

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG
PROSES PENGAJUAN KREDIT PADA KREDIT UMUM
BANK JATIM JOMBANG**



Oleh

Beny Septi Wibowo	1562003
Arif Budi Prasetyo	1562027
Kevin Sayoga	1562076

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
2019**

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
BAGIAN KREDIT
BANK JATIM CABANG PEMBANTU PERAK JOMBANG**



Oleh:

Arif Budi Prasetyo 1562027

Jombang, 4 April 2019

Mengetahui,
Pendamping Lapangan


Hay Sugati

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan


Dr. Dwi Ermayanti Susilo, SE.,MM

Mengesahkan,
Ketua Program Studi

Agus Taufik, SE., MM

Scanned by CamScanner

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
BAGIAN KREDIT
BANK JATIM CABANG PEMBANTU PERAK JOMBANG**



Oleh:


Beny Septi Wibowo 1562003

Jombang, 4 April 2019

Mengetahui,
Pendamping Lapangan


Bankjatim
Heru Widodo

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan


Dr. Dwi Ermayanti Susilo, SE.,MM

Mengesahkan,
Kejurusan Studi

Agus Faufik, SE., MM



**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
BANK JATIM CABANG PEMBANTU PLOSO JOMBANG**



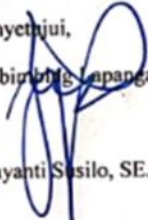
Oleh:

Kevin Sayoga 1562076

Jombang, 4 April 2019

Mengetahui,
Pendamping Lapangan

Mosh Yufron

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Dwi Ermayanti Sasilo, SE.,MM

Mengesahkan,
Ketua Program Studi
AKUNTANSI

Agus Taufik, SE., MM

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT karena berkat hidayah dan taufiqnya kami mampu menyelesaikan penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) kelompok ini. Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan kuliah jenjang strata jenjang 1 program studi Akuntansi, laporan ini diharapkan bisa memberi pengalaman dan menambah kemampuan mahasiswa untuk dapat terjun ke dunia kerja.

Kami menyadari bahwa laporan ini jauh dari kata sempurna, serta masih banyak kekurangan dan kesalahannya. Oleh karena itu kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun selalu kami harapkan demi kesempurnaan makalah ini. Dan mudah-mudahan laporan ini dapat mendorong kita untuk lebih giat dalam proses menimba ilmu dengan sebaik-baiknya. Amin yarobbal'amin...

Jombang, 5 April 2019

Penyusun

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang.....	3
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang.....	3
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	3
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG.....	5
2.1 Sejarah Perusahaan	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	7
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan.....	9
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	11
3.1 Pelaksanaan Kerja yang dilakukan di Tempat Magang	11
3.2 Kendala yang Dihadapai	11
3.3 Cara mengatasi Kendala	12
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....	13
4.1 Kesimpulan.....	13
4.2 Saran.....	13

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Peranan perbankan dalam perekonomian rakyat saat ini sangat penting untuk memudahkan dan melancarkan berbagai sektor ekonomi di Indonesia. Selain turut serta dalam usaha menstabilkan keadaan perekonomian di Indonesia, perbankan di tiap daerah juga turut mendukung dan menciptakan iklim yang kondusif bagi usaha-usaha yang ada di wilayah tersebut. Dengan menyediakan berbagai layanan jasa perbankan, bank turut aktif memperlancar berbagai kegiatan usaha yang dilakukan oleh berbagai perusahaan dan instansi, bahkan usaha-usaha kecil menengah yang secara tidak langsung dapat meningkatkan taraf hidup masyarakat.

Dengan berbagai fungsi bank seperti mengelola peredaran uang di masyarakat, menyediakan kredit, jasa transfer, dan lain-lain, maka masyarakat sangat terbantu dalam bidang financial sehingga masyarakat dapat memanfaatkan dana yang dimiliki dan dengan mudah dapat mencari dana dengan memanfaatkan kredit yang ditawarkan oleh bank untuk memperluas dan mengembangkan usahanya.

Berdasarkan pasal 1 Undang – Undang No. 10 Tahun 1998 tentang perubahan Undang – Undang No. 7 Tahun 1992 tentang Perbankan, Bank didefinisikan sebagai berikut: Bank adalah badan usaha yang menghimpun dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkan kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat banyak.

Dalam mata kuliah ini kegiatan pembelajaran dilaksanakan langsung dalam dunia kerja. Kegiatan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keahlian praktis yang sesuai dengan situasi dan kondisi kerja nyata yang diperoleh diperguruan tinggi sehingga mahasiswa diharapkan lebih memahami dan memiliki keterampilan dalam suatu disiplin ilmu.

