

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
ANALISIS PROGRAM DAN KEGIATAN
PUSAT STUDI KEWIRAUSAHAAN DEWANTARA



Oleh

M. Wahyu Rizqi Pratama

2061334

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2023

HALAMAN PENGESAHAN
KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
OPTIMALISASI WEBSITE
PUSAT STUDI KEWIRAUSAHAAN DEWANTARA



Oleh

M. Wahyu Rizqi Pratam

2061334

Jombang, 12 September 2023

Menyetujui,

Pendamping Lapangan

Dosen Pembimbing Lapangan


Dr. Chusnul Rofi'ah, S.E., M.M., CIQaR.


Dr. Nuri Purwanto, S.ST., M.M.

Mengetahui,

Ketua Prodi Manajemen



Dr. Erminati Pancaningrum, S.T., M.S.M.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas kasih setia dan kemurahan-Nya yang memberikan kesehatan dan kesempatan sehingga Penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik kerja atau magang dengan judul “Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) Optimalisasi Website Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)”.

Laporan Magang ini merupakan hasil dari kegiatan magang yang Penulis lakukan selama satu bulan di sebuah perusahaan yang berlokasi di STIE PGRI Dewantara Jl. Moh. Yamin No. 77 Pandanwangi, Kecamatan Diwek, Kabupaten Jombang.

Laporan ini dibuat sebagai salah satu syarat untuk memenuhi tugas mata kuliah kerja magang pada program studi Manajemen–S1 STIE PGRI Dewantara. Dalam penyusunan laporan, tentu saja Penulis tak lepas dari arahan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, Penulis mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu, baik melalui doa ataupun dukungan moril. Terkhususnya kepada:

1. Bapak Dr. Abd. Rohim, S.E., M.Si. selaku Rektor STIE PGRI Dewantara Jombang
2. Ibu Dr. Erminati Pancaningrum, S.T., M.S.M. selaku Ketua Program Studi Manajemen
3. Bapak Dr. Nuri Purwanto, S.ST., M.M. selaku Dosen Pembimbing dalam proses penyusunan laporan kuliah kerja magang.
4. Ibu Dr. Chusnul Rofi'ah, S.E., M.M. selaku Pembimbing Lapangan Magang

5. Keluarga dan teman-teman yang selalu mendukung dalam perkuliahan dan penyusunan laporan magang ini.

Penulis menyadari segala keterbatasan yang ada dalam pelaksanaan maupun penyusunan laporan magang ini, oleh karena itu, Penulis memohon maaf atas segala kekurangan yang ada. Kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan dalam proses penyempurnaan. Akhir kata, semoga laporan ini bermanfaat untuk menambah wawasan bagi Penulis khususnya, serta bagi pembaca umumnya.

Jombang, 12 September 2023

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	3
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	3
1.5 Waktu Kuliah Kerja Magang	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	5
2.1 Sejarah Perusahaan	5
2.1.1 Tentang Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)	5
2.1.2 Visi	5
2.1.3 Misi	5
2.1.4 Logo Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)	6
2.1.5 Struktur Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)	6
Gambar 2.2 Struktur PUSKAD	6
2.2 Kegiatan Umum Perusahaan	7
2.2.1 Bimbingan & Layanan Konsultasi Teknis UKM	7
2.2.2 Magang UKM Tenant	7
2.2.3 Temu Bisnis UKM Tenant	8
2.2.4 Fasilitas di Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)	8
2.2.5 Contoh Layanan yang Pernah Ditangani Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)	13
2.2.6 Official Website PUSKAD	19
2.2.7 Official Instagram PUSKAD	20
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	21

3.1 Pelaksanaan Kerja yang Dilakukan di Tempat Magang	21
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang.....	21
3.3 Usulan Pemecahan Masalah	23
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	24
4.1 Kesimpulan.....	24
4.2 Saran	24
DAFTAR PUSTAKA	25
LAMPIRAN.....	26

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PUSKAD	6
Gambar 2.2 Struktur PUSKAD.....	6
Gambar 2.3 Tampilan Web PUSKAD.....	19
Gambar 2.4 Official Instagram PUSKAD	20

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Magang.....	4
Tabel 2.1 Contoh Layanan PUSKAD	!4

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Menyelesaikan Magang	26
Lampiran 2 Form Aktivitas Harian Magang	27
Lampiran 3 Dokumentasi	28
Lampiran 4 Form Penilaian Pendamping Lapangan.....	29
Lampiran 5 Form Penilaian Dosen Pendamping Lapangan.....	30

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi merupakan salah satu sebagai institusi pendidikan yang memiliki peran sangat besar dalam upaya pengembangan sumber daya manusia (SDM) dan peningkatan daya saing bangsa. Agar peran yang strategis dan besar tersebut dapat dijalankan dengan baik maka lulusan perguruan tinggi haruslah memiliki kualitas yang unggul.

Kuliah Kerja Magang (KKM) adalah suatu bentuk pendidikan dengan cara memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa untuk berpartisipasi dengan tugas langsung di Instansi BUMN, BUMD, Perusahaan Swasta, dan Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) setempat. Kuliah Kerja Magang (KKM) memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk mengabdikan ilmu-ilmu yang telah diperoleh di kampus. Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan wujud relevansi antara teori yang didapat selama di perkuliahan dengan praktik yang ditemui dalam dunia industri maupun dunia usaha, baik swasta maupun pemerintah. Kuliah Kerja Magang (KKM) dipandang perlu, karena melihat pertumbuhan dan perkembangan ekonomi yang cepat berubah.

Kuliah kerja magang adalah kegiatan pemagangan bagi mahasiswa di dunia kerja baik di bidang industri maupun pemerintahan dan merupakan mata kuliah yang wajib untuk ditempuh oleh seluruh mahasiswa STIE PGRI Dewantara. Kegiatan ini memiliki maksud agar mahasiswa mendapatkan pengalaman

sebelum mereka memasuki dunia kerja yang sesungguhnya, sehingga mahasiswa akan mendapatkan bekal dari kuliah kerja magang yang sudah dilaksanakan.

