

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)  
PROSEDUR PERMINTAAN BARANG DI PT.  
INDOFOOD CBP SUKSES MAKMUR**



**Oleh :**

**ANWAR IBRAHIM**

**NIM 1862062**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**

**2021**

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)**  
**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG**  
**PROSEDUR PERMINTAAN BARANG DI PT.**  
**INDOFOOD CBP SUKSES MAKMUR**



Oleh :

**ANWAR IBRAHIM**

**NIM 1862062**

Mengetahui

Mengetahui/Menyetujui  
Pendamping Lapangan

*P.T. Indofood Sukses Makmur  
District Jombang*

Dion Prawira

Jombang, 6 Januari 2022

Dosen Pembimbing Lapangan

Langgeng Prayitno Utomo, SE., MSA

Mengetahui

Ka. Prodi Akuntansi

Dra Rachyu Putbowati, MSA

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran kepada Praktikan dalam menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini. Laporan ini sebagai hasil pertanggung jawaban Praktikan selama melaksanakan Praktik Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Indofood CBP Sukses Makmur di Distrik Jombang

Laporan ini diharapkan dapat bermanfaat bagi Praktikan dan juga bagi para pembaca untuk menambah ilmu pengetahuan. Dalam kesempatan kali ini, Praktikan ingin mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dan membimbing Praktikan selama melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) sampai dengan tersusunnya laporan ini.

Praktikan menyadari laporan ini tentu jauh dari kata sempurna, maka dari itu Praktikan mengucapkan permohonan maaf dan mengharapkan kritik dan saran yang membangun.

Jombang, 6 Januari 2022

Anwar Ibrahim

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iv
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	v
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	vi
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	vii
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang.....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang .....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang .....	3
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang.....	3
<b>BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG</b> .....	6
2.1 Company Profil .....	6
2.2 Visi Dan Misi PT. Indofood CBP Sukses Makmur.....	7
2.3 Struktur Keorganisaian Bank Jombang .....	8
<b>BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG</b> .....	9
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang .....	9
3.2 Hasil Pengamatan di PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk.....	10
3.3 Landasan Teori .....	11
3.4 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi .....	12
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	13
4.1 Kesimpulan .....	13
4.2 Saran .....	14
4.3 Refleksi Diri .....	14
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	16

## DAFTAR TABEL

Tabel 1 Jam Operasional Kantor Distrik Jombang .....	4
--	---

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2 1 Logo Indomie .....	7
Gambar 2 2 Struktur Organisasi Kantor Distrik Jombang ..	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Dokumentasi .....	1
Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa/ <i>Logbook</i> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## BAB 1

### PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar Belakang

Selama kurang lebih 6 semester mahasiswa Program Studi Akuntansi sudah dibekali pengalaman dan wawasan secara teori dalam dalam kegiatan perkuliahan. Namun, pembelajaran yang diperoleh selama kegiatan perkuliahan tersebut tidaklah cukup bagi mahasiswa untuk memahami dengan benar dan tepat aplikasi dari teori yang diperoleh selama kurang lebih 6 semester. Oleh karena itu, penulis melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di perusahaan ini.

Dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sering dijumpai kesenjangan antara teori dan praktik. Hal tersebut merupakan permasalahan yang harus diselesaikan dan dicari jalan keluar. Penyelesaian masalah tersebut berdasarkan adanya kemampuan dalam menerapkan teori yang telah dikuasai. Kemampuan ini hanya dapat dicapai bila mahasiswa telah cukup menguasai teori, mendapatkan pengalaman dan pelatihan. Disisi lain permasalahan yang timbul dalam praktik justru menjadi pendorong pengembangan ilmu pengetahuan dan aplikasi teori yang telah ada.