Di sisi lain, diperlukan suatu sinergi antara dunia kerja dengan lembaga pendidikan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara lebih luas. Maka KKM ini sekaligus dimaksudkan untuk memahami dan mencari kemampuan dasar yang diinginkan dunia kerja untuk dikembangkan di STIE PGRI DEWANTARA sebagai lembaga tenaga profesional yang berorientasi pada dunia kerja, serta mengetahui kemampuan dan pemahaman mahasiswa atas mata kuliah yang didapatkan di kampus dengan dilapangan (dunia kerja) dan mengaplikasikan keilmuan yang didapat selama mejalani perkuliahan.

Menimbang hal tersebut serta berdasar himbauan dari Program Study Manajemen STIE PGRI DEWANTARA, maka kami selaku pelaksana, mahasiswa, termotivasi untuk melaksanakan praktek magang di Bank Jatim cabang Jombang serta di kantor cabang pembantu Bank Jatim di Ploso, Perak, dan Mojoagung. Kami beranggapan bahwa dengan memilih dan mengikuti praktek kerja magang di Bank Jatim di Ploso, Perak, dan Mojoagung. dapat mengetahui dan memahami kondisi dan seluk beluk dunia perbankan terutama dalam bidang pemasaran dan operasional yang dimiliki oleh Bank Jatim. Dengan demikian, kami dapat menjadi sumber daya manusia yang handal dan profesional.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

1. Untuk mengetahui berbagai macam produk pelayanan kredit pada Bank Jatim cabang Jombang serta kantor cabang pembantu Perak, Ploso, dan Mojoagung.
2. Untuk mengetahui prosedur pengajuan kredit umum kepada nasabah Bank Jatim cabang Jombang serta kantor cabang pembantu Perak, Ploso, dan Mojoagung.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki keahlian professional dengan tingkatan pengetahuan dan keterampilan serta etos kerja yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja.
2. Sebagai *feed back* dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.
3. Memahami dunia perbankan masa kini dan menerapkan keilmuan yang telah diperoleh selama mendapatkan pembelajaran di Pada Bank Jatim cabang Jombang serta kantor cabang pembantu Perak, Ploso, dan Mojoagung..
4. Sebagai media pembelajaran mahasiswa dengan menyesuaikan keilmuan dengan aplikasi didunia kerja mengenai perbankan di Pada Bank Jatim cabang Jombang serta kantor cabang pembantu Perak, Ploso, dan Mojoagung..

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Jaringan Kantor Bank Jatim meliputi :

1. Kantor Cabang Jombang terletak di Jl. KH. Wahid hasyim No. 36 Jombang, Jawa Timur 61419 Telp. (0321) 874630
2. Kantor Cabang Pembantu Perak terletak di Jl. Raya Perak, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61461

3. Kantor Cabang Pembantu Mojoagung terletak di Jl. Raya Mojoagung No. 125 Mojoagung kabupaten Jombang, Jawa Timur 61482
4. Kantor cabang Pembantu Ploso terletak di Jl. Raya Ploso No. 92, Ploso, Kabupaten Jombang 61453

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) ini berlangsung selama 1 bulan dimulai dari tanggal 04 Maret 2019 sampai dengan 04 April 2019. Pelaksanaan magang dilaksanakan sesuai dengan hari operasional kantor setiap hari Senin s.d Jumat, pukul 07.30-16.30 WIB.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Perusahaan

Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, yang dikenal dengan sebutan Bank JATIM, didirikan pada tanggal 17 Agustus 1961 di Surabaya. Landasan hukum pendirian adalah Akte Notaris Anwar Mahajudin Nomor 91 tanggal 17 Agustus 1961 dan dilengkapi dengan landasan operasional Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor BUM.9-4-5 tanggal 15 Agustus 1961.

Selanjutnya berdasarkan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1962 tentang Ketentuan Pokok Bank Pembangunan Daerah dan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1967 tentang Pokok-Pokok Perbankan, pada tahun 1967 dilakukan penyempurnaan melalui Peraturan Daerah Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 2 Tahun 1976 yang menyangkut Status Bank Pembangunan Daerah dari bentuk Perseroan Terbatas(PT) menjadi Badan Usaha Milik Daerah(BUMD).

Secara operasional dan seiring dengan perkembangannya, maka pada tahun 1990 Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur meningkatkan statusnya dari Bank Umum menjadi Bank Umum Devisa, hal ini ditetapkan dengan Surat Keputusan Bank Indonesia Nomor 23/28/KEP/DIR tanggal 2 Agustus 1990.