Dengan adanya kuliah kerja magang, Mahasiswa akan mengetahui keterampilan dan pengetahuan yang butuh dikembangkan dan butuh dipertahankan. Pada kesempatan kuliah kerja magang yang saya tempuh di semester enam (VI) ini, saya melakukan kuliah kerja magang di PUSAT STUDI KEWIRAUSAHAAN DEWANTARA (PUSKAD) yang beralamat di Jl. Moh. Yamin No. 77 Pandanwangi, Kecamatan Diwek, Kabupaten Jombang. Pelaksanaan kuliah kerja magang ini dilaksanakan dalam jangka waktu 1 (satu) bulan. Kuliah kerja magang ini diharapkan dapat membuka peluang untuk menjalin hubungan kerjasama antara dunia pendidikan dengan dunia bisnis. Dan para mahasiswa juga dapat membandingkan dan mempraktikkan materi yang didapat di kampus dengan yang didapat di perusahaan ataupun instansi.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Adapun maksud dan tujuan untuk Penulis dari praktek kerja magang yaitu sebagai berikut:

- 1) Memenuhi persyaratan Kurikulum Sarjana Strata-1.
- 2) Memperoleh wawasan tentang suatu bidang pekerjaan.
- 3) Dengan kuliah kerja magang diharapkan akan membentuk lulusan yang memiliki keterampilan dan berkompeten dalam dunia kerja.
- 4) Bertujuan untuk mendapatkan pengalaman dari profesi nyata yang serupa dengan skema yang diperoleh dibangku kuliah.

- 5) Untuk melatih Mahasiswa merasakan hal yang baru dari dunia perkuliahan ke budaya kerja dimana dalam dunia kerja memiliki tekanan yang lebih tinggi dibandingkan dengan masa perkuliahan dikarenakan dunia kerja mengharuskan untuk menyelesaikan pekerjaan dengan maksimal dan tepat waktu.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Adapun Manfaat yang ingin dicapai dalam kegiatan Kuliah Kerja Magang ini adalah sebagai berikut:

1. Manfaat bagi Mahasiswa
 - a) Menambah wawasan dan pengetahuan untuk mempersiapkan diri secara teoritis maupun praktis khususnya dibidang manajemen pemasaran.
 - b) Mahasiswa mendapat bentuk pengalaman nyata serta permasalahan yang dihadapi dunia kerja.
2. Manfaat bagi Perusahaan
 - a) Perusahaan dapat memenuhi kebutuhan tenaga kerja yang berwawasan akademik dari kuliah kerja magang tersebut.
 - b) Perusahaan mendapat bantuan dalam proses pengerjaan yang belum terselesaikan.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Tempat Instansi : Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)

Alamat Instansi : Jl. Moh. Yamin No. 77 Pandanwangi, Kecamatan Diwek,
Kabupaten Jombang.

Unit Kerja : Developer Website PUSKAD

1.5 Waktu Kuliah Kerja Magang

Waktu program Kuliah Kerja Magang yaitu pada tanggal 01 Agustus 2023 sampai dengan 31 Agustus 2023. Adapun kegiatan magang yang telah dilaksanakan selama satu bulan sebagai berikut:

Tabel 1.1 Jadwal Magang

Hari	Waktu
Senin	09.00 - 15.00
Selasa	09.00 - 15.00
Rabu	09.00 - 15.00
Kamis	09.00 - 15.00
Jumat	<i>Work from home</i>
Sabtu	<i>Work from home</i>

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Perusahaan

2.1.1 Tentang Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)

Inkubator Bisnis bertujuan untuk menumbuhkembangkan serta meningkatkan kapabilitas inkubator bisnis dalam menginkubasi perusahaan pemula

Peran inkubator bisnis adalah untuk mengembangkan usaha pemula atau startup. Adanya program tersebut memberikan kesempatan bagi pemilik usaha pemula guna mencari peluang permodalan, mengatur finansial dengan baik, dan berinovasi bagi masyarakat.

2.1.2 Visi

Menjadi incubator bisnis yang mumpuni dalam memfasilitasi dan membantu inovasi produk STIE PGRI Dewantara Jombang dalam menunjang kemandirian.

2.1.3 Misi

- Menyelenggarakan inkubasi perusahaan pemula secara professional.
- Meningkatkan kerjasama dengan seluruh pemangku kepentingan terkait.
- Membantu inovasi dan mengembangkan produk

