

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)  
PENGARUH GAJI TERHADAP KINERJA  
KARYAWAN BENGKEL MOBIL JOMBANG  
CV. KUMANDANGE AZAN PITU**



Oleh

Achmad Bayu Damarjati (2061218)

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) PGRI DEANTARA  
JOMBANG  
2023**

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)  
PENGARUH GAJI TERHADAP KINERJA  
KARYAWAN BENGKEL MOBIL JOMBANG  
CV. KUMANDANG AZAN PITU**



Oleh

Achmad Bayu Damarjati (2061218)

Jombang, 5 September 2023

Menyetujui,

Pendamping Lapangan



(Samsul Hadi )  
Manager NCB

Dosen Pembimbing Lapangan

(Nur Ali, S.E., M.M)

Mengetahui,

Ketua Prodi Manajemen



(Dr. Erminati Pancaningrum, S.T, M.SM)



Dipindai dengan CamScanner

## DAFTAR ISI

<b>JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGSAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1    Latar Belakang .....	1
1.2    Tujuan Kuliah Kerja Magang .....	2
1.3    Manfaat Kuliah Kerja Magang (KKM) .....	3
1.4    Tempat Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) .....	4
1.5    Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang .....	4
<b>BAB II .....</b>	<b>5</b>
2.1    Sejarah Perusahaan .....	5
2.2    Struktur Organisasi PerusahaanKegiatan Umum perusahaan.....	6
<b>BAB III.....</b>	<b>8</b>
3.1    Pelaksanaan Kerja Magang.....	8
3.2    Hasil Pengamatan di Tempat Magang .....	9
3.3    Usulan Pemecahan Masalah/Solusi .....	10
<b>BAB IV .....</b>	<b>11</b>
4.2    Saran.....	11
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>13</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>14</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Struktur Organisasi .....	6
Gambar 2. Alur Pekerjaan .....	7

## DAFTAR TABEL

Tabel. 1 Jadwal Kuliah Kerja Magang .....	4
Tabel. 2 Jadwal Magang .....	9

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Magang .....	14
Lampiran 2. Form Aktivitas Harian Magang .....	15
Lampiran 3. Dokumentasi .....	16
Lampiran 4. Nilai.....	17

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menyelesaikan dan menyusun laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang berjudul “BENGKEL MOBIL JOMBANG” yang telah dilaksanakan di CV KUMADANGE AZAN PITU pada tanggal 10 Juli hingga 26 Agustus 2023. Penulis laporan Kulia Kerja Magang mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segenap pihak yang secara langsung maupun tidak langsung membantu penulis dalam menyusun laporan Kuliah Kerja Magang. Dengan rasa hormat saya ucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT Yang Maha Pengasih Lagi Maha Penyayang.
2. Bapak Dr. Abd. Rohim, SE., M.Si., CRA. Selaku Ketua STIE PGRI Dewantara Jobang.
3. Ibu Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM. Selaku Ka. Prodi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang.
4. Nurali, SE., MM selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikiran untuk mengarahkan penulis dalam penyusunan laporan ini.
5. Bapak Samsul selaku direktur CV KAP yang telah memberikan kesempatan saya untuk melakukan Kuliah Kerja Magang.
6. Seluruh pihak staf dan karyawan CV. KAP Jombang yang telah membantu dan memberi arahan dan dukungan selama pelaksanaan

kegiatan Kuliah Kerja Magang.

7. Orang tua dan teman-teman yang ikut mendukung proses KKM sampai dengan selesai.

Penulis menyadari bahwa laporan ini jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, segala kritik dan saran yang bersifat membangun guna menyempurnakan penulisan KKM ini akan selalu terbuka. Akhir kata, penulis berharap semoga dengan adanya laporan magang ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan menjadi gambaran untuk kemajuan laporan selanjutnya.

