

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT SERTIFIKASI GURU
PADA PT. BPR BANK JOMBANG KANTOR KAS JOMBANG**



Oleh:

Rico Yogastara 1961309

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2022**

KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT SERTIFIKASI GURU
PADA PT. BPR BANK JOMBANG KANTOR KAS JOMBANG



Oleh:

Rico Yogastara
NIM 1961309

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

(Joko Muji Subagyo, S.Sos., M.Si)
NIP.197311251996021001

Jombang, 22 September 2022

(Rico Yogastara)
NIM. 1961309

Menyetujui,
Pendamping Lapangan

(Octy P Sianipar S.T)

Mengetahui,
Ka. Prodi Manajemen

(Dr. Erminati Pancaningrum, S.T., MSM)
NIDN-0716097202

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan penyusunan laporan kuliah kerja magang (KKM) individu ini.

Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan kuliah jenjang strata 1 program studi Manajemen, laporan ini diharapkan dapat memberi pengalaman dan menambah kemampuan mahasiswa untuk dapat terjun ke dunia kerja.

Penulis menyadari bahwa laporan ini jauh dari kata sempurna, serta masih banyak kekurangan dan kesalahan. Oleh karena itu kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun selalu penulis harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Diharapkan laporan ini dapat mendorong mahasiswa untuk lebih giat dalam proses menimba ilmu dengan sebaik-baiknya. Demikian yang dapat penulis sampaikan, penulis ucapkan terima kasih.

Jombang, 09 September 2022



Rico Yogastara

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Kuliah Kerja Magang (KKM).....	2
1.3. Manfaat Kuliah Kerja Magang	2
1.4. Tempat Kuliah Kerja Magang	3
1.5. Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	3
BAB II TINJAUAN UMUM	4
2.1. Sejarah Perusahaan.....	4
2.2. Struktur Organisasi PT BPR Bank Jombang Kas Jombang	5
2.3. Kegiatan Atau Bidang Usaha PT BPR Bank Jombang.....	5
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	9
3.1. Pelaksanaan Kerja	9
3.2. Hasil Pengamatan Di Tempat Magang	10
3.3. Usulan Pemecahan Masalah/Solusi	10
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	11
4.1. Kesimpulan	11
4.2. Saran.....	11
DAFTAR PUSTAKA	12
LAMPIRAN	13

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 Struktur Organisasi	5
--------------------------------------	---

DAFTAR TABEL

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang.....	3
---	---

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang	13
Lampiran 2. Form aktivitas harian magang/log book	14
Lampiran 3. Dokumentasi	17
Lampiran 4. Penilaian Pendamping Lapangan	20
Lampiran 5. Penilaian Dosen Pembimbing	21

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Magang kerja sebagai proses latihan bekerja untuk mendapat pengalaman yang cukup bagi mahasiswa sehingga setelah lulus siap memasuki dunia kerja sesungguhnya. Hal ini sangat penting perannya, karena dengan magang kerja penulis selaku mahasiswa dapat melihat semua hal yang telah penulis pelajari dibangku perkuliahan yang sesungguhnya, sehingga penulis dapat mengetahui kesulitan atau masalah secara nyata dalam dunia kerja. Adapun pemilihan lokasi magang kerja karena tempat magang tersebut sesuai dengan jurusan dan menambah wawasan tentang proses kerja di PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Jombang.

Penulis memilih PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Jombang sebagai lokasi magang kerja karena karena perusahaan tersebut memiliki dua kegiatan utama yaitu yang pertama funding kegiatan menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan atau deposito yang meliputi tabungan simpati, tabungan simarmas, simplemas, simple, simapan dan siwbangtis.

Yang kedua yaitu landing merupakan kegiatan bank menyalurkan dana kepada masyarakat dalam bentuk kredit yaitu kredit penerimaan TPP, kredit KPR Prima, kredit umum, kredit sertifikasi guru, kredit perangkat desa kredit infrastruktur desa dan kredit multiguna haji.

