

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
DEVELOPMENT REST AREA TOL JOMO
PT. MARGA HARJAYA INFRASTRUKTUR



Oleh:

Mochamad Imron Wahyu (1961084)

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2022

KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
DEVELOPMENT REST AREA TOL JOMO
PT. MARGA HARJAYA INFRASTRUKTUR



Oleh :
Mochamad Imron Wahyu
NIM: 1961084

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM
NIDN : 0716097202

Jombang, 30 September 2022

Mochamad Imron Wahyu
NIM: 1961084

Menyetujui
Pendamping Lapangan

Rini Sugiyatno

Mengetahui
Ka. Prodi Manajemen

Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM
NIDN : 0716097202

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas segala limpahan Rahmat, dan Berkat-Nya sehingga kami dapat menyusun dan menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dengan baik. Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) digunakan untuk memenuhi syarat untuk menyusun Skripsi. Selain itu Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) bertujuan untuk menerapkan mata kuliah yang telah didapatkan dan dipelajari di perguruan tinggi pada dunia kerja dalam perusahaan PT Marga Harjaya Infrastruktur.

Selama melaksanakan Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) dan menyusun laporan ini, mendapatkan banyak bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, kami sampaikan rasa terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. Abd. Rohim, SE., M.Si, CRA selaku pimpinan STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Ibu Dr.Erminati Pancaningrum, ST.,MSM selaku Ketua Prodi Manajemen.
3. Ibu Dr.Erminati Pancaningrum, ST.,MSM selaku Dosen Pemdamping Lapangan Kuliah Kerja Magang (KKM).
4. Ibu Rini Sugiyanto, selaku Pembimbing di lapangan yang telah memberikan penjelasan dan pengarahan selama melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT Marga Harjaya Infrastruktur.
5. Segenap Staf dan Karyawan PT Marga Harjaya Infrastruktur yang telah membantu memberikan data dan informasi yang dibutuhkan.
6. Semua pihak terkait dan bersangkutan yang telah membantu sejak awal hingga berakhirnya Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT Marga Harjaya Infrastruktur.

Harapan kami semoga laporan ini membantu menambah pengetahuan dan pengalaman bagi para pembaca, kami percaya tetap banyak kekurangan dalam makalah mini riset ini, Oleh karena itu kami sangat berharap saran dan kritik yang membangun berasal dari pembaca demi kesempurnaan laporan ini.

Jombang, 30 September 2022

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang	1
1.2 Tujuan Kuliah kerja Magang	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang.....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	3
1.5 Jadwal Kuliah Kerja Magang.....	3
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	
2.1 Sejarah Perusahaan	4
2.1.1 Lokasi Perumahan	4
2.1.2 Logo Perusahaan	5
2.2 Visi dan Misi	5
2.3 Struktur Organisasi	6
2.4 Kegiatan umum Perusahaan	6
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang	8
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang	9
3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi	9
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan	10
4.2 Saran.....	10
DAFTAR PUSTAKA	11
LAMPIRAN	12

DAFTAR GAMBAR

Gambar logo Marga Harjaya Infrastruktur5
Gambar struktur organisasi6

DAFTAR TABEL

Tabel Jam operasional Kerja.....3

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Pernyataan Selesai Magang.....	12
Lampiran 2 Laporan Kegiatan Harian bulan ke 1	13
Lampiran 3 Laporan Kegiatan Harian bulan ke 2	15
Lampiran 4 Laporan Penilaian Oleh Pendamping Lapangan	17
Lampiran 5 Laporan Penilaian Oleh Dosen Pembimbing Lapangan.....	18
Lampiran 6 Foto kegiatan Kuliah Kerja Magang	19

