

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)  
DI PT. PELINDO MULTI TERMINAL**



Oleh:

Indah Yuni Purwanti

1961234

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)  
PGRI DEWANTARA  
JOMBANG  
2022**

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)  
DI PT. PELINDO MULTI TERMINAL**



Oleh:

**Indah Yuni Purwanti**

**NIM. 1961234**

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

(Mardhi Astutik, SE., MM)  
NIDN : 0710067401

Jombang, 10 September 2022

(Indah Yuni Purwanti)  
NIM : 1961234

Menyetujui,  
Pendamping Lapangan



(Anies Suryaningrum)  
NIP : 780104289

Mengetahui,  
Ka. Prodi Manajemen



(Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM)  
NIDN : 0716097202

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT karena dengan rahmat, karunia, serta taufik dan hidayah-Nya saya mampu menyelesaikan penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) dengan baik meskipun banyak kekurangan didalamnya. Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam menyelesaikan kuliah strata jenjang 1 program studi Manajemen, dengan adanya laporan ini diharapkan dapat memberikan pengalaman dan menambah kemampuan mahasiswa untuk dapat terjun ke dunia kerja.

Penulis menyadari bahwa penulisan Laporan KKM ini tidak akan berhasil tanpa bantuan dan bimbingan dari beberapa pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-sebesaranya kepada:

1. Bapak Dr. Abdul Rohim, SE., M.Si., CRA selaku Pimpinan STIE PGRI Dewantara Jombang
2. Ibu Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM selaku Kepala Program Studi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang
3. Ibu Mardi Astutik, SE., MM selaku Dosen Pembimbing Lapangan
4. Ibu Anies Suryaningrum selaku Pendamping Lapangan

Penulis menyadari bahwa Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini masih terdapat kekurangan dan jauh dari kata sempurna karena keterbatasan dan kendala yang dihadapi. Namun demikian penulis berharap bahwa Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Jombang, 12 September 2022

Indah Yuni Purwanti

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR LAMPIRAN .....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Manfaat.....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang.....	2
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang.....	3
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG .....	4
2.1 Sejarah Perusahaan .....	4
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan .....	4
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan .....	5
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG .....	10
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang .....	10
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang.....	10
3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi .....	11
BAB IV KESIMPULAN.....	13
4.1 Kesimpulan.....	13
DAFTAR PUSTAKA.....	14
LAMPIRAN.....	15

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.1 Denah Lokasi Terminal Jamrud .....	3
Gambar 1.2 Lokasi Kantor Terminal Jamrud .....	3
Gambar 2.1 Struktur Organisasi Terminal Jamrud .....	4
Gambar 2.2 Alur Kegiatan Bisnis Kargo Kontainer .....	7
Gambar 2.3 Alur Kegiatan Bisnis Non Kargo Kontainer .....	8

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang .....	15
Lampiran 2 Aktivitas Harian Magang / Log Book .....	16
Lampiran 3 Dokumentasi .....	20
Lampiran 4 Form Penilaian KKM untuk Pendamping Lapangan .....	25
Lampiran 5 Form Penilaian KKM untuk Dosen Pendampng Lapangan .....	26
Lampiran 6 Absensi Peserta Magang .....	27

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Kuliah Kerja Magang merupakan kegiatan intrakurikuler yang dikemas dalam mata kuliah yang wajib dilakukan atau diikuti oleh seluruh mahasiswa STIE PGRI Dewantara Jombang yang berupa kegiatan pembelajaran yang dilakukan dilapangan untuk membantu mahasiswa menyesuaikan atau menerapkan teori yang diajarkan di tempat kuliah dengan keadaan yang sebenarnya pada dunia kerja.

Dalam Kuliah Kerja Magang dimaksudkan untuk dapat memahami serta mencari adanya kemampuan dasar yang diinginkan oleh dunia kerja untuk dikembangkan di STIE PGRI Dewantara Jombang sebagai lembaga tenaga operasional yang berorientasi pada dunia kerja yang dilakukan untuk mengetahui kemampuan serta pemahaman mahasiswa atas mata kuliah yang didapatkan dan ditempuh selama ini. Hal ini guna meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang lebih luas antara dunia kerja dengan lembaga pendidikan.

PT Pelindo Multi Terminal merupakan anak perusahaan BUMN PT Pelabuhan Indonesia (Persero) yang mengelola entitas bisnis kepelabuhanan di bidang operasi terminal *multipurpose* di Indonesia, seperti curah cair, curah kering, kargo umum, dan lain sebagainya. Dalam kegiatan magang yang dilakukan di PT Pelindo Multi Terminal ini mempelajari mengenai operasional khususnya yang ada di terminal jamrud.

Kegiatan operasional di terminal jamrud adalah kegiatan bongkar muat barang. Ruang lingkup kegiatan bongkar muat ini diantaranya adalah kegiatan *Stevedoring* yang merupakan kegiatan jasa pelayanan membongkar dari/ke kapal, dermaga, tongkang, atau memuat dari/ke dermaga, truk ke/dalam palka kapal dengan derek kapal. Selain kegiatan *Stevedoring* tersebut ada kegiatan lain yaitu *cargodoring* dan *receiving atau delivery*. Kegiatan operasional ini tentunya tidak lepas dari masalah-masalah yang terjadi diantaranya yaitu terjadinya *waiting truk* pada saat kegiatan bongkar muat.