Perusahaan yang penulis pilih untuk menjadi tempat tujuan dalam melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk Divisi Mi Cabang Jawa Timur. Alasan penulis memilih PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk. Divisi Mi Cabang Jawa Timur adalah karena perusahaan ini sudah menghasilkan berbagai varian produk mi instan yang disukai oleh seluruh masyarakat Indonesia hingga internasional, serta perusahaan ini telah menerapkan teknologi modern dan selalu menjaga kualitas, keamanan, dan kehalalan produknya. Penulis memilih topik **“PROSEDUR PERMINTAAN BARANG DI PT.INDOFOOD CBP SUKSES MAKMUR Tbk. DIVISI MI**



**DISTRİK JOMBANG”** sebagai bahan bahasan dalam laporan ini, penulis ingin mengetahui seberapa besar permintaan barang yang telah di selesaikan dan ingin mengetahui proses dan pencapaian permintaan barang di PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk. dan penulis juga ingin mengetahui proses pembuatan mi instan. Dengan melakukan praktik ini penulis bisa memahami teori permintaan barang di sebuah perusahaan yang memiliki maksud proses individu atau kelompok yang menghasilkan atau mengonsumsi suatu barang.

### 1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Tujuan dilakukannya kerja praktik ini adalah untuk mempelajari proses produksi mi instan, serta untuk mempelajari seberapa besar permintaan barang yang telah diselesaikan di PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk.

### 1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki keahlian profesional dengan tingkatan pengetahuan dan keterampilan serta etos kerja yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja;
2. Sebagai *feed back* dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di STIE PGRI Dewantara Jombang yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja;
3. Melihat dan memahami secara langsung proses produksi mi instan di PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk.
4. Meningkatkan hubungan antara Universitas dengan Perusahaan Swasta dan Masyarakat.
5. Memperoleh pengalaman kerja secara langsung sehingga dapat membandingkan teori yang diperoleh dengan aplikasinya dilapangan serta keterkaitan dengan ilmu yang lain. Sehingga nantinya setelah selesai dapat digunakan sebagai bekal serta mempersiapkan diri untuk terjun ke dunia industri.

#### 1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Kuliah kerja magang dilaksanakan di Kantor Distrik Jombang : Perum Mojoasri Blok G-1A Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang.

Alasan Praktikan memilih tempat magang di PT. Indofood CBP Sukses Makmur adalah karena Praktikan ingin memahami lebih mendalam mengenai dunia kerja

#### 1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Waktu Kuliah Kerja Magang (KKM) dilaksanakan kurang lebih tiga puluh hari kerja terhitung mulai 25 November 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 di PT. Indofood CBP Sukses Makmur.

Dalam rangka pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM), ada beberapa tahap yang harus dilalui oleh Praktikan, yaitu:

##### 1. Tahap Observasi Tempat Kuliah Kerja Magang (KKM)

Pada tahap ini, Praktikan melakukan observasi awal ke perusahaan yang akan menjadi tempat Kuliah Kerja Magang (KKM). Observasi mulai dilakukan dari bulan November 2021. Praktikan memastikan apakah perusahaan tersebut menerima mahasiswa Kuliah Kerja Magang (KKM) dan menanyakan syarat-syarat administrasi yang dibutuhkan untuk melamar sebagai mahasiswa Kuliah Kerja Magang (KKM). Pada tahap observasi ini Praktikan menemui *Supervisor* di Kantor Indofood CBP Sukses Makmur distrik Jombang.

##### 2. Tahap Persiapan KKM

Dalam tahapan ini, Praktikan mempersiapkan syarat-syarat pengantar dari STIE PGRI Dewantara Jombang yang akan diberikan kepada perusahaan yang menjadi tempat Praktikan Kuliah Kerja Magang (KKM). Praktikan membuat surat pengantar permohonan izin Kuliah Kerja Magang (KKM) dari fakultas selanjutnya di serahkan ke BAAK. Bulan September 2021, Praktikan mulai mengurus syarat administrasi yang menjadi persyaratan seperti pengajuan proposal ke Kaprodi, surat permohonan izin Kuliah Kerja

Magang (KKM) dari STIE PGRI Dewantara Jombang. Selanjutnya Praktikan memberikan Surat Permohonan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang ditunjukkan kepada *Supervisor* di Kantor Indofood CBP Sukses Makmur distrik Jombang.