Berdasarkan uraian diatas yang menjadi latar belakang, penulis tertarik menulis tentang “Prosedur Pemberian Kredit Sertifikasi Guru Pada PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Jombang.

1.2. Tujuan Kuliah Kerja Magang (KKM)

- 1) Membangun link and match sehingga terbentuk keterkaitan dan kesetaraan antara kurikulum di Perguruan Tinggi dengan kebutuhan kerja.
- 2) Meningkatkan proses pembelajaran melalui pendidikan berbasis praktik sehingga lulusan menjadi tenaga kerja yang berkualitas dan professional pada kondisi kerja yang sesungguhnya.
- 3) Meningkatkan pengetahuan melalui pengalaman kerja riil yang diperoleh di dunia kerja, sebagai bekal untuk memahami dunia kerja yang nanti akan di hadapi setelah menyelesaikan pendidikan di STIE PGRI Dewantara Jombang.

1.3. Manfaat Kuliah Kerja Magang

Adapun manfaat dilaksanakannya KKM yaitu :

- 1) Menghasilkan lulusan yang memiliki keahlian professional dengan tingkatan pengetahuan dan keterampilan serta etos kerja yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja.
- 2) Sebagai feed back dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di STIE PGRI Dewantara Jombang yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.
- 3) Memahami dunia perbankan masa kini dan menerapkan keilmuan yang telah diperoleh selama mendapatkan pembelajaran di PT. BPR Bank Jombang yang berada di kantor kas di Jombang.
- 4) Sebagai media pembelajaran mahasiswa dengan menyesuaikan keilmuan dengan aplikasi di dunia kerja mengenai perbankan di PT.BPR Bank Jombang.

1.4.Tempat Kuliah Kerja Magang

Adapun tempat Kuliah Kerja Magang sebagai berikut:

Tempat : PT. BPR BANK JOMBANG KAS JOMBANG

Alamat : Jl. KH. Wahid Hasyim No.26, Kecamatan Jombang,
Kabupaten Jombang.

1.5. Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Adapun pelaksanaan magang ini yaitu dari tanggal 01 Agustus 2022 sampai dengan tanggal 09 September 2022. Dengan waktu 5 hari kerja dalam satu minggu dari hari senin sampai jum'at. Dengan jam kerja pukul 08.00 WIB sampai pukul 04.00 WIB dengan waktu istirahat 1 jam pukul 12.00-13.00.

HARI KERJA	JAM KERJA	KETERANGAN
Senin s.d. Jum'at	08.00 – 12.00 WIB	
	12.00 – 13.00 WIB	Istirahat
	13.00 – 16.00 WIB	

