

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
ANALISIS KEGIATAN SIMPAN PINJAM
KSPPS BMT NU JOMBANG CABANG DIWEK**



Oleh :

MISBAKHUL FAHRI

1961383

**PROGAM STUDI MANAJEMEN
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**

2022

KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
ANALISIS KEGIATAN SIMPAN PINJAM
KSPPS BMT NU JOMBANG CABANG DIWEK



Oleh :

MISBAKHUL FAHRI

1961383

Menyetujui,
Pendamping Lapangan

Jombang, 12 September 2022


BMT NU JOMBANG
CABANG DIWEK
(Imam Khoerul Sidiqin, S.HI)



Misbakhul Fahri

Menyetujui,
Dosen Pendamping Lapangan

Mengesahkan,
Ka. Prodi Manajemen



(Widy Taurus, SE, MSM)



(Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelenggarakan Kuliah Kerja Magang (KKM) di BMT NU Cabang Diwek, Kabupaten Jombang. Laporan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan tugas mata kuliah “Kuliah Kerja Magang (KKM) di Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen Universitas STIE PGRI Dewantara Jombang”.

Laporan ini penulis maksudkan agar dapat mendeskripsikan dan memberikan data-data yang valid tentang gambaran dan keadaan secara menyeluruh tentang kegiatan-kegiatan yang telah penulis laksanakan di BMT NU Cabang Diwek. Semoga laporan ini dapat memberikan gambaran secara jelas dan dapat menjadi acuan terhadap penilaian yang nantinya akan menjadi kesimpulan, berdasarkan keterangan tersebut saran dan kritik yang konstruktif akan menjadi acuan bagi penulis untuk lebih dapat menyempurnakan laporan ini.

Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Abd. Rohim, SE., M.Si, CRA selaku ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) PGRI Dewantara Jombang.
2. Ibu Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM selaku Ketua Program Studi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) PGRI Dewantara Jombang.
3. Bapak Widy Taurus, SE, MSM selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penulisan Laporan KKM ini.
4. Bapak/Ibu Dosen STIE PGRI Dewantara Jombang yang telah mendidik serta memberikan ilmu sehingga laporan KKM ini dapat terselesaikan.
5. Bapak Imam Khoerul Sidiqin, S.HI, selaku Pimpinan BMT NU Cabang Diwek yang telah memberikan izin kepada penulis untuk magang.

Semoga Allah SWT melimpahkan rahmat dan karunia-Nya serta membalas kebaikan semua pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan laporan KKM ini dan juga pihak – pihak lain yang tidak bisa penulis sebutkan satu

persatu yang turut membantu dalam penulisan laporan KKM ini. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih dan berharap semoga laporan KKM ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkannya.

Jombang 12 September 2022

Mibakhul Fahri

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	i
DAFTAR GAMBAR	ii
DAFTAR LAMPIRAN	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang.....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang.....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang.....	3
1.5 Waktu Kuliah Kerja Magang.....	3
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	4
2.1 Sejarah BMT NU.....	4
2.2 Struktur Organisasi.....	6
2.3 Kegiatan Umum.....	7
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	9
3.1 Pelaksanaan Kerja.....	9
3.2 Kendala Yang Dihadapi.....	9
3.3 Cara Mengatasi Kendala.....	10
BAB IV PENUTUP	11
4.1 Kesimpulan.....	11
4.2 Saran.....	11
DAFTAR PUSTAKA	12
LAMPIRAN	13

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi BMT NU Cabang Diwek	6
--	---

DAFTAR LAMPIRAN

Surat Keterangan Melaksanakan Kuliah Kerja Magang.....	13
Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa	14
Foto Kegiatan Kuliah Kerja Magang	18
Formulir Penilaian Pembimbing Lapangan	19
Formulir Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan	20

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan kegiatan kurikuler yang dikemas dalam sebuah mata kuliah yang wajib dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa STIE PGRI DEWANTARA . KKM adalah suatu bentuk proses pembelajaran mahasiswa yang mendukung program pendidikan di STIE PGRI DEWANTARA dan program teknis praktis yang ditemukan dilapangan. Penyelenggaraan pendidikan keahlian professional yang memadukan secara sistematis dan sinkron antara program pendidika di STIE PGRI DEWANTARA dengan penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan pengalaman langsung didunia kerja yang mengarah kepada pencapaian tingkat keahlian professional dalam sebuah pekerjaan tertentu.