## **1.2 Tujuan**

1. Meningkatkan kemampuan mahasiswa mengenai pemahaman tentang dunia kerja yang sesungguhnya
2. Meningkatkan *softskill* yang dimiliki mahasiswa seperti kemampuan dalam berkomunikasi dan meningkatkan rasa percaya diri kedalam lingkungan kerja yang sebenarnya
3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu manajemen
4. Memperkenalkan dan menyiapkan mental mahasiswa untuk menghadapi dunia kerja secara langsung

## **1.3 Manfaat**

Manfaat untuk Mahasiswa

1. Mahasiswa dapat menyesuaikan dan menerapkan ilmu yang dimiliki pada suatu kegiatan nyata yang ada didalam dunia kerja
2. Menambah pengetahuan dan wawasan mengenai permasalahan yang ada didunia kerja
3. Mahasiswa dapat mempersiapkan diri dan menyesuaikan langkah-langkah yang harus dilakukan pada saat didunia kerja dimasa yang akan datang

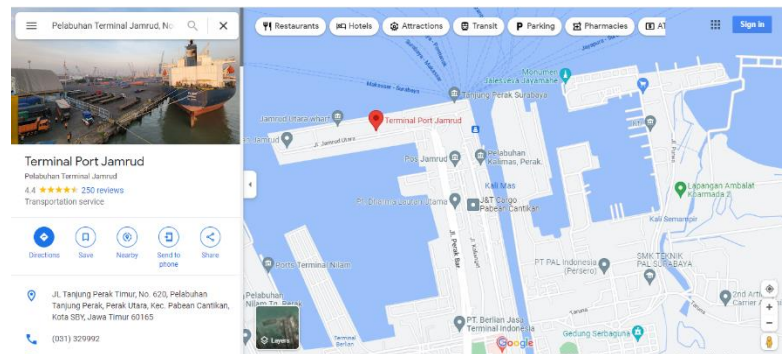
Manfaat untuk Tempat Magang

1. Membantu menyelesaikan pekerjaan muapun hal lain yang ada di perusahaan tempat kuliah kerja magang
2. Terciptanya hubungan yang baik bagi perusahaan dan dapat mengetahui kualitas pendidikan yang ada di STIE PGRI Dewantara Jombang.

## **1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang**

Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang berada di PT Pelindo Multi Terminal yang beralamat di Jl. Tanjung Perak Timur, N0 620, Pelabuhan Tanjung Perak, Perak Utara, Kec. Pabean Cantikan, Kota SBY, Jawa Timur 60165.





*Gambar 1.1 Denah Lokasi Terminal Jamrud*



*Gambar 1.2 Lokasi Kantor Terminal Jamrud*

### **1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang**

Waktu Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang ini berlangsung selama 30 hari dengan periode waktu pelaksanaan yaitu tanggal 1 Agustus 2022 sampai dengan 10 September 2022. Adapun untuk jam kerja yaitu hari Senin sampai Jumat. Dimana untuk hari senin dimulai pukul 08.00 WIB sampai 17.00 WIB, sedangkan untuk hari Jumat dimulai pukul 08.00 WIB sampai 16.30 WIB.

## BAB II

### TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

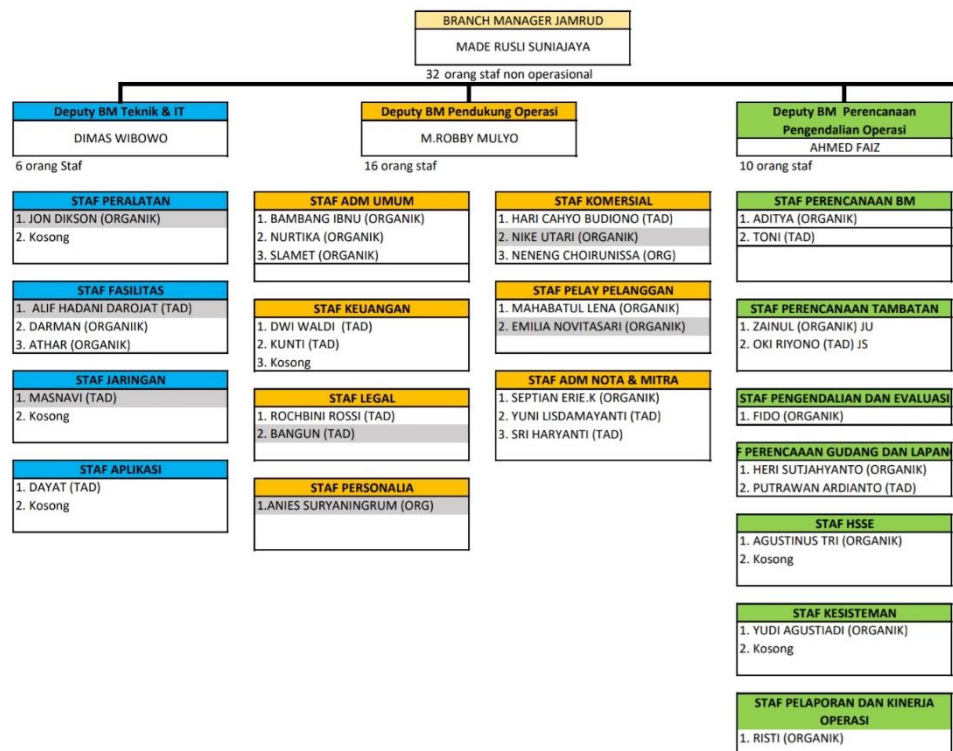
#### 2.1 Sejarah Perusahaan

PT Pelindo Multi Terminal / SPMT merupakan subholding PT Pelabuhan Indonesia (Persero) yang dibentuk pada 1 Oktober 2021 lalu seiring dengan proses integrasi PT Pelabuhan Indonesia (Persero). PT Pelindo Multi Terminal memfokuskan layanan kepelabuhannya pada pengelolaan terminal non-petikemas seperti terminal curah cair, curah kering, *multipurpose*, hingga terminal penumpang dan terminal kendaraan.