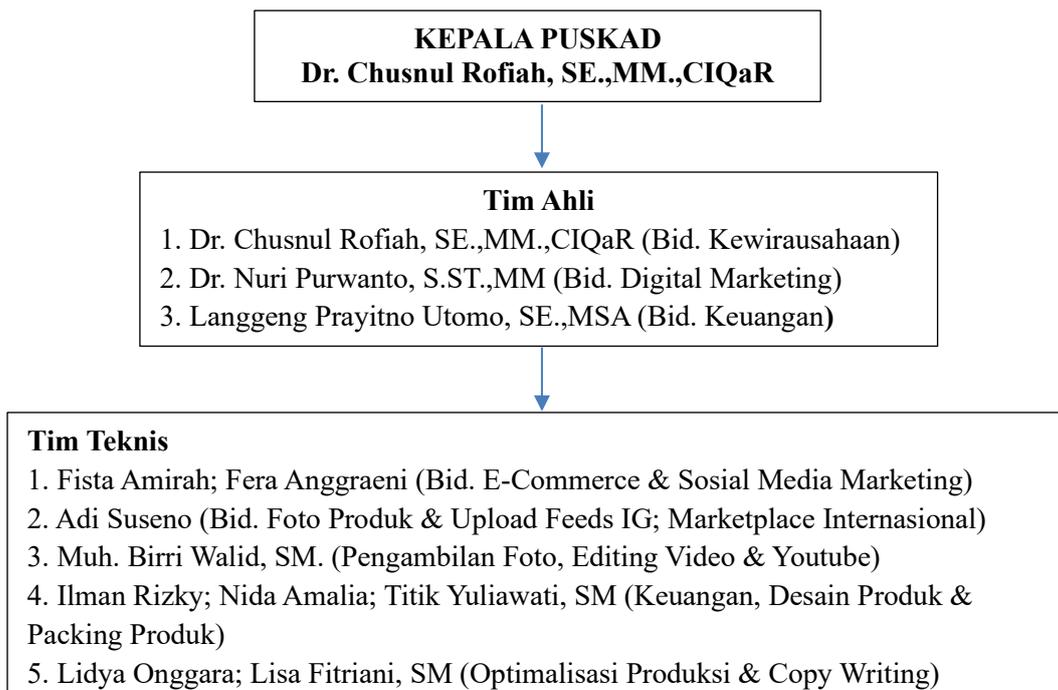
- Membangun budaya kewirausahaan di STIE PGRI Dewantara Jombang.

2.1.4 Logo Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)



Gambar 2.1 Logo PUSKAD

2.1.5 Struktur Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)



Gambar 2.2 Struktur PUSKAD

2.2 Kegiatan Umum Perusahaan

2.2.1 Bimbingan & Layanan Konsultasi Teknis UKM

1. Pelaksanaan kegiatan bimbingan dan layanan konsultasi teknis UKM Tenant akan diberikan setiap saat oleh Inkubator Bisnis.
2. Materi yang diberikan kepada UKM tenant adalah materi yang berhubungan dengan kapasitas dan produktivitas UKM Tenant dalam berwirausaha.
3. Bimbingan akan diberikan oleh tenaga pendamping yang profesional dan mempunyai keahlian dan pengalaman di bidang inkubasi.
4. Modul Bimtek UKM Tenant:
 - Kewirausahaan
 - Penyusunan rencana pengembangan produk
 - Penyusunan rencana aksi
 - Pengembangan kelembagaan dan manajemen bisnis UKM
 - Manajemen keuangan
 - Pengembangan value chain dalam usaha
 - Survei pasar atau pelanggan
 - Penentuan harga pokok dan harga jual
 - Akuntansi sederhana
 - Branding dan packaging
 - Presentasi Bisnis

2.2.2 Magang UKM Tenant

1. Penerapan manajemen usaha

2. Manajemen keuangan
3. Cara pengajuan usulan kredit usaha
4. Penerapan teknologi tepat guna untuk meningkatkan produktivitas dan kualitas produksi
5. Strategi Pemasaran
6. Penggunaan e-commerce
7. Networking

2.2.3 Temu Bisnis UKM Tenant

Temu bisnis merupakan pertemuan pelaku usaha dan lembaga keuangan dengan UKM Tenant yang telah melalui proses pendampingan dan bimbingan agar terjadi transaksi bisnis dan kemitraan antara UKM Tenant dengan pelaku usaha besar dan terjalin peluang perolehan kredit usaha dan lembaga keuangan. Metode yang dilakukan berupa Focus Group Discussion (FGD), talkshow, dan gelar produk.

2.2.4 Fasilitas di Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)

- Layanan Kemitraan / Partnerships

Kemitraan Inkubator merupakan salah satu program LPDB-KUMKM yang bertujuan untuk melakukan inkubasi kepada Koperasi dan UKM, guna mendorong peningkatan kewirausahaan hingga berkontribusi terhadap perekonomian Indonesia. *) Seluruh proses tidak dikenakan biaya alias GRATIS.

Memfasilitasi Kerjasama dengan pihak-pihak yang dibutuhkan tenant, Temu Bisnis reguler, Kerjasama dengan Lembaga Penelitian &

pengembangan Bisnis, Kemitraan bisnis dengan pengusaha, Asosiasi bisnis dll.

- Layanan Perizinan, Haki Dll

Memfasilitasi legalitas, perizinan dan bentuk dukungan memperoleh PIRT, BP POM, HAKI dll untuk produk para tenant & Standardisasi & Sertifikasi produk.

Hak Kekayaan Intelektual, disingkat “HKI” atau akronim “HaKI”, adalah padanan kata yang biasa digunakan untuk Intellectual Property Rights (IPR), yakni hak yang timbul bagi hasil olah pikir yang menghasilkan suatu produk atau proses yang berguna untuk manusia. Pada intinya HKI adalah hak untuk menikmati secara ekonomis hasil dari suatu kreativitas intelektual. Objek yang diatur dalam HKI adalah karya-karya yang timbul atau lahir karena kemampuan intelektual manusia.

Sistem HKI merupakan hak privat (private rights). Seseorang bebas untuk mengajukan permohonan atau mendaftarkan karya intelektual atau tidak. Hak eksklusif yang diberikan negara kepada individu pelaku HKI (inventor, pencipta, pendesain, dan sebagainya) tidak lain dimaksud sebagai penghargaan atas hasil karya (kreativitas)nya dan agar orang lain termotivasi untuk lebih lanjut mengembangkan lagi, sehingga dengan sistem HKI tersebut kepentingan masyarakat ditentukan melalui mekanisme pasar. Di samping itu, sistem HKI menunjang diadakannya sistem dokumentasi yang baik atas bentuk kreativitas manusia sehingga kemungkinan dihasilkan teknologi atau hasil karya lain yang sama dapat

dihindarkan/dicegah. Dengan dukungan dokumentasi yang baik tersebut, diharapkan masyarakat dapat memanfaatkan dengan maksimal untuk keperluan hidup atau mengembangkan lebih lanjut untuk memberikan nilai tambah yang lebih tinggi lagi.