Dalam mata kuliah ini kegiatan pembelajaran dilaksanakan langsung dalam dunia kerja. Kegiatan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keahlian praktis yang sesuai dengan situasi dan kondisi kerja nyata yang diperoleh diperguruan tingi sehingga mahasiswa diharapkan lebihmemahami dan memiliki keterampilan dalam suatu disiplin ilmu.

Di sisi lain, diperlukan suatu sinergi antara dunia kerja dengan lembaga pendidikan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara lebih luas. Maka KKM ini sekaligus dimaksudkan untuk memahami dan mencari kemampuan dasar yang diinginkan dunia kerja untuk dikembangkan di STIE PGRI DEWANTARA sebagai lembaga tenaga professional yang berorientasi pada dunia kerja, serta mengetahui kemampuan dan pemahaman mahasiswa atas mata kuliah yang didapatkan di kampus dengan dilapangan (dunia kerja) dan mengaplikasikan keilmuan yang didapat selama mejalani perkuliahan.

Menimbang hal tersebut serta berdasar himbauan dari Program Studi Akuntansi STIE PGRI DEWANTARA, maka sebagai pelaksana, mahasiswa, termotivasi untuk

melaksanakan praktek magang di KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek. dengan memilih dan mengikuti praktek kerja magang di KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek dapat mengetahui dan memahami kondisi dan seluk beluk UMKM khususnya Koperasi dalam bidang Pemberian Kredit dalam bentuk simpan pinjam.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

- a. Meningkatkan proses pembelajaran melalui pendidikan berbasis praktik sehingga lulusan menjadi tenaga kerja yang berkualitas dan professional pada kondisi kerja yang sesungguhnya.
- b. Meningkatkan pengetahuan melalui pengalaman kerja riil yang diperoleh di dunia kerja, sebagai bekal untuk memahami dunia kerja yang nanti akan dihadapi setelah menyelesaikan pendidikan di STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG..

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki keahlian professional dengan tingkatan pengetahuan dan keterampilan serta etos kerja yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja.
2. Sebagai feed back dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.
3. Memahami dunia UMKM dan menerapkan keilmuan yang telah diperoleh selama mendapatkan pembelajaran di KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek.
4. Sebagai media pembelajaran mahasiswa dengan menyesuaikan keilmuan dengan aplikasi didunia kerja mengenai Pemberian Kredit di KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Informasi Tempat pelaksanaan Kuliah Kerja Magang pada sebagai berikut:

Nama Tempat Magang : Kantor BMT NU Cabang Diwek

Alamat : Ds. Diwek, Kec. Diwek, Kab. Jombang

1.5 Waktu Kuliah Kerja Magang

Waktu yang diperlukan selama satu bulan, terhitung mulai tanggal 08 Agustus sampai 12 September 2022. Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang ini dilaksanakan sesuai jam kerja operasional, yaitu hari senin sampai sabtu pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 14.30 WIB.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Perusahaan / Instansi

BMT yang baru dibuka sekitar 8 tahun lalu tersebut, pada awal perencanaan, menargetkan tahun pertama bisa menghimpun dana dari Nahdliyin sekitar 300 juta. Sedangkan saat ini BMT sudah mampu menghimpun aset tetap (fixed asset) sekitar 300 juta dan omset sekitar 700 juta.

Menurut H Khoirul Anam, Direktur BMT NU Jombang, perjalanan BMT NU selama ini memang tidak langsung besar, karena masih membangun kepercayaan. “Kepercayaan terhadap BMT NU dibangun terutama di mata Nahdliyin. Karena dari kalangan Nahdliyin sendiri tidak langsung memiliki kepercayaan terhadap BMT NU. Mereka masih membutuhkan bukti, dan kami coba untuk membuktikan,” kata pria berkumis tersebut.

