

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

PT. MEGA FINANCE CABANG JOMBANG



Oleh :

Duwi Sekti Aji (1961380)

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA JOMBANG
TAHUN 2022

KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

PT MEGA FINANCE



Oleh:

Duwi Sekti Aji (1961380)

Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

(Widy Taurus, SE, MSM)
NIDN : 0730047903

Jombang, 30 September 2022

Penulis

(Duwi Sekti Aji)
1961380

Mengetahui/Menyetujui,
Pendamping Lapangan

MEGA FINANCE

(Imam ulin Nuha)

Mengetahui/Menyetujui,
Ka Prodi Manajemen

(Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM)
NIDN : 0716097202

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat serta karunianya sehingga laporan Kuliah Kerja Magang dapat diselesaikan dengan baik. Dengan demikian penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang terlibat dalam proses pembuatan laporan baik secara langsung maupun tidak :

1. Ibu Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM selaku Ketua Program Studi Manajemen, STIE PGRI DEWANTARA
2. Bapak Widy Tarus Sandy, S.E., M.SM selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang selalu meluangkan waktu di kesibukan untuk memberikan arahan dan bimbingan mengenai penulisan laporan KKM
3. PT. Mega Finance Cabang Jombang yang telah memberikan kesempatan penulis untuk mendapatkan ilmu mengenai dunia kerja melalui KKM
4. Bapak Imam Ulin Nuha selaku pembimbing lapangan yang selalu membimbing dan mengarahkan selama Kuliah Kerja Magang berlangsung
5. Kedua orangtua yang telah mendukung baik secara material maupun mental
6. Teman-teman yang selalu mendukung dan menyemangati pada proses pembuatan laporan KKM.

Penulis menyadari dalam penyusunan dan penulisan laporan KKM ini masih banyak kekurangan yang perlu diperbaiki. Oleh karena itu, kami sangat memerlukan saran dan kritik yang membangun untuk menyempurnakan laporan.

Jombang, 30 September 2022

(Duwi Sekti Aji)

DAFTAR ISI

Contents

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	2
1.3 Manfaat	2
1.4 Tempat Kuliah Magang	3
1.5 Jadwal Waktu Magang	3
BAB II TINAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	4
2.1 Sejarah Berdirinya PT Mega Finance	4
2.2 Struktur Organisasi PT Mega Finance Cabang Jombang	6
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan	8
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	10
3.1 Pelaksanaan Kerja yang dilakukan di tempat magang	10
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang	11
3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi	11
3.4 Aktivitas Yang Dilakukan Di PT. Mega Finance	11
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	13
4.1 Kesimpulan	13
4.2 Saran	13
DAFTAR PUSTAKA	14
LAMPIRAN	15

n

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur organisasi.....	6
Gambar 3.1 Gambar Kegiatan KKM.....	12

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat keterangan pelaksanaan kuliah kerja magang (KKM).....	15
Lampiran 2 Laporan Kegiatan Mahasiswa.....	16
Lampiran 3 Lembar Penilaian KKM.....	17
Lampiran 4 Penilaian KKM Dari Dosen Pembimbing Lapangan.....	19
Lampiran 5 Dokumentasi.....	20

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di dunia pekerjaan diperlukan keterampilan setiap individu agar dapat bersaing. Pendidikan memegang peranan yang sangat penting dalam membentuk keterampilan dan kompetensi untuk memasuki dunia kerja. Pendidikan universitas masih sebatas menawarkan teori dan praktik dalam intensitas terbatas dan dalam skala kecil. Untuk memahami dan memecahkan permasalahan yang muncul dalam dunia kerja, mahasiswa dituntut untuk melakukan kegiatan pelatihan profesi secara langsung dalam program pendidikan di lembaga atau lembaga yang bersangkutan.