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Perkembangan dalam persaingan dunia kerja semakin tinggi. Pada masa saat ini didalam dunia kerja tidak hanya membutuh kan ijazah sebagai alat untuk memperoleh pekerjaan. Terdapat salah satu faktor yang harus diperhatikan dan dimiliki oleh pelamar kerja agar dapat terserap didalam dunia kerja yaitu memiliki pengalaman dan keterampilan kerja. Tidak hanya itu para tenaga kerja juga harus memiliki kedisiplinan, hal ini menjadi salah satu faktor utama yang perlu diperhatikan oleh tenaga kerja. Oleh sebab itu, upaya yang dapat dilakukan dengan melaksanakan program Kuliah Kerja Magang (KKM) dengan ini diharapkan mahasiswa sebagai calon tenaga kerja dapat memanfaatkan program ini sebagai salah satu sarana untuk belajar dalam meningkatkan keterampilan serta kedisiplinan sehingga mampu memasuki dunia kerja dengan optimal. Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan kegiatan dimana mahasiswa mengikuti proses pembelajaran untuk membantu menyelesaikan pekerjaan di sebuah instansi atau perusahaan tertentu. Adanya kegiatan magang ini, diharapkan mahasiswa khususnya saya pribadi, dapat mengetahui secara langsung dan sebenarnya mengenai gambaran dunia kerja. Kegiatan ini juga diharapkan dapat menambah pengalaman dan keterampilan bagi mahasiswa untuk mempersiapkan persaingan didalam dunia kerja selanjutnya. Untuk itu diharapkan pula mahasiswa dapat terbentuk secara dini akan etos kerja, kedisiplinan, kejujuran, ketelitian, dan tanggung jawab dalam diri mahasiswa sebelum mereka benar-benar masuk didalam dunia kerja. Mempertimbangan hal tersebut serta himbauan yang disampaikan oleh pihak lembaga STIE PGRI Dewantara Jombang dan Program Studi Manajemen, maka saya selaku mahasiswa sekaligus pelaksana magang pada kesempatan kali ini, sangat termotivasi untuk dapat mengikuti kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) tersebut. Dalam perusahaan transaksi merupakan kejadian yang cukup rutin, salah satunya yaitu transaksi sewa menyewa toko (*Tenant*). Selain itu unsur-unsur pokok meliputi: organisasi yang memisahkan tanggung jawab dan wewenang secara tegas, sistem otorisasi dan prosedur pencatatan, praktik

yang sehat, dan karyawan yang mutunya sesuai dengan tanggung jawab .Berdasarkan hal tersebut maka penulis memilih judul “***DEVELOPMENT REST AREA TOL JOMO*** ” sebagai judul Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM).

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam kegiatan Kuliah Kerja Magang ini adalah sebagai berikut :

1. Tujuan Umum Kuliah Kerja Magang

Mengenalkan dan menyiapkan mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja.

2. Tujuan Khusus Kuliah Kerja Magang

- a) Meningkatkan pemahaman mahasiswa tentang dunia kerja.
- b) Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam memahami pengetahuan ilmu Manajemen dan Akuntansi yang telah dipelajari semasa perkuliahan serta mengaplikasi nya dalam dunia kerja.
- c) Meningkatkan softskill mahasiswa (kemampuan dalam berkomunikasi, meningkatkan rasa percaya diri, memperbaiki sikap dan perilaku).

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam kegiatan Kuliah Kerja Magang ini adalah sebagai berikut :

1. Bagi Penulis Laporan ini diharapkan dapat menerapkan dan mengembangkan wawasan ilmu pengetahuan dibidang pemasaran dibidang *business development dan relation*
2. Bagi STIE PGRI Dewantara Laporan ini diharapkan dapat menjadi sumbangan penting dan memperluas wawasan bagi kajian ilmu akuntansi khususnya pengendalian internal perusahaan, menjadi hubungan dan sinergi positif antara STIE PGRI Dewantara selaku universitas penyedia sumber daya manusia terdidik
3. Bagi PT. Marga Harjaya Infrastruktur
 - a) Memberikan kesempatan dan pengetahuan kepada mahasiswa untuk mengetahui kinerja perusahaan.

- b) Meningkatkan peran social perusahaan kepada masyarakat khususnya mahasiswa dalam membangun dan meningkatkan kualitas sumber daya
- c) Sebagai media yang efektif untuk meningkatkan kerjasama PT. Marga Harjaya Infrastruktur dengan STIE PGRI Dewantara

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Adapun Tempat dilaksanakannya Kuliah Kerja Magang adalah sebagai berikut :

Tempat Kuliah Kerja Magang : PT. MARGAHARJAYAINFRASTRUKTUR
 Alamat Perusahaan : Akses Tol Jombang, Desa Pesantren, Kec. Tembelang, Kab. Jombang, 61452
 No. Telepon : (0321)887200

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Tim penukis melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT MARGA HARJAYA INFRASTRUKTUR , Yang dilaksanakan pada tanggal 01 Agustus 2022 sampai dengan 30 September 2022.