Lebih lanjut dalam rapat yang dihadiri seluruh pengelola dan wakil dari PCNU tersebut, Anam mengatakan, BMT NU Jombang di samping terus secara mandiri membangun kepercayaan kepada masyarakat, khususnya Nahdliyin, juga berharap PCNU Jombang turut mempromosikan. “Karena tanpa support dari PCNU, maka akan banyak hambatan yang dihadapi,” tegasnya.

Sedangkan menurut H. Hamid Bisri, Pengawas BMT NU Jombang, kondisi keuangan jika dilihat dari laporan yang dikeluarkan lembaga ini sangat sehat. “Hal yang paling mudah melihat sebuah lembaga keuangan sehat adalah dengan membandingkan antara current asset dengan piutang. Jika keduanya berimbang, maka lembaga tersebut bisa dikatakan sehat,” terang pria pemilik Kantor Akuntan Publik tersebut.

Namun Hamid mengatakan, “Jangan terlalu besar mengandalkan struktur di PCNU. BMT NU harus berupaya sendiri dengan cara melakukan silaturahmi secara personal kepada semua pengurus NU atau investor Nahdliyin.”

BMT-NU Jombang adalah lembaga keuangan syaria'ah yang pendiriannya difasilitasi oleh LPNU Jombang. BMT-NU didirikan melalui Rapat Anggota pada tanggal 31 Maret 2013 di Aula NU Jombang. Sebagaimana amanah yang diberikan oleh NU Jombang, BMT-NU bertujuan "Meningkatkan perekonomian dan kesejahteraan warga NU Jombang serta mendorong upaya membangun ekonomi masyarakat sekitar dengan berlandaskan syariah Islam".

BMT-NU Jombang dikelola secara profesional yang mengedepankan prinsip kehati-hatian dan bimbingan bagi warga NU yang memanfaatkan pembiayaan produktif. BMT-NU Jombang sebagai alat perjuangan NU dibidang ekonomi, bersama untuk memenuhi kebutuhan dana warga NU. Oleh karena itu kami menawarkan kepada seluruh warga NU melalui program:

- a. Menjadi Anggota BMT-NU
- b. Memiliki Produk SIMPANAN
- c. Memanfaatkan Produk PEMBIAYAAN