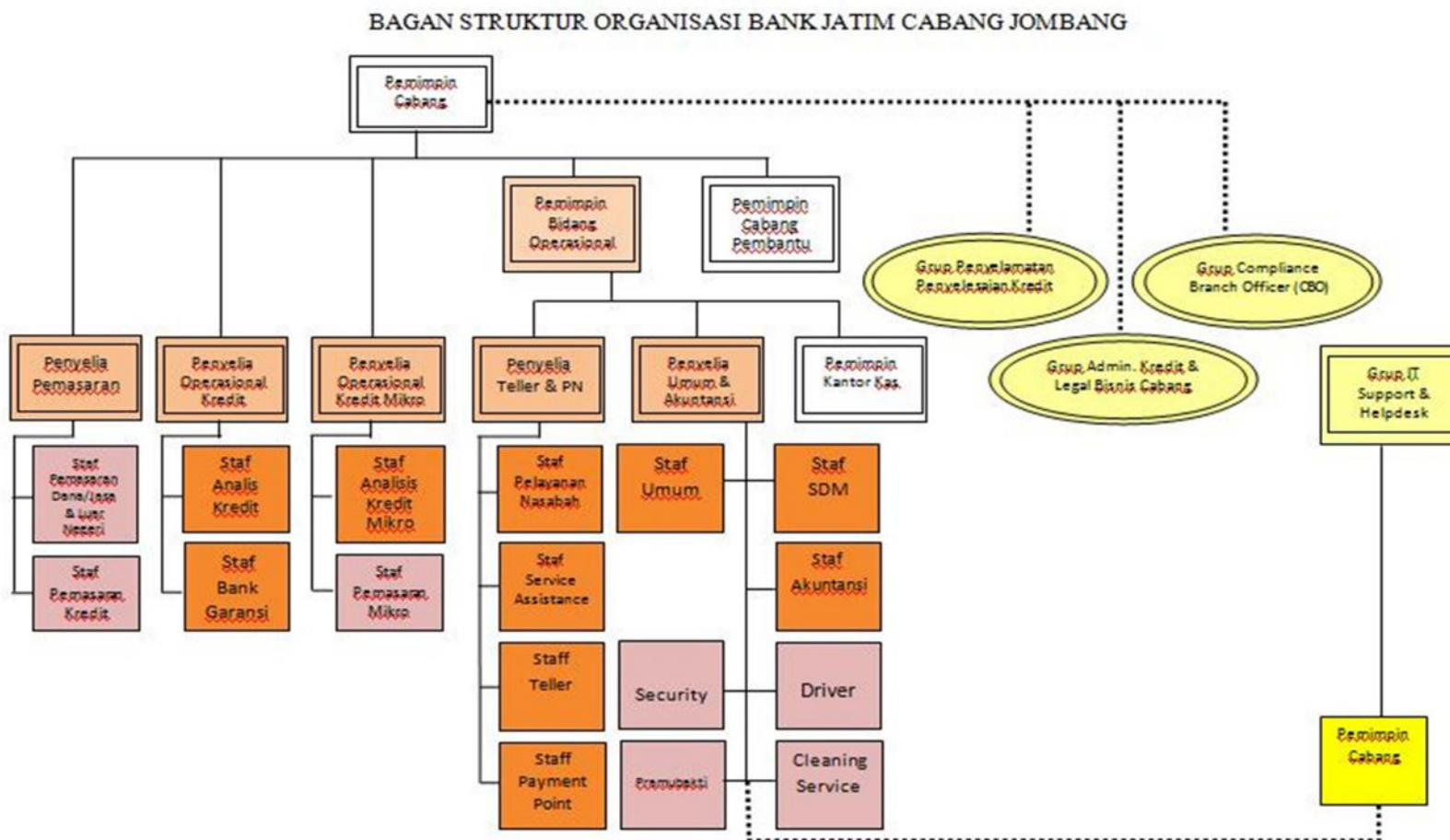
Untuk memperkuat permodalan, maka pada tahun 1994 dilakukan perubahan terhadap Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 1992 tanggal 28 Desember 1992 menjadi Peraturan Daerah Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 26 Tahun 1994 tanggal 29 Desember 1994 yaitu merubah Struktur Permodalan/Kepemilikan dengan diijinkannya Modal Saham dari