Pelaksanaan kerja lapangan atau magang dapat disebut sebagai inisiatif untuk mengembangkan sumber daya manusia yang berkualitas. Kuliah Kerja Magang adalah kegiatan pelatihan bagi mahasiswa dalam dunia kerja baik di sektor swasta maupun publik dan merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa Manajemen Sumber Daya Manusia. KKM juga merupakan kegiatan in-kurikuler (bagian integral dari proses pendidikan) dalam bentuk kegiatan pembelajaran lapangan yang dirancang untuk memberikan siswa pengalaman langsung dalam menerapkan teori ke praktik. Apalagi KKM ini merupakan media pembelajaran dalam pengembangan soft skill mahasiswa dengan pengalaman langsung di dunia nyata.

Program magang ini dimaksudkan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa sebelum memasuki dunia nyata, sehingga mahasiswa dapat menerima kondisi dari magang lapangan yang dilakukan. Tujuannya adalah untuk memberikan siswa pengalaman kerja nyata dan kesempatan untuk mengenal lingkungan kerja yang

sebenarnya. Program magang ini juga bertujuan untuk mengembangkan dan mengasah soft dan technical skill yang tidak dapat dipelajari di perkuliahan. Setelah menyelesaikan program magang, mahasiswa akan mampu menggabungkan ilmu yang didapat di perkuliahan dengan pengalaman praktis untuk dapat bersaing di pasar kerja global.

PT. Mega Finance merupakan perusahaan yang bergerak dibidang consumer finance Pembiayaan untuk konsumen perorangan dan korporasi, serta jenis kendaraan roda dua (sepeda motor) yang khusus diproduksi di Jepang dan Italia, seperti Honda, Yamaha, Suzuki, Kawasaki, Vespa.

1.2 Tujuan

Mempersiapkan mahasiswa untuk memahami tentang dunia kerja agar bisa menghadapi dunia kerja di masa depan.

1.3 Manfaat

a. Bagi mahasiswa

1. Mahasiswa mampu mengenal, mengetahui dan menganalisis kondisi lingkungan kerja.
2. Mahasiswa memiliki keterampilan berkomunikasi dan rasa percaya diri dalam bersikap dan berperilaku.
3. Mengetahui perbandingan antara teori yang diperoleh pada bangku perkuliahan dengan fakta yang ada di lapangan.

b. Bagi STIE PGRI Dewantara Jombang

1. Mempercepat peningkatan kerjasama antara STIE PGRI Dewantara Jombang dengan dunia usaha.
2. Memberi masukan pada penyempurnaan kurikulum program studi atau jurusan dalam menyiapkan lulusan yang siap kerja.
3. Memperoleh masukan yang berupa berbagai kasus yang

dapat digunakan sebagai contoh dalam proses pendidikan.

c. Bagi instansi

1. Membina hubungan baik dengan perguruan tinggi
2. Dapat bertukar ilmu dengan mahasiswa yang melakukan magang

1.4 Tempat Kuliah Magang

Tempat dilaksnakanya Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Mega Finance Cabang Jombang, yang beralamat di Blok. B No. 8, Cempaka Mas, Jl. Soekarno - Hatta, Babatan, Kepuhkembeng, Kec. Peterongan, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61419, Indonesia.

1.5 Jadwal Waktu Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) dimulai dari tanggal 1 september sampai dengan 30 september 2022. Jadi dilaksanakan KKN di PT Mega Finance yaitu 1 bulan dimana pelaksanaan Kuliah Kerja Magang dilaksanakan setiap hari senin sampai dengan jumat dan dari jam 09.00 sampai dengan jam 15.00. dengan durasi jam istirahat yaitu 1 jam dimulai jam 12.00 sampai dengan 13.00

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Berdirinya PT Mega Finance

Nama Lembaga : PT Mega Finance Cabang Jombang

Alamat : Mega Finance Beralamatkan Blok. B No. 8,
Cempaka Mas, Jl. Soekarno-Hatta, Babatan,
Kepuhkembeng, Kec. Peterongan, Kabupaten
Jombang

No telp : 085200711661

Kode pos : 61419

PT Mega Finance Cabang Jombang adalah perusahaan di bawah CT Corpora, bersama dengan Bank Mega, Trans TV, Trans7 dan lain-lain. CT Corpora adalah perusahaan induk yang berbasis di Indonesia, bergerak di beberapa industri. Grup perusahaan dibagi menjadi tiga bidang bisnis utama: Keuangan & pembiayaan, Media, Gaya Hidup & Hiburan dan Komoditas.