Visi dan Misi KSPPS BMT NU JOMBANG

- Visi KSPPS BMT NU JOMBANG

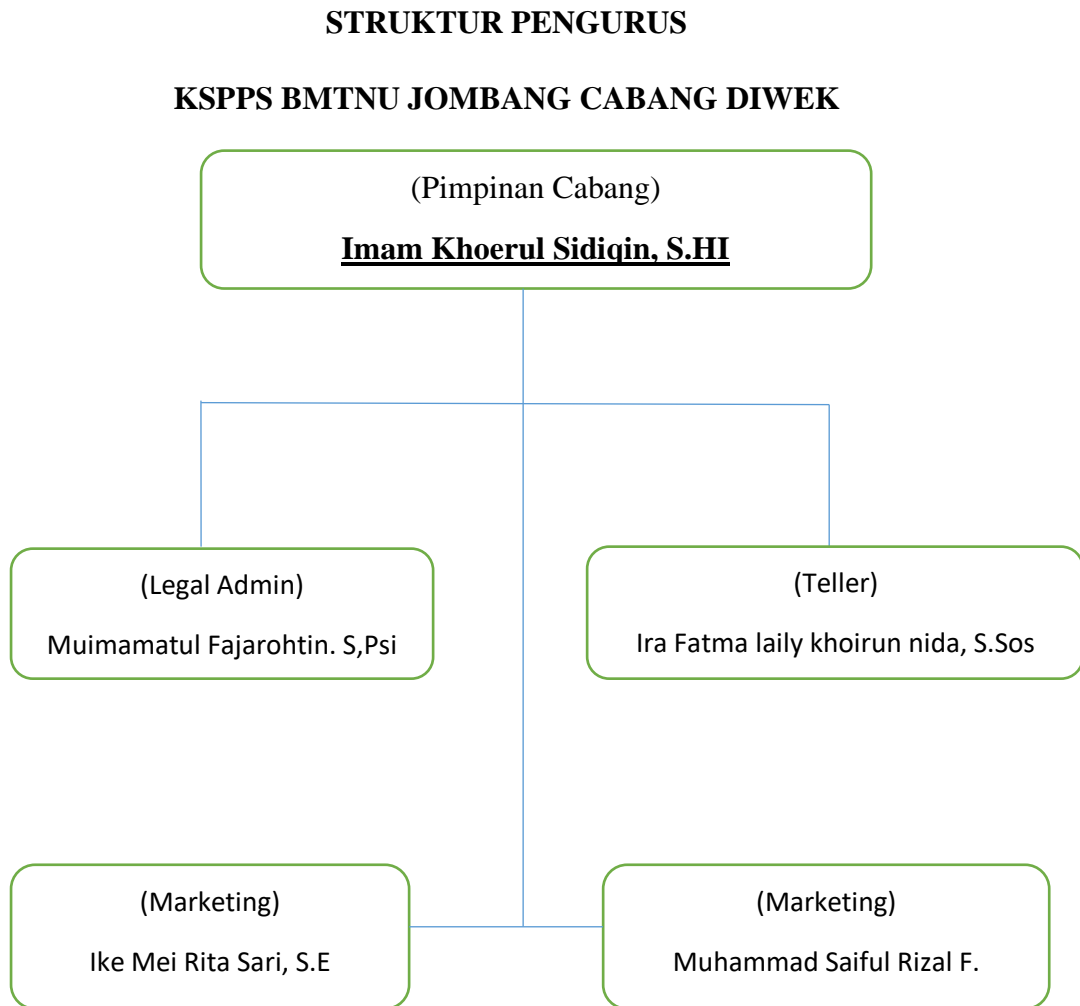
Adalah meningkatkan perekonomian dan kesejahteraan warga Nahdlatul Ulama Jombang, serta mendorong upaya membangun ekonomi masyarakat sekitar dengan berdasarkan syariat.

- Misi KSPPS BMT NU JOMBANG

- a. Menjadi Lembaga keuangan NU yang mendekatkan akses kemudahan menabung dan pembiayaan serta sebagai media konsolidasi pengurus NU, Banom dan Warga Nahdlatul Ulama dibidang ekonomi untuk kemandirian organisasi.
- b. Terbangunnya system organisasi KSPPS BMT NU JOMBANG yang kuat, adil dan transparan sesuai prinsip Aswaja An Nahdliya.

- c. Memberikan pelayanan prima sebagai ciri khas KSPPS BMT NU JOMBANG yang berakhlaqul kharimah.

2.2 Struktur Organisasi



Gambar 2.1 Struktur Kepengurusan BMT NU Cab Diwek

Uraian Kegiatan :

1. Pimpinan Cabang

Bertugas mengusulkan kebijakan umum, rencana anggaran, rencana kerja organisasi. Selain itu, Pengurus juga bertugas mengajukan neraca dan laporan laba rugi tahunan serta laporan berkala lainnya kepada Dewan Pengawas. Dengan demikian, Pengurus bertanggung jawab terhadap kelangsungan organisasi

2. Legal Admin

mengumpulkan data, menyusun dan memasukkannya ke dalam arsip sesuai keperluan serta laporan operasional usaha . Di sini peran admin sangat besar karena membuat usaha kamu tersusun dan terorganisir dengan baik.

3. Teller

Bagian ini selaku kuasa BMT untuk pekerjaan yang berkaitan dengan penerimaan dan pembayaran uang. Tugas bagian ini juga memelihara dan mengatur saldo/posisi uang kas BMT. Selain itu, juga melaporkan keuangan perusahaan secara rigit pada RAT

4. Marketing

Bagian ini berperan sebagai pemasar produk-produk BMT. Hal ini dapat dilakukan dengan promosi-promosi dan membuat rencana target pemasaran sesuai ketentuan manajer. Realisasi di kantor cabang, bagian ini bertugas menjemput nasabah, baik dalam pembayaran maupun pengajuan pembiayaan.