- Layanan Monev (Monitoring & Evaluating)

Monitoring adalah proses pengumpulan dan analisis informasi berdasarkan indikator yang ditetapkan dan dilakukan secara sistematis, kontinu terhadap suatu kegiatan untuk memastikan berjalannya sebuah aktivitas sesuai dengan rencana. Hasil monitoring adalah serangkaian data yang akan digunakan untuk bahan evaluasi sehingga dapat dilakukan tindakan koreksi atau langkah-langkah untuk penyempurnaan selanjutnya. Evaluasi adalah proses yang mengukur dan memberi nilai secara obyektif dan valid, seberapa besar manfaat pelayanan yang telah dicapai berdasarkan tujuan dari obyek yang seharusnya diberikan dan yang nyata apakah hasil-hasil dalam pelaksanaan telah efektif dan efisien.

Kegiatan monitoring lebih berpunpun (terfokus) pada kegiatan yang sedang dilaksanakan. Monitoring dilakukan dengan cara menggali untuk mendapatkan informasi secara regular berdasarkan indikator tertentu, dengan maksud mengetahui apakah kegiatan yang sedang berlangsung sesuai dengan perencanaan dan prosedur yang telah disepakati. Indikator monitoring mencakup esensi aktivitas dan target yang ditetapkan pada perencanaan program. Apabila monitoring dilakukan dengan baik akan

bermanfaat dalam memastikan pelaksanaan kegiatan tetap pada jalurnya (sesuai pedoman dan perencanaan program). Juga memberikan informasi kepada pengelola program apabila terjadi hambatan dan penyimpangan, serta sebagai masukan dalam melakukan evaluasi. Secara prinsip, monitoring dilakukan sementara kegiatan sedang berlangsung guna memastikan kesesuaian proses dan capaian sesuai rencana atau tidak. Bila ditemukan penyimpangan atau kelambanan maka segera dibenahi sehingga kegiatan dapat berjalan sesuai rencana dan targetnya. Jadi, hasil monitoring menjadi input bagi kepentingan proses selanjutnya. Sementara Evaluasi dilakukan pada akhir kegiatan, untuk mengetahui hasil atau capaian akhir dari kegiatan atau program. Hasil Evaluasi bermanfaat bagi rencana pelaksanaan program yang sama di waktu dan tempat lainnya.

Fungsi monitoring dan evaluasi, monitoring mempunyai empat fungsi, yaitu: 1. Ketaatan (compliance). Monitoring menentukan apakah tindakan administrator, staf, dan semua yang terlibat mengikuti standar dan prosedur yang telah ditetapkan. 2. Pemeriksaan (auditing). Monitoring menetapkan apakah sumber dan layanan yang diperuntukkan bagi pihak tertentu (target) telah mencapai mereka. 3. Laporan (accounting). Monitoring menghasilkan informasi yang membantu “menghitung” hasil perubahan sosial dan masyarakat sebagai akibat implementasi kebijaksanaan sesudah periode waktu tertentu. 4. Penjelasan (explanation). Monitoring menghasilkan informasi yang

membantu menjelaskan bagaimana akibat kebijaksanaan dan mengapa antara perencanaan dan pelaksanaannya tidak cocok. Penilaian (Evaluasi) merupakan tahapan yang berkaitan erat dengan kegiatan monitoring, karena kegiatan evaluasi dapat menggunakan data yang disediakan melalui kegiatan monitoring. Dalam merencanakan suatu kegiatan hendaknya evaluasi merupakan bagian yang tidak terpisahkan, sehingga dapat dikatakan sebagai kegiatan yang lengkap.

Evaluasi diarahkan untuk mengendalikan dan mengontrol ketercapaian tujuan. Evaluasi berhubungan dengan hasil informasi tentang nilai serta memberikan gambaran tentang manfaat suatu kebijakan. Istilah evaluasi ini berdekatan dengan penafsiran, pemberian angka dan penilaian. Evaluasi dapat menjawab pertanyaan “Apa perbedaan yang dibuat” (William N Dunn : 2000). Evaluasi bertujuan untuk mengetahui apakah program itu mencapai sasaran yang diharapkan atau tidak. Evaluasi lebih menekankan pada aspek hasil yang dicapai (output). Evaluasi baru bisa dilakukan jika program itu telah berjalan setidaknya dalam suatu periode (tahapan), sesuai dengan tahapan rancangan dan jenis program yang dibuat dalam perencanaan dan dilaksanakan.

Evaluasi merupakan sebuah proses dimana keberhasilan yang dicapai dibandingkan dengan seperangkat keberhasilan yang diharapkan. Perbandingan ini kemudian dilanjutkan dengan pengidentifikasian faktor-faktor yang berpengaruh pada kegagalan dan keberhasilan.

Evaluasi ini dapat dilakukan secara internal oleh mereka yang melakukan proses yang sedang dievaluasi ataupun oleh pihak lain, dan dapat dilakukan secara teratur maupun pada saat-saat yang tidak beraturan. Proses evaluasi dilakukan setelah sebuah kegiatan selesai, dimana kegunaannya adalah untuk menilai/menganalisa apakah keluaran, hasil ataupun dampak dari kegiatan yang dilakukan sudah sesuai dengan yang diinginkan. Jenis evaluasi 1. Evaluasi awal kegiatan, yaitu penilaian terhadap kesiapan suatu kegiatan atau mendeteksi kelayakan dari suatu kegiatan 2. Evaluasi formatif, yaitu penilaian terhadap hasil-hasil yang telah dicapai selama proses kegiatan dilaksanakan. Waktu pelaksanaan dilaksanakan secara rutin (per bulan, triwulan, semester atau tahunan) sesuai dengan kebutuhan informasi hasil penilaian. 3. Evaluasi sumatif, yaitu penilaian hasil-hasil yang telah dicapai secara keseluruhan dari awal kegiatan sampai akhir kegiatan.

