

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM) MEKANISME
PENGELOLAAN MODAL USAHA PT. DANA MANDIRI
SEJAHTERA**



Oleh:

Istiqomah 1561147

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN STIE
PGRI DEWANTARA JOMBANG 2019**

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
MEKANISME PENGELOLAAN MODAL USAHA PT. DANA
MANDIRI SEJAHTERA**



Oleh:

Istiqomah 1561147

Jombang, 01 APRIL 2019

Mengetahui,
Pendamping Lapangan
(dana mandiri sejahtera)

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

(Erminati P., ST., MSM)



Mengesahkan,

Ketua Program Studi

(NUR Hidayati, SE., MM.,)

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang berjudul **“MEKANISME PENGELOLAAN MODAL USAHA PT. DANA MANDIRI SEJAHTERA”**.

Sholawat serta Salam tidak lupa penulis panjatkan kepada Nabi Muhammad SAW berkat Sunnah taulada Beliau penulis diberikan kesabaran dan keikhlasan dalam menyusun laporan Kuliah Kerja Magang ini yang merupakan salah satu syarat kelulusan pada Program Studi S1 Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan KKM ini tidak berhasil tanpa bantuan, dorongan, serta bimbingan yang sangat berguna bagi penulis maupun pihak lain. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

Kedua orang tua, kakak, saudara, dan teman-teman yang telah memberikan motivasi dan do'a yang tidak pernah putus kepada penulis dalam menyelesaikan laporan hasil Kuliah Kerja Magang (KKM).

Dra. Yuniap Mujiati Suaidah, M.Si., selaku Ketua STIE PGRI Dewantara Jombang.

Nurul Hidayati, SE.MM., selaku Ketua Program Studi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang.

Erminati P, ST., MSM selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk mengarahkan penulis dalam menyusun laporan.

Choerul Afandi selaku GLH (Group Loan Head) PT. DANA MANDIRI SEJAHTERA Jombang 2.

Seluruh karyawan PT. DANA MANDIRI SEJAHTERA Jombang 2. Diharapkan dengan adanya laporan hasil Kuliah Kerja Magang (KKM) ini penulis dapat menghasilkan karya yang bermanfaat bagi masyarakat dan dapat membantu adik-adik tingkat dalam menentukan topic penelitian dan laporan hasil Kuliah Kerja Magang (KKM).

Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu penulis mengharapkan dukungan, kritik, serta saran dari pembaca sekalian, serta semoga para pembaca mendapatkan ilmu dan pengetahuan baru dari Kuliah Kerja Magang (KKM) ini.

Jombang, 30 Maret 2019



Istiqomah

Jombang, 30 Maret 2019



Istiqomah

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang.....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang.....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang.....	3
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang.....	3
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	
2.1 Sejarah Perusahaan / Instansi.....	4
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan / Instansi.....	6
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan.....	6
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	
3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan di PT. Dana Mandiri Sejahtera.....	10
3.2 Kendala Yang Dihadapi.....	12
3.3 Cara Mengatasi Kendala.....	12
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
4.1 Kesimpulan.....	13
4.2 Saran	13
DAFTAR PUSTAKA.....	14
LAMPIRAN.....	15

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Struktur Organisasi	6
Gambar 2.2 Proses alur kegiatan perusahaan	6

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Jenis program	7
Tabel 3.1 Data karyawan PT DMS Unit Jombang 2	10

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Formulir Kegiatan Mahasiswa	15

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Kuliah Magang

Perkembangan perekonomian nasional dan perubahan strategis yang dihadapi dunia usaha termasuk perusahaan modal ventura saat ini sangat cepat dan dinamis. Pada hakekatnya modal ventura adalah suatu investasi dalam bentuk pembiayaan berupa penyertaan modal ke dalam suatu perusahaan swasta sebagai pasangan usaha. Penyertaan modal yang dilakukan oleh modal ventura ini kebanyakan dilakukan terhadap calon usaha maupun usaha yang sudah berjalan guna memperoleh suatu pinjaman.

PT DMS menyalurkan modal kerja dengan model bagi hasil untuk mendorong pengembangan usaha mikro dan kecil dari keluarga pra-sejahtera. Program diberikan khusus melalui kaum wanita dengan menggunakan metoda *Grameen* yang telah terbukti sebagai salah satu model yang berhasil di dunia untuk pengembangan sektor keuangan mikro.