2.3 Kegiatan Umum

Setiap hari KSPPS BMT NU Jombang Cabang Diwek melakukan kegiatan untuk melayani dan memenuhi kebutuhan para nasabah. Selain itu juga memenuhi setiap kebutuhan anggota yang berhubungan dengan keuangan. Tujuan dari KSPPS BMT NU Jombang Cabang Diwek adalah ikut mengembangkan perekonomian dan menekan pengeluaran perusahaan serta membantu para anggota. Sifat dari koperasinya juga terbuka dan sukarela. Tidak ada paksaan bagi para karyawan untuk ikut menjadi anggota KSPPS BMT NU Jombang Cabang Diwek.

Selain itu, setiap anggota tidak wajib harus melakukan kredit pada Koperasi, karena anggota hanya diwajibkan untuk menabung setiap bulannya.

Dalam hal keuangan atau hal lainnya KSPPS BMT NU Jombang Cabang Diwek tidak menggantungkan diri pada perusahaan. Semua masalah keuangan diselesaikan secara mandiri oleh pengurus KSPPS BMT NU Jombang Cabang Diwek berada dibawah naungan Pusat Koperasi Pegawai Republik Indonesia (PKPRI) Kabupaten Jombang.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja

Kegiatan Kuliah Kerja Magang dilaksanakan mulai tanggal 08 Agustus 2022 sampai dengan 12 September 2022, dengan penempatan magang pada bagian marketing. Kegiatan Kuliah Kerja Magang dilaksanakan dengan sistem 6 (enam) hari kerja, 1 (satu) hari libur, jam kerja mulai dari jam 08.00 sampai dengan 14.30.

Berikut merupakan aspek kajian yang terdapat di objek Kerja Kuliah Magang (KKM) yang dilakukan selama 1 bulan. Selama pelaksanaan magang mahasiswa melaksanakan kegiatan:

1. Pencatatan nasabah yang baru bergabung
mencatat setiap nasabah ke dalam jurnal buku yang baru bergabung dan membuat rekening
2. Menyusun witansi dari nasabah yang sudah melakukan penabung di setiap harinya
3. marketing
memberikan pelayanan kepada nasabah yang ingin menabung dan menemui nasabah yang ingin menabung

3.2 Kendala Yang Dihadapi

Berikut kendala yang ditemui di tempat magang:

1. Pelayanan Marketing
Pada saat menemui nasabah yang ingin menabung terkadang dari pihak marketing lupa tidak membawa uang receh untuk kembalian saat nasabah menabung, di samping itu pada saat nasabah yang ingin menabung tiba-tiba ingin menarik uang atau mengambil uang, dari pihak marketing pun tidak membawa uang besar untuk melayani nasabah, jadi sedikit tertunda

2. Tunggakan sampai kredit

macet Tunggakan biasa terjadi waktu pembayaran angsuran, bisa karena unsur kesengajaan dari peminjam ataupun kesalahan teknis. Meskipun KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek sudah menerpakna sistem pemotongan gaji setiap bulannya, namun masih ada beberapa peminjam yang menunggak. Tunggakan bisa disebabkan karena peminjam telah mengambil seluruh gaji di rekening gaji sebelum dilakukan pemotongan gaji pembayaran angsuran. Masalah seperti ini biasa muncul pada karyawan tidak tetap karena proses pemotongan gaji masih manual menggunakan mass debet. Selain itu adalah keterlambatan penyetoran angsuran yang dilakukan oleh Unit Kerja yang menyebabkan peminjam menjadi tunggakan.

3.3 Cara Mengatasi Kendala

Berikut adalah cara yang dilakukan penulis dalam menghadapi kendala yang ditemui di tempat magang:

1. Pelayanan Marketing

Untuk mengatasi kendala yang dihadapi marketing yaitu dengan persiapan saat akan pergi menemui nasabah dengan cara membawa uang di saat nasabah ada yang menabung dan meminta pengembalian di saat ada yang menarik uang membawa uang persipan agar bisa memberikan pelayanan yang memuaskan.

