

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

STRATEGI PEMASARAN

OPTIK A.A PERKASA JOMBANG



Oleh :

Rian Mardiantoyo 1961287

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2022**

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

STRATEGI PEMASARAN

OPTIK A.A PERKASA JOMBANG



Oleh :

Rian Mardiantoyo

NIM. 1961287

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

(Rita Muliarni, SE., MM)

01, September, 2022

(Rian Mardiantoyo)

Menyetujui,
Pendamping Lapangan,



(Samuel Anugerah Gunawan)

Mengetahui,
Ka. Prodi Manajemen,



(Erminati Pancaningrum, ST., MSM)

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT karena berkat hidayah dan taufiqnya kami mampu menyelesaikan penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM). Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan kuliah jenjang strata jenjang 1 Program Studi Manajemen, laporan ini diharapkan bisa memberi pengalaman dan menambah kemampuan Mahasiswa untuk dapat terjun ke dunia kerja.

Kami menyadari bahwa laporan ini jauh dari kata sempurna, serta masih banyak kekurangan dan kesalahannya. Oleh karena itu kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun selalu kami harapkan demi kesempurnaan makalah ini. Mudah-mudahan laporan ini dapat mendorong kita untuk lebih giat dalam proses menimba ilmu dengan sebaik-baiknya. Amin yarobbal'amin...

Jombang, 01 September 2022

Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
DAFTAR GAMBAR	4
DAFTAR LAMPIRAN	4
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG KULIAH KERJA MAGANG.....	1
1.2 TUJUAN KULIAH KERJA MAGANG.....	2
1.3 MANFAAT KULIAH KERJA MAGANG	2
1.4 TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	2
1.5 JADWAL WAKTU KULIAH KERJA MAGANG.....	2
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG (KKM)	3
2.1 SEJARAH PERUSAHAAN	3
2.2 STRUKTUR ORGANISASI OPTIK A.A PERKASA	4
2.3 KEGIATAN UMUM PERUSAHAAN	5
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	6
3.1 PELAKSANAAN KERJA YANG DILAKUKAN DI TEMPAT MAGANG	6
3.2 HASIL PENGAMATAN DITEMPAT MAGANG.....	6
3.3 USULAN PEMECAH MASALAH/SOLUSI	6
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	7
4.1 KESIMPULAN	7
4.2 SARAN.....	7
DAFTAR PUSTAKA	8
LAMPIRAN	9

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1. STRUKTUR ORGANISASI.....	4
---	----------

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 SURAT KETERANGAN MAGANG.....	9
LAMPIRAN 2 FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA.....	10
LAMPIRAN 3 DOKUMENTASI.....	13
LAMPIRAN 4 PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA .	19

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan kegiatan kurikuler yang dikemas dalam sebuah mata kuliah yang wajib dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa STIE PGRI DEWANTARA. KKM adalah suatu bentuk proses pembelajaran mahasiswa yang mendukung program pendidikan di STIE PGRI DEWANTARA dan program teknis praktis yang ditemukan dilapangan. Penyelenggaraan pendidikan keahlian professional yang memadukan secara sistematis dan sinkron antara program pendidikan di STIE PGRI DEWANTARA dengan penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan pengalaman langsung didunia kerja yang mengarah kepada pencapaian tingkat keahlian professional dalam sebuah pekerjaan tertentu.

Dalam mata kuliah ini kegiatan pembelajaran dilaksanakan langsung dalam dunia kerja. Kegiatan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keahlian praktis yang sesuai dengan situasi dan kondisi kerja nyata yang diperoleh diperguruan tinggi sehingga mahasiswa diharapkan lebih memahami dan memiliki keterampilan dalam suatu disiplin ilmu.

Di sisi lain, diperlukan suatu sinergi antara dunia kerja dengan lembaga pendidikan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara lebih luas. Maka KKM ini sekaligus dimaksudkan untuk memahami dan mencari kemampuan dasar yang diinginkan dunia kerja untuk dikembangkan di STIE PGRI DEWANTARA sebagai lembaga tenaga professional yang berorientasi pada dunia kerja, serta mengetahui kemampuan dan pemahaman mahasiswa atas mata kuliah yang didapatkan di kampus dengan dilapangan (dunia kerja) dan mengaplikasikan keilmuan yang didapat selama mejalani perkuliahan.