BAB II

TINJAUAN UMUM

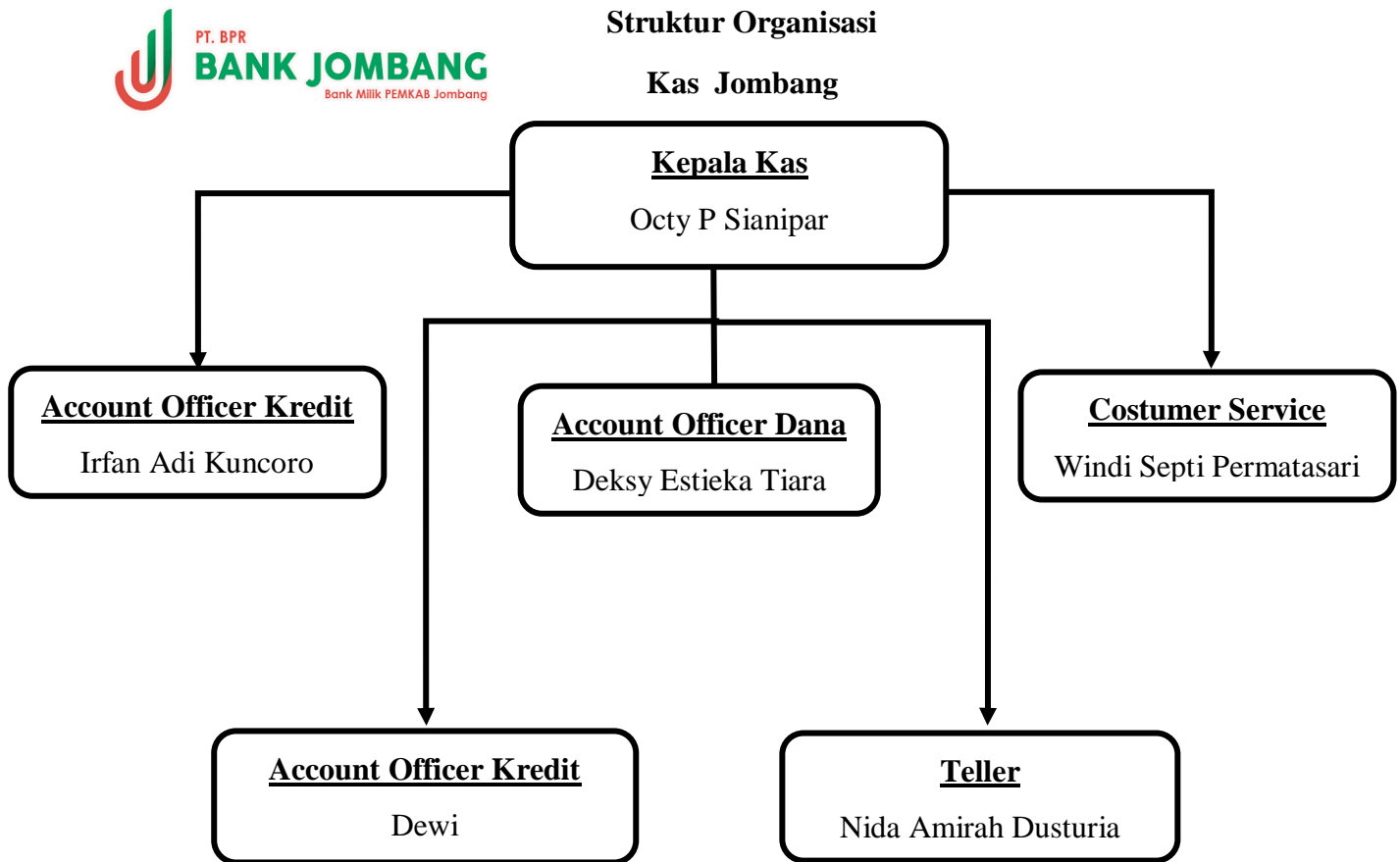
2.1 Sejarah Perusahaan

Dalam sejarah perkembangannya Bank Jombang telah mengalami beberapa perubahan, pada 31 Maret 1978 status perusahaan-perusahaan daerah milik pemerintah daerah Kabupaten Jombang diubah dengan keputusan Bupati nomor HK.OO3.2/09/1978 menjadi Dinas Perusahaan Daerah Kabupaten Dati II Jombang yang terdiri dari 4 (empat) unit yaitu : Unit Taman Rekreasi Tirta Wisata, Unit Saluran Air Minum, Unit Apotik Seger dan Unit Bank Pasar.

Pada 7 Nopember 1990 status perusahaan diubah menjadi Perusahaan Daerah Bank Pasar berdasarkan Peraturan Daerah nomor 4, tahun 1990. Pada tahun 1994 status perusahaan menjadi PD. BANK PASAR berdasarkan Peraturan Daerah nomor 26, tahun 1994.

Pada tahun 1998 perusahaan memperoleh ijin usaha menjadi BPR dengan nama PD. BPR BANK PASAR berdasarkan Keputusan Menteri Keunagan nomor: KEP-041/KM.17/1998. Pada 06 Nopember 2009 perusahaan berubah menjadi PD. BPR BANK JOMBANG berdasarkan Peraturan Daerah nomor: 17 tahun 2009.