Kantor pusat PT Mega Finance Cabang Jombang berlokasi di Graha Mega Finance, Jln.Wijaya No. I No. 19 Kebayoran Baru, Jakarta Selatan. Awal berdiri pada tanggal 15 Maret 1995, dengan nama Para Finance. Awalnya, Mega Finance lebih banyak bergerak di bidang leasing (sewa guna usaha), factoring (anjak piutang), consumer finance (pembiayaan konsumen) dengan sasarannya adalah konsumen korporasi dan jenis kendaraan roda empat (mobil).

Pada bulan Oktober 2000 Para Finance mengalihkan fokusnya ke bidang consumer finance dengan sasarannya adalah konsumen individu dan organisasi serta jenis produk kendaraan roda dua (motor) yang khusus

diproduksi Jepang dan Italia, yaitu Honda, Yamaha, Suzuki, Kawasaki dan Vespa. Pada Juni 2010, Chairul Tanjung (Chairman) mengeluarkan kebijakan untuk mengganti nama Para Finance menjadi Mega Finance. Hal ini dilakukan untuk membedakan divisi bidang usaha Para Group.

Bisnis Mega Finance semakin berkembang dengan hadirnya pembiayaan elektronik (Mega Zip) dan pembiayaan multiguna. Mega Zip hadir di kota-kota besar, khususnya di Transmart Carrefour, Hypermart, Electronic Solution dan Modern Channel lainnya, sehingga semakin dekat dengan konsumen di seluruh Indonesia. Sedangkan pembiayaan multiguna hadir untuk membantu konsumen yang membutuhkan biaya untuk pengobatan, pendidikan, dan lain-lain dengan proses yang cepat.

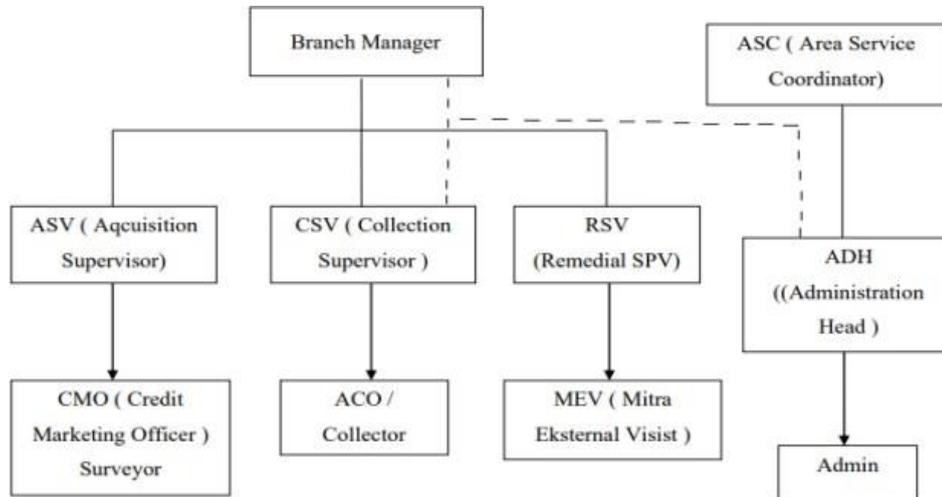
PT. Mega Finance mempunyai Visi Misi yaitu

Visi : Menjadi perusahaan pembiayaan 5 besar di indonesia

Misi:

1. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pembiayaan dengan kualitas terbaik.
2. Menjadi mitra usaha masyarakat yang terpercaya dengan membangun hubungan bisnis jangka panjang yang saling menguntungkan.
3. Menyediakan tempat berkarya & pengembangan diri bagi karyawan yang memiliki dedikasi, motivasi, & kualitas tinggi.