Menimbang hal tersebut serta berdasar himbuan dari Program Studi Manajemen STIE PGRI DEWANTARA, maka sebagai pelaksana, mahasiswa termotivasi untuk melaksanakan praktek magang di Optik A.A PERKASA Jombang.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

1. Perlunya mengetahui keadaan sebenarnya yang terjadi di lapangan sebagai aplikasi dari teori kuliah yang didapatkan dibangku kuliah.
2. Dengan adanya Kuliah Kerja Magang ini, diharapkan dapat mengembangkan kreatifitas kemandirian mental di dunia kerja.
3. Diperlukan keselarasan antara system pendidikan tinggi dan dunia kerja.
4. Syarat kelulusan kuliah Manajemen di STIE PGRI Dewantara Jombang.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Dari beberapa tujuan yang ingin dicapai, maka dengan telah dilaksanakannya Kuliah Kerja Magang (KKM) ini, mahasiswa dapat mengetahui bagaimana keadaan dan cara kerja dalam suatu perusahaan. Mahasiswa juga mengetahui bagaimana cara menghadapi berbagai macam karakter oarang (konsumen) karena dalam praktik Kuliah Kerja Magang (KKM) ini mahasiswa juga diajak secara langsung untuk melihat bagaimana cara saat bertransaksi dengan orang (konsumen). Tidak hanya itu, pada praktik Kuliah Kerja Magang ini mahasiswa juga dibimbing dan diberi tahu tentang bagaimana alur dari transaksi-transaksi yang dilakukan.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dilaksanakan pada :

Nama tempat kuliah kerja magang : Optik A.A PERKASA Jombang

Alamat : Jl. Gubernur Suryo No.20 Dusun kauman Kecamatan Jombang

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang ini dilaksanakan pada tanggal 01 Agustus 2022 sampai 31 Agustus 2022. Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang ini dilaksanakan sesuai jam kerja operasional yaitu:

Pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 16.00 WIB.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

2.1 Sejarah Perusahaan

Optik A.A PERKASA berdiri sejak tahun 2020 tepatnya pada tanggal 26 April, dulu optik ini milik perorangan dengan nama yang berbeda yaitu Optik VISI, lalu pada tahun 2020 memisahkan diri dan berganti nama menjadi A.A PERKASA. Pimpinan usaha Optik A.A PERKASA dulunya adalah kepala cabang di optik lain sejak saat itu pimpinan mengambil keputusan untuk lepas dari perusahaan dan menjadikan Optik A.A PERKASA usaha milik pribadi/ perorangan dan berjalannya waktu ditahun 2020 Optik A.A PERKASA juga membuka cabang di Malang dan Nganjuk.

Pimpinan mengambil keputusan untuk membuka usaha sendiri karena banyak hal, pertama karena pembagian omset yang menurutnya kurang terbagi rata, kedua karena waktu pengambilan keputusan untuk berdiri sendiri semua karyawan ikut pimpinan, walaupun awal berdirinya banyak rintangan yang dihadapi akan tetapi beliau memikirkan jangka panjang / masa depan usaha yang berdiri sendiri. Optik A.A PERKASA sekarang berkembang sangat pesat walaupun banyak pesaing yang ada. Berkembang pesatnya pertama karena kepala pimpinan memiliki gelar RO, usaha ini memiliki izin resmi dari dinas kesehatan dan perdagangan dan demi kenyamanan pelanggan.

Visi dan Misi Perusahaan

a) Visi :

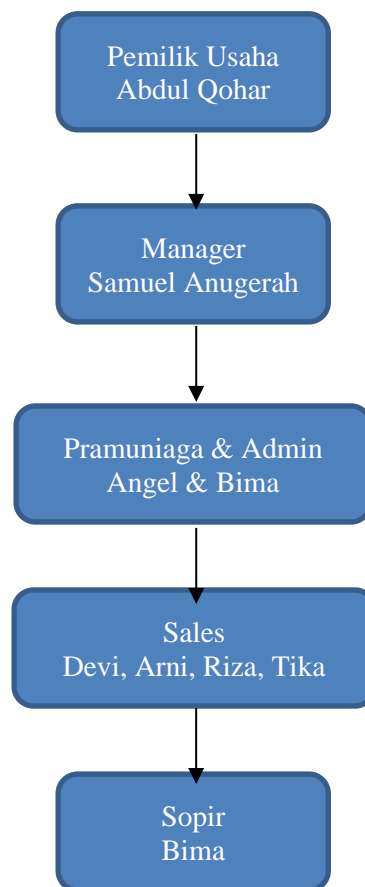
Membentuk insan berakhlak jujur, berani dan berprestasi serta mencetak individu kreatif, produktif dan inovatif

