

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG
PENDAMPINGAN PELAYANAN PERPAJAKAN DI TAX
CENTER DEWANTARA JOMBANG



Oleh

Nadia Salsabila 1962198

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
2022

LEMBAR PENGESAHAN
PENDAMPINGAN PELAYANAN PERPAJAKAN DI TAX
CENTER DEWANTARA JOMBANG



Oleh
Nadia Salsabila 1962198

Menyetujui

Mengetahui/Menyetujui,
Pendamping Lapangan

Jombang, 03 September 2022
Dosen Pembimbing Lapangan,

 **Tax Center**
Dewantara

Omi Pramiana, SE., M.Ak
NIDN – 07260991001



Omi Pramiana, SE., M.Ak
NIDN – 07260991001

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi




Dra. Rachyu Purbowati, MSA
NIDN – 0720026201

KATA PENGANTAR

Puji Syukur alhamdulillah penulis panjatkan kehadiran Allah SWT. Berkat, rahmat, taufik, dan hidayat-Nya, penulis mampu menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Magang Mahasiswa yang berjudul “**Pendampingan Pelayanan Perpajakan di Tax Center Dewantara Jombang**”. Tujuan dari penulisan laporan ini adalah untuk memenuhi syarat penyelesaian pelaksanaan Kuliah Kerja Magang Mahasiswa. Penulis lapoan ini dapat terwujud berkat bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih sedalam-dalamnya kepada :

1. Kedua orang tua saya kami, serta adik dan keluarga yang senantiasa memberikan do'a dan dukungan sehingga laporan ini dapat selesai
2. Ibu Dra. Rachyu Purbowati, MSA selaku Ketua Prodi Akuntansi STIE Dewantara Jombang
3. Ibu Omi Pramiana, SE., M.Ak selaku Dosen Pembimbing yang dengan sabar mengarahkan, membimbing, serta telah memberikan kemudahan selama proses penyelesaian laporan kegiatan
4. Ibu Omi Pramiana, SE., M.Ak selaku Ketua sekaligus Dosen Pembimbing Lapangan di Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang
5. Seluruh relawan pajak Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk belajar, dan telah memberikan banyak informasi dan ilmu pengetahuan sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih belum sempurna. Oleh karena itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran sebagai bahan untuk menyempurnakan laporan ini.

Jombang , September 2022

Penulis

DAFTAR ISI

COVER	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	01
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	02
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	02
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	02
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang.....	02
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	
2.1 Sejarah Tax Center Dewantara.....	03
2.2 Struktur Organisasi Tax Center Dewantara.....	03
2.3 Kegiatan Tax Center Dewantara.....	05
2.4 Kegiatan Yang Pernah Dilakukan Tax Center Dewantara	06
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang	07
3.2 Kendala Yang Dihadapi.....	07
3.3 Cara Mengatasi Kendala.....	08
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
4.1 Kesimpulan.....	09
4.2 Saran.....	09
DAFTAR PUSTAKA.....	10
LAMPIRAN.....	11

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dewasa ini perkembangan ekonomi yang disertai pesatnya laju teknologi komunikasi memberikan dampak positif dalam dunia perpajakan. Hal ini dibuktikan dengan semakin banyaknya perusahaan yang berdiri dengan memanfaatkan teknologi didukung dengan pajak yang kuat. Selain, itu berkembangnya suatu bisnis oleh teknologi berdampak pada meningkatnya daya saing antar perusahaan, situasi seperti ini akan berimbas pada setiap perusahaan yang dituntut untuk selalu mengembangkan strategi usaha perusahaannya terutama terkait perpajakannya. Direktorat Jendral Pajak (DJP) memfasilitasi pelaporan pajak dengan menggunakan teknologi atau e-system bagi wajib pajak baik orang pribadi maupun badan. Pelaporan pajak menggunakan teknologi yang sudah mulai diberlakukan oleh Direktorat Jendral Pajak guna mampu membantu dalam meringankan setiap wajib pajak dalam melaporkan kewajibannya membayar pajak dan melaporkan pajak setiap tahunnya. Perpajakan merupakan bagian penting dari penerimaan APBN di Indonesia. Sehingga untuk dapat menciptakan kesadaran dan kepedulian tersebut, selain kebijakan dari pemerintah, diperlukan pula partisipasi semua pihak dalam menumbuhkan kesadaran dan kepedulian masyarakat untuk membayar pajak. Menumbuhkan kesadaran tentang pajak merupakan langkah strategis menuju kepedulian membayar pajak.