PT Pelindo Multi Terminal juga mengelola dua anak perusahaan yaitu PT Pelabuhan Tanjung Priok yang mengelola 12 cabang pelabuhan di pulau Sumatera, Jawa, dan serta PT Indonesia Kendaraan Terminal Tbk yang mengelola terminal kendaraan di Jakarta Utara.

#### 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi yang ada di PT Pelindo Multi Terminal khususnya yang ada di terminal jamrud adalah sebagai berikut :



*Gambar 2.1 Struktur Organisasi Terminal Jamrud*

Adapun tugas maupun tanggung jawab dari *Branch Manager* maupun *Deputy Branch Manager* adalah sebagai berikut :

1. *Branch Manager* Jamrud

Tugas dari *Branch Manager* Jamrud adalah menyelenggarakan perusahaan jasa pelayanan kapal (tambatan air) dan bongkar muat di dermaga.

2. *Deputy Branch Manager* Teknik & IT

*Deputy Branch Manager* Teknik & IT ini bertanggung jawab atas peralatan, fasilitas, jaringan, dan aplikasi.

3. *Deputy Branch Manager* Pendukung Operasional

*Deputy Branch Manager* Pendukung Operasional ini bertanggung jawab atas *komersial*, layanan pelanggan, keuangan, administrasi dan umum, teknologi informasi, serta laporan arus, produksi, dan pendapatan.

4. *Deputy Branch Manager* Perencanaan Pengendalian Operasional

*Deputy Branch Manager* Perencanaan Pengendalian Operasional ini bertanggung jawab atas perencanaan operasi, pengendalian operasi, kinerja operasi, *HSSE*, manajemen mutu dan resiko, perencanaan dan pengendalian peralatan, perencanaan dan pengendalian fasilitas.

## 2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

### ➤ Layanan Barang

Pelayanan barang atau kargo berupa pelayanan bongkar muat mulai dari kapal hingga penyerahan ke pemilik barang. Layanan kargo ini terdiri dari jasa dermaga umum, dermaga khusus, jasa lapangan, dan jasa gudang. Jasa tersebut merupakan jasa yang ditetapkan oleh peraturan perundang-undangan. Dalam pelaksanaannya, pelayanan ini bekerja sama dengan anak-anak perusahaan. Pelindo menjalankan pelayanan terpadu dalam menangani layanan barang, menggunakan fasilitas :

- Dermaga: Bangunan yang dirancang khusus pada suatu pelabuhan yang digunakan atau tempat kapal untuk ditambatkan atau merapat untuk melakukan kegiatan bongkar muat barang dan penumpang kapal.

- Gudang Penumpukan: Suatu bangunan yang digunakan untuk menyimpan barang-barang yang berasal dari kapal atau yang akan dimuat ke kapal.
- Lapangan Penumpukan: Sebuah lahan terbuka di dalam area terminal yang digunakan untuk menempatkan atau menumpuk petikemas atau barang lainnya, yang disusun secara berencana baik barang yang akan dimuat ke kapal atau pun barang setelah dibongkar dari kapal.
- Penerimaan/Pengiriman: Pekerjaan memindahkan barang dari timbunan/ tempat penumpukan di gudang/ lapangan penumpukan dan menyerahkan sampai tersusun di atas kendaraan di pintu gudang/ lapangan penumpukan atau sebaliknya.

➤ Layanan Kapal

Pelayanan kapal merupakan jasa kegiatan operasional kapal mulai dari masuk hingga keluar pelabuhan. Pelayanan jasa kapal saat ini tidak dioperasikan oleh PT Pelindo Multi Terminal namun telah dioperasikan oleh PT Pelindo Jasa Maritim. Pelayanan kapal meliputi:

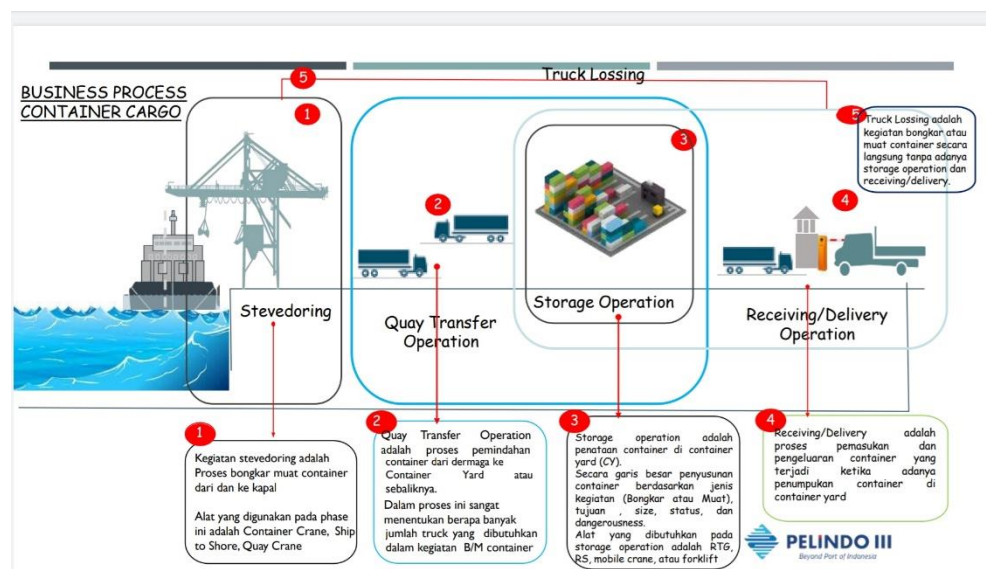
- Jasa tambat: Jasa yang diberikan untuk kapal yang merapat ke dermaga untuk melakukan kegiatan bongkar muat barang
- Jasa pandu: Jasa yang diberikan untuk kapal keluar masuk menuju dermaga melalui alur pelabuhan.
- Jasa tunda: Jasa yang diberikan oleh kapal tunda untuk mendorong atau menarik kapal menuju atau keluar dari dermaga.

➤ Layanan Rupa-Rupa

Dalam menjalankan kegiatan operasi dan perusahaan pelabuhan, Perseroan mengadakan Kerja Sama Mitra Usaha (KSMU) dengan beberapa mitra usaha dari pihak swasta, seperti kerja sama terminal operator, kapal tunda, dan pengelolaan fasilitas pelabuhan lainnya. Pelayanan rupa-rupa meliputi:

- Pas Pelabuhan: Biaya masuk area pelabuhan untuk perseorangan dan kendaraan bermotor.
- Jasa Pemeliharaan Alat-alat Pelabuhan: Jasa yang diberikan, berupa persewaan forklift, kran (darat, apung dan listrik), kapal tunda, motor boat, dan alat pemadam kebakaran
- Jasa Penyewaan Tanah, Bangunan, Air, dan Listrik: Merupakan jasa persewaan lahan, bangunan, air bersih serta energi listrik.

➤ Proses Bisnis Kargo Kontainer yang Diletakkan di Lapangan Penumpukan



Gambar 2.2 Alur Kegiatan Bisnis Kargo Kontainer

1. *Stevedoring*

Kegiatan *Stevedoring* adalah proses bongkar muat *container* dari dan ke kapal.

2. *Quay Transfer Operation*

*Quay Transfer Operation* adalah proses pemindahan *container* dari dermaga ke *container yard* atau sebaliknya.

3. *Storage Operation*

*Storage Operation* adalah penataan *container* di *container yard*. Secara garis besar penyusunan *container* berdasarkan jenis kegiatan (bongkar atau muat), tujuan, *size*, dan status.

#### 4. Receiving / Delivery Operation

*Receiving / Delivery Operation* adalah proses pemasukan dan pengeluaran *container* yang terjadi ketika adanya penumpukan *container* di *container yard*.

##### ➤ Proses Bisnis Kargo Kontainer yang Langsung dibawa oleh truk

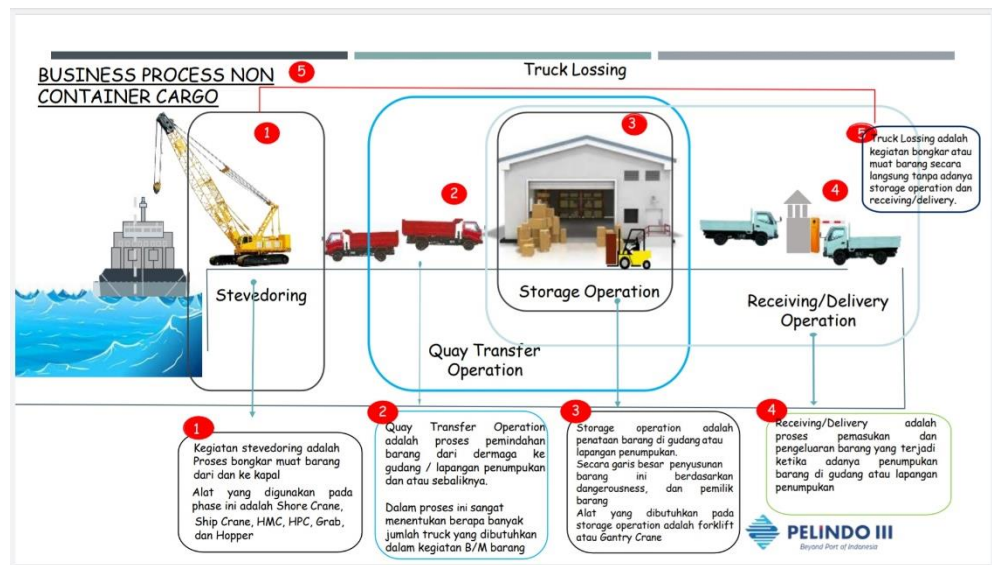
###### 1. Stevedoring

Kegiatan *Stevedoring* adalah proses bongkar muat *container* dari dan ke kapal.

###### 2. Truck Lossing

*Truck Lossing* adalah kegiatan bongkar atau muat *container* secara langsung tanpa adanya *storage operation* dan *receiving/delivery*.