2.2. Struktur Organisasi PT BPR Bank Jombang Kas Jombang



Gambar 2.2

2.3. Kegiatan Atau Bidang Usaha PT. BPR Bank Jombang

PT. BPR Bank Jombang adalah Bank Perkreditan Rakyat yang melaksanakan kegiatan usahanya secara konvensional yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran sebagaimana dimaksud dalam undang-undang mengenai perbankan. PT. BPR Bank Jombang memiliki kegiatan utama yang digunakan untuk menjalankan operasionalnya yaitu menghimpun dana (funding) dengan menyediakan produk tabungan serta deposito, menyalurkan dana (lending) dengan menyediakan produk kredit. Berikut ini penjelasan produk yang dimiliki oleh PT. BPR Bank Jombang :

1) Tabungan

- a. Simple (Simpanan Pelajar) merupakan Tabungan yang diperuntukkan bagi pelajar SD, SMP dan SMA sederajat yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya menabung sejak dini
- b. Simpelmas (Simpanan Pelajar Dan Mahasiswa) merupakan tabungan yang diperuntukkan bagi pelajar dan mahasiswa yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya menabung sejak dini.
- c. Simpati (Simpanan Punya Arti) merupakan tabungan untuk perseorangan dan atau badan Usaha.
- d. Simapan (Simpanan Masa Depan) merupakan tabungan berjangka yang diperuntukkan bagi perseorangan dengan setoran rutin dalam jumlah dan jangka waktu tertentu serta ditambah dengan fasilitas asuransi jiwa.
- e. Siwbangtis (Simpanan Warga Jombang Otomatis) merupakan layanan produk tabungan simpanan PT. BPR Bank Jombang Perseroda yang ditujukan khusus kepada warga Jombang dengan menggunakan KTP sebagai nomor rekening sehingga dapat menikmati beragam manfaat pelayanan perbankan yang lebih cepat dan tepat sasaran.
- f. Simarmas merupakan tabungan yang di peruntukkan untuk masyarakat dalam bentuk arisan.

2) Deposito :

- a. Deposito Regular atau Deposito Umum Simpanan dimana Deposito Umum merupakan simpanan dimana penarikannya hanya dapat dilakukan dalam jangka waktu tertentu dari tanggal penanaman Deposito berdasarkan perjanjian antara pihak Nasabah dengan pihak Bank.

Dengan Ketentuan Depositan adalah Perorangan atau Badan Usaha, serta dengan mengisi formulir Aplikasi permohonan Pembukaan Rekening Deposito dan dengan penempatan deposito awal minimal 7.500.000,-.

Suku bunga deposito reguler atau deposito umum :

- a. Deposito 1 bulan. Suku bunga 3,00% / tahun
- b. Deposito 3 bulan. Suku bunga 3,50% / tahun

- c. Deposito 6 bulan. Suku bunga 5,00% / tahun
 - d. Deposito 12 bulan. Suku bunga 6,00% / tahun
- b. Deposito Ekstra merupakan simpanan pihak ketiga pada Bank Jombang baik perorangan maupun non perorangan yang penarikan / pencairan dananya hanya dapat dilakukan pada tanggal jatuh tempo simpanan yang disepakati dengan bunga dan hadiah menarik. Setoran awal deposito ekstra minimal Rp. 25 Juta.
- Bunga deposito ekstra diterimakan setiap bulan secara tunai atau ditransfer ke rekening tabungan sesuai dengan kesepakatan pada awal pembukaan rekening deposito ekstra dengan besaran bunga.
- Jangka waktu penempatan Deposito Ekstra terdiri dari 6 bulan, 12 bulan, 18 bulan atau 24 bulan dan tidak boleh dicairkan selama jangka waktu penempatan.
- 3) kredit :
- a. Kredit Perangkat desa merupakan kredit yang diberikan kepada Perangkatdesa yang berpenghasilan tetap.
 - b. Kredit Sertifikasi Guru adalah kredit yang diperuntukan Guru yang bersertif
 - c. Kredit Pemilikan Rumah (KPR) merupakan produk terbaru Bank Jombang yang di khususkan nasabah KTP Jombang yang ingin berinvestasi atau memiliki rumah.
 - d. Kredit Infrastruktur Desa adalah kredit yang diberikan kepada tim pelaksana program pembangunan infrastruktur desa yang digunakan untuk pembiayaan pembangunan desa, yang tersusun dalam RKP (Rencana Kerja Pemerintahan) Desa.
 - e. Kredit Multiguna Sarana Ibadah Haji merupakan kredit yang diberikan kepada Nasabah khususnya yang ber-eKTP Jombang yang berkeinginan untuk menyempurnakan Rukun Islam ke lima, tentunya dengan murah dan mudah.