Perguruan tinggi merupakan bagian dari masyarakat yang terpelajar dan mampu menciptakan produk-produk (lulusan, hasil penelitian dan pengabdian) yang sangat dibutuhkan oleh masyarakat. Oleh karena itu, dalam menumbuhkan kesadaran masyarakat terhadap perpajakan, Perguruan Tinggi perlu untuk dilibatkan dengan harapan dapat menjadi suatu wadah yang digunakan dalam melakukan sosialisasi kepada masyarakat secara berkesinambungan. Sehingga perlu dibentuk suatu lembaga atau unit organisasi di lingkungan Perguruan Tinggi yang menangani kegiatan tersebut yaitu Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang dimana menghimpun mahasiswa untuk terus berkontribusi

untuk Negeri terkait perpajakan yang membutuhkan relawan yang mampu mengaplikasikan setiap program yang telah disusun dan menyebarkan hal-hal positif akan ilmu perpajakan untuk kedepannya.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

1. Untuk mengetahui Tax Center Dewantara
2. Untuk mengetahui Layanan perpajakan di Tax Center Dewantara
3. Untuk mengetahui Kegiatan pendampingan di Tax Center Dewantara

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki keahlian profesional dengan tingkatan pengetahuan dan keterampilan serta etos kerja yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja.
2. Sebagai *feed back* dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.
3. Sebagai media pembelajaran mahasiswa dengan menyesuaikan keilmuan dengan aplikasi di dunia kerja mengenai perpajakan di Indonesia.
4. Memahami dunia perpajakan di Indonesia melalui berbagai aplikasi.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Tempat kuliah kerja magang kelompok kami adalah di Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang yang beralamatkan di Jalan Prof. Moh. Yamin No 77, Pandanwangi, Diwek, Jombang.

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) ini berlangsung selama 1 bulan dimulai dari tanggal 01 Agustus 2022 sampai dengan 03 September 2022. Pelaksanaan magang dilaksanakan sesuai dengan hari operasional kantor setiap hari Senin sampai dengan Sabtu, pukul 08.00 - 15.00 WIB.

BAB II

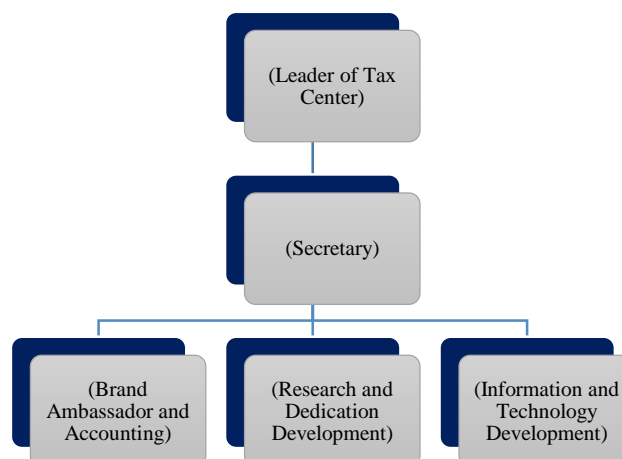
TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH MAGANG