##### ➤ Proses Bisnis Kargo Non Container yang Diletakkan di Gudang



Gambar 2.3 Alur Kegiatan Bisnis Non Kargo Kontainer

###### 1. Stevedoring

Kegiatan *Stevedoring* adalah proses bongkar muat *container* dari dan ke kapal.

###### 2. Quay Transfer Operation

*Quay Transfer Operation* adalah proses perpindahan barang dari dermaga ke gudang / lapangan penumpukan dan atau sebaliknya.

### 3. *Storage Operation*

*Storage Operation* adalah penataan barang di gudang atau lapangan penumpukan. Secara garis besar penyusunan barang ini berdasarkan *dangerousness* dan pemilik barang.

### 4. *Receiving / Delivery Operation*

*Receiving / Delivery Operation* adalah proses pemasukan dan pengeluaran barang yang terjadi ketika adanya penumpukan barang di gudang atau lapangan penumpukan.

#### ➤ Proses Bisnis Kargo Non *Container* yang Dibawa Langsung Oleh Truk

##### 1. *Stevedoring*

Kegiatan *Stevedoring* adalah proses bongkar muat *container* dari dan ke kapal.

##### 2. *Truck Lossing*

*Truck Lossing* adalah kegiatan bongkar atau muat barang secara langsung tanpa adanya *storage operation* dan *receiving / delivery*.

PT Pelindo Multi Terminal tentunya juga mendapatkan banyak penghargaan baik dari mana saja seperti contoh penghargaan yang diperoleh adalah Pelindo Meraih Penghargaan Corporate Reputation Awards Kategori Port Operator Dalam Ajang Indonesia Public Relation Yang Diselenggarakan Oleh The Iconomics dan Pelindo meraih penghargaan dari Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Wajib Pajak Besar Empat atas tingginya tingkat kepatuhan dan kontribusi perpajakan Pada KPP wajib pajak besar empat.

## BAB III

### PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

#### 3.1 Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang

Pelaksanaan Magang : 1 Agustus 2022 - 10 September 2022

Waktu magang :

- Hari : Senin - Jum'at
- Jam Pelaksanaan : Senin - Kamis : 08.00 WIB - 17.00 WIB  
Jum'at : 08.00 WIB - 16.30 WIB
- Libur : Sabtu - Minggu (dan tanggal merah)

Tempat Pelaksanaan Magang

Nama Perusahaan : PT Pelindo Multi Terminal

Alamat : Jl. Tanjung Perak Timur, No 620, Pelabuhan Tanjung Perak, Perak Utara, Kec. Pabean Cantikan, Kota SBY, Jawa Timur 60165

Telepon : 081262871651

Email : [jamrud@pelindomultiterminal.co.id](mailto:jamrud@pelindomultiterminal.co.id)

Dalam praktek Kuliah Kerja Magang ini, mahasiswa menempati bidang pengendalian operasional, dimana untuk tugas yang dilakukan adalah merekap adanya laporan produksi timbangan yang ada diterminal jamrud. Tidak hanya itu tugas yang diberikan pun cukup beragam yaitu membuat berita acara serah terima pekerjaan dan menginput tenaga kerja bongkar muat serta turun kelapangan untuk melihat adanya kegiatan bongkar muat dari kapal ke truk dan sebaliknya yang membawa barang tersebut.

#### 3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

Berdasarkan dari hasil pengamatan yang sudah saya lakukan di tempat magang ini, permasalahan yang terjadi adalah:

##### 1. *Waiting Truck* Kegiatan Bongkar Curah Kering

Ketika kegiatan bongkar curah kering dilakukan terjadi kendala atau masalah yaitu mengenai truk yang mengangkut curah kering menumpuk di gudang pembongkaran pemilik barang. Hal ini mengakibatkan kegiatan



bongkar menjadi terhenti sementara untuk menunggu truk kembali ke kapal.

## 2. Kurangnya Persiapan Alat Bantu Bongkar Muat

Pada saat kegiatan bongkar muat akan dilakukan, tim operasional yang ada dilapangan kurang memperhatikan dan mempersiapkan alat bantu bongkar muat yang akan dipakai seperti *webbing selling*, *hook*, *shackeul*, dan *selling*. Hal ini membuat waktu yang dikeluarkan cukup lama dan kegiatan bongkar muat tidak dapat dilakukan dengan segera.

## 3. Terjadinya *Long hatch* Pada Salah Satu Palka

*Long hatch* adalah salah satu isi palka terdapat barang yang masih banyak jumlahnya daripada palka yang lain. Terjadinya *Long Hatch* yang ada di terminal jamrud ini karena kelalaian bagian operasional yang tidak memberikan instruksi kepada TKBM (Tenaga Kerja Bongkar Muat) untuk memindahkan kegiatan di palka berikutnya.

## 4. Kurangnya Alat Berat Untuk Percepatan Bongkar Muat

Alat berat yang digunakan untuk kegiatan bongkar muat yang ada di terminal jamrud ini bisa dikatakan jumlah yang ada masih kurang. Alat berat yang dimaksud adalah seperti *excavator*, *whellouder*, dan *buldozer*. Hal ini menyebabkan terhambatnya waktu yang digunakan untuk kegiatan proses bongkar muat.