2. Koordinasi pihak SDM dengan Pengurus Koordinasi yang dimaksud ini ketika seorang peminjam atau karyawan dari perusahaan akan diberhentikan atau diputus kontraknya pihak SDM harus sudah memperhitungkan seluruh kewajiban yang harus dibayar oleh peminjam atau karyawan. Sehingga kewajiban orang tersebut sudah dilunasi sebelum benar – benar diberhentikan kerjanya dan tidak menjadi kredit macet.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dari hasil pengamatan dalam 1 bulan dari (01 Maret – 28 Maret) pada KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek dapat di tarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan umum pada KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek adalah jasa simpan pinjam.
2. KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek didirikan sebagai pelengkap kebutuhan baik anggota juga nasabah.
3. Masih terdapat resiko kredit yang masih muncul meskipun system pembayaran angsuran pinjaman melalui pemotongan gaji.
4. Kurangnya koordinasi dari pihak SDM dengan pengurus menjadi faktor kredit macet yang sering terjadi. Dan kurangnya kesadaran dari peminjam akan kewajiban yang harus dipenuhi meskipun telah diputus kontraknya.

4.2 Saran

1. Mempertahankan kemudahan administrasi kredit sebagai salah satu faktor penarik minat karyawan untuk ikut menjadi anggota baik sebagai peminjam ataupun menabung saja.
2. Meningkatkan kemudahan dan kenyamanan nasabah untuk menjaga loyalitas perusahaan sehingga dapat memajukan perkembangan usaha.
3. Untuk beberapa kendala yang dihadapi hendaknya segera ditindak lanjuti guna mempermudah setiap kegiatan yang dilakukan oleh KSPPS BMT NU JOMBANG Cabang Diwek.

DAFTAR PUSTAKA

Departemen Koperasi dan Pembinaan Pengusaha Kecil Jawa Timur.
(1997). Anggaran Dasar Koperasi

Soemarso. (2005). Akuntansi Suatu Pengantar. Jakarta: Salemba Empat.



SURAT KETERANGAN
Nomor: 49/bmtnu-dwk/IX/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Imam Khoerul Sodikin, S,Hi
Jabatan : Pimpinan BMT NU Jombang Cabang Diwek

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Misbakhul Fahri
Nim : 1961383
Universitas : STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
Fakultas/Jurusan : Manajemen Sumber Daya Manusia

Diwek, 15 September 2022

Pimpinan BMT NU Jombang Cabang Diwek

IMAM KHOERUL SODIQIN, S.HI
BMT NU JOMBANG
CABANG DIWEK

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

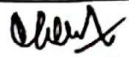

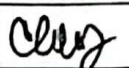
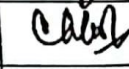
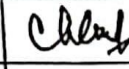

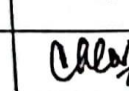

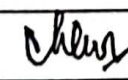

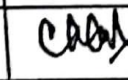

Nama : Misbakhul Fahri

NIM : 1961383

Progam Studi : Manajemen SDM

Tempat KKM : BMT NU Cab Diwek

Bidang : Pelayanan Dan Marketing

MINGGU KE	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
1	08 Agustus 2022	Pengenalan lingkungan kerja	
	09 Agustus 2022	Mateti tentang sejarah BMT NU	
	10 Agustus 2022	Mencatat identitas nasabah	
	11 Agustus 2022	Mencatat data pengajuan nasabah	
	12 Agustus 2022	Melayani nasabah yang datang	
	13 Agustus 2022	Mencatat witansi nasabah yang menabung	
	14 Agustus 2022	Libur	
2	15 Agustus 2022	Stempel slip penarikan Menemui nasabah yang menabung	
	16 Agustus 2022	stempel slip setoran	
	17 Agustus 2022	Libur memperingati 17 agustus	-
	18 Agustus 2022	Menemui nasabah yang menabung pkl	
	19 Agustus 2022	menyiapkan slip nasabah yg mau	
	20 Agustus 2022	Menemui nasabah yang menabung. mengarsipkan slip nasabah yang sudah menabung	