2.1 Profil Tax Center Dewantara

2.2.1 Sejarah Tax Center Dewantara

Tax Center Dewantara Unit STIE PGRI Dewantara Jombang diresmikan pada tanggal 26 Februari 2020 yang berada di bawah naungan STIE PGRI Dewantara Jombang. Tax Center Dewantara Jombang ini bekerja sama dengan Direktorat Jenderal Pajak Kantor Wilayah II Jawa Timur dengan bersinergi dengan Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jombang. Para pengurusnya sendiri berasal dari mahasiswa STIE PGRI Dewantara. Dalam kegiatannya Tax Center Dewantara membantu para wajib pajak dalam pelayanan perpajakan maupun pendampingan dalam pembuatan NPWP yang nantinya akan diproses oleh DJP Kanwil II Jatim dan KPP Pratama Jombang. Selain itu Tax Center Dewantara juga menyediakan berbagai informasi mengenai berbagai masalah perpajakan dan pendampingan wajib pajak terkait laporan keuangan badan mengenai pajak. Tax Center Dewantara terbuka untuk umum tidak hanya kalangan mahasiswa namun siapapun bisa berkunjung untuk belajar mengenai pajak di Tax Center Dewantara. Tax Center Dewantara Jombang ini beroperasi setiap hari Senin – Sabtu di jam 08.00-15.00 WIB.

2.2 Struktur Organisasi Tax Center Dewantara



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Tax Center Dewantara

Tugas Dari Setiap Pengurus Organisasi

Tugas dari Leader :

1. Memimpin Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Merencanakan, melaksanakan dan mengawasi seluruh pelaksanaan yang ada di Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Bertanggung jawab pada pengembangan dan kegiatan operasional yang terjadi di Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
4. Menyampaikan laporan seluruh kegiatan yang dilakukan oleh pengurus kepada penanggung jawab Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.

Tugas dari Secretary :

1. Mengurus surat – surat penting dan mengarsipkan seluruh dokumen administrasi Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Mengelola dan Membuat Proposal Kegiatan yang dilakukan dan dijalankan Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Penghubung wajib pajak yang ingin berkonsultasi dan berkoordinasi secara intens terkait masalah perpajakan
4. Ikut serta dalam segala urusan administrasi dan rekrutmen relawan pajak setiap tahunnya.

Tugas dari Brand Ambassador and Accounting :

1. Bertanggung jawab membantu pembuatan konten dan konsep terkait video perpajakan di Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Bertanggung jawab dalam meningkatkan citra positif mata public terkait perpajakan Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Melakukan sosialisasi kepada relawan-relawan pajak tentang Pelayanan Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
4. Membuat perencanaan keuangan,dari mulai pembuatan anggaran keuangan, penerimaan, pengeluaran, dan pembiayaan Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
5. Menyusun Laporan keuangan tahunan Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.

6. Mengelola uang kas dan melakukan pencatatan mengenai kas masuk dan kas keluar.

Tugas dari Research and Dedication Development :

1. Melaksanakan penelitian, pemantuan, evaluasi dan pelaporan penelitian oleh Relawan Pajak Tax Center Dewantara.
2. Mencari informasi mengenai seputar penelitian, lomba dan pengabdian guna kegiatan Tax Center Dewantara.
3. Mempublikasikan dan Mengurus kegiatan pengabdian yang telah dilakukan oleh Relawan Pajak.
4. Mengembangkan potensi relawan pajak guna terjun di kehidupan masyarakat dalam membantu masalah perpajakan yang dihadapi.
5. Memberikan kontribusi, inovasi dan ide terkait pengabdian yang dilakukan diluar Tax Center Dewantara.

Tugas dari Information and Technology Development :

1. Mempromosikan Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Mencari informasi mengenai kegiatan perpajakan dan informasi terbaru seputar pajak.
3. Mempublikasikan kegiatan yang telah dilakukan oleh Tax Center Dewantara.
4. Menjalin komunikasi dan kerjasama antara Tax Center Dewantara dengan DJP Kanwil II Jatim dan pihak lainnya.