Jombang, 20 Agustus 2023

**Penyusun**



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Indonesia merupakan negara yang masih berkembang untuk segi transportasi maupun dalam hal perekonomiannya. Meskipun Indonesia adalah Negara berkembang banyak masyarakatnya yang memiliki alat transportasi pribadi seperti mobil dan sepeda motor dengan adanya transportasi tersebut membantu memudahkan masyarakat dalam melakukan aktifitasnya seperti kurir yang mengantarkan makanan kepada konsumen, orangtua yang mengantarkan anaknya ke sekolah serta membantu para pekerja kantor mencapai tempat kerjanya. Selain itu Fungsi transportasi adalah memindahkan atau mengangkut muatan (barang dan manusia) dari satu tempat ke tempat lainnya, yaitu dari tempat asal ke tempat tujuan. Dengan berpindahnya barang dan manusia dari tempat asal ke tempat tujuan itu umumnya memberikan manfaat atau kegunaan yang lebih besar.

Selain itu sekarang ini banyak masyarakat Indonesia yang menggunakan transportasi pribadi dibandingkan umum karena dengan menggunakan alat transportasi pribadi masyarakat dapat mengatur jadwal bepergian mereka dengan sesuka hati sedangkan bila menggunakan transportasi umum masyarakat bila ingin bepergian harus menyesuaikan jam yang diatur oleh pemilik kendaraan umum atau waktu yang sudah ditetapkan oleh pemerintah. Dengan banyaknya kendaraan pribadi

menyebabkan seringnya terjadi kemacetan yang panjang karna jumlah kendaraan yang melebihi kapasitas jalan sebab ituah pemerintah hirnya mmembuat jalan lternatif atau membuat jala baru serta memperlebar ruas jalan supaya tidak terjadinya kemnaceta yang berkelanjutan

CV.Kumandange Azan pitu merupakan perusahaan jasa yang bergerak di bidang otomotif. Setiap ada unit atu kendaran yang masuk bisanya para mekanik para mekanik selalu meberikan estimasi biaya terlebih dahulu dan merkan menunggu korfirmasi dari para pemilik kendaraan untuk melanjutkan pekerjaan mereka.

Berdasarkan latar belakang diatas, penulis tertarik untuk membahas dan dan menuangkan dalam bentuk laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang berjudul “ PENGARUH GAJI TERHADAP KINERJA KARYAWAN BENGKEL MOBIL JOMBANG CV. KUMANDANGE AZAN PITU”

## **1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang**

Tujuan yang ingin dicapai dalam melakukan kuliah kerja magang (KKM) adalah:

1. Untuk mengetahui bagaimana penerapan strategi pemasaran dan kinerja karyawan yang dilakukan pada CV. Kumadange Azan Pitu Jombang.
2. Menambah pengalaman dan wawasan mengenai dunia kerja yang bergerak di jasa otomotif

### **1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang (KKM)**

#### **1.1.1 Bagi Mahasiswa**

1. Mengenalkan mahasiswa pada dunia kerja yang nyata agar mahasiswa dapat bersifat prektis, kritis, serta inovatif sehingga dapat mengantarkan mahasiswa untuk siap menghadapi dunia kerja setelah lulus kuliah.
2. Mahasiswa mampu mempu mengenal serta mengetahui dunia kerja pada bagian distribusi dan pemasaran.
3. Mahasiswa dapat memiliki keahlian profesional dengan tingkatan pengetahuan, *skill*, serta etos kerja yang baik.
4. Mahasiswa memiliki kemampuan bekerja sama dalam tim
5. secara baik dan benar.
6. Mahasiswa memiliki keterampilan berkomunikasi dan memiliki rasa percaya diri dalam dalam bersikap dan berperilaku.

#### **1.1.2 Bagi Perusahaan**

1. Sebagai bahan evaluasi serta menemukan penyesuaian kebutuhan tenaga kerja yang kompeten dalam bidangnya.
2. Instasi dapat melihat tenaga kerja yang potensial dikalangan mahasiswa sehingga apabila suatu saat membutuhkan karyawan bisa merekrut mahasiswa tersebut.