- Layanan Pendampingan Operasi/Produksi, Pemasaran, Teknologi, Keuangan, Sdm

Memfasilitasi kebutuhan pendanaan dengan lembaga keuangan, perbankan, venture capital serta pemerintah.

2.2.5 Contoh Layanan yang Pernah Ditangani Pusat Studi Kewirausahaan

Dewantara (PUSKAD)

a. Pelatihan :

Incubator Bisnis PUSKAD telah melakukan banyak kegiatan pelatihan sejak tahun 2011 hingga sekarang. Pelatihan yang kami

lakukan, mulai dari pelatihan “Pelatihan pembuatan video & channel Youtube”, “Pelatihan Content Cerator & Sosial Media”, “Penciptaan Wirausaha Baru Melalui Sablon”, dll.

Tabel 2.1 Contoh Layanan PUSKAD

No.	Jenis Pelatihan	Tanggal	link Youtube
1	Rintisan Wirausaha Bagi Pekerja Migran Indonesia	30-31/7/18	https://youtu.be/Y1WJ02m6Gbc
2	Olahan Serba Salak	14/12/2017	
3	Pelatihan Pembekalan Kegiatan Pemberdayaan TKM Melalui (Pembuatan Aneka Kue)	27/09/2018	https://youtu.be/HmQeZNUDWKs
4	Pembekalan Peserta Penciptaan Wirausaha Baru TKM Bagi Orang Tua Pekerja Anak (Jasa Jahit)	3-5/09/2018	https://youtu.be/BmEVtt0LN5k
5	Pembekalan Peserta Penciptaan Wirausaha Baru TKM Bagi Orang Tua Pekerja Anak Bidang Usaha Jahit	13-15/8/2018	https://youtu.be/xuiQRr4q8gs
6	Penciptaan Wirausaha Baru (Kue)	7-9/08/2018	https://youtu.be/VDIUFS7YyQg
7	Pelatihan Aneka Kue	9-11/08/2018	
8	Pelatihan Aneka Kue	24-25/4/2019	https://youtu.be/pBM5z4-csoY
9	Pelatihan Pembuatan Aneka Kue	17-18/7/2019	
10	Sosialisasi	26-27/7/2019	https://youtu.be/cFJYQmXQ22Y
11	Pelatihan Pembuatan Aneka Kue	21-22/11/2019	https://youtu.be/NIJOdSndiXk
12	Pelatihan Pembuatan Aneka Kue	18-19/11/2019	https://youtu.be/lrVGFspX-ww
13	Pelatihan Pembuatan Video Dan Channel Youtu.Be Kampung Kue	12-14/11/2019	https://youtu.be/ZbewqOjZkBw

14	Pelatihan Pembuatan Jamu Instan	22-25/09/2020	https://youtu.be/sWGtUHjUVNw
15	Kegiatan Aneka Pembuatan Kue	16-18/9/2020	https://youtu.be/MpgdBkkXZBc
16	Kegiatan Aneka Pembuatan Kue	23-25/10/2020	https://youtu.be/iy-oBo03Vq8
17	Kegiatan Aneka Pembuatan Kue	6-8/10/2020	https://youtu.be/_VAa4VWRiG0
18	Sosialisasi Pembinaan Purna Pekerja Migran Indonesia	11-12/11/2020	https://youtu.be/3d8Gr1qFVko
19	Pelatihan Pembuatan Aneka Kue	24-25/11/2020	https://youtu.be/IsP9vFjdWBk
20	Pelatihan Pembuatan Aneka Kue	1-2/12/2020	https://youtu.be/b7NaWDCIzvo
21	Jasa Sablon	9-10/04/2021	https://youtu.be/-YJ7lgDr6jI
22	Jasa Jahit Tas Hajatan & Daster	18-19/11/2021	https://youtu.be/hCNUWnQuBKA
23	Sablon Plastisol	29-30/11/2021	https://youtu.be/-9m-CkQzOo
24	Pelatihan Content Creator Dan Socialmedia	23-24/2/2022	https://youtu.be/4j4r0CjIE0
25	Pelatihan Konten Kreator Media Sosial Broadcaster	22-23/04/2022	https://youtu.be/mVc9y0BpwMw
26	Bimbingan Teknis Bagi Keluarga Penerima Manfaat Program Jatim Puspa	25/11/2021	https://youtu.be/nrUFcmNjBRE
27	Bimbingan Teknis Bagi Keluarga Penerima Manfaat Program Jatim Puspa	24/11/2021	https://youtu.be/jjWrNO6eAJc
28	Pelatihan Manajemen Usaha Kripik Tempe Bagi Eks Warga ODGJ	24-25/11/2021	https://youtu.be/mmpCZnEreXQ