### 3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

Berdasarkan hasil pengamatan diatas, maka solusi yang dilakukan untuk meminimalisasikan masalah yang terjadi yaitu:

#### 1. Menghubungi EMKL (Ekspedisi Muatan Kapal Laut)

Hal yang pertama dilakukan ketika terjadi *waiting truck* adalah dengan menghubungi EMKL (Ekspedisi Muatan Kapal Laut) dan menghubungi pengurus *trucking* untuk segera mempercepat waktu pembongkaran yang ada di gudang agar *trucking* cepat kembali ke kapal untuk melakukan kegiatan kembali. Selain mempercepat waktu, dapat juga dilakukan dengan cara menambah jumlah truk yang digunakan untuk kegiatan bongkar. Selain itu juga, harus mempersiapkan perencanaan dengan matang. Hal ini

dilakukan untuk menghindari kapal berhenti beroperasi pada saat pembongkaran.

2. Mempersiapkan Alat Bantu Jauh Hari

Untuk mengatasi kurangnya persiapan alat bantu bongkar muat ini, tim operasional harus sudah mempersiapkan alat bantu yang akan digunakan jauh hari sebelum kapal beroperasi. Hal ini dilakukan agar kapal dapat langsung beroperasi ketika bersandar.

3. Memperhatikan Kegiatan Pembongkaran

Bagian operasional yang bekerja pada saat itu harus memperhatikan adanya perpindahan kegiatan pembongkaran pada palka satu ke palka berikutnya. Hal ini dilakukan agar pembongkaran yang dilakukan dapat merata dan dapat selesai tepat waktu. Selain itu juga untuk menghindari hal yang tidak diinginkan seperti adanya penambahan hari untuk kegiatan pembongkaran tersebut.

4. Manajemen Waktu Yang Maksimal

Dengan adanya kendala bahwa alat berat yang dimiliki oleh terminal jamrud ini jumlahnya kurang adalah dengan menggunakan dan memperhitungkan waktu dengan baik dan maksimal. Selain itu dapat juga dilakukan adanya penambahan alat berat untuk menunjang kegiatan bongkar muat. Hal ini dilakukan agar kegiatan bongkar muat yang sedang berjalan dapat dilakukan secara cepat dan tidak memakan waktu yang banyak.

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN**

#### **4.1 Kesimpulan**

PT Pelindo Multi Terminal adalah anak perusahaan BUMN PT Pelabuhan Indonesia (Persero) yang mengelola entitas bisnis kepelabuhanan di bidang operasional terminal multipurpose di Indonesia, seperti curah cair, curah kering, kargo umum, dan lain sebagainya. Adapun kegiatan yang ada PT Pelindo Multi Terminal diantaranya adalah layanan barang yang berupa pelayanan bongkar muat mulai dari kapal hingga penyerahan ke pemilik barang. Layanan kargo atau barang ini terdiri dari jasa dermaga umum, dermaga khusus, jasa lapangan, dan jasa gudang. Selain itu, ada juga pelayanan kapal yang merupakan jasa kegiatan operasional kapal mulai dari masuk hingga keluar pelabuhan. Tetapi, pelayanan jasa kapal saat ini tidak dioperasikan oleh PT Pelindo Multi Terminal namun telah dioperasikan oleh PT Pelindo Jasa Maritim.

#### **4.2 Saran**

Mengenai masalah-masalah yang ada di PT Pelindo Multi Terminal ini seharusnya masih dapat diminimalisir dengan adanya kerja sama yang baik antara pihak satu dengan pihak yang lainnya. Seperti halnya pihak EMKL (Ekspedisi Muatan Kapal Laut) dengan bagian operasional ini seharusnya dapat melakukan komunikasi dengan baik agar masalah yang terjadi seperti *waiting truck* bisa dicegah. Tidak hanya itu, bagian operasional juga harus memiliki tanggung jawab dalam bekerja agar tidak terjadi masalah seperti terjadinya *long hatch* yang dapat merugikan kedua belah pihak. Hal ini dilakukan agar kerja sama yang terjalin antara PT Pelindo Multi Terminal dengan pengguna jasa ini berjalan dengan baik dan pengguna jasa juga dapat lebih percaya untuk menggunakan jasa bongkar muat ini.

## DAFTAR PUSTAKA

- admin. (2021). *About PT Pelindo Multi Terminal*. Retrieved from <https://pelindomultiterminal.co.id/about-us>
- admin. (2021). *KEGIATAN UTAMA*. Retrieved from <https://pelindo.co.id/page/kegiatan-utama>

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang



#### SURAT KETERANGAN

Pada hari ini Jumat tanggal 09 September 2022 yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Sumiyanto  
NIP : 102239  
Jabatan : Deputy Branch Manager Perencanaan dan Pengendalian Operasional

Menerangkan bahwa nama-nama yang tertera di bawah ini :

Nama : Fajar Ainia  
Nim : 1961215  
Program Studi : Manajemen Pemasaran

Nama : Indah Yuni Purwanti  
Nim : 1961234  
Program Studi : Manajemen Pemasaran

Telah melaksanakan Kuliah Kerja Magang di kantor PT. Pelindo Multi Terminal Branch Jamrud Nilam Mirah pada tanggal 01 Agustus 2022 sampai dengan 10 September 2022 dengan sangat baik.

Demikian Surat Keterangan ini di buat untuk keperluan sebagaimana mestinya.