Jam kerja yang di terapkan PT. MARGA HARJAYA INFRASTRUKTUR adalah

Tabel 1.1

Jam kerja PT MARGA HARJAYA INFRASTRUKTUR

Hari	Jam Operasional
Senin	08.00-17.00
Selasa	08.00-17.00
Rabu	08.00-17.00
Kamis	08.00-17.00
Jum at	08.00-17.00

Sumber : Data PT. MARGA HARJAYA INFRASTRUKTUR

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

2.1 Sejarah Perusahaan

Pada Agustus 2011, Astra Infra mengakuisisi 100% saham PT Marga Harjaya Infrastruktur (Astra Infra Toll Road Jombang-Mojokerto) sebagai pemegang konsesi jalan tol Jombang - Mojokerto sepanjang 40,5 km. Sebagai bagian dari tol Trans-Jawa, MHI memiliki peran penting sebagai penghubung antara Jawa Timur dan Jawa Tengah. Jalan tol ini mulai beroperasi secara bertahap.

Seksi 1 sepanjang 14,7 km mulai beroperasi pada Oktober 2014, disusul seksi 3 sepanjang 5 km beroperasi pada November 2016, dan Seksi 2 sepanjang 19,9 km pada September 2017. Seksi 0,9 km telah dioperasikan pada Desember 2018 bersamaan dengan Solo- Tol Kertosono.

Secara total, tol Jombang-Mojokerto memiliki 3 gerbang tol, yaitu gerbang tol Jombang (di Desa Pesantren, Kecamatan Tembelang, Jombang, Jawa Timur), gerbang tol Bandar (di Desa Kayen, Kecamatan Bandarkedungmulyo, Jombang), dan pintu tol Mojokerto Barat (di Desa Pagerluyung, Kecamatan Gedeg, Mojokerto, Jawa Timur).

2.1.1 Lokasi Perusahaan

Lokasi perusahaan Jalan Akses Toll, Pesantren, Tembelang, Santrean, Pesantren, Kec. Jombang, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61452. Secara keseluruhan, ruas tol Jombang-Mojokerto memiliki tiga gerbang tol, yakni gerbang tol Jombang (di Desa Pesantren, Kecamatan Tembelang, Jombang, Jawa Timur), gerbang tol Bandar (di Desa Kayen, Kecamatan Bandarkedungmulyo, Jombang), dan gerbang tol Mojokerto Barat (di Desa Pagerluyung, Kecamatan Gedeg, Mojokerto, Jawa Timur).

2.1.2 Logo Perusahaan



Sumber: <https://www.google.com/search?q=logo+perusahaan+mhi+tol+jombang>

2.2 Visi dan Misi

VISI

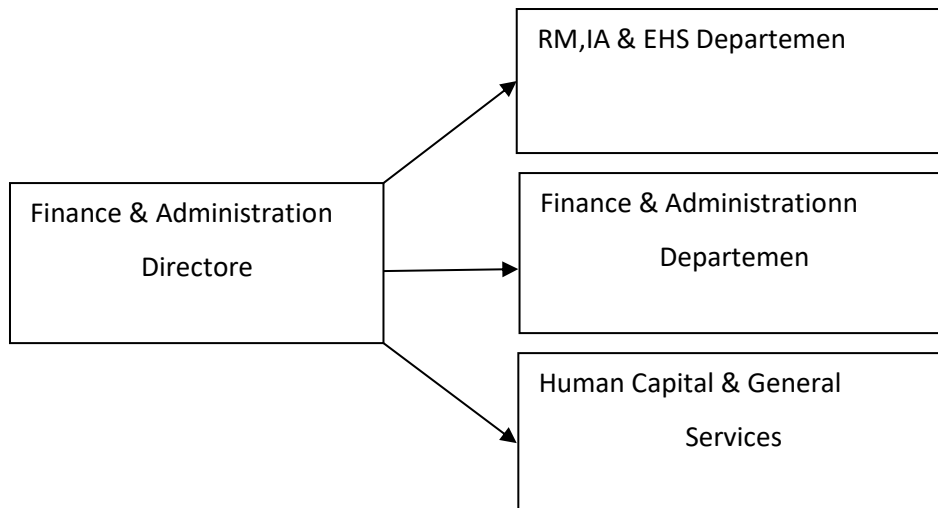
“Menjadi perusahaan pengusaha jalan tol yang andal dengan dukungan organisasi berdaya juang tinggi untuk menciptakan nilai tambah bagi pemangku kepentingan“