#### 1.4 Tempat Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM)

Pelaksanaan kuliah kerja magang dilaksanakan di:

Nama institusi : CV. KUMADANGE AZAN PITU

Alamat perusahaan : Jl. Brawijaya No.99, Pajaran, Peterongan, Kec.  
Peterongan, Kabupaten Jombang, Jawa Timur  
61481

Telp : 0813-3477-7577

Email : [kap.bengkelmobil@gmail.com](mailto:kap.bengkelmobil@gmail.com)

#### 1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Waktu program kuliah kerja magang yaitu pada tanggal 10 - 26 Agustus 2023 adapun kegiatan magang yang telah dilaksanakn Selma sebulan lebih. kegiatan magang ini dilakukan selama 6 hari kerja yaitu hari senin samapi dengan hari sabtu.

**Tabel. 1 Jadwal Kuliah Kerja Magang**

<b>Hari Kerja</b>	<b>Jam Kerja</b>	<b>Jam Istirahat</b>
Senin s/d sabtu	08.00 – 16.00	12.00 – 13.00

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG**

#### **2.1 Sejarah Perusahaan**

CV. Kumandange Adzan Pitu dimuai pada tahun 2014, dan elah berdri selama lebih dari 9 tahun . Pemilik perusahaan ini adalah bapak Heri Cahyono yang berlatar belakang pengsaha. Bendera bisnisnya yang paling tersohor adalah PT. HRA atau HRA Group. Sebuah perusahaan yang berfokus pada bengkel dan perawatan mobil. Perusahaan ini memiliki beberapa bengkel yang tersebar dibeberapa kota .

Pria yang akrab disapa Sam HC memulai perjalananya hidupnya , dari bawah sebagai pencari kayu bakar, tukang ojek, tukang las, mekanik mobil , hingga menjadi pemilik tiga group perusahaan degan total karyawan sebanyak 1.200 orang . Disela kesibukanya sebagai wirusaha , Beliau juga mengisi waktunya dengan berbagai ilu. Beliau mengajar sekaligus pendamping mahasiswa di UGM ,IPB ,Unhes, dan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta.

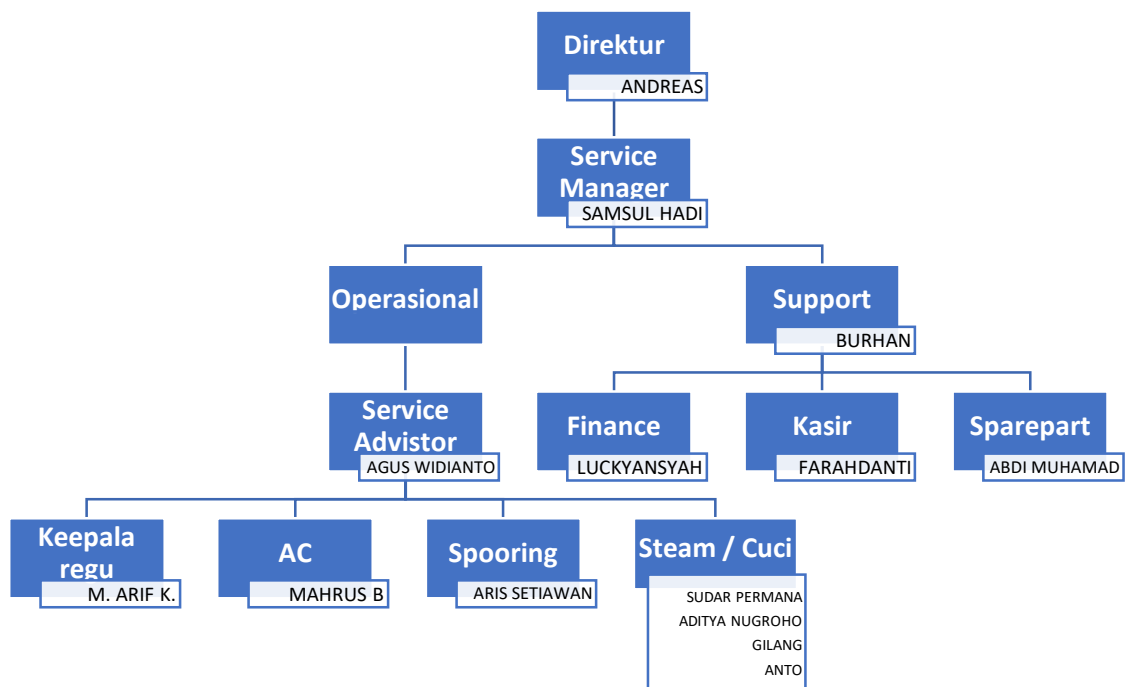
Pada tahun 2012, Sam HC mendirikan yayasan Kalasuba Indonesia yang bergerak disektor pembinaan bagi UKM . Yayasan ini kerap mengadakan training perbaikan kualitas produk maupun tata kelola usaha. Sam HC pun aktif mengajak masarakat berpartisipasi . menjalankan bank sampah. Selain iu, beliau juga sering menemani petani dan pternak susu sapi untuk memperbaiki kualitas produksi serta manajemen bisnisnya.