Peserta SPMK

Fajar Ainia

Peserta SPMK

Indah Yuni Purwanti

Mengetahui  
Deputy Branch Manager Rendalops



Agus Sumiyanto

[www.pelindo.co.id](http://www.pelindo.co.id)









Branch Jamrud  
Jl. Perak Timur No. 630 Perak Utara Pabean Cantikan Kota Surabaya, Jawa Timur  
T : 081262871651 | E : [jamrud@pelindomultiterminal.co.id](mailto:jamrud@pelindomultiterminal.co.id)




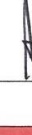

## Lampiran 2 Aktivitas Harian Magang / Log Book

### FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Indah Yuni Purwanti  
 NIM : 1961234  
 Program Studi : Manajemen  
 Tempat KKM : PT Pelindo Multi Terminal  
 Bagian/Bidang : Pengendalian Operasional

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan
I	1 Agustus 2022	Briefing	
		Perkenalan	
		Menginput Nota	
	2 Agustus 2022	Briefing	
		Mengecek Kartu Kendali	
		Menginput Rencana Kerja dan Syarat Syarat Teknik Serta Rencana Anggaran Biaya	
	3 Agustus 2022	Briefing	
		Membuat Berita Acara	
		Merekap Kartu Kendali	
	4 Agustus 2022	Briefing	
		Turun Ke Lapangan	
		Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	
	5 Agustus 2022	Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	
	6 Agustus 2022		
7 Agustus 2022			
II	8 Agustus 2022	Briefing	
		Turun Ke Lapangan Untuk	

		Melihat Mengenai Fasilitas yang Ada Di Terminal Jamrud Utara	↓
		Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	
	9 Agustus 2022	Briefing Membuat Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	↓
	10 Agustus 2022	Briefing Turun Ke Lapangan Menginput TKBM (Tenaga Kerja Bongkar Muat)	
	11 Agustus 2022	Briefing Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	↓
	12 Agustus 2022	Kegiatan Lomba 17 Agustus	
	13 Agustus 2022		
	14 Agustus 2022		
III	15 Agustus 2022	Briefing Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	↓
	16 Agustus 2022	Briefing Membuat Berita Acara Komplain Pelanggan	
	17 Agustus 2022		
	18 Agustus 2022	Briefing Turun Ke Lapangan Untuk Melihat Palka Kapal Membuat Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	↓

	19 Agustus 2022	Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	
	20 Agustus 2022		
	21 Agustus 2022		
IV	22 Agustus 2022	Briefing	
		Membuat Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	
	23 Agustus 2022	Briefing	
		Membuat Berita Acara Verifikasi	
		Pembayaran Jasa Tenaga Kerja	
	24 Agustus 2022	Briefing	
		Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	
	25 Agustus 2022	Briefing	
Membuat Nota Dinas			
26 Agustus 2022	Kegiatan Lomba Di Mirah		
27 Agustus 2022			
28 Agustus 2022			
V	29 Agustus 2022	Briefing	
		Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	
	30 Agustus 2022	Briefing	
		Menginput Laba Rugi	
	31 Agustus 2022	Briefing	
Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud			
1 September 2022	Briefing Turun Ke Lapangan		
2 September 2022	Sakit		



	3 September 2022		
	4 September 2022		
VI	5 September 2022	Briefing	✓
		Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud	
	6 September 2022	Briefing	✓
		Menginput Nota Shorecrane	
	7 September 2022	Briefing	✓
		Menginput Nota Forklift	
	8 September 2022	Briefing	✓
Turun Ke Lapangan			
9 September 2022	Jum'at Bersih	✓	
	Menscan Data Berita Acara		
	10 September 2022		

Surabaya, 12 September 2022  
Pendamping Lapangan,



**PELINDO**  
MULTI TERMINAL

(Anies Suryaningrum)

### *Lampiran 3 Dokumentasi*

#### 1. Briefing Pagi



#### 2. Menginput Nota *Forklift* dan *Shorecrane*



### 3. Merekap Kartu Kendali



### 4. Merekap Laporan Produksi Timbangan Terminal Jamrud



5. Membuat Berita Acara dan Nota Dinas



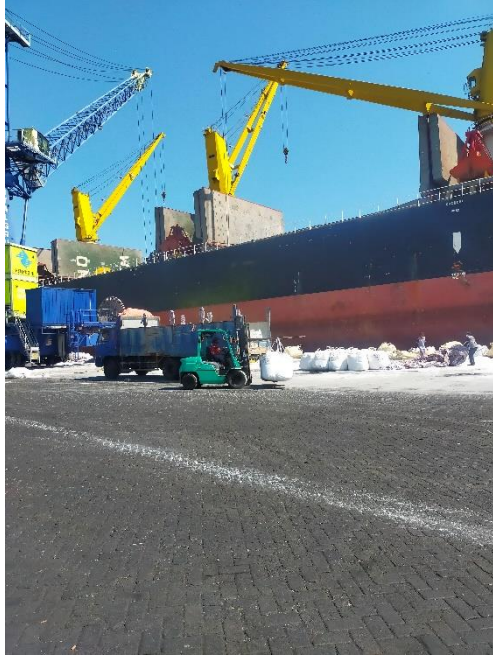
6. Turun Ke Lapangan



7. Kegiatan Bongkar Yang Ada di Terminal Jamrud







## Lampiran 4 Form Penilaian KKM untuk Pendamping Lapangan



### SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B) PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471  
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

#### PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Indah Yuni Purwanti  
NIM : 1961234  
Program Studi : Manajemen  
Tempat Magang : PT Pelindo Multi Terminal  
Alamat Tempat Magang : Jl. Tanjung Perak Timur, No 620, Pelabuhan Tanjung, Perak,  
Perak Utara, Kec. Pabean Cantikan, Kota SBY, Jawa Timur  
60165  
Bagian/Bidang : Pengendalian Operasional

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	95
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	94
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	90
4.	Kreativitas dan ketrampilan	90
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	90
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	90
7.	Kemampuan berkomunikasi	90
8.	Produktivitas Kerja*	90
Jumlah		729
Nilai Rata-Rata		91

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

\*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

.....