MISI

- a) Memberikan pengalaman berkendara yang lancar aman dan nyaman bagi pengguna jalan
- b) Membangun organisasi yang inovatif ,dinamis dan professional untuk mewujudkan operational excellence dan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.
- c) Menjadi tetangga yang baik bagi masyarakat sekitar

2.3 Struktur Organisasi

Untuk membantu jalannya kegiatan perusahaan atau Organisasi untuk mencapai tujuan. PT. Marga Harjaya Infrastruktur memiliki struktur organisasi yang saling berhubungan. Struktur organisasi tersebut.



2.4 Kegiatan umum perusahaan

PT Marga Harjaya Infrastruktur adalah perusahaan yang bergerak di bidang jasa infrastruktur jalan tol dan berlokasi di Jombang, Jawa Timur. PT. Marga Harjaya Infrastruktur adalah salah satu dari anak perusahaan PT. Astra International, Tbk. (Astra Grup). Pada Agustus 2011, Astra Infra mengakuisisi 100% saham PT Marga Harjaya Infrastruktur (Astra Infra Toll Road Jombang-Mojokerto) sebagai pemegang konsesi jalan tol Jombang - Mojokerto sepanjang 40,5 km. Sebagai bagian dari tol Trans-Jawa, MHI memiliki peran penting sebagai penghubung antara Jawa Timur dan Jawa Tengah. Jalan tol ini mulai beroperasi secara bertahap.

Seksi 1 sepanjang 14,7 km mulai beroperasi pada Oktober 2014, disusul seksi 3 sepanjang 5 km beroperasi pada November 2016, dan Seksi 2 sepanjang 19,9 km pada September 2017. Seksi 0,9 km telah dioperasikan pada Desember 2018 bersamaan dengan Solo- Tol Kertosono. Secara total, tol Jombang-Mojokerto memiliki 3 gerbang tol, yaitu gerbang tol Jombang (di Desa Pesantren, Kecamatan Tembelang, Jombang, Jawa Timur), gerbang tol Bandar (di Desa Kayen,

Kecamatan Bandarkedungmulyo, Jombang), dan pintu tol Mojokerto Barat (di Desa Pagerluyung, Kecamatan Gedeg, Mojokerto, Jawa Timur). Keberadaan jalan tol diharapkan dapat meningkatkan pertumbuhan perekonomian dan pembangunan sehingga meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Magang

Departemen Business Development dan Relation adalah departemen yang bertanggung jawab perihal mengenai :

1. Membuat perjanjian sewa menyewa direst area (*Tenant*)
2. Memasarkan took
3. \ (*Tenan*) di rest area
4. Membuat berita acara sewa menyewa di rest area
5. Mencari peluang pelanggan baru dan menjaga relasi antar pelanggan atau klien
6. Bekerja sama dengan divisi lain untuk memenuhi kebutuhan pasar atau klien
7. Memahami produk dari perusahaan kompetitor dan posisi bisnis dalam pasar

Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) telah dilaksanakan dan berlangsung dalam kurun waktu 2 bulan, terhitung mulai tanggal 01 Aguatus 2022 sampai dengan 30 September 2022 di PT Marga Harjaya Infrastruktur . Dalam pelaksanaan KKM ini, mahasiswa patut untuk mematuhi ketentuan yang berlaku dan sudah ditetapkan oleh PT Marga Harjaya Infrastruktur yaitu mulai hari Senin sampai dengan hari Jum'at mulai pukul 08.00 – 17.00 WIB. Selama KKM berlangsung, mahasiswa ditempatkan di Departement Business Developtmen dan Relation , adapun kegiatan lain yang dilakukan selama KKM berlangsung di Bagian Perekonomian, antara lain :