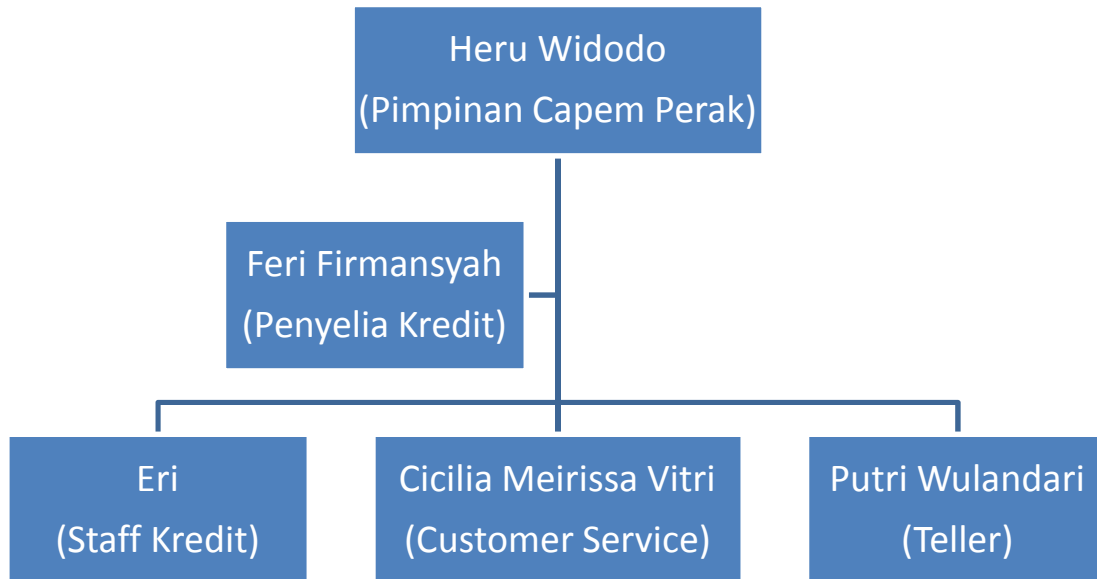
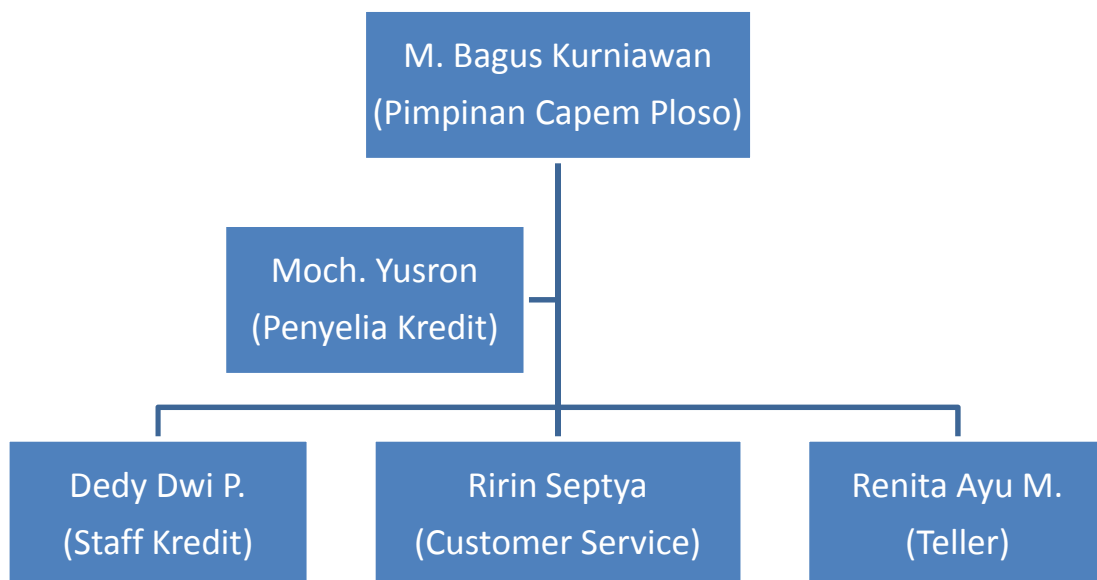
Pihak Ketiga sebagai salah satu unsur kepemilikan dengan komposisi maksimal 30%.