2.2 Struktur Organisasi PT Mega Finance Cabang Jombang



Gambar : 2.1 Struktur Organisasi

Sumber : informan PT. Mega Finance Cabang Jombang 2022

Tugas Wewenang dan Tanggung Jawab

1. Branch Manager

Mengawasi bawahannya masing-masing dan mengambil keputusan, bertanggung jawab memimpin dan mengkoordinasikan setiap divisi dan memberikan bimbingan serta petunjuk bagi pelaksana tugas bawahannya

2. ASC (Area Service Coordinator)

Mengontrol bagian administrasi lingkup jatim dengan memberikan pengawasan dan arahan kepada ADH (Administration Head)

3. ASV (Acquisition Supervisor)

Bertanggungjawab memeriksa hasil survey para surveyor, bertanggungjawab terhadap yang di tandatangi di aplikasi apabila terjadi tunggakan dari konsumen tersebut.

4. CSV (Collection Supervisor)

Bertanggungjawab memberikan solusi terhadap collector apabila terjadi permasalahan dilapangan. Kontrol terhadap collector dan pembayaran konsumen.

5. RSV (Remidial SPV)

Mengevaluasi kinerja para mitra eksternal visit (MEV), bertanggung jawab terhadap mitra eksternal perusahaan khusus untuk penarikan motor karena tunggakan pembayaran angsuran maupun penyelesaian konsumen yang sudah mengunggak lama.

6. ADH (Administration Head)

Kontrol semua operational atau support cabang meliputi kontrol terhadap finance, General affair, teller, admin kredit, aset cabang dan merangkap HRD.

7. CMO (Credit Marketing Officer)

Bertanggungjawab mensurvey calon konsumen apakah data yang diberikan sudah benar, bertanggung jawab untuk memberi keputusan apakah konsumen layak di biayai atau tidak.

8. Collector

Bertanggungjawab terhadap pembayaran konsumen di PT Mega Finance Cabang Jombang, yang telah di survey sampai angsuran ke 6 bertanggung jawab terhadap tunggakan konsumen dan bersedia menjemput angsuran ke konsumen tersebut.

9. Teller

Melayani pembayaran maupun pelunasan yang ada di kantor, mengatur keuangan perusahaan, mencatat segala keperluan perusahaan.

10. Customer Service

Melayani kebutuhan informasi dari konsumen.

11. Admin Kredit

Menginput data hasil para survey para surveyor, mencatat hasil jualan setiap dealer, bertanggung jawab terhadap pencairan dealer dan PO (Purchase Order) dealer.

12. General Affair & HAM

Mendukung kegiatan operasional perusahaan melalui pengadaan barang dan jasa yang dibutuhkan. Kontrol tarikan unit macet.

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Pembiayaan Mega Multiguna adalah suatu produk yang diberikan oleh Mega Finance kepada Konsumen untuk membiayai kebutuhan konsumen dalam rangka memperoleh manfaat atas suatu jasa dan atau barang dengan agunan berupa BPKB Kendaraan Bermotor dalam jangka waktu yang diperjanjikan.