- f. Kredit Penerima TPP adalah kredit yang diperuntukan untuk Pegawai Negeri Sipil yang menerima TPP.
- g. Kredit umum adalah kredit yang ditunjukkan pada debitur secara umum untuk keperluan modal kerja atau investasi.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1. Pelaksanaan Kerja

Dalam kegiatan magang penulis ditempatkan di beberapa unit posisi kerja yaitu Front Office dan Marketing. Secara umum tugas yang dikerjakan oleh penulis adalah :

1. Melayani nasabah yang mengajukan kredit.
2. Membantu Teller dalam pencairan kredit.
3. Memproses berkas pengajuan kredit yang diajukan oleh nasabah.
4. Kunjungan kerumah nasabah.
5. Membantu program pembukaan rekening Simpanan Warga Jombang Otomatis PT. BPR Bank Jombang Kas Jombang memiliki kegiatan salah satunya adalah landing dan funding.

Kredit Sertifikasi Guru adalah kredit yang diperuntukan Guru yang bersertif, dengan Plafond min 30 Juta, dengan bunga 1% dan Jangka waktu 5 tahun dengan sistem angsuran . Adapun syarat pengajuan kredit Sartifikasi Guru yang diperuntukkan guru yang bersartif yaitu :

1. FC KTP (Suami Istri), KK, dan Buku nikah.
2. FC SK Pengangkatan PNS.
3. FC SK Kenaikan Gaji.
4. FC Pemberkasan Sertifikasi.
5. FC Slip Gaji 3 Bulan Terakhir.
6. FC SK Tunjangan Profesi Guru.
7. FC Sertifikat Pendidik (Legalisir).
8. FC SK Kenaikan Pangkat.
9. Surat Pernyataan tidak Mendebet.
10. FC Buku Tabungan Bukti Penerima TPP.

3.2. Hasil Pengamatan Di Tempat Magang

Berdasarkan hasil kuliah kerja magang di PT. BPR Bank Jombang kantor kas Jombang memiliki kendala yang dihadapi yaitu : kurang pahami penulis dengan pekerjaan atau tugas yang dibebankan kepada penulis sehingga membutuhkan waktu yang sedikit lebih lama dalam menyelesaikan pekerjaan tersebut dan juga pada saat penulis terjun langsung di masyarakat untuk mempromosikan sebuah produk, penulis masih belum terbiasa menghadapi konsumen dikarenakan penulis baru pertama kali terjun di dunia perbankan.

3.3. Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

Menurut saya sesuai dengan berbagai kendala yang saya alami selama kegiatan Kuliah Kerja Magang di PT. BPR Bank Jombang kantor kas Jombang, bahwa cara yang sesuai untuk mengatasi kendala tersebut yaitu dengan lebih semangat dan antusias dalam mempelajari dan memahami berbagai informasi tentang pekerjaan yang dilakukan di perusahaan, penulis juga berusaha bertanya dan meminta penjelasan tentang cara-cara penyelesaian pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing di unit perusahaan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

PT. BPR Bank Jombang adalah (Bank Perkreditan Rakyat) dengan badan usaha yang berbentuk Perseroan Terbatas, mulai resmi beroperasi di Kabupaten Jombang pada tahun 1978. melayani masyarakat Jombang untuk fasilitas simpan pinjam. Kegiatan operasionalnya adalah menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito dan tabungan dan menyalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit, di PT. BPR Bank Jombang juga menjadi tempat pencairan dana BLT DD kepada masyarakat.