Dalam rangka mempertahankan eksistensi dan mengimbangi tuntutan perbankan saat itu, maka sesuai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun Buku 1997 telah disetujui perubahan bentuk Badan Hukum Bank Pembangunan Daerah menjadi Perseroan Terbatas. Berdasarkan Pasal 2 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 1998 tentang Bentuk Badan Hukum Bank Pembangunan Daerah, maka pada tanggal 20 Maret 1999 Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur telah mensahkan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 1999 tentang Perubahan Bentuk Hukum Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur dari Perusahaan Daerah (PD) menjadi Perseroan Terbatas (PT) Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

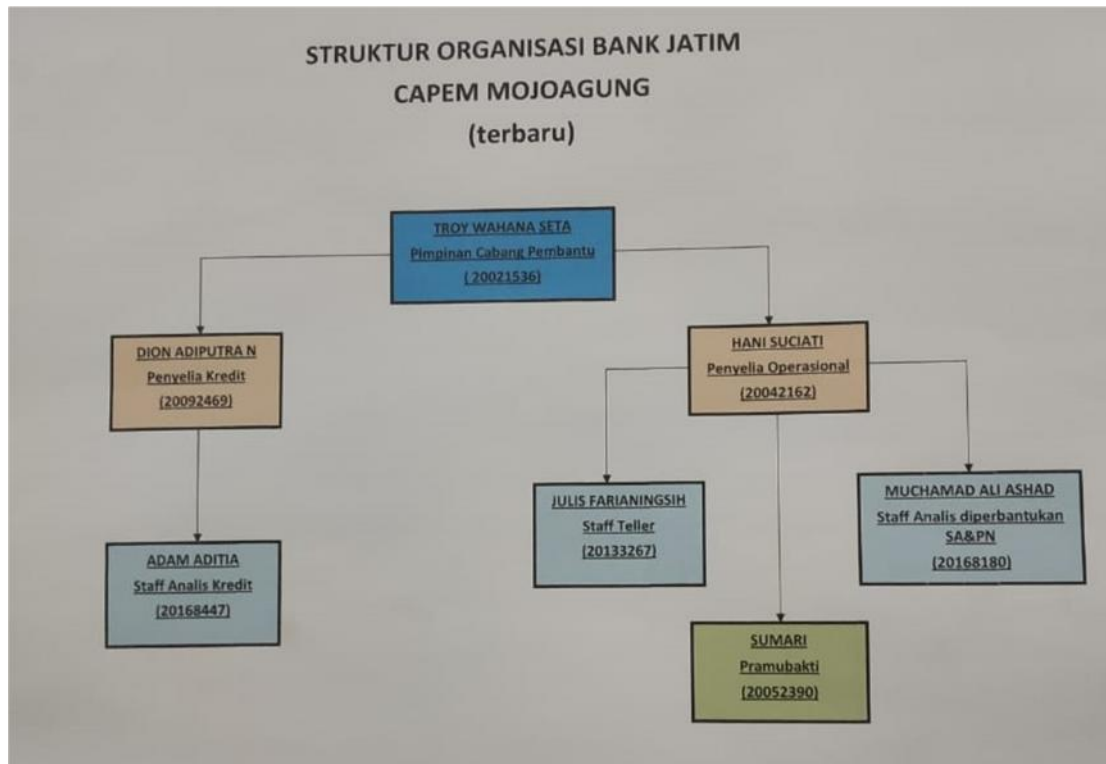
Sesuai dengan Akte Notaris R. Sonny Hidayat Yulistyo, S.H. Nomor 1 tanggal 1 Mei 1999 yang telah ditetapkan dengan Surat Keputusan Menteri Kehakiman Nomor C2-8227.HT.01.01.Th tanggal 5 Mei 1999 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 25 Mei 1999 Nomor 42 Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 3008, selanjutnya secara resmi menjadi PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan



Bagan Struktur Organisasi Bank jatim Capem Perak**Bagan Struktur Organisasi Bank jatim Capem Ploso**

Bagan Struktur Organisasi Bank Jatim capem Ploso



2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Bank Jatim cabang Jombang dan cabang pembantu yang ada memiliki kegiatan utama yang digunakan untuk menjalankan operasionalnya yaitu :

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan dan atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu;
2. Memberikan kredit
3. Menerbitkan surat pengakuan hutang
4. Membeli, menjual, atau menjamin atas risiko sendiri maupun untuk kepentingan dan atas perintah nasabahnya.