29	Bimbingan Teknis Bagi Keluarga Penerima Manfaat Program Jatim Puspa	23/11/2021	https://youtu.be/SY8OU3MyjEA
30	Pelatihan Lembaga Tani "Pembentukan Badan Usaha Milik Petani"	18-20/11/2021	https://youtu.be/FPO17RH-2wE
31	Peningkatan Kompetensi Guru Produktif Melalui Pembelajaran Guru Tamu Dalam Upaya Menyiapkan Lulusan Siap Kerja Dan Berwirausaha	14/10/2021	https://youtu.be/YIGTi0nLVlg
32	Pelatihan Pembuatan Jahe Instan Ibu Pkk	1 juli 2021	https://youtube.com/shorts/oNnzre4IqGs?feature=share
33	Bimbingan Teknis Bisnis Online Disporapar	09/11/2021	https://youtube.com/shorts/IOubQxzqDkQ?feature=share
34	Program Pemagangan Mahasiswa Wirausaha Dg Lembaga Pelatihan & Kursus	02/11/2021	https://youtu.be/Z4-veraNwgY
35	Pembuatan Makanan Dan Minuman Rempah	26/08/2020	https://youtu.be/Xm8_fs9fRpA
36	Menata Pola Pengembangan UMKM Di Era Millennial	11/02/2020	https://youtu.be/Fq0hx0xjJLM
37	Strategi Pengembangan Umkm Berbasis Teknologi Diera 4.0	12/02/2020	https://youtu.be/t_sHlzgpm0w
38	Program Inovasi Desa Yg Keren Dan Unik Kampung Adat Segunung Wonosalam Sosial Enterprise Paket Kunjungan Wisata, Homestay, Produk Olahan Susu, Produk Olahan Kopi Baik Produk Kecantikan Maupun Olahan Makanan	10/02/2020	https://youtu.be/eMfeXZCzjWY
39	Peningkatan Kualitas Umkm	06/02/2020	https://youtu.be/b5s2DZpe2o0
40	Pemasaran Online Berbasis Media Sosial Untuk Meningkatkan Jangkauan Pasar Produk Umkm	05 Februari 2020	https://youtu.be/cRJq2bsltW8
41	Praktek Olahan Produk Sirup Daun Pisang, Selai Kulit	04/12/2019	https://youtu.be/K0AkUM8M

	Pisang, Nugget Pisang		k5w
42	Pelatihan Wirausaha Baru	0,31 Oktober - 01	https://youtu.be/BlqXLn2znLg
43	Strategi Pemasaran Online Produk Pertanian Bagi Pemuda Tani Millenial	22,23,28,29 Oktober 2019	https://youtu.be/DJYupqNasGc
44	Peranan Penting Pemasaran Online Produk Pertanian Bagi Pemuda Tani Millenial	23-24 Oktober 2019	https://youtu.be/KUcvTb13loK
45	Pembekalan Kegiatan Pemberdayaan TKM Melalui Desa Migran Produkti	12 - 14 September 2018	https://youtu.be/HmQeZNUDWKs
46	Pelatihan Kewirausahaan Produk Berbahan Dasar Kopi	25 nov 2017	https://youtu.be/r2TZSft7rQw

b. Webinar :

Selain melakukan pelatihan secara offline tatap muka, Incubator Bisnis PUSKAD telah melakukan webinar bersama SHOPEE, dengan program “Muda Berdaya” selama 3 bulan. Webinar selanjutnya tentang Pembinaan talent PUSKAD.

Berikut rincian Webinar Pembinaan Incubator Seller bagi Mahasiswa :

Tanggal Pelaksanaan : 18 Juni – 18 Agustus 2021 Pemateri &

Moderator : Shopee

Link Youtube :

1. <https://youtu.be/-7Z7Zizb1sI>
2. <https://youtu.be/Ok-tsISHCcU>
3. https://youtu.be/p70XS_Hzp6A
4. https://youtu.be/p70XS_Hzp6A

5. https://youtu.be/FvqP2muN_-8

6. <https://youtu.be/-ivJVrSUGzg>

Berikut rincian Webinar Business Class Pogram 2022 :

Webinar sesi 1 : Hilirisasi Hasil Riset Menuju Komersialisasi

Tanggal : Sabtu, tanggal 19 Februari 2022

Pematerinya : Dr Achmad Buchori, S.Pd., M.PD.

Moderator : Chusnul Rofi'ah, SE.,MM.,CIQaR

Link Youtube : https://youtu.be/pjYMfF_-rJQ

Webinar sesi 2 : Optimalisasi Media Sosial

Tanggal : Sabtu, tanggal 26 Februari 2022

Pematerinya : Mega Novita, S.Si.,Phd

Moderator : Chusnul Rofi'ah, SE.,MM.,CIQaR

Link Youtube : <https://youtu.be/bRZm5Bqj1VE>

Webinar sesi 3 : Peranan Incubator Bisnis

Tanggal : Selasa, tanggal 5 Maret 2022

Pematerinya : Dr. Tomy Listiawan, S.Pd., M.Pd

Moderator : Rita Mutiarni, SE.,MM

Link Youtube : <https://youtu.be/3wPtPa-Ymso>

Webinar sesi 4 : Personal Branding EnterPreneur

Tanggal : Kamis, 09 Maret 2022

Pematerinya : Ansita Chandra Yusro, S.Pd., M.Pd

Moderator : Rita Mutiarni, SE.,MM

Link Youtube : <https://youtu.be/OXWzJ0ftud0>

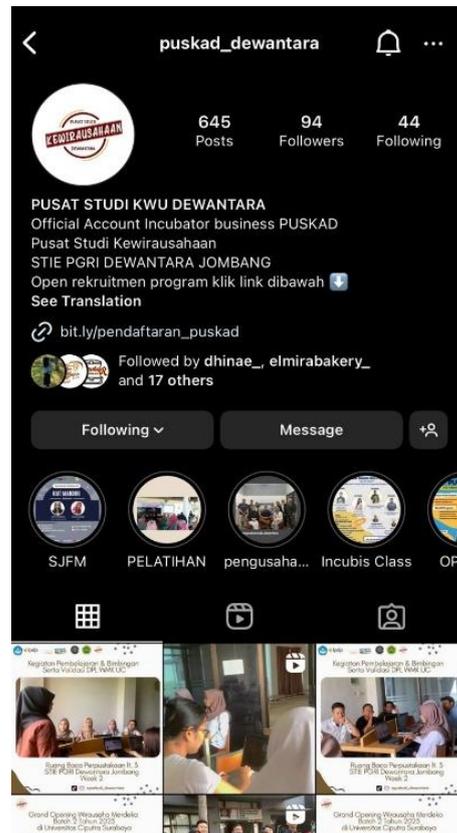
2.2.6 Official Website PUSKAD



Gambar 2.3 Tampilan Web PUSKAD

Official Website PUSKAD adalah <https://www.pusatstudikewirausahaan Dewantara.com/> berisi beberapa informasi mengenai program dan kegiatan PUSKAD, tentang PUSKAD, visi dan misi PUSKAD, beberapa layanan PUSKAD dan mitra PUSKAD.