Berdasarkan hasil magang di PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Jombang mengenai adalah kredit Sartifikasi Guru adalah Kredit Sertifikasi Guru adalah kredit yang diperuntukan Guru yang bersertif, dengan Plafond min 30 Juta, dengan bunga 1% dan Jangka waktu 5 tahun. Adapun syarat pengajuan kredit Sartifikasi Guru adalah FC KTP (Suami Istri), KK, dan Buku nikah, FC SK Pengangkatan PNS, FC SK Kenaikan Gaji, FC Pemberkasian Sertifikasi, FC Slip Gaji 3 Bulan Terakhir, FC SK Tunjangan Profesi Guru, FC Sertifikat Pendidik (Legalisir), FC SK Kenaikan Pangkat, Surat Pernyataan tidak Mendebet, FC Buku Tabungan Bukti Penerima TPP.

4.2. Saran

1. Sering melakukan pengguliran tabungan berhadiah agar meningkatkan daya tarik kepada nasabah.
2. Lebih gencar dalam melakukan sosialisasi mengenai produk Bank Jombang kepada masyarakat sehingga lebih memperbesar peluang Bank Jombang untuk memperoleh nasabah.
3. Mendeteksi gejala dini terjadi indekasi-indekasi yang merupakan potensial kredit bermasalah, sehingga dapat segera ditanggulangi.

DAFTAR PUSTAKA

Buku Pedoman Kuliah Kerja Magang, Jombang: Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI DEWANTARA JOMBANG

Perseroda, P. B. (n.d.). *Sejarah PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA*.

Retrieved Desember 22, 2021, from bankjombang: <http://bankjombang.co.id/sejarah/>

Virdausy, O. Z. (2017). evaluasi penerapan sistem peengendalian internal padaPD. BPR BANK Jombang dalam efektifitas pemberian kredit.

Perseroda, P. B. (2021). *Kredit Sartifikasi Guru*. Retrieved Desember 2021, 22, from bankjombang: <https://bankjombang.co.id/kredit-sartifikasi-guru/>

http://scholar.unand.ac.id/938/1/201510131400th_tugas%20akhir%20pdf.pdf

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang



SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SANTOSO, SE**
Jabatan : Kasie SDM & Umum PT. BPR BANK JOMBANG
Alamat : Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155 Jombang,
Jawa Timur. Kode Pos 61419

Menerangkan bahwa :

Nama : Rico Yogastara
Prodi/Fakultas : S1 Manajemen
Perguruan Tinggi : STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
NIM : 1961309

Bahwa mahasiswi tersebut telah melakukan Magang di PT. BPR BANK JOMBANG
PERSERODA mulai bulan 1 Agustus 2022 sampai dengan 9 September 2022

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dipergunakan
semestinya.

Jombang, 12 September 2022
PT. BPR BANK JOMBANG









SANTOSO, SE
Kasie SDM & Umum



Lampiran 2. Form aktivitas harian magang/log book

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA/ LOG BOOK

Nama : Rico Yogastara
 NIM : 1961309
 Program Studi : Manajemen
 Tempat KKM : PT BPR BANK JOMBANG KAS JOMBANG
 Bagian/Bidang : Front Office dan Marketing