5. Memindahkan uang baik untuk kepentingan sendiri maupun kepentingan nasabah.
6. Menempatkan dana pada pada, meminjam dana dari atau meminjamkan dana kepada bank lain dengan menggunakan surat, sarana telekomunikasi maupun dengan wesel unjuk, cek atau sarana lain;
7. Menerima pembayaran dari tagihan atas surat berharga dan melakukan perhitungan dengan atau antar pihak ketiga.
8. Melakukan penempatan dana dari nasabah kepada nasabah lainnya dalam bentuk surat berharga yang tidak tercatat dalam bursa efek;
9. Melakukan kegiatan dalam valuta asing dan/ atau sebagai Bank Devisa dengan memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh yang berwenang.
10. Menyediakan pembiayaan dan atau melakukan kegiatan lain termasuk melakukan kegiatan berdasarkan prinsip syariah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
11. Menyelenggarakan usaha-usaha perbankan lainnya sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku, baik didalam maupun di luar negeri.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja yang dilakukan di Tempat Magang

Sistem magang keahlian di Bank Jatim cabang Jombang dan cabang pembantu yang dilaksanakan mahasiswa STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG difokuskan pada bidang kredit yang menawarkan berbagai produk yang ada, yang dibagi menjadi dua(2) yaitu, Kredit Produktif yang dibagi lagi menjadi 2 yaitu kredit modal kerja dan kredit investasi, serta Kredit Konsumtif.

Produk kredit yang banyak diajukan oleh debitur adalah Kredit Pundi Kencana dan Kredit Multiguna

Mahasiswa magang ditugaskan dibagian tersebut dengan harapan bahwa mahasiswa dapat mengetahui sistematisa proses pengajuan dan pencairan kredit di bidang perbankan seperti di Bank Jatim cabang Jombang dan cabang pembantu, sehingga mahasiswa lebih memahami tentang alur pengajuan kredit dan alur dalam proses pencairan kredit yang akan diberikan kepada debitur

3.2 Kendala yang Dihadapai

3.2.1 Faktor Internal

1. Dalam melakukan persetujuan kredit pihak bank akan melakukan verifikasi data dan survey terhadap usaha yang menjadi objek kredit. Terkadang pihak bank menadapat debitur yang tidak taat membayar angsuran sesuai dengan kesepakatan yang ada dan dapat menjadi kredit macet.

2. Agar pencairan kredit berjalan lancar terkadang saat melakukan pencairan uang, nasabah sering memberikan tips(uang) untuk para mantri yang mencairkan dana tersebut.

3.2.2 Faktor Eksternal

1. Jika Calon Debitur pernah mengalami permasalahan kredit macet baik dari pinjaman konsumtif maupun produktif maka kemungkinan permohonan tersebut disetujui sangat kecil. Pasalnya dalam melakukan verifikasi data pihak bank akan melihat rekam jejak calon debitur di dunia perbankan melalui sistem informasi debitur.

3.3 Cara mengatasi Kendala

1. Dalam melakukan survey tersebut surveyor harus dibekali kemampuan dalam menilai apakah usaha tersebut merupakan usaha produktif dengan tingkat kematangan dan peningkatan dimasa mendatang atau justru merupakan usaha yang tidak memiliki prospek cerah dimasa yang akan datang. (Sesuai dengan pedoman terhadap Standar Operasional Prosedur).

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

1. Bagian kredit merupakan bagian yang penting karena sangat berpengaruh terhadap laba bank
2. Bagian kredit haruslah memahami semua produk dan layanan yang ditawarkan oleh Bank Jatim. Teller juga harus cakap dalam melayani nasabah.
3. Bagian kredit harus teliti dalam setiap transaksi dan pencatatannya ke sistem online. Bagian teller juga harus teliti dalam menerima uang, menyimpan bukti transaksi, dan arsip-arsip lainnya.
4. Bagian kredit harus menguasai cara membuat laporan harian agar tidak terjadi selisih antara transaksi yang terjadi dengan kas yang ada sehingga teller tidak perlu melakukan pembatalan atau penyesuaian lainnya.

4.2 Saran

Penyimpanan berkas debitur pada bagian kredit harusnya lebih terorganisir sehingga dalam proses penemuan kembali berkas debitur dapat lebih mudah dilakukan. Salah satu hal yang membuat lebih mudah proses penemuan kembali berkas yaitu dengan register peminjaman berkas oleh analis maupun admin kredit umum.

DAFTAR PUSTAKA

- <http://www.bankjatim.co.id/>
- Budi Untung, 2005, Kredit Perbankan di Indonesia, Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Jamal Wiwoho, 2011. Hukum Perbankan. Surakarta: Sebelas Maret University Press, Surakarta.