2.2.7 Official Instagram PUSKAD



Gambar 2.4 Official Instagram PUSKAD

Official Instagram PUSKAD berisi dokumentasi kegiatan dan program yang dilakukan oleh PUSKAD, nama akun Instagram PUSKAD adalah @puskad_dewantara.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja yang Dilakukan di Tempat Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dilaksanakan pada periode 01 Agustus – 31 Agustus 2023 di Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD). Pada hari pertama, penulis melakukan koordinasi bersama pembimbing lapangan untuk membagi job description dan arahan mengenai kegiatan magang selama satu bulan. Selama kegiatan magang, penulis ditempatkan pada bagian web developer. Kegiatan yang dilakukan adalah menulis beberapa artikel dari kegiatan yang dilakukan oleh PUSKAD, menyertakan dokumentasi pada artikel dan melakukan publikasi artikel pada website PUSKAD.

Adapun jadwal magang adalah sebagai berikut:

Senin – Kamis : pukul 09.00 – 15.00 WIB

Jum'at – Sabtu : work from home

3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

Hasil pengamatan penulis saat melakukan kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) adalah menemukan hal baru dan beberapa kendala. Hal baru adalah dapat mempelajari bagaimana cara membuat artikel dalam website PUSKAD, mengetahui apa saja program-program dari PUSKAD, mendapat pengalaman sebagai bekal saat didunia kerja. Untuk beberapa kendala yang ditemukan

penulis saat menjalani magang sebagai web developer dan sesuai dengan judul yang penulis ambil yaitu optimalisasi website, adalah sebagai berikut:

1. Informasi yang ditemukan penulis untuk pembuatan artikel kurang dikarenakan data yang diberikan PUSKAD terkadang tidak ada detail penjelasan kegiatan yang dilakukan. Sehingga penulis dalam penyusunan artikel website menjadi terkendala akibat kurangnya data.
2. Kurangnya pengunjung website PUSKAD. Dari pengamatan penulis, website PUSKAD kurang banyak pengunjung yang berminat untuk mengunjungi website dikarenakan isi website sebelumnya kurang banyak artikel yang mendukung untuk program PUSKAD.
3. Banyaknya data atau program PUSKAD yang belum terunggah pada website PUSKAD. Program-program yang sudah dijalankan dan beberapa kegiatan PUSKAD belum banyak terunggah pada website. Penulis saat melakukan proses magang sudah menyusun artikel website PUSKAD dari kegiatan dan program PUSKAD mulai dari tahun 2020 hingga sekarang.
4. Penulis terkadang kesulitan dalam mengembangkan tulisan untuk artikel. Kesulitan yang dialami dikarenakan kurangnya detail penjelasan kegiatan dan banyaknya program atau kegiatan yang harus terunggah dalam website PUSKAD.
5. Desain website PUSKAD kurang menarik sehingga dalam pengamatan penulis hal ini menjadi alasan kurangnya pengunjung website PUSKAD.

3.3 Usulan Pemecahan Masalah

Dari beberapa kendala, penulis mengusulkan atau menemukan solusi atas kendala yang ditemukan yaitu sebagai berikut:

1. Informasi yang kurang, untuk kedepannya kegiatan dan program PUSKAD dijelaskan secara detail pada dokumentasi yang dipublikasikan tidak hanya waktu dan tempat namun dijelaskan juga proses kegiatan pada saat pelaksanaan kegiatan PUSKAD.
2. Kurangnya pengunjung website, dari kendala kurangnya pengunjung website penulis mengusulkan untuk selalu update kegiatan atau program yang ada di PUSKAD.
3. Banyaknya data atau program PUSKAD yang belum terunggah pada website oleh karena itu kami penulis mengusulkan agar setelah pelaksanaan kegiatan program PUSKAD langsung diunggah kewebsite PUSKAD.
4. Penulis kadang kesulitan dalam mengembangkan tulisan, oleh karena itu penulis mengembangkan tulisan melalui berbagai artikel dan memiliki banyak sumber yang berhubungan dengan PUSKAD
5. Desain website kurang menarik. Penulis mengusulkan agar mendesain ulang tampilan website yang lebih menarik sehingga banyak pengunjung yang tertarik dengan program yang ada di PUSKAD.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Bahwa untuk pengoptimalisasi website PUSKAD perlu dilakukan agar setiap kegiatan dan program PUSKAD dapat terdokumentasikan secara baik dan secara detail isi dari kegiatan yang sudah dilakukan oleh PUSKAD. Untuk usulan-usulan agar website PUSKAD lebih optimal adalah dengan untuk kedepannya kegiatan dan program PUSKAD dijelaskan secara detail pada dokumentasi yang dipublikasikan, selalu update kegiatan atau program yang ada di PUSKAD, setelah pelaksanaan kegiatan program PUSKAD langsung diunggah ke website PUSKAD, dan mendesain ulang tampilan website yang lebih menarik sehingga banyak pengunjung yang tertarik.

4.2 Saran

Dari laporan yang sudah penulis sampaikan mengenai pengoptimalisasi website PUSKAD agar web developer PUSKAD saat ini untuk melakukan beberapa usulan dari penulis dengan pertimbangan dari pengelola Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD).