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan Pendamping
I	01-Agustus-2022	1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Fotocopy Jaminan Nasabah	
	02 -Agustus-2022	1. Mengoreksi Identitas Jaminan 2. Mengisi Formulir Nasabah 3. Scan Berkas Pengajuan Kredit	
	03 -Agustus-2022	1. Input Data Berkas Pengajuan Kredit 2. Menyusun SPJ Harian	
	04-Agustus-2022	1. Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah 2. Stempel Buku Simpanan Haji& Umroh 3. Stempel Buku Tabungan Sinarmas	
	05-Agustus-2022	1. Fotocopy Jaminan Nasabah 2. Scan Berkas Pengajuan Kredit	
II	08-Agustus-2022	1. Melengkapi Data Form Pembukaan Rekening 2. Uploud Berkas Pencairan Nasabah 3. Stempel Buku Tabungan Sinarmas	
	09-Agustus-2022	1. Fotocopy Jaminan Nasabah 2. Scan Berkas Pengajuan Kredit 3. Menyusun SPJ Harian	
	10-Agustus-2022	1. Fotocopy Jaminan Nasabah 2. Menyusun SPJ Harian	
	11-Agustus-2022	1. Membantu Teller Melayani Nasabah 2. Membantu Proses Pencairan Kredit	

	12-Agustus -2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stempel Buku Tabungan Sinarmas 2. Stempel Buku Simpanan Haji& Umroh 3. Menyusun SPJ Harian 	
III	15-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Fotocopy Jaminan Nasabah 	
	16-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stempel Buku Tabungan Sinarmas 2. Stempel Buku Simpanan Haji& Umroh 3. Menyusun SPJ Harian 	
	17-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fotocopy Jamianan Nasabah 2. Melengkapi Data Form Pembukaan Rekening 	
	18-Agustus -2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah 2. Membantu Teller Melayani Nasabah 	
	19-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Teller Melayani Nasabah 2. Membantu Proses Pencairan Kredit 	
IV	22-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uploud Berkas Pencairan Nasabah 2. Stempel Buku Tabungan Sinarmas 	
	23-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Input Data Berkas Pengajuan Kredit 2. Menyusun SPJ Harian 	
	24-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Menyusun SPJ Harian 	
	25-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah 2. Membantu Teller Melayani Nasabah 	
	26-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fotocopy Jaminan Nasabah 2. Scan Berkas Pengajuan Kredit 3. Menyusun SPJ Harian 	
V	29-Agustus-2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SPJ Bulan Agustus 2. Membantu Teller Melayani Nasabah 	

	30-Agustus-2022	1. Fotocopy Jaminan Nasabah 2. Scan Berkas Pengajuan Kredit 3. Menyusun SPJ Harian	
	31-Agustus-2022	1. Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah 2. Stempel Buku Simpanan Haji & Umroh 3. Stempel Buku Tabungan Sinarmas	
	01- September-2022	1. Input Data Pengajuan Kredit 2. Scan Berkas Pengajuan Kredit	
	02-September-2022	1. Mengoreksi Identitas Jaminan 2. Mengisi Formulir Nasabah	
VI	05-September-2022	1. Input Data Berkas Pengajuan Kredit 2. Menyusun SPJ Harian	
	06- September-2022	1. Uploud Berkas Pencairan Nasabah 2. Stempel Buku Tabungan Sinarmas	
	07- September-2022	1. Membantu Teller Melayani Nasabah 2. Membantu Proses Pencairan Kredit	

Jombang, 07 September 2022
Pendamping Lapangan,


 (Octy P Sianipar S.T)

Lampiran 3. Dokumentasi





BANK JOMBANG
 BPR
 Ambil Kreditnya NIKMATI MANFAATNYA

KREDIT SERTIFIKASI GURU

SUKU BUNGA MINIMUM

KREDIT 30 JT
Galaxy A01 2/16 GB

KREDIT 50 JT
Galaxy A12 4/128 GB

KREDIT 70 JT
Galaxy A31 6/128 GB

KEUNGGULAN KREDIT SERTIFIKASI

- Langsung dapat HP
- Dengan Bunga 1% **AYO!!! KE BANK JOMBANG!**
- Jangka Waktu Hingga 5 Tahun