## Visi dan Misi Perusahaan

**Visi:** Menjadi benkel mobil terbaik di Jombang yang mengutamakan pada kepuasan pelanggan dan solusi yang terbaik untuk perawatan/kerusakan mobil.

**Misi:** Memberikan sousi tepat dan cepat mulai dari saat pelanggan ingin memperbaiki mobil, proses menunggu samapai dengan mobil selesai diperbaiki.

## 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

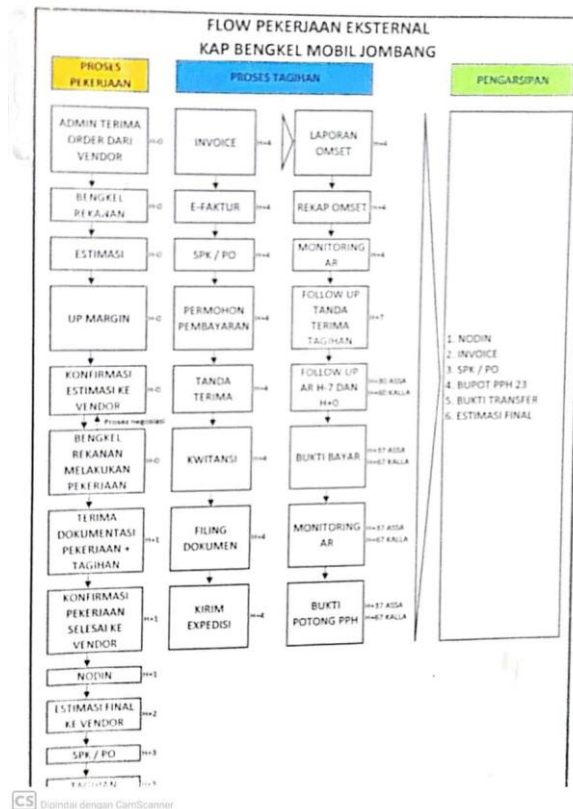


**Gambar 1 Struktur Organisasi**

CV. Kumandange Adan Pitu. Adalah perusahaan yang bergerak di bidang otomotif perusahaan ini melyani berbagai macam keluhan terkait kendaraan . dengan melaukan pengecekan , penentuan tindakan selanjutya, lalu menanyakan ketersediaan untuk dilakukan penggantian ataupun perbaikan kendaraan , kepada Customor apabila mau melakukan perbaikan dan penggantian, agar tidak terjadi kesalah pahaman terkait ijin

penggantian beberapa part dari kendaraanya. Dan termasuk dalam bagian yang disebut Internal

Selain melakukan service terhadap kendaraan . Bagian staf External memiliki tugas lainya , yaitu melakukan pelayanan service terhadap kendaraan didalam dan diluar wilayah jombang. Bagian External mengurus sistem pembayaran dengan sistem credit. Juga berhubungan dengan pencarian lokasi service kendaraan yang berada diluar jangkauan bengkel KAP. Serta membuat laporan finansial lainnya. Adapun alur pekerjaan bagian admin pada perusahaan ini adalah sebagai berikut:



Gambar 2. Alur Pekerjaan

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG**

#### **3.1 Pelaksanaan Kerja Magang**

Berdasarkan Jadwal Pelaksanaan magang yang telah ditetapkan oleh kantor pihak STIE PGRI Dewantara Jombang, maka penulis melakukan praktek magang dimulai dari tanggal 10 Juli 2023 s.d 26 Agustus 2023. Setelah ditentukan penulis magang di CV. Kumandange Adzan Pitu ditentukan sesuai struktur organisasi yang ada, masing-masing individu memiliki tugas dan tanggung jawab yang berbeda agar terciptanya sistem kerja yang efektif dan efisien.

Adapun jadwal kerja karyawan yang terdapat pada perusahaan CV. Kumandange Adzan Pitu dengan jadwal hari senin – Sabtu dan jam oprasional 08.00 wib sampai 16.00 wib., adapun beberapa peraturan sebagai. Saya di tempat magang di tugas kan di bagian admin ekxternal. yang mana kegiatan keseharian lebih sering melakukan input data dan kemudian menyerahkan kepada bagian biling (keuangan) selain itu kadang saya membantu para driver yang mengalami kendala mobil trobel di luar area jombang biasanya saya mengarahka kebengkel rekanan KAP yang terdekat. Menurut dari hasil pengamata saya yang saya pelajari dari kampus KAP masih belum tidak menerapkan sisitsm pengajian semestinya padahal Sistem penggajian atau payroll system di Indonesia diukur berdasarkan beberapa faktor, seperti golongan, jabatan, pendidikan, dan sebagainya. Sedangkan pemberiannya



dapat dilakukan dengan salah satu dari 3 metode: sistem penggajian skala tunggal, sistem penggajian skala ganda, atau sistem penggajian skala campuran. Tetapi dalam KAP sistem penggajian masih berada di bawah UMR Kabupaten. Adapun jadwal kerja karyawan yang terdapat pada perusahaan CV. Kumandange Adzan Pitu dengan jadwal hari senin – Sabtu dan jam oprasional 08.00 wib sampai 16.00 wib., adapun beberapa peraturan sebagai. Saya di tempat magang di tugas kan di bagian admin ekxternal. yang mana kegiatan keseharian lebih sering melakukan input data dan kemudian menyerahkan kepada bagian biling (keuangan) selain itu kadang saya membantu para driver yang mengalami kendala mobil trobel di uar area jombang biasanya saya mengarahkan kebengkel rekanan KAP yang terdekat.

**Tabel. 2 Jadwal Magang**

<b>Hari Kerja</b>	<b>Jam Kerja</b>	<b>Jam Istirahat</b>
Senin s/d sabtu	08.00 – 16.00	12.00 – 13.00

### **3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang**

Dari apa yang saya amati di KAP masalah sering terjadi adalah miskom antara driver dan pihak bengkel, selain itu sering terjadi kesalah pengerjaan dalam melakukan penginputan data pada bagian admin karna banyaknya unit yang masuk bengkel padah hari itu selain itu di KAP maish menerap gaji yang di bawah umr kabupaten. Pengajian tersebut di bedakan di setiap divisinya sepeteri divisi admin, SPV , dan mekanik mereka menerima gaji sesuai bagian masing dan dari pengamatan saya gaji dari seluruh divisi tersebut masih di bawah UMR kabupaten jombang. Padahal

Para pelaku usaha/industri kecil menengah (UKM/IKM) yang memiliki pegawai minimal 19 orang wajib membayar upah sesuai dengan upah minimum provinsi/kota (UMP/UMK). Hal ini berlaku bagi UKM yang sudah memiliki badan hukum dalam bentuk PT maupun CV, Dengan upah dapat menyebabnya karyawan menjadi kurang bersemangat dalam menjalankan tugasnya.