Pembiayaan Konsumen adalah fasilitas pembiayaan yang disediakan Mega Finance untuk Konsumen dalam melakukan Pembelian Barang atau Jasa berdasarkan kebutuhan konsumen dengan system pembayaran angsuran atau berkala oleh konsumen sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Jenis Pembiayaan Mega Multiguna:

1. Konsumen Aktif

- Riwayat Pembayaran Angsuran Lancar, dengan toleransi keterlambatan pembayaran 31 hari hari selama masa kredit
- Maksimal akumulasi denda Rp 750.000
- Sisa Angsuran untuk tenor :
 - a. Tenor 3 tahun, sisa 5 bulan angsuran
 - b. Tenor 2 - 2.5 tahun sisa 4 bulan angsuran
 - c. Tenor 1 - 1.5 tahun sisa 3 bulan angsuran

2. Konsumen RO

- Repeat Order adalah Pengajuan pembiayaan konsumen yang pernah memperoleh fasilitas pembiayaan sebelumnya baik

pembiayaan Motor Baru, Elektronik dan Furniture (M-Zip), maupun Dana Tunai (MM)

- Konsumen RO adalah pemohon atau orang dalam hal ini baik suami ataupun istri yang tercatat dalam 1 (satu) kartu Keluarga (KK) yang Pernah memperoleh fasilitas Pembiayaan Sebelumnya baik pembiayaan Motor Baru, Elektronik, dan Furniture.

3. Konsumen Umum

- Konsumen baru dan Belum Pernah Memperoleh fasilitas Pembiayaan dari Mega Finance.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja yang dilakukan di tempat magang

Pelaksanaan kegiatan magang dilaksanakan pada tanggal 01 september sampai 31 september di PT Mega Finance Cabang Jombang. Adapun system yang dilakukan mahasiswa STIE PGRI Dewantara Jombang difokuskan pada bidang Loan Process dan administrasi meliputi :

1. Menerima berkas advis dari kepala cabang
2. Memberitahukan kepada Account Officer keputusan komite kredit dan jadwalrealisasi nasabah
3. Memproses realisasi kredit :
 - Memeriksa kelengkapan persyaratan kredit
 - Membacakan perjanjian kredit kepada debitur
 - Memasukkan data ke komputer
 - Membuat kartu angsuran kredit untuk nasabah yang realisasi
4. Menerima agunan kredit dari nasabah dan mendokumentasikannya pada bukupenerimaan agunan kredit dan komputer.
5. Menyerahkan agunan kepada nasabah yang kreditnya telah lunas dan mengadministrasikannya pada buku penyerahan agunan kredit dan komputer
6. Mengarsip semua bukti realisasi dan pelunasan kredit (slip penerimaan pinjaman,bukti angsuran,dll)
Angsuran Kredit meliputi :
 - a. Melayani nasabah yang ingin melakukan pembayaranan,

- angsuran, baik kredit instalment maupun reguler
- b. Menginput pembayaran kredit ke sistem komputer
- c. Mengetik pembayaran kredit ke buku agunan kredit

3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

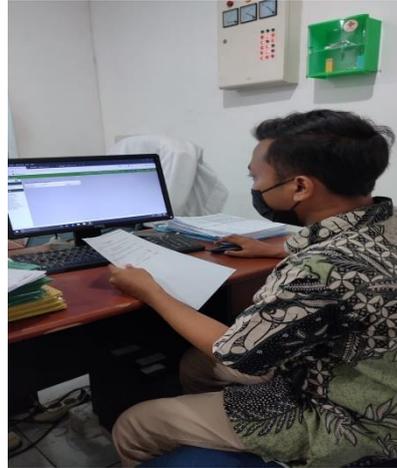
Selama pelaksanaan KKM di PT. Mega Finance menurut kami sudah bagus dalam menjalankan kegiatan Loan proses sudah sesuai dengan SOP.

3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

Pada PT. Mega Finance data internal merupakan sesuatu hal yang dirahasiakan oleh perusahaan agar tidak ditiru oleh pihak luar. Kita sudah bekerja sesuai dengan Standart operasional prosedur (SOP) yang ada di perusahaan dan kita sudah menjalankan tugas-tugas sesuai bidang masing-masing.