Surabaya, 12 September 2022

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai\*\*,

  
  
(Anies Suryaningrum)

\*\* dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi

Lampiran 5 Form Penilaian KKM untuk Dosen Pendamping Lapangan



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA**  
**PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)**  
**PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)**

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471  
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

**PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA**

Nama : Indah Yuni Purwanti  
NIM : 1961234  
Program Studi : Manajemen  
Tempat Magang : PT Pelindo Multi Terminal  
Bagian/Bidang : Pengendalian Operasional

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	92
2.	Motivasi	91
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	92
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	91
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	91
6.	Sistematika laporan	92
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	92
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	92
Jumlah		733
Nilai Rata-Rata		91,6

Jombang, 12 September 2022  
Dosen Pembimbing Lapangan,

(Mardi Astutik, SE., MM)



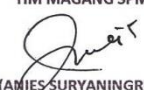
## Lampiran 6 Absensi Peserta Magang

### ABSENSI PESERTA PROGRAM MAGANG TAHUN 2022/2023 PT PELINDO MULTI TERMINAL

NAMA PESERTA  
UNIVERSITAS / PERGURUAN TINGGI  
DITEMPATKAN PADA BIDANG

: INDAH YUNI PURWANTI (1961234)  
: STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG  
: PENGENDALIAN OPERASIONAL

NO	HARI	TANGGAL	WAKTU / PUKUL		PARAF MENTOR	KETERANGAN WFO/WFH/LIBUR/IZIN
			MASUK	PULANG		
1	Senin	01 Agustus 2022	8.45	17.00		WFO
2	Selasa	02 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
3	Rabu	03 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
4	Kamis	04 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
5	Jumat	05 Agustus 2022	7.45	16.30		WFO
6	Sabtu	06 Agustus 2022				
7	Minggu	07 Agustus 2022				
8	Senin	08 Agustus 2022	7.30	17.00		WFO
9	Selasa	09 Agustus 2022	7.40	17.00		WFO
10	Rabu	10 Agustus 2022	7.40	17.00		WFO
11	Kamis	11 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
12	Jumat	12 Agustus 2022	7.45	16.30		WFO
13	Sabtu	13 Agustus 2022				
14	Minggu	14 Agustus 2022				
15	Senin	15 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
16	Selasa	16 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
17	Rabu	17 Agustus 2022				
18	Kamis	18 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
19	Jumat	19 Agustus 2022	7.45	16.30		WFO
20	Sabtu	20 Agustus 2022				
21	Minggu	21 Agustus 2022				
22	Senin	22 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
23	Selasa	23 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
24	Rabu	24 Agustus 2022	7.57	17.00		WFO
25	Kamis	25 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
26	Jumat	26 Agustus 2022	7.45	16.30		WFO
27	Sabtu	27 Agustus 2022				
28	Minggu	28 Agustus 2022				
29	Senin	29 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
30	Selasa	30 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
31	Rabu	31 Agustus 2022	7.45	17.00		WFO
Jumlah WFO						22 Hari
Jumlah WFH						-
Jumlah IZIN						-
Jumlah Libur						-
Terlambat 15 Menit Setiap Hari						1 Hari
Jumlah total terlambat dalam 1 bulan						1

DIKETAHUI  
TIM MAGANG SPMT  
  
(AMIES SURYANINGRUM)

DIBUAT OLEH  
PESERTA MAGANG SPMT  
  
(INDAH YUNI PURWANTI)

**ABSENSI  
PESERTA PROGRAM MAGANG  
TAHUN 2022/2023  
PESERTA PROGRAM MAGANG**

NAMA PESERTA  
UNIVERSITAS / PERGURUAN TINGGI  
DITEMPATKAN PADA BIDANG

: INDAH YUNI PURWANTI  
: STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG  
: PENGENDALIAN OPERASIONAL

NO	HARI	TANGGAL	WAKTU / PUKUL		PARAF MENTOR	KETERANGAN WFO/WFH/LIBUR/IZIN
			MASUK	PULANG		
1	Kamis	1 September 2022	7.45	17.00		WFO
2	Jumat	2 September 2022				Sakit
3	Sabtu	3 September 2022				
4	Minggu	4 September 2022				
5	Senin	5 September 2022	7.57	17.00		WFO
6	Selasa	6 September 2022	7.55	17.00		WFO
7	Rabu	7 September 2022	7.55	17.00		WFO
8	Kamis	8 September 2022	7.55	17.00		WFO
9	Jumat	9 September 2022	7.50	16.30		WFO
10	Sabtu	10 September 2022				
Jumlah WFO						6 Hari
Jumlah WFH						-
Jumlah IZIN						1 Hari
Jumlah Libur						-
Terlambat 15 Menit Setiap Hari						-
Jumlah total terlambat dalam 1 bulan						-

DIKETAHUI  
TIM MAGANG SPMT  
  
(ANIES SURYANINGRUM)

DIBUAT OLEH  
PESERTA MAGANG SPMT  
  
(INDAH YUNI PURWANTI)