### **3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi**

Menurut pandangan saya seharusnya lebih di benahi lagi komunikasi antara mekanik kepada drivernya supaya bagian admin tidak bingung dalam melakukan pengolahan data dan lebih baik lagi bila di tambah karyawan karna di sana bagian admin hampir mencakup semua pekerjaan dan itu juga yang menyebabkan admin tersebut menjadi bingung dah akhirnya banyak melakukan kesalahan dalam pengolahan dan penginputan data. Selain itu seharusnya perusahaan tersebut melakuakn sistsm pengajuan sesuai UMR kabutape, tentusaja deng pemberian gaji seseui dengan apa yang di tetap oleh pemerintah karyawan tersebut akan lebih bersemangat dalam menjalankan atau menjalankan tugas mereka.

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **4.1 Kesimpulan**

Berdasarkan pengamatan dalam pelaksanaan KKM selama ini dapat diperoleh sebagai berikut:

1. Kuliah Kerja Magang (KKM) mampu memperoleh pengetahuan praktis dan pengalaman dalam dunia kerja yang sesungguhnya yang tidak kami dapatkan selama kuliah sehingga dapat menyadari dan memahami masalah yang terjadi dan cara memecahkan masalah secara teoritis dan praktis.
2. Tujuan mendirikan CV. Kumandange Azan Pitu Jombang untuk memberikan layanan perbaikan kendaraan roda 4 (mobil) kepada masyarakat.
3. Selama melaksanakan magang di CV. Kumandange Azan Pitu Jombang selama satu bulan lebih, mendapat pengalaman dan implementasi terkait mata kuliah yang telah diambil dan mendapatkan pengalaman baru yang selama ini tidak ada didalam perkuliahan. Hal tersebut merupakan sebagai bekal kami dalam menghadapi di dunia kerja yang sesungguhnya.

#### **4.2 Saran**

Setelah melakukan Kuliah Kerja Magang (KKM) terdapat saran dan masukan bagi pihak terkait:

1. Bagi STIE PGRI Dewantara Jombang
  - a. Diharapkan kampus dapat menjalin Kerjasama dengan Perusahaan terkait agar mempermudah calon KKM berikutnya dapat memilih Perusahaan yang memberikan tanggung jawab sesuai dengan jurusannya masing-masing.
2. Bagi CV. Kumandange Azan Pitu Jombang
  - a. Diharapkan perusahaan terus memberikan peluang bagi calon peserta magang untuk melakukan kegiatan KKM pada perusahaan dan mempermudah administrasi yang diperlukan.
  - b. Diharapkan perusahaan kelak dapat memperkerjakan Praktikan yang berpotensi untuk menjadi karyawan pada perusahaan.

## DAFTAR PUSTAKA

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=459887599474055&set=a.45988>

7569474058

CV. Kumandange Azan Pitu <https://zaubee.com/biz/kap-bengkel-mobil-1txhaqb6>

[https://jambuka.com/013981526/KAP\\_Bengkel\\_Mobil\\_Jombang\\_Wa\\_08581534](https://jambuka.com/013981526/KAP_Bengkel_Mobil_Jombang_Wa_08581534)

7647

## LAMPIRAN

### Lampiran 1. Surat Keterangan Magang

#### SURAT KETERANGAN MAGANG

Yang bertanda tangan di bawa ini:

Nama : Samasul Hadi

Jabatan : Manajer NCB

Dengan ini menerangkan Bahwa :

Nama : Achmad Bayu Damarjati

Nim : 2061218

Program studi : Manajemen Sumber Daya Manusia

Universitas : STIE PGRI DEWANTARA JOMBAG

Alamat Universitas : Jln prof. Muh Yamin No.77, Diwek, Kabupaten jombang

Bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan magang di CV.Kumandage Azan Pitu (KAP). Magan tersebut telah dilangsakan 1 bulan lebih yaitu mulai tanggal 10 Juli 2023 s/d 26 september 2023.

Selama magang di KAP yang bersangkutan telah mempelajari tetang bagian mana kehidupan duia kerja dan pada saat surat ini dikeluarkan yang bersangkutan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Demikian surat keterangan magang ini kami buat untuk di gunaka sebagaimana mestinya.