3.4 Aktivitas Yang Dilakukan Di PT. Mega Finance

- a. Melakukan pencarian data pencairan dan pelunasan konsumen
- b. Melakukan pengecekan data pembayaran kredit konsumen
- c. Melakukan input data atas pembayaran kredit konsumen
- d. Melakukan input dan mencetak data atas pembayaran kredit konsumen
- e. Melakukan pengecekan BPKB
- f. Melakukan scan data pelunasan dan scan data restrukturisasi



Gambar: 3.1 kegiatan KKM

Sumber: Dokumentasi Pribadi

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan yang telah di kemukakan sebelumnya maka dapat diambil kesimpulan bahwa PT Mega Finance Cabang Jombang telah melaksanakan pemberian kredit maupun pengajuan kredit dengan baik dan memenuhi prosedur yang ada. Untuk pelaksanaan proses pemberian kredit dilakukan secara terpisah pada setiap bagian sehingga pemberian kredit maupun pengajuan kredit yang di lakukan sudah maksimal.

4.2 Saran

Setelah penulis melakukan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Mega Finance, kami penulis memiliki beberapa saran untuk PT. Mega Finance yaitu sebaiknya pada saat ada mahasiswa yang melakukan kegiatan kuliah Kerja Magang (KKM) sebaiknya pihak PT. Mega Finance memisahkan mahasiswa sesuai dengan bidangnya sama namun dalam konsentrasinya berbeda menjadi beberapa kelompok sesuai bidangnya. Supaya materi yang diberikan dapat tertangkap dengan baik dan jelas.

DAFTAR PUSTAKA

Jombang, 2022, PT Mega Finance Cabang Jombang. Diambil Kembali dari Link resmi Perusahaan : <https://www.megafinance.co.id/tentang-kami/sejarah-perusahaan> dan <https://www.megafinance.co.id/unit-bisnis/mega-multiguna>

STIE PGRI Dewantara Jombang (2022) Pedoman Kuliah Kerja Magang

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat keterangan pelaksanaan kuliah kerja magang (KKM)


MEGAFINANCE

Jombang, 13 Oktober 2022

No : 006/MF-JBG/X/2022
Hal : Surat Keterangan Kuliah Kerja Magang
Lampiran : -

Kepada Yth.
Bpk/Ibu Ketua Prodi Manajemen SDM (STIE) PGRI DEWANTARA JOMBANG
di tempat

Dengan hormat,
Bersamaan dengan surat ini kami menerangkan bahwa nama-nama Mahasiswa di bawah ini :

No	Nama	NIM	Prodi
1	Duwi Sekti Aji	1961380	Manajemen SDM

Telah menyelesaikan Kuliah Kerja Magang pada tanggal 01 September 2022 – 30 September 2022 dengan baik. Demikian surat ini kami sampaikan dan atas kerjasamanya kami mengucapkan terimakasih.

Hormat Kami


MEGA FINANCE
Muhammad Akhir Natali Harahap
Branch Manager

CS Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 2. Laporan Kegiatan Mahasiswa

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Duwi Sekti Aji
 Program Studi : Manajemen SDM
 Tempat KKM : PT. Mega Finance
 Bagian Bidang : Administrasi

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	01-09-2022	Mulai Mempelajari Sistem Kerja Di perusahaan, di ajarkan cara input, print, upload, scan data ke system.	
	02-09-2022	Melakukan input dan scan data pelunasan customer	
	03-09-2022	LIBUR	
	04-09-2022	LIBUR	
II	05-09-2022	Melanjutkan Melakukan input dan meng-upload data pelunasan ke sistem	
	06-09-2022	Melakukan upload data ke system dan menginput data customer dan melakukan scan data tersebut	
	07-09-2022	Melakukan input dan scan data customer	
	08-09-2022	Melakukan pengurutan pada surat dan melakukan print data	
	09-09-2022	Melakukan melakukan input data ke sistem	
	10-09-2022	LIBUR	
III	11-09-2022	LIBUR	
	12-09-2022	Melakukan scan data perjanjian dan print	
	13-09-2022	Melanjutkan scan data perjanjian	
	14-09-2022	Melakukan tugas staff admin di lantai 2, melakukan print data nasabah dan scan data	
	15-09-2022	Mulai mengerjakan scan BPKB	
	16-09-2022	Melakukan Mengurutkan berkas BPKB serta melakukan input scan BPKB	
	17-09-2022	LIBUR	
18-09-2022	LIBUR		