Bankjombang100

BANK JOMBANG
 BPR
KREDIT SERTIFIKASI GURU

TABEL BONUS KREDIT SERTIFIKASI GURU

PLAFOND	JANGKA WAKTU			
	12	24	36	60
10,000,000	993,333.33	516,666.67	377,777.78	308,333.33
20,000,000	1,866,666.67	1,033,333.33	755,555.56	616,666.67
30,000,000	2,800,000.00	1,550,000.00	1,133,333.33	925,000.00
40,000,000	3,733,333.33	2,066,666.67	1,511,111.11	1,233,333.33
50,000,000	4,666,666.67	2,583,333.33	1,888,888.89	1,541,666.67
60,000,000	5,600,000.00	3,100,000.00	2,266,666.67	1,850,000.00
70,000,000	6,533,333.33	3,616,666.67	2,644,444.44	2,158,333.33
80,000,000	7,466,666.67	4,133,333.33	3,022,222.22	2,466,666.67
90,000,000	8,400,000.00	4,650,000.00	3,400,000.00	2,775,000.00
100,000,000	9,333,333.33	5,166,666.67	3,777,777.78	3,083,333.33

PERSYARATAN

- ✓ FC KTP (Suami-Istri) KK & Surat Nikah
- ✓ FC SK Pangangkatan PNS
- ✓ FC SK Kenaikan Gaji
- ✓ FC Pemberkasan Sertifikasi
- ✓ FC Slip Gaji 3 Bulan Terakhir
- ✓ FC SK Tunjangan Profesi Guru
- ✓ FC Sertifikat Pendidik (Legalisasi)
- ✓ FC SK Kenaikan Pangkat
- ✓ Surat Pernyataan Tidak Mendebet
- ✓ FC Buku Tabungan Bukti Penerimaan TPP

NABUNG DI BANK JOMBANG UNTUNG TERUS!

Hubungi :

Jl. KH. Wahid Hasyim No.26
 Jombang
 Kode Pos 6141 – Jawa Timur
 Telp: (0321) 870797 | Fax: (0321) 814320
 Website: www.bankjombang.co.id
 Email: info@bankjombang.co.id

Contact us at :
 www.BANKJOMBANG.co.id



Lampiran 4. Penilaian Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) PGRI DEWANTARA JOMBANG

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

NAMA : RICO YOGASTARA
 NIM : 1961309
 Program Studi : Manajemen
 Tempat Magang : PT BPR BANK JOMBANG KANTOR KAS JOMBANG
 Alamat Magang : Jl. KH Wahid Hasyim NO 26, Kec. Jombang, Kab. Jombang
 Bidang/Bagian : Front Office & Marketing

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai
1.	Disiplin kerja	94
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	95
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	97
4.	Kreativitas dan ketrampilan	94
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	97
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	96
7.	Kemampuan berkomunikasi	97
8.	Produktivitas kerja*	97
TOTAL NILAI		767
NILAI RATA-RATA (TOTAL NILAI : 8)		96

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan: mahasiswa yang membantu banyak kegiatan perbankan

Tabel 3. Range nilai

Kategori	Range angka
Sangat kurang	<40
Kurang	40 - 54
ECukup	55 - 64
Baik	65 - 79
Sangat baik	≥81

Jombang, 6 September 2022
 Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai



**Nama Terang (tanda tangan dan cap perusahaan / lembaga)

Lampiran 5. Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

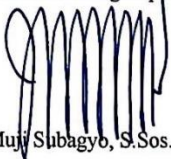
PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Rico Yogastara
NIM : 1961309
Program Studi : Manajemen KP 2 SDM-B
Tempat Magang : PT. BPR BANK JOMBANG
Bagian/Bidang : Front Office Dan Marketing

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	90
2.	Motivasi	95
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	90
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	95
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	95
6.	Sistematika laporan	90
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	95
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	95
Jumlah		745
Nilai Rata-Rata		93

Jombang, 19 September 2022
Dosen Pembimbing Lapangan,


(Joko Muji Subagyb, S.Sos., M.Si)