- a) Membantu penerimaan dan pengecekan dokumen
- b) Membantu melengkapi data administrasi toko (*Tenan*)
- c) Membuat perjanjian sewa menyewa toko (*Tenant*)
- d) Membuat berita acara sewa menyewa toko (*Tenant*)

3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

Kendala yang dihadapi

Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan selama beberapa waktu di PT Marga Harjaya Infrastruktur :

- a) Merasa terbebani membayar sewa toko (*Tenant*) dalam 1 tahun 1x
- b) Akses jalan menuju Rest Area yang begitu jauh bagi karyawan Tenant
- c) Kurangnya kesadaran bagi karyawan Tenant untuk memakai ID Card dan sepatu sefty
- d) Saluran air di Tenant sering tersumbat

3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

1. Pihak PT Marga Harjaya Infrastruktur memberi keringanan untuk membayar sewa Tenant dalam 1 tahun membayar 3x setiap 4 bulan 1x dengan catatan membayar tepat waktu tidak molor

2. Sebaiknya Pt Marga Harjaya Infrastruktur membuat jalan yang mudah di akses bagi karyawan Tenant untuk menuju Rest Area dan juga membuat parker khusus bagi karyawan

3.

- a) Membuat aturan yang tegas dan tidak berlebihan supaya karyawan patuh akan tata tertib
- b) memberlakukan sistem *Reward* dan *Punishment*
- c) melakukan evaluasi rutin terhadap kinerja karyawan

4.

- a) Membersihkan saluran air secara rutin
- b) Tidak membuang bekas makanan atau benda-benda kecil di cucian
- c) Gunakan pipa yang tepat untuk sirkulasi pembuangan yang lancar
- d) Memberi filter/saringa untuk menahan sisa sisa makanan dan benda kecil masuk kedalam cucian piring

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 KESIMPULAN

Berdasarkan uraian yang telah disampaikan diatas, tujuan Kuliah Kerja Magang ini menyelaraskan teori dan praktik yang sudah didapatkan dibangku kuliah. Menuntut mahasiswa untuk mengerti bagaimana alur dan sistem kerja pada suatu perusahaan. Mahasiswa juga mendapatkan beberapa manfaat dengan adanya Kuliah Kerja Magang (KKM) ini. Salah satunya yaitu memahami bagaimana karakteristik dari kepribadian seseorang di suatu perusahaan. Kuliah Kerja Magang ini menambah pengalaman langsung dari dunia industri dan dapat dijadikan motivasi untuk menghadapi dunia industri yang sebenarnya setelah lulus kuliah kelak. Adanya struktur pengorganisasian ini peserta Kuliah Kerja Magang (KKM) mengetahui ruang lingkup yang ada di PT Marga Harja Infrastruktur. Perusahaan yang dijadikan sebagai mpat magang kali ini adalah perusahaan jasa yang bergerak dalam bidang jalan Told an juga sewa menyewa toko (*Tenant*) di Rest Area yang selalu melibatkan konsumen dengan karakteristik yang berbeda-beda antara yang satu dengan yang lainnya.

4.2 SARAN

Berdasarkan hasil Kuliah Kerja Magang (KKM) yang dilakukan siswa, saran yang dapat kami sampaikan adalah

1. Untuk memberikan kepuasan kepada konsumen, hendaknya perusahaan mempertimbangkan dan mensurvei langkah-langkah dalam persediaan toko (*Tenant*) sehingga dapat memperkecil kemungkinan terjadinya kekosongan toko (*Tenant*) yang dibutuhkan konsumen
2. Agar meningkatkan kedisiplinan dan tanggung jawab kepada seluruh karyawan PT. Marga Harjaya Infrastruktur
3. Dapat menjaga kualitas dengan memberikan bimbingan yang maksimal atau pembelajaran terhadap peserta Kuliah Kerja Magang pada PT Marga Harjaya Infrastruktur untuk mencapai hasil yang maksimal.