Praktikan melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) terhitung sejak tanggal 25 November 2021 sampai dengan 31 Desember 2021. Dengan waktu kerja sebanyak enam hari kerja (Senin-Sabtu) dalam seminggu. Ketentuan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Indofood CBP Sukses Makmur berikut:

Tabel 1 Jam Operasional Kantor Distrik Jombang

Hari	Jam
Senin – Jum’at	08.00 – 17.00
Sabtu	08.00 – 13.00

Sumber : Kantor Distrik Jombang

### 3. Tahap Penulisan KKM

Penulisan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) dilakukan setelah Praktikan melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM). Data-data untuk penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) Praktikan kumpulkan dari komunikasi yang Praktikan lakukan dengan pendamping lapang di tempat Kuliah Kerja Magang (KKM). Selain itu, Praktikan juga melakukan studi kepustakaan dan pencarian data dengan melakukan browsing di internet. Setelah semua data dan informasi yang dibutuhkan terkumpul, Praktikan segera membuat laporan Kuliah Kerja Magang (KKM). Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) di butuhkan Praktikan sebagai salah satu syarat kelulusan mahasiswa Pendidikan Akuntansi, Fakultas Ekonomi STIE PGRI Dewantara Jombang.



## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG**

#### **2.1 Company Profil**

Indofood CBP Sukses Makmur Tbk (ICBP) merupakan salah satu grup usaha yang dimiliki oleh PT Indofood Sukses Makmur Tbk. ICBP merupakan produsen berbagai produk konsumen bermerek yang mapan dan terkemuka dengan berbagai pilihan produk solusi sehari-hari bagi konsumen di segala usia. Kegiatan usaha utama ICBP antara lain memproduksi produk instan, produk dairy, produk makanan ringan, produk penyedap makanan, produk nutrisi dan makanan khusus serta minuman (Indofood CBP, 2016). Divisi Mi Instan ICBP merupakan salah satu produsen mi instan terbesar di dunia, dengan kapasitas produksi mencapai lebih dari 16 miliar bungkus. Berbagai merek produk mi instan ICBP merupakan merek terkemuka dan digemari di Indonesia. Merek mi instan yang di produksi Indofood CBP antara lain : Indomie, Supermi, Sarimi, Pop Mie dan Sakura (Annual Report Indofood CBP, 2014). Produk mi instan unggulan Indofood CBP adalah mi instan dengan merek Indomie. Indomie pertama kali memperkenalkan produknya pada tahun 1972, produk yang pertama kali di produksi adalah Indomie Kuah Rasa Kaldu Ayam yang saat itu sesuai dengan selera lidah masyarakat Indonesia. Puncaknya pada tahun 1983, produk Indomie semakin di gemari oleh masyarakat Indonesia dengan diluncurkannya varian Indomie Mi Goreng (Indofood CBP, 2016).

Gambar 2 1 Logo Indomie



Sumber : Indomie.com, 2016

Indomie dipasarkan dengan cakupan luas, negara yang menjadi jalur distribusi antara lain di Amerika Serikat, Australia, berbagai negara Asia dan Afrika serta negara-negara Eropa, hal ini menjadikan Indomie sebagai salah satu produk Indonesia yang mampu menembus pasar internasional (Annual Report Indofood CBP, 2014). Di Indonesia jalur distribusi Indomie sangat luas mulai dari penjualan di mall, pasar swalayan, pasar tradisional hingga pedagang grosir dan pedagang eceran yang tersebar di seluruh pelosok Indonesia.

PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk yang selanjutnya disebut sebagai PT ICBP berawal dari PT. Jangkar Jati pada tahun 1981 di Jalan Rungkut Industri 11A Surabaya. Pada tahun 1988, PT Jangkar Jati berubah menjadi PT Sanmaru Food Manufacturing. Karena kebutuhan pasar yang semakin bertambah maka PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk memperbesar kapasitas produksi, sehingga pabrik Rungkut Surabaya dipindahkan ke daerah Cangkringmalang Beji Pasuruan. Lalu pada tahun 1994 PT Sanmaru Food Manufacturing berubah nama menjadi PT Indofood Sukses Makmur Tbk. Setelah menambah kapasitas produksi, pada tahun 2010, perusahaan ini berubah nama kepala menjadi PT Indofood CBP Sukses Makmur Tbk.