IV	19-09-2022	Melakukan print, scan, upload data pelunasan ke system	
	20-09-2022	Melakukan scan dan menyusun data customer	
	21-09-2022	Melakukan print dan scan data pelunasan	
	22-09-2022	Melanjutkan Melakukan input, print dan scan data pelunasan	
	23-09-2022	Melakukan scan BPKB secara bergantian	
	24-09-2022	LIBUR	
	25-09-2022	LIBUR	
V	26-09-2022	Melakukan input data pelunasan ke system yang sebelumnya telah di scan	
	27-09-2022	Melanjutkan scan dan mengupload data pelunasan	
	28-09-2022	Melakukan print, scan, upload data pelunasan ke system	
	29-09-2022	Melakukan input scan BPKB	
	30-09-2022	Melakukan pengurutan pada surat	

Jombang, 30 September 2022
Pendamping Lapangan,


MEGA FINANCE

(Imam Ulin Nuha)

Lampiran 3. Lembar Penilaian KKM



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA PROGRAM
STUDI - AKUNTANSI (B) PROGRAM STUDI –MANAJEMEN (B)**

Jl. Prof. Moh. Yamin 77 Jombang Telp. 0321-865180 Fax. 853807 Jombang 61741 E-mail :
info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Duwi Sekti Aji
NIM : 1961380
Program Studi : Manajemen SDM
Tempat Magang : PT. Mega Finance
Alamat Tempat Magang : Mega Finance Beralamatkan Blok. B No. 8,
Cempaka Mas, Jl. Soekarno - Hatta, Babatan, Kepuhkembang, Kec. Peterongan,
Kabupaten Jombang
Bidang : Administrasi

No	Aspek Yang Dinilai	Nilai (angka 0 – 100)
1	Keaktifan konsultasi	90
2	Motivasi	85
3	Pengetahuan tentang tugas di obyek KKM	90
4	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	90
5	Kejelasan menyampaikan laporan	90
6	Sistematika laporan	90
7	Kemampuan mengidentifikasi masalah	85
8	Kemampuan memberikan alternatif pemecah masalah	85
Jumlah		705
Nilai Rata-Rata		88

Jombang, 30 September 2022

Dosen Pembimbing Lapangan,

(Widy Taurus Sandy, SE., MSM).

Lampiran 4. Penilaian KKM Dari Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI - AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI - MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh. Yamin 77 Jombang Telp. 0321-865180 Fax. 853807 Jombang 61741
 E-mail : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Duwi Sekti Aji
 NIM : 1961380
 Program Studi : Manajemen SDM
 Tempat Magang : PT. Mega Finance
 Alamat Tempat Magang : Mega Finance Beralamatkan Blok. B No. 8, Cempaka Mas, Jl.
 Soekarno - Hatta, Babatan, Kepuhkembeng, Kec. Peterongan,
 Kabupaten Jombang
 Bagian / Bidang : Administrasi

No	Aspek Yang Dinilai	Nilai
1	Disiplin kerja	90
2	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	90
3	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	88
4	Kreativitas dan keterampilan	90
5	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	90
6	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	90
7	Kemampuan berkomunikasi	90
8	Produktivitas kerja	90
	Jumlah	718
	Nilai Rata-Rata	90

Catatan :

.....

Jombang, 30 September 2022

PT. Mega Finance

MEGA FINANCE

(Imam Ulin Nuha)

Lampiran 5. Dokumentasi