DAFTAR PUSTAKA

www.astrainfra.co.id/jombang-mojokerto-facilities/ind

[Rest Area... Jombang - Mojokerto in Jombang | Parking Garage / Lot | Placedigger](#)

[PENERAPAN STRATEGI PEMASARAN DALAM PEMASARAN JASA](#)

[TENANT PADA PT. BENGAWAN INTI KHARISMA - UNS Institutional](#)

[Repository \(123dok.com\)](#)

[Badan Pengatur Jalan Tol Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat](#)

[\(pu.go.id\)](#)


<https://www.google.com/search?q=logo+perusahaan+hmi+tol+jombang&sxsrf=A>

[LiCzsZ23oAN0IKtFcHeNk_pKJMn4oDSyg:1664158089423&source=lnms&tbn](https://www.google.com/search?q=logo+perusahaan+hmi+tol+jombang&sxsrf=A)

[=isch&sa=X&ved](https://www.google.com/search?q=logo+perusahaan+hmi+tol+jombang&sxsrf=A)

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Pernyataan Selesai Magang

 **ASTRA Infra | Toll Road**
JOMBANG-MOJOKERTO

SURAT KETERANGAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN
35/ADM/HC-D/MHI/IX/2022

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Hadi Widodo**
Jabatan : **Kadep HC & GS**

Menerangkan bahwa :


Nama : **M. Imron Wahyu**
NIM : **1961084**
Instansi : **STIE PGRI Dewantara Jombang**


Telah melakukan Praktik Kerja Lapangan di PT Marga Harjaya Infrastruktur mulai dari tanggal 01 Agustus sampai dengan 30 September 2022. Selama Praktik Kerja Lapangan di PT Marga Harjaya Infrastruktur, Saudara M. Imron Wahyu mempelajari tentang Manajemen Proses Kerja di Departemen Business Development & Relation.

Demikian surat keterangan Praktik Kerja Lapangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 27 September 2022

PT Marga Harjaya Infrastruktur


Hadi Widodo
Kadep HC & GS

 **ASTRA Infra | Toll Road**
JOMBANG-MOJOKERTO

PT MARGA HARJAYA INFRASTRUKTUR
Akses Tol Jombang
Desa Pesantren Kec. Tembelang
Kab. Jombang, 61452

Tel : +62 321 887 200 (Hunting)
Fak : +62 321 888 003

www.astrainfra.co.id

Lampiran 2 Laporan Kegiatan Harian bulan ke 1

ASTRA Infra
JOMBANG MOJOKERTO

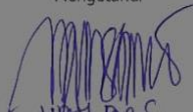
FORM ABSENSI

Nama : Mochamad Imron Wahyu
Departemen / Instansi : Business Development dan Relation
Periode : 1 Agustus 2022 - 30 September 2022

No.	Hari/Tanggal	Jam		Pekerjaan/ Uraian Tugas	Paraf
		Dari	Sampai		
1	Kamis /01-08-2022	08.00	17.00	Acara Pasar Investasi di Tawang Puyo	✓
2	Jumat/02-08-2022	08.00	17.00	Merangkap Berita Acara	✓
3	Senin/05-08-2022	08.00	17.00	Sakit	✓
4	Selasa/06-08-2022	08.00	17.00	Sakit	✓
5	Rabu/07-08-2022	08.00	17.00	Scan Berita Acara & menginput	✓
6	Kamis/08-08-2022	08.00	17.00	Scan Excel Berita Acara	✓
7	Jumat/09-08-2022	08.00	17.00	Scan Tagihan Tenan	✓
8	Senin/12-08-2022	08.00	17.00	Pertemuan pemilik tenan & menginput	✓
9	Selasa/13-08-2022	08.00	17.00	Membuat Tanda Terima	✓
10	Rabu/14-08-2022	08.00	17.00	Merangkap Data Administrasi	✓
11	Kamis/15-08-2022	08.00	17.00	Scan Invoice	✓
12	Jumat/16-08-2022	08.00	17.00	Survei Rest Area Dipa GSB	✓
13	Senin/19-08-2022	08.00	17.00	Mengunjungi/Cloning yang infak	M
14	Selasa/20-08-2022	08.00	17.00	Mengunjungi Stand Perajangan Sewa	M
15	Rabu/21-08-2022	08.00	17.00	Scan Invoice & Membuat Tanda Terima	M
16	Kamis/22-08-2022	08.00	17.00	Kunjungan ke Pabrikasi BKM	M
17	Jumat/23-08-2022	08.00	17.00	Rekap Administrasi Tenan	M
18	Senin/26-08-2022	08.00	17.00	Menginput Tanda Terima 2019	M
19	Selasa/27-08-2022	08.00	17.00	Menginput Tanda Terima 2020	M
20	Rabu/28-08-2022	08.00	17.00	Sakit	M
21	Kamis/29-08-2022	08.00	17.00	Safety Campaign SMI 3	M
Total					