## 2.2 Visi Dan Misi PT. Indofood CBP Sukses Makmur

Visi dan Misi yang dijalankan oleh PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk. adalah:

## 1. Visi

*Total Food Solution Company.*

## 2. Misi

- a. Senantiasa meningkatkan kompetensi karyawan, proses produksi, dan teknologi.
- b. Menyediakan produksi yang berkualitas tinggi, inovatif dengan harga terjangkau, yang merupakan pilihan pelanggan.
- c. Memastikan ketersediaan produk bagi pelanggan domestik maupun internasional.
- d. Memberikan kontribusi dalam peningkatan kualitas hidup bangsa Indonesia, khususnya dalam bidang nutrisi.
- e. Meningkatkan *stake holder's value* secara berkelanjutan.

## 2.3 Struktur Keorganisaian PT Indofood CBP Sukses Makmur Distrik Jombang

Struktur organisasi PT. Indofood CBP Sukses Makmur Pusat tersusun secara spesifik, berikut struktur organisasi PT. Indofood CBP Sukses Makmur Distrik Jombang:



Gambar 2 2 Struktur Organisasi Kantor Distrik Jombang

Sumber : Kantor Distrik Jombang

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG**

#### 3.1 Pelaksanaan Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) di laksanakan di PT. Indofood CBP Sukses Makmur di Distrik Jombang Perum Mojoasri Kec. Mojoagung Kab. Jombang selama tiga puluh hari kerja, terhitung dari tanggal 25 November 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021.

Pada hari pertama Kuliah Kerja Magang (KKM) di jelaskan mengenai ruang lingkup kegiatan perusahaan dan melakukan perkenalan diri kepada staff yang ada di Kantor Distrik Jombang. Praktikan juga di harapkan dapat meningkatkan kedisiplinan, tanggung jawab dan mampu bekerja terampil dalam melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM). Selama Kuliah Kerja Magang (KKM) di haruskan mengikuti segala peraturan yang berlaku di Kantor Distrik Jombang seperti:

1. Mematuhi tata tertib yang berlaku
2. Selama Kuliah Kerja Magang (KKM) menggunakan pakaian bebas, rapi, sopan, dan mengenakan jas almamater universitas
3. Data dan informasi yang di peroleh semata-mata di gunakan untuk keperluan akademik
4. Menjaga nama baik diri sendiri, Universitas, dan PT. Indofood CBP Sukses Makmur

Pendamping lapangan memberikan bimbingan dan arahan dalam melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM). Pada pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini, Praktikan bertugas untuk mengerjakan pekerjaan sehari-hari seperti berikut:

1. Melakukan pelaporan Uang Makan
2. Merekap Uang Makan
3. Menyusun Proposal
4. Menyelesaikan klaim proposal



5. Melakukan rekap order dari distributor

### 3.2 Hasil Pengamatan di PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk.

Di PT. Indofood CBP Sukses Makmur sendiri sudah bekerja sama dengan PT. Indomarco Adi Prima sebagai partner distributor produk dari Indofood, PT. Indofood CBP Sukses Makmur memiliki prosedur untuk melayani permintaan barang yang akan dipenuhi untuk pendistributuran produk mereka dengan runtutan sebagai berikut :

#### 1. SAFE (*Sales Forecast Excellent*)

Pihak distributor menyiapkan sebuah dokumen yang disebut SAFE dimana guna dari dokumen ini sebagai acuan persiapan barang di pabrik yaitu berupa : tepung, minyak, bumbu, dan etiket. Dokumen ini disiapkan H-1 bulan dari permintaan barang yang mereka butuhkan

#### 2. Form SAFE dibuat dengan mempertimbangkan beberapa komponen, yaitu:

- a. Stock awal
- b. Program berjalan
- c. *Fast/slow moving*
- d. *Season (Peak season/normal season)*

#### 3. Form Safe dikirim ke pabrik untuk menyiapkan *Finish Goods*

Form safe yang sudah dibuat dikirimkan ke pabrik sebagai acuan untuk menyiapkan *finish goods* (barang jadi) untuk permintaan barang di bulan berikutnya

#### 4. CWO (*Confirm Weekly Order*)

Setelah semua persiapan sudah dilakukan seminggu sebelum merealisasikan pengiriman barang tersebut harus dibuatkan sebuah dokumen yang di sebut CWO sebagai bahan persetujuan guna barang itu dikirim ke distributor