2.3 Kegiatan Tax Center Dewantara

Tax Center Dewantara melakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Pendampingan Pembuatan NPWP Wajib Pajak Orang Pribadi dan Badan
2. Pendampingan Laporan SPT Tahunan 1770S, 1770SS dan 1770
3. Pendampingan Pojok Pajak Bersama KPP Pratama Jombang
4. Keikutsertaan dalam Perlombaan Bidang Perpajakan
5. Konsultasi masalah perpajakan yang dihadapi oleh Wajib Pajak
6. Pengabdian Masyarakat terkait perpajakan

7. Pembelajaran Pembuatan NPWP, Laporan Keuangan dan Informasi terkait perpajakan
8. Keikutsertaan mengikuti kegiatan seminar perpajakan

2.4 Kegiatan yang pernah dilakukan Tax Center Dewantara selama 1 Tahun terakhir antara lain :

1. Pojok Pajak bersama KPP Pratama Jombang
2. Tax Goes To Campus
3. Tax Center Gathering
4. Mengikuti Lomba Warmadewa dan Lomba Literasi Dewantara
5. Sosialisasi dan Pendampingan Pembuatan dan Penghapusan NPWP Wajib Pajak OP dan Badan
6. Mengadakan Kegiatan Webinar Perpajakan
7. Pendampingan Pelaporan SPT Tahunan 1770, 1770S dan 1770SS
8. Mengikuti Lomba Cerdas Cermat dan Esai Seputar Perpajakan
9. Sosialisasi Pajak UMKM Desa
10. Mengikuti Berbagai Seminar Pajak di Berbagai Tax Center
11. Rekrutmen dan Pelatihan Untuk Relawan Pajak di Tax Center Dewantara.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja

Sistem magang di Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang dilaksanakan pada tanggal 01 Agustus 2022 sampai 03 September 2022. Jadwal beraktivitas dimulai pukul 08.00 sampai pada pukul 15.00 yang mana mahasiswa magang dibawah bimbingan Ibu Omi Pramiana, SE., M.Ak. Adapun pekerjaan dan wewenang dan tanggungjawab mahasiswa magang sebagai berikut

Nama Mahasiswa	Tugas atau Pekerjaan	Wewenang dan Tanggung jawab
Nadia Salsabila	Administrasi/Sekretaris	<ul style="list-style-type: none">• Bertanggung jawab atas semua kegiatan yang berada di Tax Center Dewantara• Melakukan pembelajaran dan pendampingan kegiatan Tax Center Dewantara

Tabel. 1.1. Pekerjaan, wewenang dan tanggung jawab mahasiswa

3.2 Kendala Yang Dihadapai

- a. Kesulitan dalam memperoleh dan mendampingi wajib pajak terkait pembuatan NPWP untuk wajib pajak baru dengan sistem yang sering bermasalah.
- b. Minimnya pembekalan seputar pajak untuk memperoleh pengetahuan mengenai masalah pajak yang sering terjadi sehingga perlu waktu tambahan untuk mempelajari serta disebarkan luaskan kepada relawan pajak guna di aplikasikan di masyarakat.

3.3 Cara Mengatasi Kendala

Berdasarkan uraian kendala atau permasalahan dan dampaknya diatas, maka analisis terkait cara mengatasi kendala yang diambil adalah:

- a. Ikut berpartisipasi dalam event lomba pajak untuk memperoleh ilmu seputar pajak
- b. Mengadakan pembelajaran mengenai pajak di kampus
- c. Aktif dalam media sosial untuk menyebarkan informasi mengenai pajak guna menarik wajib pajak untuk menaati segala hal yang berkaitan dengan perpajakan
- d. Meningkatkan kerjasama dengan KPP Pratama Jombang terkait pembekalan pendampingan perpajakan
- e. Mengunduh berbagai literasi mengenai pajak.
- f. Mengadakan berbagai kegiatan seminar perpajakan guna mengedukasi masyarakat akan pajak
- g. Ikut serta dalam membantu program-program KPP Pratama Jombang salah satunya Pojok Pajak ke masing-masing Kecamatan

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan analisis kendala dan pembahasan terkait cara mengatasi kendala maka dapat ditarik kesimpulan dalam laporan ini adalah