Jombang 28 sebtember,2023

  
Samsul Hadi  
Manager NCB

## Lampiran 2. Form Aktivitas Harian Magang

### FORM KEGIATAN HARIAN SELAMA MAGANG

NAMA : ACHMAD BAYU DAMRJATI  
 NIM : 2061218  
 PROGRAM STUDI : MANAJEMEN SUMBERDAYA MANUSIA  
 TEMPAT MAGANG : CV. KUMANDANGE ADZAN PITU (KAP)  
 PERIODE : 10 JULI - 26 AGUSTUS 2023

NO	TANGGAL	KEGIATAN	TTD
I	10/7/2023	Pengenalan tempat magang dan pembagian job desk	
	11/7/2023	Perkenalan tempat bagian saprepart mobil	
	12/7/2023	Input data eksternal	
	13/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	len <sub>2</sub>
	14/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	15/07/2023	Melakukan pengecekan Nota pembayaran (NODIN)	
	16/07/2023	Minggu	
17/07/2023	Melakukan pengecekan Nota pembayaran (NODIN)		
II	18/07/2023	Melakukan pengecekan Nota pembayaran (NODIN)	
	19/07/2023	Tanggal merah	
	20/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	len <sub>2</sub>
	21/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	22/07/2023	Melakukan pengecekan Nota pembayaran (NODIN)	
	23/07/2023	Minggu	
	24/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
III	25/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	len <sub>2</sub>
	26/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	27/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	28/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	29/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	30/07/2023	Minggu	
	31/07/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
IV	1/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	len <sub>2</sub>
	2/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	3/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	4/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	5/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	6/8/2023	Minggu	
	7/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
V	8/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	len <sub>2</sub>
	9/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	10/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	11/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	12/8/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	13/08/2023	Minggu	
	14/08/2023	Melakukan pengecekan Nota pembayaran (NODIN)	
VI	15/08/2023	Melakukan pengecekan Nota pembayaran (NODIN)	len <sub>2</sub>
	16/08/2023	Melakukan pengecekan Nota pembayaran (NODIN)	
	17/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	18/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	19/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	20/08/2023	Minggu	
	21/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
VII	22/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	len <sub>2</sub>
	23/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	24/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	25/08/2023	Membuat Nota pembayaran (NODIN)	
	26/08/2023	Penutupan magang dan menyelesaikan laporan serta rekap lainnya	



### Lampiran 3. Dokumentasi

- a. Membantu menjalankan divisi eksternal



- b. Membantu menyusun nota pembayaran





## Lampiran 4. Nilai



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA**  
**PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)**  
**PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)**

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471  
 Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

**PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA**  
**STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**

Nama : ACHMAD BAYU DAMRJATI  
 NIM : 2061218  
 Program Studi : SUMBER DAYA MANUSIA  
 Tempat Magang : CV. KUMANDANGE ADZAN PITU (KAP)  
 Alamat Tempat Magang : Jl. Brawijaya No 99, Pajaran, Peterongan, Kec  
 Peterongan, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61481  
 Bagian/Bidang : ADMIN EKSTERNAL

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	90
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	85
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	88
4.	Kreativitas dan ketrampilan	85
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	90
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	95
7.	Kemampuan berkomunikasi	93
8.	Produktivitas kerja*	90
Jumlah		716
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8 )		89,5

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

\*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

Jombang, 5 September 2023  
 Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai\*\*



\*\* dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA**  
**PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)**  
**PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)**

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471  
Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id


**PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA**

Nama : ACHMAD BAYU DAMRJATI  
NIM : 2061218  
Program Studi : SUMBER DAYA MANUSIA  
Tempat Magang : CV. KUMANDANGE ADZAN PITU (KAP)  
Alamat Tempat Magang : Jl Brawijaya No 99, Pajaran, Peterongan, Kec.  
Peterongan, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61481  
Bagian/Bidang : ADMIN EKSTERNAL

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	92
2.	Motivasi	92
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	92
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	92
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	92
6.	Sistematika laporan	92
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	92
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	92
Jumlah		736
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8 )		92

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 5 September 2023  
Dosen Pembimbing Lapangan,

  
(Nurali, SE., MM)