DAFTAR PUSTAKA

- Website Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)
<https://www.pusatstudikewirausahaandewantara.com/> diakses pada 06
September 2023, pukul 13.09 WIB
- Hardiyanto, Manfaat Monitoring Dan Evaluasi (MONEV),
<https://jambi.kemenag.go.id/file/pas9353900186148.pdf> diakses pada 06
September 2023, pukul 14.05 WIB
- Istana UMKM, Hak Kekayaan Intelektual,
<https://istanaumkm.pom.go.id/regulasi/pangan/haki> diakses pada 07
September 2023, pukul 09.05 WIB

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Menyelesaikan Magang



PUSAT STUDI KEWIRAUSAHAAN

Jln. Prof. Muh. Yamin No.77, Jabon, Pandanwangi, Kec. Diwek, Kabupaten
Jombang, Jawa Timur 61471

SURAT KETERANGAN MAGANG

Jombang, 9 September 2023

Nomor : No. 48/PKD.JB/SRT/VI/2023
Perihal : Keterangan Magang
Lampiran : -

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Chusnul Rofiah, SE., MM., CIQaR
Jabatan : Kepala Unit Pusat Studi Kewirausahaan STIE PGRI Dewantara Jombang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : M. Wahyu Rizqi Pratama (2061334)
Nama : M. Dariyan Manik A. P. (2061241)

Adalah benar Magang di unit Pusat Studi Kewirausahaan STIE PGRI Dewantara Jombang terhitung sejak 01 - 31 Agustus 2023. Demikian keterangan magang ini kami buat. Atas perhatian dan kebijaksanaannya kami ucapkan terima kasih.

Ka. Unit Pusat Studi Kewirausahaan

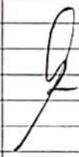
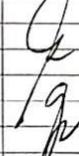
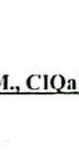


Dr. Chusnul Rofiah, SE., MM., CIQaR

Lampiran 2 Form Aktivitas Harian Magang

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : M. Wahyu Rizqi Pratama
 NIM : 2061334
 Program Studi : Manajemen
 Tempat KKM : Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara
 Bagian/Bidang : Web Developer

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	01 Agustus 2023	Briefing awal bersama pendamping lapangan	
	02 Agustus 2023	Koordinasi dan pembagian tugas	
	03 Agustus 2023	Rekapitulasi program PUSKAD	
	04 Agustus 2023	Rekapitulasi program PUSKAD	
II	05 Agustus 2023	Rekapitulasi program PUSKAD	
	07 Agustus 2023	Rekapitulasi program PUSKAD	
	08 Agustus 2023	Meeting hasil bersama pendamping lapangan	
	09 Agustus 2023	Optimalisasi website PUSKAD	
	10 Agustus 2023	Optimalisasi website PUSKAD	
III	11 Agustus 2023	Optimalisasi website PUSKAD	
	12 Agustus 2023	Penulisan artikel website PUSKAD	
	14 Agustus 2023	Penulisan artikel website PUSKAD	
IV	15 Agustus 2023	Penulisan artikel website PUSKAD	
	16 Agustus 2023	Meeting hasil bersama pendamping lapangan	
	17 Agustus 2023	Mengunggah HKI wirausaha naungan PUSKAD	
	18 Agustus 2023	Mengunggah HKI wirausaha naungan PUSKAD	
	19 Agustus 2023	Mengunggah HKI wirausaha naungan PUSKAD	
V	21 Agustus 2023	Mengunggah HKI wirausaha naungan PUSKAD	
	22 Agustus 2023	Mengunggah HKI wirausaha naungan PUSKAD	
	23 Agustus 2023	Meeting hasil bersama pendamping lapangan	
	24 Agustus 2023	Mengunggah NIB wirausaha naungan PUSKAD	
	25 Agustus 2023	Mengunggah NIB wirausaha naungan PUSKAD	
	26 Agustus 2023	Mengunggah NIB wirausaha naungan PUSKAD	
	28 Agustus 2023	Mengunggah NIB wirausaha naungan PUSKAD	
	29 Agustus 2023	Mengunggah NIB wirausaha naungan PUSKAD	
	30 Agustus 2023	Meeting hasil bersama pendamping lapangan	
	31 Agustus 2023	Penutupan bersama pendamping lapangan	

Jombang, 05 September 2023

Pendamping Lapangan,


Dr. Chusnul Rofi'ah, S.E., M.M., CIQaR.

Lampiran 3 Dokumentasi



Lampiran 4 Form Penilaian Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI) PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : M. Wahyu Fiqi Pratama
NIM : 2061334
Program Studi : Manajemen
Tempat Magang : Pusat Studi Kewirausahaan Dewantara (PUSKAD)
Alamat Tempat Magang : Jl. Prof. Moh. Yamin No. 77 Diwet, Jombang
Bagian/Bidang : Web Developer

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	95
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	95
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	95
4.	Kreativitas dan ketrampilan	95
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	95
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	95
7.	Kemampuan berkomunikasi	95
8.	Produktivitas kerja*	95
Jumlah		760
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		95

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

Jombang, 05 September 2023
Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai**,

(Dr. Chusnul Popidi, S.E., M.M., CIBAR..)

** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan danempel perusahaan/instansi

Lampiran 5 Form Penilaian Dosen Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
 Email : info@stledewantara.ac.id website : www.stledewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : M. Wahyu Rizqi Pralana
 NIM : 2061324
 Program Studi : Manajemen
 Tempat Magang : Pural sudi Kemitraan Dewantara (PUSKAD)
 Bagian/Bidang : Web Developer

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	95
2.	Motivasi	95
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	95
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	95
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	95
6.	Sistematika laporan	95
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	95
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	95
Jumlah		760
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		95

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 05 September 2023

Dosen Pembimbing Lapangan,


 (Dr. Hui Purandari, S. ST., M.M.,.....)