b) Misi

- 1) Memiliki komitmen yang tinggi untuk mewujudkan impian

- 2) Merekrut, Merangkul, Mendidik, Melatih dan Mempersiapkan dalam Berorganisasi
- 3) Memiliki sikap Bekerja Keras, Ulet, Tekun serta Bertaqwa

2.2 Struktur Organisasi Optik A.A PERKASA



Gambar 1. Struktur Organisasi

- a) Pemilik usaha (Kepala Pimpinan) tugasnya adalah yang mengatur segala sesuatu dalam usaha tersebut agar berjalan dengan lancar dan terarah.
- b) Pramuniaga tugasnya adalah membantu melayani pelanggan untuk menemukan tujuannya di optik kacamata.
- c) Admin tugasnya adalah untuk mengurus semua pembukuan serta keuangan.
- d) Sales tugasnya adalah menjualkan barang yang langsung terjun kelapangan atau biasa disebut dengan dinas lapang.
- e) Sopir tugasnya adalah tiap hari mengantar sales untuk keliling menjualkan kacamata.
- f) Kolektor adalah menarik angsuran kepada pelanggan.
- g) Pemaset tugasnya adalah mengukur, mendesain, mencocokkan lensa kedalam frem.

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Optik A.A PERKASA adalah usaha jual beli kacamata kesehatan dan juga menjual kacamata fashion dari berbagai brand. Optik A.A PERKASA ini selalu memberikan pelayanan secara prima kepada konsumen maupun pelanggan, sehingga konsumen merasa puas dengan setiap layanan yang diberikan. Untuk mendapatkan kepuasan dari konsumen merupakan terwujudnya dari hasil manajemen karyawan yang sangat baik yang telah dilakukan oleh pimpinan Optik A.A PERKASA.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan di Tempat Magang

Sistem magang keahlian di Optik A.A PERKASA yang dilaksanakan mahasiswa STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG difokuskan pada bidang manajemen pemasaran untuk ikut membantu mempromosikan. Pada manajemen pemasaran ini ada beberapa tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa yaitu membantu bagian promosi, proses pemasaran, dan mengikuti serangkaian kegiatan lainnya.

3.2 Hasil Pengamatan Ditempat Magang

Berdasarkan dari pengamatan yang sudah dilakukan selama beberapa waktu, dalam pemasaran kacamata di masyarakat sering terjadi penolakan, lalu pada saat penawaran kepada konsumen sering terjadi penawaran terutama dibagian harga produk kacamata.

3.3 Usulan Pemecah Masalah/Solusi

Berdasarkan masalah yang ada di perusahaan, sebagai karyawan harus memberikan kualitas pelayanan yang prima dengan cara memberi pemahaman kepada para pelanggan tentang pentingnya kesehatan mata. Apabila terjadi penawaran harga terhadap produk maka sebagai karyawan kami memberi solusi pembayaran yang lebih mudah, yaitu cash dan cash tempo. Sehingga tidak ada konsumen yang kecewa akibat adanya suatu masalah yang dialami konsumen terhadap produk perusahaan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian yang telah disampaikan, pelaksanaan Kuliah Kerja Magang ini bertujuan untuk menyelaraskan antara teori dan praktik yang sudah didapat pada waktu di bangku kuliah, serta agar mahasiswa mengerti bagaimana alur dan sistem kerja pada suatu perusahaan. Mahasiswa juga memperoleh beberapa manfaat dengan adanya Kuliah Kerja Magang (KKM) ini salah satunya adalah dapat memahami bagaimana karakteristik dari setiap orang karena perusahaan yang dijadikan sebagai tempat magang kali ini adalah perusahaan jasa yang selalu melibatkan orang (konsumen) dengan karakteristik yang berbeda satu sama lainnya.