Program PT DMS disalurkan melalui wanita dengan memperhatikan bahwa perubahan dan peningkatan keadaan sosial ekonomi rumah tangga prasejahtera dapat dicapai lebih cepat melalui kaum wanita, karena mereka menggunakan kelebihan penghasilan untuk kepentingan seluruh keluarga, terutama untuk gizi, kesehatan dan pendidikan anak-anaknya.

Pada program sejenis di beberapa negara lain, wanita telah membuktikan tidak hanya sebagai mitra usaha yang dapat diandalkan tetapi juga sebagai pengusaha yang cerdas. Sebagai hasilnya, mereka telah mampu memperbaiki rumah dan standar gizi anak-anak mereka. Dampak positif dari penyaluran modal kerja yang menggunakan sistem "*Grameen*" pada masyarakat miskin telah terbukti berjalan dengan baik di Indonesia dan beberapa negara dimana mayoritas penduduk beragama Islam (Bangladesh, Pakistan, Malaysia), maupun di puluhan negara-negara lain di Asia (seperti Filipina, Thailand dan India), serta Amerika dan Afrika.

Keberhasilan penyaluran modal usaha yang dilakukan oleh PT. Dana Mandiri Sejahtera tidak terlepas dari pemberian modal usaha kepada nasabah oleh *Account Officer*. Pemberian modal usaha selain dapat menguntungkan bagi perusahaan juga dapat menimbulkan risiko bila *Account Officer* tidak melakukan pengelolaan dengan baik dan risiko yang timbul akan menghambat kelancaran kegiatan perusahaan.

Selain itu pemberian modal usaha yang mudah merupakan alasan lain terjadinya kredit macet, oleh karena itu dibutuhkan prosedur pemberian modal usaha yang tepat sehingga risiko terjadinya kredit macet dapat dikurangi.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

1.2.1 Tujuan Umum

Memperkenalkan dan mempersiapkan mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja yang sebenarnya

1.2.2 Tujuan Khusus

Meningkatkan pemahaman mahasiswa mengenai dunia kerja.

Meningkatkan pemahaman mahasiswa terkait pengetahuan ilmu Manajemen dan Akuntansi serta pengaplikasiannya dalam dunia kerja.

Meningkatkan *softskill* mahasiswa (Kemampuan dalam berkomunikasi, meningkatkan rasa percaya diri, memperbaiki sikap dan perilaku).

1.3 Manfaat Kerja Kuliah Magang

Mahasiswa memiliki pemahaman tentang dunia kerja.

Mahasiswa memiliki pemahaman tentang aplikasi ilmu Manajemen dan Akuntansi dalam dunia kerja.

Mahasiswa memiliki keterampilan berkomunikasi dan memiliki rasa percaya diri dalam bersikap dan berperilaku.

1.4 Tempat Kerja Kuliah Magang

Lokasi Kuliah Kerja Magang (KKM) bertempat di Jl. Halmahera No. 18 Kaliwungu, Jombang.

1.5 Jadwal Kerja Kuliah Magang

Waktu pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) pada tanggal 01 Maret 2019 sampai dengan 30 Maret 2019. Hari kerja mulai Senin – Jumat, mulai pukul 08.00 – 17.00 WIB.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Perusahaan

PT Dana Mandiri Sejahtera (PT DMS), sebuah perusahaan modal ventura yang didirikan dan dikelola oleh pemilik dan manajemen anak bangsa Indonesia, yang sudah mempunyai pengalaman lebih dari 25 tahun dalam industri keuangan dan pembiayaan usaha mikro dan memiliki perhatian untuk pengembangan perekonomian Indonesia khususnya para usaha mikro dan kecil, yang dipimpin oleh Presiden Komsaris Basuki Tjahjono, President Direktur Franky Suhenda, Direktur Hani Handayani Indrakesuma. (Mulyani,2014)

Sebagai lembaga keuangan yang telah berdiri sejak tahun 2013, PT DMS telah membantu ratusan ribu orang dan rumah tangga dalam menjalankan bisnis. Pendekatan PT DMS telah memberikan dampak positif pada masyarakat dalam meningkatkan taraf hidup. Agar dapat lebih banyak lagi menyentuh masyarakat pengusaha mikro dan kecil, PT DMS memperluas jangkauan layanan kami tidak hanya di wilayah Jawa Timur, tetapi juga di wilayah Banten, Jawa Tengah, Jawa Barat, dan selanjutnya daerah-daerah lain di Indonesia.

Untuk meningkatkan layanan, PT DMS telah mengakuisisi PT BPR Dana Mandiri Bogor, salah satu Bank PerKreditan Rakyat (BPR) yang telah berulang kali mendapatkan penghargaan dari Infobank Award dengan predikat “Sangat Memuaskan”. Selain itu, PT DMS juga memiliki saham di PT Tujuh Mandiri Sejahtera, sebuah perusahaan fintech yang berfokus pada peer to peer lending.

Sebagai perusahaan modal ventura, sejak tahun 2017 PT DMS merupakan salah satu pionir yang telah memiliki lisensi untuk mengelola dana ventura dengan nama Dana Mandiri Sejahtera. Dengan kemitraan yang kuat dan bantuan teknis dari *The Center for Agriculture and Rural Development Mutually Reinforcing Institution* (CARD MRI), sebuah organisasi keuangan

mikro terkemuka di Asia yang berbasis di Filipina dengan pengalaman lebih dari 30 tahun dalam menyediakan layanan keuangan dan non-keuangan untuk usaha mikro, yang terdaftar dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

PT DMS berkomitmen penuh untuk membantu masyarakat dari segmen mikro dan kecil dalam pengembangan usaha mereka. Dengan Ijin Usaha Modal Ventura: Kep. Menteri Keuangan No. KEP-806/KM.10/2011 tanggal 7 oktober 2011, NPWP: No. 01.909.467.1-411.000 (Mulyani,2014)

2.1.1 Visi Misi dan Nilai PT Dana Mandiri Sejahtera a.

VISI

“Menjadi penyedia layanan keuangan mikro yang tepercaya bagi bangsa, dan menjadikan kehidupan dan masa depan yang lebih baik”.

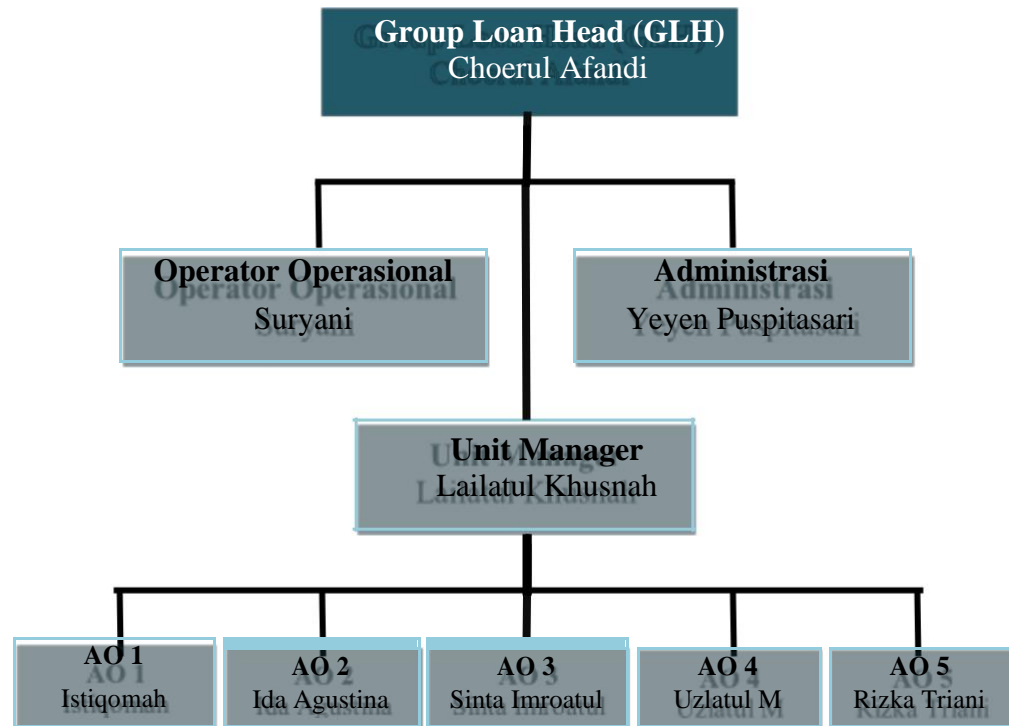
b. MISI

“Menjadi mitra pilihan dalam mengembangkan segmen mikro produktif yang menjunjung nilai-nilai organisasi dalam memberikan kualitas pelayanan yang handal dan bersama-sama dalam menciptakan kesempatan tumbuh dan berkembang”.

c. NILAI

“Panggilan hati – Integritas – Kerjasama – Penghormatan – Kesempurnaan”.

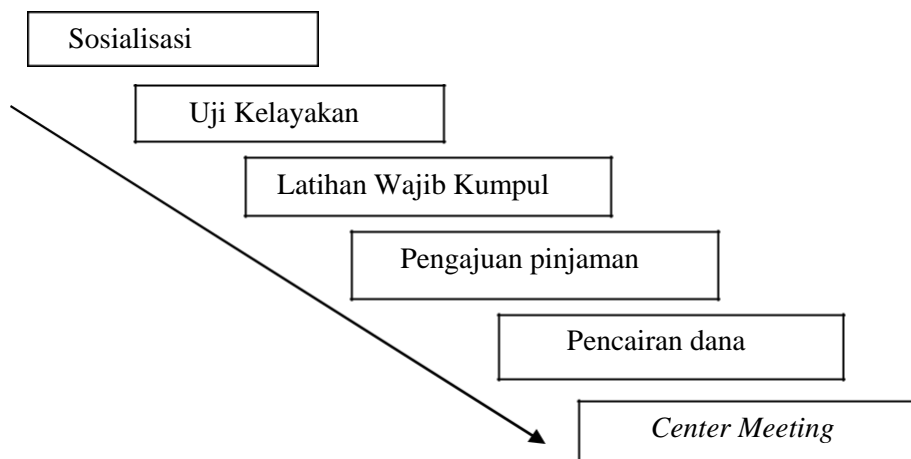
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan



Sumber: Data diolah PT DMS, (2019)

Gambar 2.1 Struktur Organissasi PT. DANA MANDIRI SEJAHTERA Unit Jombang 2

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan



Sumber: Data diolah PT DMS, (2019)

Gambar 2.2 Proses alur kegiatan perusahaan

Sosialisasi

Menjelaskan siapa PT. Dana Mandiri Sejahtera dan struktur organisasi unit.

Keuntungan bergabung dengan PT. Dana Mandiri Sejahtera.

Program pinjaman yang ditawarkan.

Tabel 2.1 Jenis program

Deskripsi	Card Bank Model
Nama Produk	Mustika (Modal Usaha Wanita Mandiri & Keluarga)
Jenis Produk	Pinjaman Modal Usaha
Tujuan	Sebagai tambaha modal usaha bagi masyarakat mikro
Plafond Pembiayaan	Pinjaman pertama: - Rp 2.000.000 - Rp 2.500.000 - Rp 3.000.000 Pinjaman Lanjutan: - Min: Plafon pinjaman sebelumnya - Maks: Kenaikan Rp 500.000 – Rp 1.000.000 dari plafon sebelumnya
Lama Angsuran	25 minggu / 25 kali (6 bulan)
Bagi Hasil	2,5 % Flat perbulan
Provisi	1 %
Jaminan	Tidak ada
Tanggung Renteng	Tidak ada

Sumber: Data diolah PT. DMS

Persyaratan bergabung.

Wanita berusia 17-58 tahun.

Wanita (prasejahtera) yang sudah menikah, bercerai, janda atau lajang tetapi sebagai tulang punggung keluarga.

Memiliki KTP dan KK setempat yang masih berlaku.

Mebutuhkan modal untuk usaha baik pribadi maupun keluarga.

Memiliki usaha dengan pendapatan harian.

Tinggal di sekitar tempat center meeting dengan jarak maks. 500 meter.

Wajib mendapat persetujuan dari penanggungjawab.

- e. Tanggung jawab menjadi nasabah PT Dana Mandiri Sejahtera.

Uji Kelayakan

Sesuai sasaran program.

Memastikan karakter nasabah.

Memastikan kemampuan bayar.

Wajib melihat langsung: rumah, usaha nasabah dan penjamin.

Dokumen administrasi.

Fotokopi KTP/Resi/domisili masing-masing 1 lembar baik penjamin maupun calon nasabah.

Fotokopi Kartu Keluarga calon nasabah dan penjamin.

Pas foto 2x3 masing-masing 2 lembar baik calon nasabah maupun penjamin.

Foto usaha calon debitur.

Uji karakter calon nasabah dan usaha.

Uji karakter calon nasabah

Hubungan calon nasabah dengan penjamin.

Penerimaan masyarakat terhadap calon nasabah.

Kesehatan calon nasabah dan keluarga tinggal serumah.

Uji karakter usaha

Jenis usaha dilihat dari waktu pendapatan.

Kepemilikan usaha.

Lama usaha.

Keberadaan usaha.

LWK (Latihan Wajib Kumpul)

Calon nasabah mengerti kewajiban dan haknya selama di *center meeting*.

Meminta komitmen untuk mematuhi segala disiplin yang ada di *center meeting*.

Pengajuan pinjaman

Memastikan nominal pengajuan pinjaman, usaha calon nasabah dan menjelaskan tentang aturan di form uji kelayakan.

Pencairan dana

Calon nasabah wajib membawa KTP asli, pencairan dilakukan bersamaan (seluruh anggota center).

Center meeting

Bagian terkecil dari unit manager yang terdiri dari maksimal 30 anggotadan di bina langsung oleh seorang *Account Officer* di bawah pengawasan Unit *Manager* dan *Group Loan Head*.

BAB III
PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan di PT. Dana Mandiri Sejahtera

PT. Dana Mandiri Sejahtera unit jombang 2 terdapat sistem kerja yang terdiri dari 1 (satu) GLH, 1 (satu) administrasi, 1 (satu) unit manager, 5 (lima) *Account Officer*. Setiap karyawan memiliki tugas, fungsi dan tanggung jawab berbeda. Demi kelancaran kerja dalam aktivitas kepegawaian, maka perlu adanya pembagian tugas, garis kewenangan dan pertanggungjawaban agar bagian kepegawaian dapat melakukan aktivitas sesuai dengan tugasnya masing-masing demi tercapainya tujuan perusahaan.

Tabel 3.1 Data karyawan PT DMS Unit Jombang 2

No.	Nama Karyawan	Jabatan
1	Choerul Afandi	Group Loan Head (GLH)
2	Suryani	Operator Operasional
3	Yeyen Puspitasari	Administrasi
4	Lailatul Khusnah	Unit Manager
5	Istiqomah	Account Officer 1
6	Ida Agustina	Account Officer 2
7	Sinta Imrotul	Account Officer 3
8	Uzlatul Mawaddah	Account Officer 4
9	Rizka Triani	Account Officer 5

3.1.1 Aktivitas Kepegawaian

Group Loan Head (GLH) Tugas

dan wewenang:

Melakukan supervisi terhadap kegiatan unit yang dikelola oleh seorang *Unit Manager* dan bertanggungjawab memonitoring dan mengelola secara tidak langsung.

Pencapaian kinerja unit.

Kualitas pemberin pinjaman.

Kerapihan *Center Meeting*.

Perekrutan staff.

Pengembangan kemampuan kapasitas tim.

Operator Operasional Tugas

dan wewenang:

Menyiapkan segala kebutuhan unit.

Menyiapkan Form-Form Operasional (FOP).

Menerima berkas pengajuan pencairan.

Menerima pembayaran berupa slip setoran dari bank.

Membuat rekapitulasi kas

Administrasi

Tugas dan wewenang:

Menginput berkas pengajuan pencairan.

Membuat *Colletion Sheet*

Menginput rekapan *Colletion Sheet*

Unit Manager

Tugas dan wewenang:

Memastikan AO melakukan pekerjaannya sehingga mencapai sasaran yang diinginkan.

Bertanggungjawab terhadap kualitas pekerjaan AO.

Bertanggungjawab mengelola unit dan aset sesuai dengan prosedur yang ada.

Melakukan akuntabilitas report kerja unit kepada GLH baik secara harian, mingguan maupun bulanan.

Account Officer (AO) Tugas

dan wewenang:

Sosialisasi produk.

Uji kelayakan pinjaman pertama dan lanjutan.

Pecairan Pinjaman.

Pemeriksaan modal usaha.

Menangani nasabah bermasalah.

3.2 Kendala Yang Dihadapi

Program yang ditawarkan PT Dana Mandiri Sejahtera adalah Mustika (Modal Usaha Wanita Mandiri & Keluarga), program pinjaman modal usaha pada lembaga ventura tanpa perlu menyerahkan jaminan barang sebagai agunannya. Pencairan modal usaha yang instan hanya menunggu proses 1 minggu dengan persyaratan fotokopi KTP & KK.

Persyaratan yang mudah tetapi menanggung resiko yang cukup besar karena tanpa jaminan apapun, tetapi nasabah juga membayar bunga yang cukup tinggi. PT. DMS menerapkan bunga tinggi sebagai upaya untuk meminimalkan resiko kerugian yang berbeda dengan kredit menggunakan agunan dimana resiko bank hampir 0%.

Durasi mengangsur yang pendek (6 bulan) dan angsuran yang lumayan tinggi setiap minggunya membuat nasabah keberatan apabila nasabah benar-benar dari keluarga yang tidak mampu secara ekonomi dan perpuran modal usaha yang diberikan tidak berjalan dengan baik sehingga dapat menimbulkan gagal bayar atau kredit macet apabila angsuran setiap minggunya tidak terbayar.

3.3 Cara Mengatasi Kendala

Kredit macet merupakan hal biasa yang sering terjadi di setiap lembaga keuangan. Apabila nasabah tidak bisa melunasi hutang atau macet, maka *Account Officer* akan melakukan penagihan kerumah dan meminta pertanggungjawaban kepada penjamin.

Apabila tidak ada solusi juga maka akan dilakukan gugatan pidana yang berupa penyitaan aset nasabah. Tetapi sebelum semua itu terjadi *Account Officer* harus benar-benar teliti dan jeli ketika melakukan uji kalayakan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

PT DMS menyalurkan modal kerja dengan model bagi hasil untuk mendorong pengembangan usaha mikro dan kecil dari keluarga pra-sejahtera. Program diberikan khusus melalui kaum wanita dengan menggunakan metoda *Grameen* yang telah terbukti sebagai salah satu model yang berhasil di dunia untuk pengembangan sektor keuangan mikro.

PT DMS berkomitmen penuh untuk membantu masyarakat dari segmen mikro dan kecil dalam pengembangan usaha mereka. PT DMS telah memberikan dampak positif pada masyarakat dalam meningkatkan taraf hidup. Agar dapat lebih banyak lagi menyentuh masyarakat pengusaha mikro dan kecil

4.2 Saran

Adanya analisa yang teliti, tepat dan cermat terhadap calon nasabah yang dimungkinkan beritikad tidak baik dalam melakukan perjanjian pembiayaan dengan pola bagi hasil hal ini merupakan kunci keberhasilan pelaksanaan perjanjian pembiayaan bagi hasil, guna menghindari timbulnya masalah dalam pelaksanaan pembiayaan dengan pola bagi hasil.

Diharapkan pihak calon nasabah menyadari untuk melakukan pembayaran angsuran dan bagi hasil atas pembiayaan yang di berikan oleh Perusahaan Modal Ventura dengan tepat waktu, sehingga dalam pelaksanaan perjanjian pembiayaan dengan pola bagi hasil dapat berjalan dengan lancar serta tidak merugikan pihak Perusahaan Modal Ventura.

DAFTAR PUSTAKA

Mulyani. 2014. *Profil Perusahaan PT. Dana Mandiri Sejahtera Modal Ventura*.