1. Tax Center adalah cara memberdayakan generasi sadar pajak yang menjadi wadah pusat informasi, pendidikan dan pelatihan perpajakan yang diharapkan berperan besar dalam meningkatkan kesadaran pajak masyarakat.
2. Pendampingan relawan pajak diharapkan mampu meminimalkan kendala-kendala perpajakan yang sering muncul dalam pemenuhan kewajiban perpajakan
3. Memaksimalkan peran relawan pajak dalam pendampingan SPT Tahunan dan pengurusan perpajakan.
4. Menyebarluaskan informasi dan publikasi seputar perpajakan untuk menampung dan berbagi seluruh kegiatan tax center
5. Perpajakan itu mudah dan menyenangkan asal tahu panduan kinerja yang akan dikelola guna membuat tax center lebih bebas berkreasi, berinovasi dan berkolaborasi

4.2 Saran

Berdasarkan hasil analisis dalam laporan ini, penulis mengajukan saran yang diharapkan dapat dilakukan dan sebagai bahan pertimbangan:

1. Untuk Tempat Instansi

Sebaiknya tempat Instansi lebih menjalin kerjasama dengan berbagai pihak agar mudah untuk mengkoordinir wajib pajak sekaligus ilmu perpajakan yang bisa dibagikan di kemudian hari.

2. Untuk Mahasiswa

Sebaiknya jangan sia sia kan waktu, belajar perpajakan karena masa depan itu tergantung dari setiap individu bukan dari orang lain.

DAFTAR PUSTAKA

Laporan Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang 2021/2022 di Akses pada 30 Agustus 2022

LAMPIRAN

Lampiran 1 : Formulir Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan Kuliah Kerja Magang

Lampiran 2 : Formulir Penilaian Pembimbing Lapangan Kuliah Kerja Magang

Lampiran 3 : Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM

Lampiran 4 : Formulir Kegiatan Harian Magang/Log Book

Lampiran 5 : Foto Kegiatan

LAMPIRAN

Formulir Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan Kuliah Kerja Magang



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

**PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)**

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Nadia Salsabila
NIM : 1962198
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : Unit Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang
Bagian/Bidang : Administrasi/Sekretaris

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	97
2.	Motivasi	97
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	98
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	98
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	98
6.	Sistematika laporan	97
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	98
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	98
Jumlah		781
Nilai Rata-Rata		98

Jombang, 09 September 2022
Dosen Pembimbing Lapangan,

(Omi Pramiana, SE., M.Ak)

LAMPIRAN

Formulir Penilaian Pembimbing Lapangan Kuliah Kerja Magang



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Nadia Salsabila
NIM : 1962198
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : Unit Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang
Alamat Tempat Magang : Jl. Prof. Moh. Yamin No.77 Jombang
Bagian/Bidang : Administrasi/Sekretaris

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	96
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	97
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	96
4.	Kreativitas dan ketrampilan	98
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	98
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	98
7.	Kemampuan berkomunikasi	98
8.	Produktivitas Kerja*	98
Jumlah		779
Nilai Rata-Rata		97

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

.....

Jombang, 09 September 2022
Kepala Tax Center Dewantara
STIE PGRI Dewantara Jombang


Tax Center
Dewantara

(Omi Pramiana, SE., M.Ak)

** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi

LAMPIRAN

Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM



TAX CENTER DEWANTARA
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
Jl. Prof. M. Yamin No. 77 Telp. (0321) 865180 Fax. 853807
Email ✉: taxcenter.stiejombang@gmail.com



SURAT KETERANGAN MAGANG

NOMOR : 028/TAX.CENTER/STIEDWJB/IX/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Omi Pramiana, SE., M.Ak
NIDN : 07260991001
Jabatan : Kepala Unit Tax Center Dewantara
Unit Kerja : STIE PGRI Dewantara Jombang

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Nadia Salsabila
NIM : 1962198
Jurusan : Akuntansi
Asal Instansi : STIE PGRI Dewantara Jombang

Bahwa nama yang tersebut diatas telah melakukan aktivitas magang kerja di Unit Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara Jombang selama 1 (satu) bulan terhitung dari tanggal 01 Agustus 2022 sampai dengan 03 September 2022.