4.2 Saran

Berdasarkan penelitian, maka penulis merekomendasikan berupa saran-saran sebagai berikut:

- a. Tim perusahaan harus lebih professional agar dapat tercipta kepuasan kerja, kekompakan tim yang prima, guna dapat mencapai misi organisasi yang efektif dan efisien dan berkeadilan kearah yang lebih baik.
- b. Menyadari bahwa penulis masih jauh dari kata sempurna, kedepannya penulis akan lebih fokus dan detail dalam menjelaskan tentang laporan di atas dengan sumber-sumber yang lebih banyak dan jelas yang tentunya dapat dipertanggung jawabkan.

DAFTAR PUSTAKA

Koesno, D. (n.d.). *8 Strategi Pemasaran Dahsyat untuk Bisnis Kecil anda*.

Retrieved 2018, from Liputan 6: <https://m.liputan6.com/bisnis/read/3442851/8-strategi-pemasaran-dahsyat-untuk-bisnis-kecil-anda>

Setiawan, P. (n.d.). *GURUPENDIDIKAN.COM*. Retrieved 2021, from Pengertian dan Jenis Optik Terlengkap: <https://artikelnesia.com/tag/bagian-optik-dan-cara-kerjanya/>

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Magang

SURAT KETERANGAN MAGANG

Yang bertanda tangan diibawah ini:

Nama : Samuel Anugerah Gunawan

Jabatan : Manager

Menerangkan bahwa:

Nama : Rian Mardiantoyo

NIM : 1961287

Program Studi : Manajemen

Universitas : STIE PGRI Dewantara Jombang

Telah mengikuti Kuliah Kerja Magang di Optik A.A PERKASA Jombang mulai tanggal 01 Agustus 2022 s/d 31 Agustus 2022.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya

Jombang, 01 September 2022







Pendamping Lapangan,


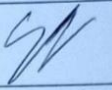
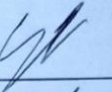
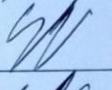
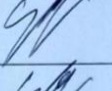
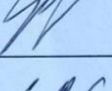
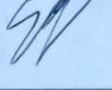
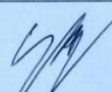
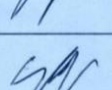
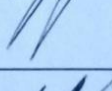



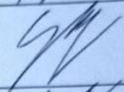
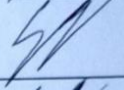
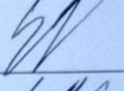
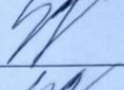
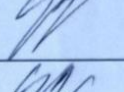
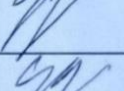
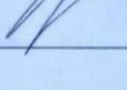
Lampiran 2 Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Rian Mardiantoyo
 NIM : 1961287
 Program Study : Manajemen Pemasaran 2019
 Tempat KKM : OPTIK A.A PERKASA
 Bagian/Bidang : Marketing

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	01-08-2022	1. Perkenalan lingkungan kerja	
	02-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Kaliwungu	
	03-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Kaliwungu	
	04-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Plandi	
	05-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Plandi	
	06-08-2022	1. Meeting team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Perum Gubernur Suryo	

II	08-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Perum Gubernur Suryo	
	09-08-2022	1. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Canggon	
	10-08-2022	1. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Ngeplak	
	11-08-2022	1. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Ngeplak	
	12-08-2022	1. Promosi WOM (Word of Mouth) di perumahan Candi Indah	
	13-08-2022	1. Promosi WOM (Word of Mouth) di perumahan Candi Indah	
III	15-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Tambar	
	16-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Desa Rejoso	
	19-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Jl. Halmahera	
	20-08-2022	1. Meeting team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Kecamatan Tembelang	
	IV	22-08-2022	1. Basic team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Kecamatan Mojoagung

	23-08-2022	1. Meeting team 2. Promosi WOM (Word of Mouth) di Kecamatan Mojoagung	
	24-08-2022	1. Kirim produk ke jl Halmahera 2. Promosi media online	
	25-08-2022	1. Kirim produk ke perumahan Candi 2. Promosi media online	
	26-08-2022	1. Kirim produk Mojoagung 2. Promosi media online	
	27-08-2022	1. Meeting team 2. Kirim produk ke Kecamatan Mojoagung	
V	29-08-2022	1 Penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM).	
	30-08-2022	1 Penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM).	
	31-08-2022	1 Penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM).	