LAMPIRAN



Nomor : 058/ 842 /JBG/Um & Akt/SRT

Jombang, 5 September 2019

Kepada
Yth. Kevin Sayoga
STIE PGRI Dewantara
Jombang

Perihal : Keterangan Magang

Yang bertanda tangan dibawah ini PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk Cabang Jombang, menerangkan bahwa :

- Nama : Kevin Sayoga
- No. Induk : 1562076
- Universitas : STIE PGRI Dewantara Jombang
- Jurusan : Akutansi
- Alamat : perum griya indah blok D 12 jombang rt 03 rw 04 kabupaten jombang kecamatan Jombang

Telah melaksanakan magang di PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk Cabang Jombang sejak tanggal 4 Maret 2019 – 4 April 2019 dan dilaksanakan dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH
JAWA TIMUR Tbk
CABANG JOMBANG



HERRY SETYA YUDAKKA
Pemimpin Cabang

KARTIKA CANDRAP
Penyelia Umum & AKT



Nomor : 058/ 842 /JBG/Um & Akt/SRT

Jombang, 5 September 2019

Kepada
Yth. Beny Septi Wibowo
STIE PGRI Dewantara
Jombang

Perihal : Keterangan Magang

Yang bertanda tangan dibawah ini PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk Cabang Jombang, menerangkan bahwa :

- Nama : Beny Septi Wibowo
- No. Induk : 1562003
- Universitas : STIE PGRI Dewantara Jombang
- Jurusan : Akutansi
- Alamat : perum jaya abadi RT/RW 04/05, Desa Jombatan Kec. Jombang Kab. Jombang

Telah melaksanakan magang di PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk Cabang Jombang sejak tanggal 4 Maret 2019 – 4 April 2019 dan dilaksanakan dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH
JAWA TIMUR Tbk
CABANG JOMBANG



CABANG JOMBANG

HERRY SETYA YUDAKKA
Pemimpin Cabang

KARTIKA CANDRA P
Penyelia Umum & AKT

Kepada
Yth. Arif Budi Prasetyo
STIE PGRI Dewantara
Jombang

Perihal : Keterangan Magang

Yang bertanda tangan dibawah ini PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk Cabang Jombang, menerangkan bahwa :


- Nama : Arif Budi Prasetyo
- No. Induk : 1562027
- Universitas : STIE PGRI Dewantara Jombang
- Jurusan : Akutansi
- Alamat : Jl kapten P Tendean RT 15 RW 02 sengan Jombang

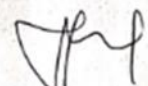
Telah melaksanakan magang di PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk Cabang Jombang sejak tanggal 4 Maret 2019 – 4 April 2019 dan dilaksanakan dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH
JAWA TIMUR Tbk
CABANG JOMBANG




HERRY SETIYA YUDAKKA
Pemimpin Cabang


KARTIKA CANDRA P
Penyelia Umum & AKT

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Arif Budi Prasetyo
 NIM : 1562027
 Program Studi : Akuntansi
 Tempat KKM : Bank Jatim Cabang Pembantu Mojoagung Jombang
 Bagian/Bidang : Kredit

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	4-Mar-2019	Pengenalan lingkungan sekitar negeri	[Signature]
	5-Mar-2019	Pengenalan produk kredit	[Signature]
	6-Mar-2019	Sortir SK pegawai debitur	[Signature]
	7-Mar-2019	Libur Hari Raya Nyepi	
	8-Mar-2019	input data kredit	[Signature]
	9-Mar-2019	Libur Operasional	
	10-Mar-2019	Libur Operasional	
II	11-Mar-2019	input data kredit	[Signature]
	12-Mar-2019	input data kredit	[Signature]
	13-Mar-2019	input data nasabah baru	[Signature]
	14-Mar-2019	Sortir SK pegawai (debitur)	[Signature]
	15-Mar-2019	Sortir SK pegawai (debitur)	[Signature]
	16-Mar-2019	Libur Operasional	
	17-Mar-2019	Libur Operasional	
III	18-Mar-2019	pemberkasan nasabah baru	[Signature]
	19-Mar-2019	pemberkasan nasabah baru	[Signature]
	20-Mar-2019	pemberkasan nasabah baru	[Signature]
	21-Mar-2019	input data nasabah baru	[Signature]
	22-Mar-2019	input data nasabah baru	[Signature]
	23-Mar-2019	Libur Operasional	
	24-Mar-2019	Libur Operasional	
IV	25-Mar-2019	sortir data nasabah baru	[Signature]
	26-Mar-2019	Sortir data debitur baru	[Signature]
	27-Mar-2019	Sortir data debitur baru	[Signature]
	28-Mar-2019	Kunjungan ke SMAN Mojoagung	[Signature]
	29-Mar-2019	input data nasabah baru	[Signature]
	30-Mar-2019	Libur Operasional	
	31-Mar-2019	Libur Operasional	
V	1-Apr-2019	Sortir data nasabah baru	[Signature]
	2-Apr-2019	Sortir data nasabah baru	[Signature]
	3-Apr-2019	Libur Isra' Mi'roj	
	4-Apr-2019	Kunjungan ke debitur	[Signature]