### 3.3 Landasan Teori

#### 1. Pengertian pembelian

Pembelian merupakan kegiatan utama untuk menjamin kelancaran transaksi penjualan yang terjadi dalam suatu perusahaan. Dengan adanya pembelian, perusahaan dapat secara mudah menyediakan sumber daya yang diperlukan organisasi secara efisien dan efektif. Adapun pengertian pembelian menurut para ahli sebagai berikut : Menurut Soemarso (2009:194) kegiatan pembelian dalam sebuah perusahaan dagang meliputi hal-hal berikut:

- a) Membeli barang dagang secara tunai atau kredit.
- b) Membeli aktiva produktif untuk digunakan dalam kegiatan perusahaan, contohnya kegiatan ini adalah pembelian kendaraan, peralatan kantor, dan lain-lain.
- c) Membeli barang dan jasa-jasa lain sehubungan dengan kegiatan perusahaan, contohnya adalah biaya pengitiman, biaya listrik, air dan telepon

#### 2. Jenis-jenis Pembelian

Menurut Oram (2005:145) dalam Buku Sistem Informasi Akuntansi 1 pembelian. Pada perusahaan dagang kegiatan pembelian meliputi pembelian aktiva produksi, pembelian barang dagangan serta pembelian barang dan jasa lain dalam rangka kegiatan usaha. Terdiri dari dua jenis pembelian antara lain: "pembelian kredit adalah pembelian yang mendapat fasilitas pembayaran lebih dari satu bulan, pembelian secara tunai yaitu pembelian yang dibayar secara langsung tanpa syarat dengan uang sendiri pembelian tunai adalah pembelian yang dibayar dengan uang kas perusahaan."

#### 3. Metode Pencatatan Pembelian

Menurut Kieso (2007:261) dalam bukunya Accounting Principles Pengantar Akuntansi antara lain sebagai berikut :

##### 1. Sistem perpetual

Dalam sistem persediaan perpetual (*Perpetual inventory system*), rincian catatan mengenai setiap pembelian dan penjualan persediaan disimpan. Sistem ini secara terus menerus (secara Perpetual ) menunjukkan persediaan yang harus dimiliki untuk setiap jenis barang.

##### 2. Sistem Periodik

Dalam sistem persediaan Periodik (*Periodik inventory system*) rincian catatan persediaan barang yang dimiliki tidak disesuaikan secara terus menerus dalam satu periodik. Harga pokok penjualan ditentukan hanya pada akhir periode akuntansi.

#### 6. Retur Pembelian

Menurut Ardiyos (2005:752) dalam Buku Kamus Besar Akuntansi Pengertian Retur adalah sebagai berikut:

Retur yaitu mempertukarkan barang dagangan yang sudah terjual dengan suatu pembayaran kembali atau kredit terhadap penjualan masa mendatang dalam perdagangan eceran (*retail*).

#### 3.4 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

1. Pelaporan program yang berjalan harusnya langsung dikerjakan pada waktu atau hari program tersebut di atur, karena jika tidak langsung dikerjakan nantinya akan membuat pelaporan yang tertunda bahkan bias jadi laporan tersebut tidak terselesaikan

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### 4.1 Kesimpulan

Selama melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk. Kegiatan yang dilakukan selama masa magang adalah terfokus pada bidang permintaan barang.

Dimana kegiatan di bidang permintaan barang adalah terfoku pada pemenuhan permintaan barang dari perusahaan Indofood kepada distributor yaitu Indomarco Adi Prima guna untuk memenuhi permintaan pasar yaitu toko-toko yang ada.

Sistem permintaan barang yang dilakukan di Indofood yitu dengan melakukan pemesanan satu bulan sebelumnya, gna untuk mempersiapkan bahan baku yang akan dipakai untuk pemesanan barang tersebut

## 4.2 Saran

Berdasarkan pengalaman magang yang telah Praktikan lakukan, adapun saran-saran yang Praktikan sampaikan antara lain :

Untuk PT. Indofood CBP Sukses Makmur

1. Pihak ASPR harusnya menyelesaikan laporan tepat waktu dalam menjalankan tugasnya, sehingga produk-produk baru yang menjadi tanggung jawabnya dapat selesai mencapai target dengan maksimal;

### 4.2.1 Untuk mahasiswa pelaksana magang

1. Mengambil setiap pelajaran atau bimbingan yang diperoleh selama magang agar digunakan sebagai pengalaman yang baik untuk kedepannya;
2. Mempelajari dengan baik ilmu-ilmu yang diperoleh terutama ilmu perbankan, sebagai motivasi untuk menjadi mahasiswa yang lebih mengenal dunia kerja dan profesional;
3. Menggunakan ilmu yang telah diperoleh untuk diterapkan di dunia kerja setelah lulus dari STIE PGRI Dewantara Jombang.