Jombang, 01 September 2022

Pendamping Lapangan,



DOKUMENTASI

Gambar 1 (Pemeriksaan mata)



(pengecekan daerah Tembelang)



(pengecekan daerah Rejoso)

Gambar 2 (pengiriman Produk)



(Pengiriman produk ke Candi Mulyo)



(Pengiriman produk ke Jl. Halmahera)



(Pengiriman produk ke Mojoagung)

Gambar 3 (Promosi Media Online)



(Promosi lewat Instagram)



(Promosi lewat WhatsApp)

Gambar 4 (Promosi Word of Mouth)

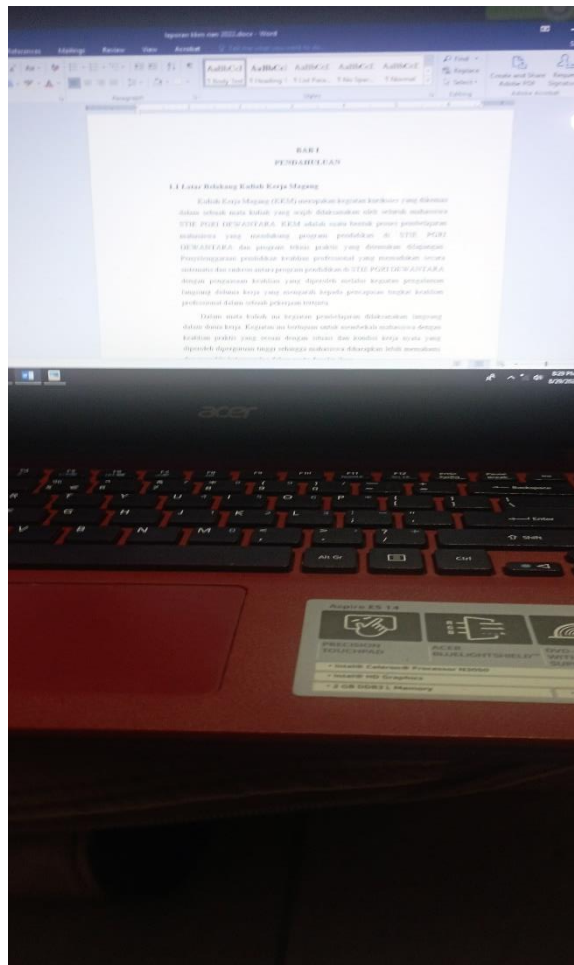


(WOM daerah Perumahan Gubernur Suryo)



(WOM daerah candi Mulyo)

Gambar 5 (Laporan Akhir)



Lampiran 4 Penilaian Kuliah Kerja Magang Mahasiswa



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807
Jombang 61471 Email : info@stiedewantara.ac.id website :
www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Rian Mardiantoyo
NIM : 1961287
Program Studi : Manajemen
Tempat Magang : Optik AA Perkasa
Bagian/ Bidang : MArketing

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	93
2.	Motivasi	93
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	93
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	93
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	93
6.	Sistematika laporan	93
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	93
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	93
Jumlah		744
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		93

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 27 September 2022

Dosen Pembimbing Lapangan,

Rita Mutiarni, SE, MM



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Rian Maraliantoyo
NIM : 1961287
Program Studi : SI - Manajemen
Tempat Magang : Optik A.A Perkasa
Alamat Tempat Magang : Jl. Gubernur Suryo No.20 Dsn. Kauman, Ds. Jombatan
Bagian/Bidang : Marketing

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	90
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	94
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	93
4.	Kreativitas dan ketrampilan	90
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	91
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	93
7.	Kemampuan berkomunikasi	92
8.	Produktivitas Kerja*	90
Jumlah		733
Nilai Rata-Rata		91,6

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

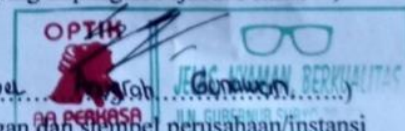
*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

Jombang....., 1 September 2022.

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai**,

(Samuel.....)



** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi