

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG  
PENGELOLAAN ASURANSI KESEHATAN DI BPJS  
KESEHATAN KAB.JOMBANG



Oleh :  
Silvia Vasaura  
NIM 1962027

PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG  
2022

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG  
PENGELOLAAN ASURANSI KESEHATAN DI BPJS  
KESEHATAN KAB.JOMBANG



Oleh :

Silvia Vasaura

NIM 1962027

Mengetahui/Menyetujui  
Ka. Prodi Akuntansi

(Dra. Rachyu Purbowati.,MSA)

Jombang, 23 September 2022  
Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Laporan

(Sugeng Suprpto,S.E.,M.Si)

**LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG  
PENGELOLAAN ASURANSI KESEHATAN DI BPJS  
KESEHATAN KAB.JOMBANG**



Oleh :

Silvia Vasaura

NIM 1962027

Jombang, 23 September 2022

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Laporan

Mengetahui/Menyetujui  
Pendamping Lapangan

(Rizky Camellia Bibi)

(Sugeng Suprpto, S.E., M.Si)

Mengetahui

Kaprodi Akuntansi



(Dra. Rachyu Purbowati., MSA.)

## **KATA PENGANTAR**

Kami panjatkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan hidayahnya dan memberi kami kesempatan dalam menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang kami buat ini. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Kuliah Kerja Magang (KKM) bagi para Mahasiswa dari Program Studi Akuntansi.

Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dibuat untuk memenuhi persyaratan akademik dalam menyelesaikan study pada Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) PGRI Dewantara Jombang. Laporan ini merupakan hasil dari Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang dilakukan selama satu bulan setengah di BPJS Kesehatan Kab. Jombang.

Penyelesaian laporan ini terwujud atas bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Abdul Rokim, SE., M.Si selaku Ketua STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Ibu Dra. Rachyu Purbowati, MSA selaku Ketua Program Studi Akuntansi STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Bapak Sugeng Suprpto, SE, M.Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
4. Ibu Rizky Camellia Bibi selaku Kepala Kantor BPJS Kesehatan Kab. Jombang
5. Seluruh Staff BPJS Kesehatan, yang menerima penulis dengan baik dan bersedia memberikan arahan serta bantuan.

Kami menyadari laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Untuk itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang membangun baik dari mahasiswa maupun para praktisi pendidik agar kedepannya bisa lebih sempurna dalam menulis laporan.

Jombang, 23 September 2022

Penyusun

Silvia Vasaura

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
BAB 1 .....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang .....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang .....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang .....	4
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang.....	4
BAB II.....	5
TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG .....	5
2.1 Company Profil .....	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/instansi .....	7
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan .....	7
BAB III.....	9
PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG .....	9
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang .....	9
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang.....	9
3.3 Landasan Teori .....	11
3.4 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi .....	12
BAB IV .....	14

PENUTUP.....	14
4.1 Kesimpulan.....	14
4.2 Saran.....	14
4.3 Refleksi Diri .....	14
DAFTAR PUSTAKA .....	16

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 1 Struktur Organisasi Perusahaan .....	7
---	---

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM.....	A-1
Lampiran 2 Form Aktivitas Harian / LOG BOOK .....	B-1
Lampiran 3 Penilaian Pendamping Lapangan.....	C-1
Lampiran 4 Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan.....	D-1
Lampiran 5 Curriculume Vitae (CV) .....	E-1
Lampiran 6 Dokumentasi / Foto .....	F-1



# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Asuransi di zaman sekarang sudah mengalami perluasan atau perkembangan yang cukup pesat. Hal tersebut dibuktikan dengan semakin berkembangnya jumlah perusahaan asuransi. Asuransi sendiri adalah suatu bentuk usaha dibidang keuangan yang berkecimpung di dunia pertanggung jawaban resiko. Asuransi memiliki peran sentral yang sudah dirasakan manfaatnya sampai sekarang. Manfaat itu dirasakan oleh masyarakat pada umumnya. Fungsi utama dari asuransi adalah memberikan perlindungan terhadap terjadinya suatu peristiwa tidak terduga dapat merugikan.

Secara yuridis formal terminologi “ Asuransi Sosial ” dapat ditemui dalam pasal 1 angka 3 Undang-undang perasuransian yang disingkat UUP yang menyatakan bahwa : Program asuransi sosial adalah program asuransi yang diselenggarakan secara wajib berdasarkan Undang-undang, dengan tujuan untuk memberikan perlindungan dasar bagi kesejahteraan masyarakat.

Sebagai salah satu negara ASEAN, Indonesia didorong untuk segera memiliki sistem jaringan pengaman sosial di Asia Tenggara yang terus berkelanjutan, pada saat ini Indonesia sedang menyongsong penerapan sistem jaminan nasional universal pada tahun 2014. Jika dibandingkan dengan negara ASEAN lainnya Indonesia dapat dikatakan sudah banyak berupaya melakukan banyak perbaikan dan pencapaian dalam sistem jaringan pengaman sosial. Jaminan sosial merupakan sistem proteksi yang diberikan kepada setiap warga negara untuk mencegah hal-hal yang tidak dapat diprediksikan karena adanya resiko-resiko sosial ekonomi yang dapat menimbulkan hilangnya pekerjaan maupun mengancam kesehatan. Oleh karena itu, jaminan sosial hadir sebagai salah satu pilar kesejahteraan yang bersifat operasional

Salah satu upaya meningkatkan kesehatan masyarakat yang dilakukan pemerintah adalah dengan diadakannya program Jaminan Kesehatan Nasional (JKN). Yang di atur pada Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 mengenai Sistem Jaminan Sosial Nasional bahwa jaminan kesehatan diselenggarakan

dengan tujuan agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan. Jaminan kesehatan diselenggarakan secara nasional berdasarkan asuransi sosial dan prinsip ekuitas. Untuk melaksanakan amanat Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 maka ditetapkan Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang Jaminan Kesehatan sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 64 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang Jaminan Kesehatan

## **1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang**

Perguruan Tinggi sebagai wadah untuk menyiapkan sumber daya manusia yaitu mahasiswa/mahasiswi di dalamnya yang dituntut untuk memiliki kemampuan dan keahlian yang berkualitas dalam bidangnya serta siap memberikan keterampilan yang dibutuhkan industri pada dunia kerja. Guna siap menghadapi tantangan serta bertanggung jawab mempersiapkan diri untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas, terampil, professional, dan kompetitif yaitu dengan dilaksanakannya program KKM (Kuliah Kerja Magang).

Dengan adanya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi setidaknya memudahkan manusia dalam mengerjakan tugasnya. Dengan sumber daya manusia yang ahli, terampil, dan pastinya kompetitif, instansi pemerintah ataupun perusahaan akan lebih mengutamakan lulusan yang siap pakai, ahli, terampil, dan kompetitif instansi pemerintah atau perusahaan tidak mudah mendapatkan tenaga kerja yang siap pakai, ahli di bidang teknologi informasi serta terampil dan kompetitif.

## **1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang**

Beberapa Manfaat dari kuliah kerja magang sebagai berikut

### **1. Program Magang Membuka Wawasan**

Sebagai pelajar/mahasiswa pasti masih awam dengan dunia kerja. Kecuali, jika kamu adalah karyawan yang berkuliah, itu beda cerita. Program magang ini ibarat gerbang awal yang bisa kamu masuki untuk mengenal seluk beluk dunia kerja. Setelah melewati masa magang, harapannya, pemegang tidak akan kaget lagi ketika sudah lulus dan harus bekerja di industri. Ada banyak wawasan yang

bisa didapatkan dengan ikut program magang. Misalnya tentang pembagian tugas pada tiap-tiap divisi di perusahaan, keterlibatan pada sebuah *project* perusahaan, kebutuhan *skill* atau kompetensi pada suatu posisi, dll. Semua wawasan yang didapat akan membuat kamu lebih siap masuk dunia kerja. Kamu bisa menjadi SDM yang siap kerja dan bisa diandalkan.

## 2. Memperluas Jaringan

Relasi atau jaringan adalah hal penting dalam dunia kerja. Dengan ikut program magang, kamu bisa bertemu orang-orang baru. Orang-orang yang berpengalaman di industri tentunya. Jaringan baru ini bisa sangat berguna saat kamu sudah masuk dunia kerja. Hal ini ibarat investasi di masa depan. Kamu tidak akan tau bisa mendapat pekerjaan dari siapa. Maka dari itu, berusahalah bersikap baik pada semua orang yang kamu temui selama magang.

## 3. Mengembangkan Skill atau Keterampilan

Saat magang, kamu akan mendapatkan sejumlah tugas. Tugas-tugas tersebut biasanya membutuhkan keterampilan praktis. Kamu bisa belajar banyak dari setiap tugas yang diberikan untuk menambah *skill* baru, atau membuat *skill*-mu lebih efektif saat diterapkan pada suatu pekerjaan di industri. *Skill* atau keterampilan yang bisa kamu dapatkan tidak melulu berupahal besar. Hal simple seperti bisa menggunakan berbagai aplikasi yang disediakan Google secara efektif bisa sangat bermanfaat untuk pekerjaanmu nanti.

## 4. Memberi Nilai Lebih

Persaingan ketat di dunia kerja mengharuskanmu memiliki pembeda dan nilai lebih supaya dilirik oleh perusahaan. Pengalaman magang bisa kamu cantumkan di CV. Mencantumkan pengalaman magang akan membuat kamu memiliki nilai lebih dibanding pencari kerja lain. Pengalaman kerja adalah pertimbangan penting bagi perusahaan. Sebagai *fresh graduate* yang pernah melakukan magang, namamu akan lebih dipertimbangkan.

## 5. Memberi Peluang Pekerjaan

Setialah pada perkara kecil, kamu nanti akan dipercayakan pada perkara besar. Apabila selama program magang kinerja dan *attitude*-mu baik, kamu memiliki peluang untuk diangkat sebagai karyawan saat perusahaan membuka recruitment.

#### **1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang**

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial ( **BPJS Kesehatan** ) Kantor Layanan Operasional Kabupaten Jombang. Terletak di Ruko Cemp. Mas Blok B-12&B-15 , Jl. Soekarno-Hatta No.14, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61419

#### **1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang**

Jadwal aktivitas magang di BPJS kesehatan jombang dilaksanakan Mulai Tanggal 1 Agustus-23 September 2022 Terhitung Satu bulan Setengah. Jam kerja mulai pukul 08.00 s/d 15.00 WIB Hari Senin-Jum'at.

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG**

#### **2.1 Company Profil**

Jaminan pemeliharaan kesehatan di Indonesia sebenarnya sudah ada sejak zaman kolonial Belanda. Dan setelah kemerdekaan, pada tahun 1949, setelah pengakuan kedaulatan oleh Pemerintah Belanda, upaya untuk menjamin kebutuhan pelayanan kesehatan bagi masyarakat, khususnya pegawai negeri sipil beserta keluarga, tetap dilanjutkan. Prof. G.A. Siwabessy, selaku Menteri Kesehatan yang menjabat pada saat itu, mengajukan sebuah gagasan untuk perlu segera menyelenggarakan program asuransi kesehatan semesta (universal health insurance) yang saat itu mulai diterapkan di banyak negara maju dan tengah berkembang pesat. Pada saat itu kepesertaannya baru mencakup pegawai negeri sipil beserta anggota keluarganya saja. Namun Siwabessy yakin suatu hari nanti, klimaks dari pembangunan derajat kesehatan masyarakat Indonesia akan tercapai melalui suatu sistem yang dapat menjamin kesehatan seluruh warga bangsa ini. Pada 1968, pemerintah menerbitkan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 1 Tahun 1968 dengan membentuk Badan Penyelenggara Dana Pemeliharaan Kesehatan (BPDPK) yang mengatur pemeliharaan kesehatan bagi pegawai negara dan penerima pensiun beserta keluarganya. Selang beberapa waktu kemudian, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah Nomor 22 dan 23 Tahun 1984. BPDPK pun berubah status dari sebuah badan di lingkungan Departemen Kesehatan menjadi BUMN, yaitu PERUM HUSADA BHAKTI (PHB), yang melayani jaminan kesehatan bagi PNS, pensiunan PNS, veteran, perintis kemerdekaan, dan anggota keluarganya. Pada tahun 1992, PHB berubah status menjadi PT Askes (Persero) melalui Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 1992. PT Askes (Persero) mulai menjangkau karyawan BUMN melalui program Askes Komersial. Pada Januari 2005, PT Askes (Persero) dipercaya pemerintah untuk melaksanakan Program Jaminan Kesehatan bagi Masyarakat Miskin (PJKMM) yang selanjutnya dikenal menjadi program Askeskin dengan sasaran peserta masyarakat miskin dan tidak mampu sebanyak 60 juta jiwa yang iurannya dibayarkan oleh Pemerintah Pusat. PT Askes (Persero) juga menciptakan Program

Jaminan Kesehatan Masyarakat Umum (PKMU), yang ditujukan bagi masyarakat yang belum tercover oleh Jamkesmas, Askes Sosial, maupun asuransi swasta. Hingga saat itu, ada lebih dari 200 kabupaten/kota atau 6,4 juta jiwa yang telah menjadi peserta PKMU. PKMU adalah Jaminan Kesehatan Daerah (Jamkesda) yang pengelolaannya diserahkan kepada PT Askes (Persero). Langkah menuju cakupan kesehatan semesta pun semakin nyata dengan resmi beroperasinya BPJS Kesehatan pada 1 Januari 2014, sebagai transformasi dari PT Askes (Persero). Hal ini berawal pada tahun 2004 saat pemerintah mengeluarkan UU Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional (SJSN) dan kemudian pada tahun 2011 pemerintah menetapkan UU Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) serta menunjuk PT Askes (Persero) sebagai penyelenggara program jaminan sosial di bidang kesehatan, sehingga PT Askes (Persero) pun berubah menjadi BPJS Kesehatan. Melalui Program Jaminan Kesehatan Nasional-Kartu Indonesia Sehat (JKN-KIS) yang diselenggarakan oleh BPJS Kesehatan, negara hadir di tengah kita untuk memastikan seluruh penduduk Indonesia terlindungi oleh jaminan kesehatan yang komprehensif, adil, dan merata.

### **Visi dan Misi BPJS Kesehatan**

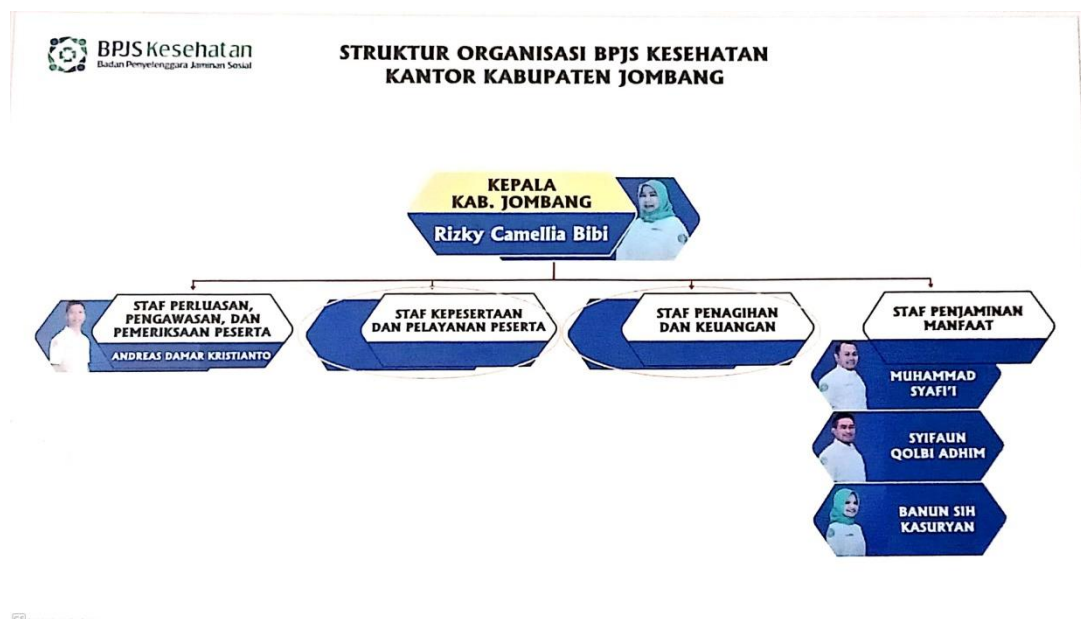
**Visi :** Cakupan Semesta 2019” Paling lambat 1 Januari 2019, seluruh penduduk Indonesia memiliki jaminan kesehatan nasional untuk memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatannya yang diselenggarakan oleh BPJS Kesehatan yang handal, unggul dan terpercaya.

**Misi :**

- a. Membangun kemitraan strategis dengan berbagai lembaga dan mendorong partisipasi masyarakat dalam perluasan kepesertaan Jaminan Kesehatan Nasional (JKN).
- b. Menjalankan dan memantapkan sistem jaminan pelayanan kesehatan yang efektif, efisien, dan bermutu kepada peserta melalui kemitraan yang optimal dengan fasilitas kesehatan

- c. Mengoptimalkan pengelolaan dana program jaminan sosial dan dana BPJS Kesehatan secara efektif, efisien, transparan dan akuntabel untuk mendukung kesinambungan program.
- d. Membangun BPJS Kesehatan yang efektif berlandaskan prinsip-prinsip tata kelola organisasi yang baik dan meningkatkan kompetensi pegawai untuk mencapai kinerja unggul.
- e. Mengimplementasikan dan mengembangkan sistem perencanaan dan evaluasi, kajian, manajemen mutu dan manajemen risiko atas seluruh operasionalisasi BPJS Kesehatan.
- f. Mengembangkan dan memantapkan teknologi informasi dan komunikasi untuk mendukung keseluruhan operasionalisasi BPJS Kesehatan.

## 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/instansi



Gambar 2.2 1 Struktur Organisasi Perusahaan

## 2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Mengacu kepada Undang-Undang nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial menjelaskan fungsi dan tugas BPJS Kesehatan sebagai berikut:

Fungsi:

BPJS Kesehatan berfungsi menyelenggarakan program jaminan kesehatan. Dijelaskan dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem

Jaminan Sosial Nasional bahwa Jaminan kesehatan, diselenggarakan secara nasional berdasarkan prinsip asuransi sosial dan prinsip ekuitas, dengan tujuan menjamin agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.

Dalam melaksanakan fungsi sebagaimana tersebut diatas BPJS Kesehatan bertugas untuk:

- g. Melakukan dan/atau menerima pendaftaran peserta.
- h. Memungut dan mengumpulkan iuran dari peserta dan pemberi kerja.
- i. Menerima bantuan iuran dari Pemerintah.
- j. Mengelola Dana Jaminan Sosial untuk kepentingan peserta.
- k. Mengumpulkan dan mengelola data peserta program jaminan sosial.
- l. Membayarkan manfaat dan/atau membiayai pelayanan kesehatan sesuai dengan ketentuan program jaminan sosial.
- m. Memberikan informasi mengenai penyelenggaraan program jaminansosial kepada peserta dan masyarakat.



## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG**

#### **3.1 Pelaksanaan Kerja Magang**

Berdasarkan Jadwal Pelaksanaan magang yang telah ditetapkan oleh perusahaan dan pihak STIE PGRI Dewantara Jombang, maka praktek magang dimulai dari tanggal 01 Agustus 2022 – 15 September 2022. Pertama diberikan pengarahan yang berisikan peraturan-peraturan yang berlaku di BPJS Kesehatan Kab.Jombang. Selanjutnya, diberikan tugas selama melaksanakan kuliah kerja magang berlangsung agar terciptanya sistem kerja yang efektif dan efisien.

Manajemen sumber daya manusia merupakan salah satu bidang dari manajemen umum, Manajemen sumber daya manusia berusaha mendapatkan kontribusi pegawai secara optimal kepada organisasi melalui kepemilikan, pengembangan, pemotivasian, dan upaya mempertahankan sumber daya manusia. Mengelola orang memerlukan pemahaman tentang hubungan manusia dan hal-hal yang dapat memotivasi karyawan.

Dalam suatu tempat kerja umumnya memiliki banyak divisi dan posisinya yang memiliki fungsi dan tugas yang berbeda, begitu pula halnya dengan posisi yang ada di setiap divisi memiliki tugasnya masing-masing. Sumber daya manusia sebagai roda penggerak suatu divisi membutuhkan kompetensi yang baik, baik secara umum atau bahkan kompetensi yang jarang dimiliki orang lain yang mana kompetensi tersebut dapat menjadi nilai baik bagi seseorang tersebut dalam menjalani karirnya. Manajemen sumber daya manusia menjadi bidang kajian penting dalam perusahaan.

#### **3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang**

Pengamatan yang ditinjau Setelah satu bulan setengah terhitung mulai tanggal 1 Agustus sampai dengan 23 September 2022 adalah adanya cara pengelolaan asuransi yang ada di BPJS Kesehatan jombang yang memudahkan untuk pihak verifikasi agar lebih mudah dalam akses cara klaim melalui berbagai aplikasi yang disediakan untuk verifikasi data. Serta penulis mendapatkan pengalaman dan pelajaran yang sangat berharga. Seperti pengalaman bagaimana cara beradaptasi

di dalam dunia kerja serta bagaimana SOP dan Sistem informasi yang diterapkan pada dunia kerja. Selain itu banyaknya berinteraksi dengan orang sehingga kita dituntut untuk mudah dalam berkomunikasi.

Asuransi Kesehatan yang ada diBPJS berguna untuk melindungi diri dari hal-hal yang mungkin tidak tau kapan akan terjadi, jadi dalam kehidupan asuransi Kesehatan sangat diperlukan. Jaminan sosial merupakan sistem proteksi yang diberikan kepada setiap warga negara untuk mencegah hal-hal yang tidak dapat diprediksikan karena adanya resiko-resiko sosial ekonomi yang dapat menimbulkan hilangnya pekerjaan maupun mengancam kesehatan. Oleh karena itu, jaminan sosial hadir sebagai salah satu pilar kesejahteraan yang bersifat operasional.

Dalam BPJS Kesehatan ini tentunya ada keuntungan dan kerugiannya masing-masing, salah satu contoh dari segi keuntungannya adalah masyarakat tidak perlu mengeluarkan biaya apapun Ketika mengalami sakit baik di puskesmas maupun di rumah sakit karena dengan adanya JKN-KIS ini masyarakat tinggal menggunakannya, lalu dari segi kekurangannya adalah digunakan atau tidaknya kartu JKN-KIS tetap harus membayar dalam artian membayar jika masyarakat mengikuti keperawatan mandiri, tetapi jika kepesertannya didapatkan dari pemerintah secara otomatis pembiayaan dilakukan oleh pemerintah.

Dari banyaknya jenis asuransi, asuransi kesehatan adalah salah satu yang paling banyak digunakan oleh masyarakat. Tentunya, ada banyak manfaat yang bisa didapat dari menggunakan asuransi tersebut. Salah satu contoh asuransi kesehatan publik yang dapat dimanfaatkan setiap warga adalah BPJS Kesehatan. Sedangkan asuransi kesehatan swasta, dijalankan oleh institusi non-pemerintah, dengan layanan yang biasanya lebih spesifik.

### **Manfaat asuransi kesehatan**

Ada banyak manfaat yang bisa didapat dari menggunakan asuransi kesehatan. Bukan hanya soal klaim biaya saat sudah sakit, tapi juga tentang coverage perawatan tak terduga seperti kecelakaan. Serta ini adalah beberapa manfaat yg didapat dari Asuransi diBPJS Kesehatan yg diketahui :

#### **1. Kunjungan rutin ke fasilitas medis**

Salah satu manfaat utama dari asuransi kesehatan adalah cover biaya

pemeriksaan medis, meski dalam skala kecil, misalnya kunjungan rutin ke dokter. Sebagian besar asuransi kesehatan menyediakan fitur ini dalam layanannya. Bukan hanya pemeriksaan medis, asuransi kesehatan juga memberikan cover terhadap biaya obat-obatan yang diresepkan dokter.

## 2. Perawatan penyakit parah

Saat mengidap penyakit parah yang membutuhkan perawatan rumah sakit, asuransi kesehatan bisa membantu. Pasien kanker dan penyakit kronis misalnya, harus sering berkunjung atau bahkan dirawat di rumah sakit untuk proses penyembuhan. Dengan biaya yang tidak sedikit, klaim bisa ditujukan kepada asuransi kesehatan.

## 3. Pencegahan penyakit

Bukan hanya ketika sudah sakit, beberapa asuransi kesehatan menyediakan fitur untuk pencegahan gangguan kesehatan. Misalnya, ada biaya yang di-cover untuk general check-up, skrining kondisi tertentu, hingga vaksinasi jenis penyakit khusus. Dengan begitu, asuransi tidak hanya dibutuhkan saat kamu sudah sakit, tapi juga untuk melindungi diri agar tidak mengalami gangguan kesehatan.

## 4. Perlindungan finansial untuk peristiwa tak terduga

Kejadian tak terduga seperti kecelakaan adalah hal yang tidak bisa diprediksi. Pada beberapa kasus, korban kecelakaan harus mendapatkan perawatan darurat yang membutuhkan biaya tidak sedikit atau di luar kemampuan.

## 5. Mendapat layanan kesehatan terbaik

Menurut sebuah publikasi, asuransi kesehatan secara tidak langsung bisa meningkatkan kualitas rumah sakit dan dokter dalam pemberian layanan. Ini berhubungan dengan standar yang telah diberikan kepada pengguna asuransi dalam memilih fasilitas layanan kesehatan terbaik. Semakin baik kualitasnya, maka semakin tinggi peluang untuk dipilih oleh pengguna asuransi sebagai fasilitas layanan kesehatan. Ini termasuk layanan medis yang diberikan, misalnya tindakan atau prosedur andalan yang dimiliki oleh fasilitas kesehatan tersebut.

### **3.3 Landasan Teori**

Dari banyaknya jenis asuransi, asuransi kesehatan adalah salah satu yang paling banyak digunakan oleh masyarakat. Tentunya, ada banyak manfaat yang bisa didapat dari menggunakan asuransi tersebut. Namun, tak sedikit pula orang

orang yang masih ragu untuk mendaftar. Sebagai bahan pertimbangan, berikut ulasan tentang pentingnya memilih dan menggunakan asuransi kesehatan.

Apa itu asuransi kesehatan?

Asuransi kesehatan adalah kontrak yang mengharuskan perusahaan asuransi membayar sebagian atau seluruh biaya perawatan terkait masalah kesehatan. Untuk mendapatkannya, pengguna asuransi harus membayar iuran dalam periode yang telah ditentukan, disebut dengan premi. Layanan yang diberikan tergantung dari fitur dan skema yang dipilih. Umumnya, asuransi kesehatan meng-cover biaya pemeriksaan medis, bedah, obat resep, perawatan gigi, perawatan rumah sakit, hingga kejadian tak terduga seperti kecelakaan. Dalam praktiknya, pembayaran premi asuransi kesehatan bisa langsung dipotong dari gaji bulanan yang didapat. Jenis asuransi kesehatan Secara garis besar, asuransi kesehatan dibedakan menjadi dua jenis, yaitu swasta dan publik. Asuransi publik dimiliki oleh badan pemerintah, yang biasanya memberi banyak akses kemudahan bagi masyarakat dalam menggunakannya. Salah satu contoh asuransi kesehatan publik yang dapat dimanfaatkan setiap warga adalah BPJS Kesehatan. Sedangkan asuransi kesehatan swasta, dijalankan oleh institusi non-pemerintah, dengan layanan yang biasanya lebih spesifik.

Serta Landasan teori tersebut terletak pada Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 mengenai Sistem Jaminan Sosial Nasional bahwa jaminan kesehatan diselenggarakan dengan tujuan agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan. Jaminan kesehatan diselenggarakan secara nasional berdasarkan asuransi sosial dan prinsip ekuitas. Untuk melaksanakan amanat Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 maka ditetapkan Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang Jaminan Kesehatan sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 64 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang Jaminan Kesehatan.

### **3.4 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi**

Dari hasil pengamatan yang ditinjau bahwa ada banyak masyarakat yang belum mengetahui pasti apa itu jaminan Kesehatan dan banyak masyarakat yang

enggann untuk mendaftarkan dirinya di BPJS Kesehatan dikarenakan alasan yang paling utama adalah mengenai pelayanan yang diberikan di Puskesmas ataupun Rumah sakit. Maka dari itu sebaiknya pihak dari Badan Penyelenggara Jaminan sosial beberapa kali dilakukan sosialisai mengenai apa JKN-KIS dan kenapa pelanannya seperti itu. Serta menjelaskan bahwa kesalahan bukan dari pihak penyelenggara jaminan tetapi dari oknum yang berkerja di Puskesmas ataupun Rumah sakit

## **BAB IV PENUTUP**

### **4.1 Kesimpulan**

Setelah mengikuti kuliah kerja magang selama satu bulan setengah yang dilaksanakan pada tanggal 01 Agustus sampai 23 September di BPJS Kesehatan Kab. Jombang maka penulis dapat menarik kesimpulan bahwa, Perlakuan pengelolaan asuransi klaimnya serta pengecekannya berbeda antara Puskesmas ataupun Rumah Sakit, Karena ada beberapa system yang digunakan untuk pengklaimannya serta pengelolaannya melalui beberapa tahap agar bisa mendapatkan pembiaayaannya untuk asuransi Kesehatannya.

### **4.2 Saran**

Sebaiknya dalam pelayanan untuk onlinenya lebih ditingkatkan untuk edukasinya, dikarenakan banyak yang belum faham akan alur-alur yang harus dilaksanakan meskipun sudah dipandu serta kendala terbanyak adalah terletak pada peserta yang usianya sudah tidak muda lagi.

### **4.3 Refleksi Diri**

Relevansi :

Selama kuliah kerja magang berlangsung banyak hal-hal yang bisa diterapkan pada saat magang berlangsung karena banyak hal yang didapatkan dikampus sehingga tidak lebih susah Ketika sudah berhadapan langsung pada tempat magang.

Pengalaman :

Pengalaman yang didapat dari kampus dan dari luar kampus sangat bermanfaat ketika sudah dihadapkan pada dunia kerja ,bukan hanya hard skill tetapi soft skillpun tidak kalah pentingnya pada dunia kerja karena dalam dunia kerja yang paling banyak digunakan adalah soft skill yang kita punya dan kita dapat baik dari luar maupun dari dalam kampus/lingkungan.

Manfaat yang diperoleh :

Sangat banyak manfaat yang diperoleh Ketika kita sudah terjun pada dunia

kerja, salah satunya adalah pengalaman pengalaman yang kita dapat pada saat kita berada ditempat kerja seperti bagaimana cara berkomunikasi yang baik sesama rekan kerja dan peserta, bagaimana cara penerapan SOP yang baik ditempat kerja serta masih banyak hal-hal yang lain. Dan untuk dari segi kekurangannya adalah kita harus profesional dalam melakukan suatu pekerjaan baik secara individual maupun tim.

Kunci Sukses :

Kunci sukses adalah diri kita. Karena apa yang menjadi kesuksesan kita kuncinya terletak pada seberapa giat dan berusaha kita untuk menuju ke kesuksesan itu, Serta bagaimana kita ikhlar dan bersyukur atas segalanya.

Tindak Lanjut :

Banyak belajar baik dari segi Pendidikan, etika, maupun komunikasi karena hal tersebut sangat berhubungan Ketika sudah terjun langsung di dunia kerja.

## DAFTAR PUSTAKA

- BPJS, A. (2021, 08 03). *Tugas dan fungsi BPJS Kesehatan*. Retrieved 09 15, 2022, from Admin BPJS: <https://www.bpjs-kesehatan.go.id/bpjs/pages/detail/2021/30>
- HAM, A. M. (2013, 01 23). *Jaminan kesehatan*. Retrieved 09 15, 2022, from PERPRES RI: <https://www.bpjs-kesehatan.go.id/bpjs/pages/detail/2021/30>
- NISP, R. O. (2022, 01 03). *Pengertian, jenis dan Layanan yang disediakan*. Retrieved 09 15, 2022, from BPJS : <https://www.ocbnisp.com/id/article/2022/01/03/bpjs-adalah>



## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM



**BPJS Kesehatan**  
Badan Penyelenggara Jaminan Sosial

#### Surat Keterangan

Nomer : 2451/VII-10/0922

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rizky Camellia Bibi  
Jabatan : Kepala BPJS Kesehatan Kantor Kabupaten Jombang  
Alamat : Jl. Soekarno-Hatta, Babatan Kepuhkembeng, Kec. Peterongan, Kab  
Jombang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Silvia Vasaura  
NIM : 1962027  
Program Studi: Akuntansi  
Instansi : STIE PGRI Dewantara Jombang  
Alamat : Jl. Prof Moh Yamin No. 77, Jabon, Pandanwangi, Kec. Diwek, Kab.  
Jombang

Bahwa nama yang tersebut di atas telah melaksanakan aktivitas magang kerja di BPJS Kesehatan Jombang selama satu (1) bulan setengah terhitung dari tanggal 1 Agustus 2022 sampai dengan 23 September 2022.

Saudari Silvia Vasaura telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik selama magang kerja di kantor kami. Yang bersangkutan juga aktif mempelajari dan mengikuti kegiatan administrasi yang berlangsung di kantor kami.

Demikian surat keterangan diberikan dan agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 23 September 2022  
Kepala BPJS Kesehatan Kantor  
Kabupaten Jombang







Kantor Cabang Mojokerto  
Jl. Empunala No. 46 Kota Mojokerto  
Telp. (0321) 330 505 Fax. (0321) 330 891  
www.bpjs-kesehatan.go.id





Lampiran 2 Form Aktivitas Harian / LOG BOOK

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA/ LOG BOOK




Nama : Silvia Vasaura  
 NIM : 1962027  
 Program Studi : Akuntansi  
 Tempat KKM : BPJS Kesehatan Kabupaten Jombang  
 Bagian/Bidang: Kepesertaan Dan Penjaminan Manfaat






Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan Pendamping
I	01 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientasi lingkungan kerja (BPJS Kesehatan Kab. Jombang).</li> <li>• Mempelajari Tugas dan Manfaat dari setiap bidang.</li> <li>• Pengarahan mengenai segmen kepesertaan BPJS</li> <li>• Membantu peserta mendaftar pada aplikasi Mobile JKN sebanyak 2</li> </ul>	
	02 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta untuk skrining status kepesertaan melalui CHIKA.</li> <li>• Membantu peserta pendaftaran baru PBU melalui PANDAWA.</li> <li>• Membantu Peserta PBU memindahkan FKTP (Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama)</li> <li>• Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi FKTP Keboan sebanyak 49 berkas secara Manual</li> </ul>	
	03 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PBU untuk Perubahan Data(Alamat sesuai KK terbaru) melalui PANDAWA.</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 4.</li> <li>• Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi FKTP Mojowarno sebanyak 68 berkas secara manual dan system melalui Pcare Sigap.</li> </ul>	
	04 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PBU melakukan pendaftaran baru melalui PANDAWA.</li> <li>• Membantu peserta PPU Swasta Non aktif menjadi PBU melalui PANDAWA.</li> <li>• Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 3.</li> </ul>	




		<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 3.</li> <li>Membantu Peserta PBPU untuk mendaftar Auto Debet secara online melalui Mobile JKN.</li> </ul>	
	05 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi FKTP Tapen sebanyak 98 berkas secara manual dan system melalui Pcare Sigap.</li> <li>Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi FKTP Sumobito sebanyak 43 berkas secara manual dan system melalui Pcare Sigap.</li> </ul>	<i>Ruf</i>
	08 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu peserta PBPU melakukan Penambahan Anggota keluarga melalui PANDAWA.</li> <li>Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 3.</li> <li>Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 4.</li> </ul>	<i>Ruf</i>
	09 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu peserta PBPU melakukan pendaftaran baru melalui PANDAWA sebanyak 3.</li> <li>Membantu peserta PBI/APBN melakukan Perubahan data Bayi baru lahir &lt;3 sebanyak 2.</li> <li>Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 2.</li> </ul>	<i>Ruf</i>
II	10 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi FKTP Jelakombo sebanyak 33 berkas secara manual dan system melalui Pcare Sigap.</li> <li>Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 12 berkas</li> </ul>	<i>Ruf</i>


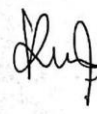


III	11 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta untuk cek iuran pada aplikasi Mobile JKN sebanyak 3.</li> <li>• Membantu peserta PBI/APBD cek status kepesertaan melalui CHIKA.</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 9 berkas</li> <li>• Mengirimkan berkas Auto Debet kepada bank Mandiri dan bank BRI</li> </ul>	
	12 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 3.</li> <li>• Membantu mengirimkan berkas pemeriksaan pada Kantor Kejaksanaan Kab.jombang.</li> <li>• Membantu meng-aktivkan e-Dabu PT Viva Grup</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 17 berkas</li> </ul>	
	15 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta untuk skrining status kepesertaan melalui CHIKA</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 2.</li> <li>• Membantu peserta untuk cek iuran pada aplikasi Mobile JKN sebanyak 3.</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 9 berkas.</li> </ul>	
	16 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk pindah kelas.</li> <li>• Membantu peserta PPU Swasta Non aktif menjadi PBPU melalui PANDAWA 2.</li> <li>• Membantu peserta PBI/APBD Non aktif menjadi PBPU melalui PANDAWA sebanyak 3.</li> </ul>	
	17 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi Klinik Sakinah sebanyak 18 berkas secara manual dan sistem.</li> </ul>	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi FKTP Peterongan sebanyak 78 berkas secara manual dan system melalui Pcare Sigap.</li> <li>• Membantu memusnakan kertas yg tidak digunakan.</li> </ul>	
	18 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta untuk skrining status kepesertaan melalui CHIKA</li> <li>• Membantu peserta PBPU melakukan pendaftaran baru melalui PANDAWA.</li> <li>• Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 3.</li> <li>• Membantu Peserta PBPU untuk mendaftar Auto Debet secara oline melalui Mobile JKN.</li> </ul>	
	19 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PBI/APBD melakukan Perubahan data Bayi baru lahir &lt;3 sebanyak 1.</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk melakukan perubahan faskes.</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 2.</li> <li>• Membantu Non aktifkan JKN-KIS Karena Meninggal Melalui PANDAWA</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 11 berkas</li> </ul>	
	22 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk pindah kelas.</li> <li>• Membantu Peserta PBPU untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 4.</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 2.</li> </ul>	


IV	23 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu Verifikasi Klaim Non kapitasi FKTP Kesamben sebanyak 102 berkas secara manual dan system melalui Pcare Sigap</li> <li>Membantu Verifikasi Klaim Non Kapitasi FKTP Cukir secara manual</li> </ul>	
	24 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu pengajuan klaim dan verifikasi Obat melalui Aoptek Online</li> <li>Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk pindah kelas.</li> <li>Membantu peserta PPU Swasta Non aktif menjadi PBPU melalui PANDAWA sebanyak 3.</li> </ul>	
	25 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu peserta PPU Swasta Non aktif menjadi PBPU melalui PANDAWA.</li> <li>Meminta TTD ke kantor kejaksaan Kab.Jombang.</li> <li>Menulis buku ekspedisi(Bukti pengiriman Kwitansi)</li> <li>Membantu Login e-Dabu (KC) untuk Approvel Nonaktif BU ( cek kesesuaian berkas lalu disetujui)</li> <li>Arsip pembukuan peng-Aktifan e-Dabu</li> </ul>	
	26 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk pindah kelas sebanyak 2</li> <li>Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 3.</li> <li>Membantu peserta PBI/APBN melakukan Perubahan data Bayi baru lahir &lt;3 sebanyak 4.</li> <li>Membantu Non aktifkan peserta JKN-KIS Karena Meninggal Melalui PANDAWA.</li> </ul>	
	29 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu peserta untuk skrining total tagihan melalui CHIKA</li> <li>Membantu peserta PBPU mendaftar JKN-KIS melalui PANDAWA Sebanyak 2.</li> <li>Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN</li> </ul>	

V		<ul style="list-style-type: none"> <li>• untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 4.</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 20 berkas</li> </ul>	
	30 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 4.</li> <li>• melakukan Perubahan data Bayi baru lahir &lt;3 sebanyak 2.</li> <li>• Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 2.</li> <li>• Membantu Peserta PPU Swasta untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 2</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 15 berkas</li> </ul>	
	31 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu Non aktifkan JKN-KIS Karena Meninggal Melalui PANDAWA</li> <li>• Membantu peserta PB/Pensiun Menjadi Peserta PBPU</li> <li>• Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 4.</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 14 berkas.</li> </ul>	
	01 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PBPU mendaftar JKN-KIS melalui PANDAWA Sebanyak 2.</li> <li>• Membantu pemeriksaan sebanyak 6 BU (Pembuatan BA BU, Surat pernyataan Buku, catatan dll)</li> <li>• Meng-Arsip BA &amp; Surat pernyataan</li> </ul>	
	02 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu Peserta PBPU memindahkan FKTP (Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama)</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN</li> </ul>	

		<p>untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu menjadi moderator presentasi</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 9 berkas</li> </ul>	
VI	05 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PBPU mendaftar JKN-KIS melalui PANDAWA Sebanyak 2.</li> <li>• Membantu Peserta PBI/APBD untuk melakukan pergantian nomor telpon dan Email melalui Google form sebanyak 2.</li> <li>• Membantu Peserta PBPU memindahkan FKTP (Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama)</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 23 berkas</li> </ul>	
	06 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PPU Swasta Non aktif menjadi PBPU melalui PANDAWA.</li> <li>• Membantu peserta PBI/APBN melakukan Perubahan data Bayi baru lahir &lt;3 sebanyak 3.</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 4</li> </ul>	
	07 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta untuk skrining status kepesertaan melalui CHIKA</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 3.</li> <li>• Membantu peserta untuk cek iuran pada aplikasi Mobile JKN sebanyak 2.</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 16 berkas.</li> </ul>	
	08 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta untuk cek iuran pada aplikasi Mobile JKN sebanyak 2.</li> <li>• Membantu peserta PBI/APBN melakukan Perubahan data Bayi sebanyak 2.</li> </ul>	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu sebanyak 2</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 11 berkas.</li> </ul>	<i>Ruf.</i>
	09 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 2.</li> <li>• Membantu menyiapkan berkas&amp;materi untuk pemeriksaan RS Airlangga&amp;RS NU</li> </ul>	<i>Ruf.</i>
VII	19 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu sebanyak 3</li> <li>• Membantu menyiapkan keperluan untuk foorkoor diPembkab Jombang</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 19 berkas</li> </ul>	<i>Ruf.</i>
	20 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PPU mendaftar JKN-KIS melalui PANDAWA Sebanyak 3.</li> <li>• Membantu menyiapkan keperluan untuk foorkoor di GreeanRed Hotel Syariah Jombang</li> <li>• Membantu peserta untuk cek iuran pada aplikasi Mobile JKN sebanyak 1.</li> </ul>	<i>Ruf.</i>
	21 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PPU Swasta Non aktif menjadi PPU melalui PANDAWA sebanyak 3</li> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 2.</li> <li>• Membantu Peserta PBI/APBN perubahan data melalui PANDAWA Sebanyak 3</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 18 berkas</li> </ul>	<i>Ruf.</i>
	22 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk pindah kelas.</li> <li>• Membantu peserta PPU Swasta Non</li> </ul>	<i>Ruf.</i>

		<p>aktif menjadi BBPU melalui PANDAWA 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PBI/APBD Non aktif menjadi BBPU melalui PANDAWA sebanyak 4.</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 13 berkas.</li> </ul>	
	23 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu peserta PBI/APBN mendaftar dan Login pada aplikasi Mobile JKN untuk Melihat Kartu Peserta digital sebanyak 3.</li> <li>• Membantu peserta PBI/APBN melakukan Perubahan data Bayi baru lahir &lt;3 sebanyak 4.</li> <li>• Membantu menulis dibuku ekspedisi nota kwitansi.</li> <li>• Membantu peserta BBPU mendaftar JKN-KIS melalui PANDAWA Sebanyak 2</li> <li>• Membantu mengelompokkan Dan Arsip Berkas formulir daftar isian peserta harian loket sebanyak 13 berkas.</li> </ul>	

Jombang, 23 September 2022  
Kepala KIS Kesehatan Kantor  
Kabupaten Jombang



Rahmawati Bibi

## Lampiran 3 Penilaian Pendamping Lapangan



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) PGRI DEWANTARA**

**PROGRAM STUDI - AKUNTANSI (B)**

**PROGRAM STUDI - MANAJEMEN (B)**

Jl. Prof. Moh. Yamin 77 Telp. (0321) 865180 Fax. 853807 Jombang 61471

Email : info@stiedewantara.ac.id Website : www.stiedewantara.ac.id

### PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Silvia Vasaura  
Nim : 1962027  
Program Studi : Akuntansi  
Tempat Magang : BPJS Kesehatan Jombang  
Bagian/Bidang : Kepesertaan & Penjaminan Manfaat

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0-100)
1	Disiplin kerja	97
2	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	93
3	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	91
4	Kreatifitas dan ketrampilan	93
5	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	94
6	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	95
7	Kemampuan berkomunikasi	95
8	Produktivitas kerja*	95
TOTAL NILAI		
NILAI RATA-RATA		

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

\*Peserta magang menghasilkan produk/ karya (ada video Hktok layanan BPJS)

Catatan:

terima kasih atas dedikasi selama magang di BPJS Kesehatan.

Jombang, 23 September 2022

Pendamping Lapangan/Penjabat Nilai\*\*.

Rizky Camelia Bibi

\*\*dituliskan nama penjabat nilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/lembaga

Lampiran 4 Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) PGRI DEWANTARA**  
**PROGRAM STUDI - AKUNTANSI (B)**  
**PROGRAM STUDI - MANAJEMEN (B)**

Jl.Prof. Moh.Yamin77 Telp.(0321)865180 Fax.853807 Jombang 61471  
Email : info@stiedewantara.ac.id Website : www.stiedewantara.ac.id

**PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA**

Nama : Silvia Vasaura  
Nim : 1962027  
Program Studi : Akuntansi  
Tempat Magang : BPJS Kesehatan Jombang  
Bagian/Bidang : Kepesertaan & Penjaminan Manfaat

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0-100)
1	Keaktifan konsultasi	86
2	Motivasi	86
3	Pengetahuan tentang tugas di objek KKM	85
4	Tata bahasa dan kerapian laporan	86
5	Kejelasan menyampaikan laporan	85
6	Sistematika laporan	85
7	Kemampuan mengidentifikasi masalah	85
8	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	86
TOTAL NILAI		689
NILAI RATA-RATA		85,5

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 01 November 2022

Dosen Pembimbing lapangan

## Lampiran 5 Curriculume Vitae (CV)



### Silvia Vasaura

#### DATA PRIBADI

- Nama : Silvia Vasaura
- Tempat, Tanggal Lahir : Jombang, 20 Desember 2000
- Alamat : Plosogerang, Plosogeneng, Jombang
- Nomor Telephone : +6285 745 626 198
- Jenis Kelamin : Perempuan
- Agama : Islam
- Kewarga Negara : Indonesia
- Email : svasaura@gmail.com
- Status : Belum Menikah

#### PENDIDIKAN

- Mi Madinatul Ulum (2012-2013)
- SMP Islam Brawijaya (2015-2016)
- SMK PGRI 1 Jombang (2018-2019)
- Menempuh S1 Akuntansi (2023-2024)

#### PENGALAMAN

- Ketua OSIS SMP & SMK
- SIE Acara Pk2maba 2020 & 2021
- Praktik kerja lapangan SMK PD.BPR Bank Jombang
- Sekertaris BKM Desa plosogeneng Jombang
- Magang ( BPJS Kesehatan Kab.Jombang)

#### HOBİ

- Berenang
- Baca Buku
- Menjadi Aktivistis
- Jelajah Alam

#### KEMAMPUAN

- Komunikasi
- Ms. Office



Lampiran 6 Dokumentasi / Foto