## 4.3 Refleksi Diri

Puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberi rahmat, taufik serta hidayahNya sehingga Praktikan dapat melewati serangkaian kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Indofood CBP Sukses Makmur Tbk distrik Jombang dengan lancar dan tanpa hambatan. Dalam kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini banyak yang di peroleh Praktikan, bagaimana proses penerapan pembelajaran di kampus dapat teraplikasikan dalam kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini. Dengan melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM), Praktikan dapat mengetahui tata cara bekerja yang baik .

Praktikan dapat mempelajari tata cara penerimaan permintaan barang pada Distrik Jombang dan juga penyelesaian klaim proposal dari pihak distributor pada distrik Jombang.

## **DAFTAR PUSTAKA**

STIE PGRI Dewantara. 2021. Pedoman Kuliah Kerja Magang Mahasiswa Akuntansi. Jombang Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI Dewantara.  
<https://www.indofoodcbp.com/>

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Dokumentasi







**FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA/ LOGBOOK**













2

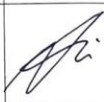

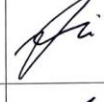
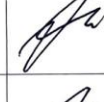


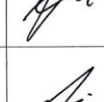


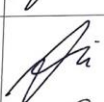
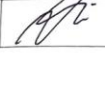

NAMA : ANWAR IBRAHIM  
NIM : 1862062  
PROGRAM STUDI : AKUNTANSI  
TEMPAT KKM : PT INDOFOOD CBP SUKSES MAKMUR  
BAGIAN/BIDANG :

MINGGU KE	TANGGAL	JENIS KEGIATAN	TANDA TANGAN
I	25 November 2021	Membantu setting target penjualan tahun 2022	
	26 November 2021	Membantu menyiapkan dokumen klaim uang makan pegawai	
	27 November 2021	Promo ke lapangan	
II	29 November 2021	Membantu rekap order mingguan	
	30 November 2021	Membantu penyelesaian klaim distributor	
	1 Desember	Membantu penyelesaian proposal cabang	

A-2

A-2

	2021		
	2 Desember 2021	Memeriksa data retur produk	
	3 Desember 2021	Membantu menyiapkan dokumen klaim uang makan pegawai	
	4 Desember 2021	Promo ke lapangan	
III	6 Desember 2021	Membantu rekap order mingguan	
	7 Desember 2021	Membantu penyelesaian klaim distributor	
	8 Desember 2021	Membantu pengiriman order	
	9 Desember 2021	Membantu program promo ke toko	
	10 Desember 2021	Membantu menyiapkan dokumen klaim uang makan pegawai	
	11 Desember 2021	Promo ke lapangan	
IV	13 Desember 2021	Membantu rekap order mingguan	
	14 Desember 2021	Membantu penyelesaian klaim distributor	
	15 Desember	Membantu survey penjualan kompetitor	

	2021		
	16 Desember 2021	Membantu survey penjualan kompetitor	
	17 Desember 2021	Membantu menyiapkan dokumen klaim uang makan pegawai	
	18 Desember 2021	Promo ke lapangan	
V	20 Desember 2021	Membantu rekap order mingguan	
	21 Desember 2021	Membantu rekap uang makan	
	22 Desember 2021	Menyiapkan parcel Natal untuk Key Outlet	
	23 Desember 2021	Izin karena sakit	
	24 Desember 2021	Membantu menyiapkan dokumen klaim uang makan pegawai	
VI	27 Desember 2021	Membantu rekap order mingguan	
	28 Desember 2021	Membantu menyiapkan dokumen klaim uang makan pegawai	
	29 Desember 2021	Membantu rekap uang makan	
	30 Desember	Persiapan Event tahun baru di RC	

	2021		
	31 Desember 2021	Persiapan Event tahun baru di RC	