<https://dms.danamandiri.co.id/section/pub/>. 30 April 2019 (19.00)












Kasmir, *Bank dan lembaga keuangan lainnya*, Grafindo, Jakarta: 2002

Lampiran 1

FORMULIR KEGIATAN MAHASISWA

Nama : Istiqomah
 NIM : 1561147
 Proram studi : Manajemen (Pemasaran) B
 Tempat KKM : PT. Dana Mandiri Sejahtera unit Jombang 2
 Bagian/Bidang : Account Officer

Minggu ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan
I	01-03-2019	- Pengenalan karyawan & job disk	
	04-03-2019	- CM Mutersari	
		- CM Sidolegi	
		- Sosialisasi Ds. Wonomerto Dsn. Kersorejo	
	05-03-2019	- Uji Kelayakan Pinjaman Lanjutan CM Kayen	
- Sosialisasi Ds. Mojotengah			
II	06-03-2019	- CM wungurejo	
		- CM Jemparing	
		- CM Banyu Urip	
		- CM Banjarjo	
		- CM Kayen	
	08-04-2019	- Sosialisasi Ds. Wonomereto	
		- Uji Kelayakan pinjaman lanjutan CM Wonomereto	
III	11-03-2019	- CM Mutersari	
		- CM Sidolegi	
		- Sosialisasi Ds. Bareng	
	12-03-2019	- Uji Kelayakan pinjaman lanjutan CM Mutersari	
		- Sosialisasi Ds. Ngrimbi	
	13-03-2109	- CM wungurejo	
		- CM Jemparing	
		- CM Banyu Urip	
		- CM Banjarjo	
		- CM Kayen	
14-03-2019	- Cm Karang		
	- Sosialisasi Ds. Karang Blimbing		
	15-03-2019		- Sosialisasi Ds. Karang

		- Uji Kelayakan CM baru Karang Kulon	
IV	18-03-2019	- CM Mutersari	
		- CM Sidolegi	
		- Pencairan CM Pulosari	
	19-03-2019	- Sosialisasi Ds. Galengdowo	
		- Uji Kelayakan CM Sarangan	
	20-03-2019	- CM wungurejo	
		- CM Jemparing	
		- CM Banyu Urip	
		- CM Banjarjo	
	21-03-2019	- Uji Kelayakan Nasabah Sisipan CM Banjarjo	
		- Uji Kelayakan Pinjaman Lanjutan CM Banjarjo	
		- LWK 1 CM Banjarjo	
22-03-2019	- Pertemuan Umum calon nasabah baru Dsn. Kersorejo		
	- Uji Kelayakan calon nasabah baru Dsn. Kersorejo		
	- LWK Nasabah Sisipan CM Banjarjo		
	- LWK 1 CM Karang		
	- LWK 2 CM Banjarjo		
V	25-03-2019	- CM Mutersari	
		- CM Sidolegi	
		- LWK 2 CM Karang	
	26-03-2019	- LWK 3 CM Karang	
		- Sosialisasi Ds. Kedung Galih	
		- Sosialisasi Ds. Balekambang	
	27-03-2019	- CM wungurejo	
		- CM Jemparing	
		- CM Banyu Urip	
		- CM Banjarjo	
		- Pencairan CM Banjarjo	
	28-03-2019	- CM Kayen	
- Pencairan CM baru Karang			
29-03-2019	- CM Kupang		
	- Sosialisasi Ds. Jlopo		
	- Sosialisasi Ds. Tebel		
		- Uji Kelayakan CM Tebel	

LEMBAR KEGIATAN MAGANG





PT.DANA MANDIRI SEJAHTERA

Head Office :

Jl.Halmahera No.18 RT.03 RW.04 DS.Kaliwungu Kec
Jombang Kab. Jombang

SURAT KETERANGAN KULIAH KERJA MAGANG

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Choerul Afandi

Jabatan : Group Loan Head

Menerangkan bahwa :

Nama : Istiqomah

Perguruan Tinggi : STIE PGRI Dewantara Jombang

Jurusan : Manajemen Pemasaran B 2015

Bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Dana Mandiri Sejahtera. Kuliah Kerja Magang (KKM) tersebut telah dilaksanakan selama 1 bulan terhitung mulai tanggal 01 Maret s/d 31 Maret 2019. Selama magang di PT. Dana Mandiri Sejahtera, yang bersangkutan telah mempelajari tentang mekanisme pengelolaan modal usaha. Pada saat surat ini dikeluarkan, yang bersangkutan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Jombang, 31 Maret 2019

Yang menyatakan

dana mandiri sejahtera
Choerul Afandi