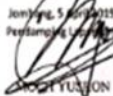
Jombang, 5 April 2019
 Pendamping Lapangan,


Bank Jatim
 CABANG JOMBANG
 Hani Sucrofi

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Kevin Seyoga
 NIM : 1562076
 Program Studi : Akuntansi
 Tempat KKM : Bank Jatim Cabang Pembantu Ploso Jombang
 Bidang/Bidang : Kredit

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	4-Mar-2019	Pengenalan lingkungan tempat magang	
	5-Mar-2019	Pengenalan Produk jasa yang dimiliki	
	6-Mar-2019	Pengenalan tentang kredit	
	7-Mar-2019	Libur Hari Raya Nyepi	
	8-Mar-2019	Izin Sakit	
	9-Mar-2019	Libur Operasional	
	10-Mar-2019	Libur Operasional	
II	11-Mar-2019	Mengfilekan Berkas Kredit Calon Debitur	
	12-Mar-2019	Mengfilekan Berkas Kredit Calon Debitur	
	13-Mar-2019	Mengfilekan surat masuk	
	14-Mar-2019	Melakukan pengecekan dokumen sumber dan pendukung berkas calon debitur	
	15-Mar-2019	Mengentry data	
	16-Mar-2019	Libur Operasional	
	17-Mar-2019	Libur Operasional	
III	18-Mar-2019	Mengentry data	
	19-Mar-2019	Mengfilekan Berkas Kredit Calon Debitur	
	20-Mar-2019	Izin Sakit	
	21-Mar-2019	Memeriksa data riwayat pinjaman debitur	
	22-Mar-2019	Mengentry data	
	23-Mar-2019	Libur Operasional	
	24-Mar-2019	Libur Operasional	
IV	25-Mar-2019	Melakukan pengecekan dokumen sumber dan pendukung berkas calon debitur	
	26-Mar-2019	Memeriksa data riwayat pinjaman debitur	
	27-Mar-2019	Mengfilekan Berkas Kredit Calon Debitur	
	28-Mar-2019	Melakukan pengecekan dokumen sumber dan pendukung berkas calon debitur	
	29-Mar-2019	Mengfilekan Berkas Kredit Calon Debitur	
	30-Mar-2019	Libur Operasional	
	31-Mar-2019	Libur Operasional	
V	1-Apr-2019	Mengfilekan Berkas Kredit Calon Debitur	
	2-Apr-2019	Mengfilekan Berkas Kredit Calon Debitur	
	3-Apr-2019	Libur Operasional	
	4-Apr-2019	Libur Operasional	

Jombang, 5 April 2019
 Perantara

 KEVIN SEYOGA

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Beny Septi Wibowo
 NIM : 1562003
 Program Studi : Akuntansi
 Tempat KKM : Bank Jatim Cabang Pembantu Perak Jombang
 Bagian/Bidang Kredit

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	4-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	5-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	6-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	7-Mar-2019	Libur Hari Raya Nyepi	
	8-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	9-Mar-2019	Libur Operasional	
	10-Mar-2019		
II	11-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	12-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	13-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	14-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	15-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	16-Mar-2019	Libur Operasional	
	17-Mar-2019		
III	18-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	19-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	20-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	21-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	22-Mar-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>
	23-Mar-2019	Libur Operasional	
	24-Mar-2019		
IV	25-Mar-2019	Laporan Posisi Keuangan Harian Teller, Neraca	<i>[Signature]</i>
	26-Mar-2019	Laporan Posisi Keuangan Harian Teller, Neraca	<i>[Signature]</i>
	27-Mar-2019	Laporan Posisi Keuangan Harian Teller, Neraca	<i>[Signature]</i>
	28-Mar-2019	Laporan Pengeluaran dan Pemasukan ATM	<i>[Signature]</i>
	29-Mar-2019	Laporan Pengeluaran dan Pemasukan ATM	<i>[Signature]</i>
	30-Mar-2019	Libur Operasional	
31-Mar-2019			
V	1-Apr-2019	Laporan Posisi Keuangan Harian Teller, Neraca	<i>[Signature]</i>
	2-Apr-2019	Laporan Pengeluaran dan Pemasukan ATM	<i>[Signature]</i>
	3-Apr-2019	Isro Miroj	
	4-Apr-2019	Laporan Posisi Harian (Neraca)	<i>[Signature]</i>

Jombang, 4 April 2019
 Pendamping Lapangan,

Bank Jatim
 HERU WIDODO