Jombang,


Mengetahui


(Mochamad Imron Wahyu)
Ka. Dept. Business Development
& Relation

Menyetujui


(Mochamad Imron Wahyu)
Ka. Dept. HC & GS

Lampiran 3 Laporan Kegiatan harian bulan ke 2





FORM ABSENSI

Nama : Mochamad Nurro Wajayu
 Departemen / Instansi : Business Development & Pelatihan
 Periode : 1 Agustus 2022 - 30 September 2022

No.	Hari/Tanggal	Jam		Pekerjaan/ Uraian Tugas	Paraf
		Dari	Sampai		
1	Senin /01-08-2022	08.00	17.00	Masa Orkulasi /Perkulasi dan	H
2	Selasa /02-08-2022	08.00	17.00	Berkeliling ke rest area, meeting sosialisasi	W
3	Rabu /03-08-2022	08.00	17.00	Meeting konvensi lapak Inovasi 2022	W
4	Kamis /04-08-2022	08.00	17.00	Belajar mengurus Laporan sesuai	W
5	Jumat /05-08-2022	08.00	17.00	Rekap Berita Acara	H
6	Senin /08-08-2022	08.00	17.00	Rekap Pergaulian Sesi Mengend	W
7	Selasa /09-08-2022	08.00	17.00	Memilah-milah Berita Laporan	W
8	Rabu /10-08-2022	08.00	17.00	Membuat schedule Dokumen administrasi	W
9	Kamis /11-08-2022	08.00	17.00	Pergaulian Tenor Menawar Tenor	H
10	Jumat /12-08-2022	08.00	17.00	Panitia Lapak Inovasi SS	W
11	Senin /15-08-2022	08.00	17.00	Panitia Lapak Inovasi SS	W
12	Selasa /16-08-2022	08.00	17.00	Panitia Lapak Inovasi ACC	H
13	Rabu /17-08-2022	08.00	17.00	Panitia Lapak Inovasi	W
14	Kamis /18-08-2022	08.00	17.00	Panitia Lapak Inovasi ACC	W
15	Jumat /19-08-2022	08.00	17.00	Panitia Lapak Inovasi SS	W
16	Senin /22-08-2022			Izin	
17	Selasa /23-08-2022			Sakit	
18	Rabu /24-08-2022	08.00	17.00	Membuat Bkset Administrasi Tenor	H
19	Kamis /25-08-2022	08.00	17.00	Meninterview Inovasi SS, ACC	W
20	Jumat /26-08-2022	08.00	17.00	Menginterview Inovasi ACC, ACC	W
21	Senin /29-08-2022	08.00	17.00	Packing & membagikan Marsdie lapak Inova	H
Total					

Abs: 21 kehadiran ps.
 Jombang,

Mengetahui

 (...HADI WAJAYU...)
 Ka. Dept. HC & GS

Menyetujui

 (...HADI WAJAYU...)
 Ka. Dept. HC & GS

Lampiran 6 Laporan Penilaian Oleh Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)

PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Mochamad Imron Wahyu
NIM : 1961084
Program Studi : Manajemen Pemasaran
Tempat Magang : PT Marga Harjaya Infrastruktur
Bagian/Bidang : Businnes Development dan Relation

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	92
2.	Motivasi	92
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	92
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	92
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	92
6.	Sistematika laporan	92
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	92
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	92
Jumlah		736
Nilai Rata-Rata		92

Jombang, 30 September 2022

Dosen Pembimbing Lapangan,

Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM

NIDN : 0716097202

Lampiran 7 Foto kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM)



Sewa menyewa toko (*Tenant*)



Konsultasi keadaan toko (*Tenant*)



Sosialisasi keselamatan melewati Tol



Proyek pembangunan toko (*Tenant*) di Rest Area Teras Dipa 695 B