Demikian Surat Keterangan Magang ini dibuat sebagaimana mestinya dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Jombang, 03 September 2022

Yang Membuat,
Kepala Unit Tax Center Dewantara
STIE PGRI Dewantara Jombang



Tax Center
Dewantara


Omi Pramiana, SE., M.Ak
NIDN – 07260991001


LAMPIRAN




Kegiatan Harian Magang/Log Book






LAMPIRAN



Kegiatan Harian Magang

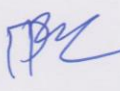

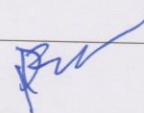

Nama : Nadia Salsabila
Nim : 1962198
Progam Studi : Akuntansi
Tempat KKM : Tax Center Dewantara STIE PGRI Dewantara
Jombang
Alamat Tempat KKM : Jl. Prof. Muh. Yamin No 77, Pandanwangi, Diwek,
Jombang
Bagian/Bidang : Administrasi/Sekretaris

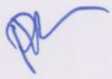





Hari Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan Pendamping
1	01 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none">• Membuat Surat Pengantar Tugas, Surat Permohonan Kerjasama Disperindag dan Dinas Koperasi• Mencetak Amplop Surat Permohonan Kerjasama Disperindag dan Dinas Koperasi• Searching pembuatan website Tax Center Dewantara• Diskusi terkait Program Kerja• Membuat Desain Flyer Pelayanan Tax Center dan Upload di Instagram Story	






		<ul style="list-style-type: none"> • Membuat Desain Feed Instagram Tax Center Dewantara terkait Info terbaru perpajakan 	
2	02 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Berkonsultasi dengan tim PPSI terkait pembuatan website tax center dewantara • Mengkoordinir terkait kerjasama ke dinskop dan disperindag • Membuat desain dan upload desain instagram terkait pengenalan PSIAP • Koordinasi terkait keikutsertaan lomba esai nasional • Mengatur Jadwal kegiatan dan relawan pajak 	
3	03 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Menghadiri acara terkait workshop literasi • Membuat desain terkait feed instagram • Membuat esai terkait perpajakan • Share story terkait tax and consulting services 	
4	04 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share story terkait tax and consulting services • Menyicil membuat esai terkait perpajakan • Membuat post terkait libur operasional pelayanan 	





5	05 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Libur 	
6	06 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Libur 	
7	08 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Scan document terkait pengabdian • Upload instastory tax and consulting services • Desain Feed dan Instastory update informasi • Diskusi terkait pajak pembubaran badan dengan Pihak KPP Pratama Jombang 	
8	09 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinasi terkait Pajak Badan yang sudah di berikan Surat Pemeriksaan • Scan surat terkait pengabdian • Searching instagram terkait update informasi terkait terkait perpajakan • Membuat desain terkait perpanjangan insentif pajak 	
9	10 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikasi dengan wajib pajak terkait undangan kehadiran di KPP Pratama Jombang • Penyelesaian dan pengurusan berkas penghapusan NPWP Badan terkait pembubaran Badan 	

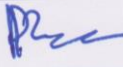

		<ul style="list-style-type: none"> • Penjelasan kepada Wajib Pajak terkait sistematika penghapusan NPWP Badan 	
10	11 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Penyerahan berkas administrasi dan stempel wajib pajak terkait pengecekan penghapusan NPWP Badan • Membuat Desain Terkait Info Terbaru • Share pamflet Tax and Consulting Services 	
11	12 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Menghubungi Dinas Perindustrian dan Perdagangan terkait Kerjasama Program Sosialisasi Pajak UMKM • Membuat Rencana anggaran terkait Program Sosialisasi Pajak UMKM • Mengkoordinir tugas dari Relawan pajak guna di tugaskan di program Sosialisasi Pajak UMKM • Membuat Laporan Anggaran terkait Keikutsertaan Relawan Pajak dalam Lomba Artikel • Pengurusan Anggaran kepada lembaga • Membuat daftar penerimaan anggaran relawan pajak yang mengikuti lomba artikel 	