	21 Agustus 2022	Libur	
3	22 Agustus 2022	Stempel slip setoran Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chlor</i>
	23 Agustus 2022	Stempel slip setoran Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chlor</i>
	24 Agustus 2022	mengarsip slip nasabah yang sudah menabung Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chlor</i>
	25 Agustus 2022	mengarsip slip nasabah yang sudah menabung Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chlor</i>
	26 Agustus 2022	menyiapkan slip nasabah yang mau menabung Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chlor</i>
	27 Agustus 2022	mengarsipkan slip nasabah yang sudah menabung Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chlor</i>
	28 Agustus 2022	Libur	<i>Chlor</i>
4	29 Agustus 2022	Mencatat data pengajuan nasabah Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chlor</i>
	30 Agustus 2022	mengarsipkan slip nasabah yang sudah menabung	<i>Chlor</i>
	31 Agustus 2022	Mencatat data pengajuan nasabah	<i>Chlor</i>

	01 September 2022	Stempel slip setoran Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	02 September 2022	Mencatat data pengajuan nasabah Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	03 September 2022	Stempel slip setoran Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	04 September 2022	Libur	<i>Chal</i>
5	05 September 2022	Stempel slip setoran Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	06 September 2022	Stempel slip penarikan Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	07 September 2022	Stempel slip setoran , penarikan mengarsipkan slip nasabah yang sudah menabung, Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	08 September 2022	Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	09 September 2022	Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	10 September 2022	Membuat laporan KKM Menemui nasabah yang menabung pkl	<i>Chal</i>
	11 September 2022	Libur	<i>Chal</i>
6	12 September 2022	Membuat laporan KKM Menemui nasabah yang menabung pkl Penutupan KKM	<i>Chal</i>

Jombang, 12 September 2022

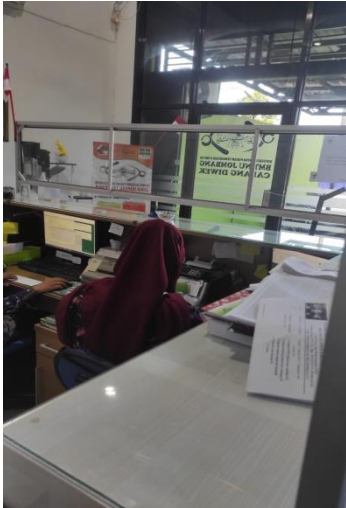
Pembinbing Lapangan/

Pimpinan Cabang



BMT NU JOMBANG
Imam Khoerri Sidiqin, S.HI

**FOTO KEGIATAN KULIAH KERJA MAGANG BMT NU CABANG
DIWEK**





SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : Info@stledewantara.ac.id website: www.stledewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Misbakhul Fahri
NIM : 1961383
Program Studi : Manajemen SDM
Tempat Magang : BMT NU Cabang Diwek
Bagian/Bidang : Pelayanan, Marketing

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	90
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	90
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	90
4.	Kreativitas dan ketrampilan	80
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam Pekerjaan	85
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	85
7.	Kemampuan berkomunikasi	90
8.	Produktivitas Kerja*	85
Jumlah		695
Nilai Rata-Rata		86.875

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

.....

Jombang, 12 September
2022 Pendamping Lapangan,



BMT NU JOMBANG
CABANG DIWEK
Imam Khoerul Sidiqin, S.HI



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)

PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471

Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Misbakhul Fahri
NIM : 1961383
Program Studi : Manajemen SDM
Tempat Magang : BMT NU Cabang Diwek
Bagian/Bidang : Pelayanan, Marketing
Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	90
2.	Motivasi	90
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	92
4.	Tata Bahasa dan kerapian laporan	90
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	92
6.	Sistematika laporan	95
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	95
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	92
	Jumlah	737
	Nilai Rata-Rata	92,125

Jombang, 12 september 2022
Dosen Pembimbing Lapangan

Widy Taurus, SE, MSM