12	13 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Libur 	
13	15 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat desain info terbaru seputar perpajakan • Share postingan seputar Tax and Consulting Services • Pengurusan berkas terakhir NPWP Badan di KPP Pratama Jombang 	
14	16 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share postingan terkait Tax and Consulting Services • Membuat desain ucapan terkait Dirgahayu Indonesia ke-77 • Membuat desain dan posting info terbaru terkait penerimaan pajak kokoh menopang APBN 	
15	17 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Libur 	
16	18 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share terkait postingan tax and consulting services • Memberikan dokumen terkait kerjasama dengan Dinas Perdagangan dan Perindustrian • Membuat dan rundingan konsep acara sosialisasi pajak umkm dan laporan keuangan • Membuat dan mencetak anggaran terkait keikutsertaan lomba essai 	

17	19 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinasi terkait pendampingan relawan pajak mengikuti lomba • Pendampingan terkait pembuatan laporan keuangan 	
18	20 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Libur 	
19	22 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinasi mengenai Disperindag dan diskusi kecil • Membantu administrasi terkait laporan pendampingan penyusunan laporan keuangan bumdes • Share flyer tax and consulting services 	
20	23 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share Flyer Tax And Consulting Services • Membantu administrasi terkait laporan pendampingan penyusunan laporan keuangan bumdes 	
21	24 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share Flyer Tax And Consulting Services • Pendampingan pembuatan NPWP Wajib Pajak Orang Pribadi 	
22	25 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share Flyer Tax And Consulting Services • Searching informasi terbaru seputar perpajakan 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Pengambilan laporan pengabdian dan scan laporan • Membantu terkait urusan administrasi mahasiswa baru 	
23	26 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share flyer tax and consulting services • Diskusi terkait sosialisasi perpajakan disperindag • Masalah anggaran sosialisasi perpajakan 	
24	27 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Libur 	
25	29 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share flyer tax and consulting services • Searching update informasi seputar perpajakan • Membantu scan terkait laporan pengabdian • Pengurusan administrasi dan tanda tangan laporan pengabdian • Update terbaru Pertanyaan seputar kewajiban PPN yang harus dipenuhi seputar penyediaan jual beli aset kripto di feed instagram 	
26	30 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Share flyer tax and consulting services • Searching informasi seputar perpajakan • Ikut berkoordinasi terkait keikutsertaan relawan menjadi peserta lomba 	

		<ul style="list-style-type: none"> Membuat desain dan posting informasi di feed ig tax center dewantara seputar perlakuan pajak atas layanan asuransi online 	
27	31 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> Share Flyer Tax And Consulting Services Searching update informasi seputar perpajakan Membuat desain dan posting informasi di feed ig tax center dewantara seputar piutang tidak dapat ditagih sebagai pengurang pajak 	
28	01 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> Share Flyer Tax And Consulting Services Pendampingan pembuatan NPWP Wajib Pajak Orang Pribadi Membuat desain dan posting informasi di feed ig tax center dewantara seputar ketentuan PPh atas pesangon karyawan yang masa kerja berakhir 	
29	02 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> Share Flyer Tax And Consulting Services Pendampingan pembuatan NPWP Wajib Pajak Orang Pribadi Membuat desain dan posting informasi di feed ig tax 	

		Center Dewantara seputar arti dari 9 istilah terkait PPN	
30	03 September 2022	• Libur	

Jombang, 03 September 2022

Pendamping Lapangan,

 **Tax Center**
Dewantara 

(Omi Pramiana, SE., M.Ak)

LAMPIRAN

Foto Kegiatan

