

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)**  
***FUNDING AND LANDING* SEBAGAI SALAH SATU**  
**STRATEGI PENGEMBANGAN PADA PT. BPRS KOTA**  
**MOJOKERJO CABANG JOMBANG**



Oleh :

Fikria Turrobiah 1861297

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**  
**STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**  
**2021**

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)**  
**FUNDING AND LANDING SEBAGAI SALAH SATU**  
**STRATEGI PENGEMBANGAN PRODUK PADA PT. BPRS**  
**KOTA MOJOKERJO CABANG JOMBANG**



Oleh :

Fikria Turrobiah 1861297

Mengetahui,

Jombang, 06 Januari 2021

Pembimbing Lapangan,

Penulis

  
(Endang Sri Wahyuni)

  
(Fikria Turrobiah)

Mengesahkan,

Menyetujui,

Ka. Prodi Manajemen

Dosen Pembimbing Lapangan,

  
(Erminati Pancaningrum, S.T.,MSM)

  
(Drs. M. Thamrin Bey, M.SI)

## KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberi rahmat serta hidayah-Nya sehingga saya mampu menyusun laporan magang ini dengan judul “*FUNDING AND LANDING* SEBAGAI SALAH SATU STRATEGI PENGEMBANGAN PRODUK PT.BPRS KOTA MOJOKERJO CABANG JOMBANG” sebagai salah satu syarat untuk melengkapi tugas laporan magang.

Saya mengetahui bahwa tanpa adanya bimbingan dari berbagai pihak dalam Penyusunan Laporan Kuliah Kerja Magang ini mungkin saya tidak dapat menyelesaikan dengan baik dan benar. Oleh sebab itu maka dalam peluang ini penulis mengucapkan rasa terima kasih dan semoga Allah menambah kebaikan atas mereka kepada:

1. Ibu Erminati Pancaningrum, S.T., MSM selaku Ketua Program Studi Manajemen STIE PGRI Dwantara Jombang.
2. Drs. M. Thamrin Bey, M. Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan.
3. Ibu Endang Sri Wahyuni Selaku Pembimbing Lapangan PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang.

Laporan magang ini menjelaskan berbagai macam kesibukan yang saya jalankan di dalam kurung waktu yang ditentukan serta mengkaji tentang proses Magang yang saya jalankan di BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang. Segala bentuk kritik dan saran akan saya terima dengan senang hati dan diharapkan dapat menopang di dalam penulisan laporan berikutnya sehingga lebih baik lagi. Semoga Laporan Magang di PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang dapat meningkatkan wawasan dan pengetahuan bagi pembaca.

Jombang, 06 Januari 2021

Fikria Turrobiah

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN .....	viii
BAB I .....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar belakang Kuliah Kerja magang.....	1
1.2 Tujuan.....	2
1.2.1 Tujuan Umum .....	2
1.2.2 Tujuan Khusus. ....	2
1.3 Manfaat.....	3
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang.....	3
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang .....	3
BAB II.....	4
TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG .....	4
2.1 Sejarah Perusahaan .....	4
2.1.1 Visi.....	5

2.1.2 Misi.....	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi.....	5
2.2.1 Jobdesk (Gambaran Tugas) .....	6
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan.....	7
BAB III .....	8
PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG .....	8
3.1 Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang.....	8
3.1.1 Kegiatan <i>Funding</i> (Menghimpun Dana).....	9
3.1.2 Kegiatan Landing (Penyakuran Dana).....	10
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang .....	11
3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi .....	11
BAB IV .....	12
KESIMPULAN DAN SARAN.....	12
4.1 Kesimpulan .....	12
4.2 Saran .....	12
DAFTAR PUSTAKA .....	14

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi.....	5
-------------------------------------	---

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Jadwal Kerja.....	8
-----------------------------	---

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang .....	15
Lampiran 2 Formulir Kegiatan Harian.....	16
Lampiran 3 Dokumentasi .....	20



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### 1.1 Latar belakang Kuliah Kerja magang

Di era modern ini sering kita lihat di khususnya di lapangan pekerjaan bahwa sering kali kita membuktikan bahwa lulusan perguruan Tinggi belum tentu dapat menaplikasikan pengetahuan serta pengalaman yang didapatkan secara optimal pada dunia kerja. Hal tersebut dikarenakan adanya kesenjangan teori yang diperoleh selama perkuliahan dengan kenyataan yang dihadapi pada dunia kerja. STIE PGRI Dewantara merupakan salah satu lembaga pendidikan di Kota Jombang dengan sistem pendidikan yang memfokuskan pada praktik serta teori, dengan harapan dapat mencetak atau membuahkan tenaga tenaga profesional yang sesuai dengan bidang dan keahliannya. Dalam mewujudkan hal tersebut, maka STIE PGRI Dewantara Jombang memiliki program kesibukan Kuliah Kerja Magang yang didalam program tersebut Memberikan kesibukan Pembelajaran yang dikerjakan didalam dunia kerja.

Program Kuliah Kerja Magang diharapkan dapat memberikan deskripsi kepada mahasiswa dalam dunia kerja yang sebelumnya tidak diketahui. Serta dapat meningkatkan wawasan mahasiswa tentang dunia kerja serta membandingkan antara teori dengan praktik kerja yang sesungguhnya agar mahasiswa dapat mempersiapkan dirinya dalam menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya. Kuliah Kerja Magang ini juga bertujuan untuk pemahaman serta melacak basis yang diperlukan didunia kerja agar dapat dikembangkan di STIE PGRI Dewantara Jombang yang merupakan lembaga pendidikan dengan berorientasi pada dunia kerja serta memiliki kebolehan dan pemahaman atas mata kuliah yang diperoleh dan mengaplikasikannya kedalam dunia kerja.

Kuliah Kerja Magang ini dilakukan sesuai dengan jurusan dan konsentrasi mahasiswa yang diambil agar dapat meraih deskripsi tentang ilmunya di dunia

kerja dan juga dapat menopang mahasiswa agar lebih jelas dalam bidang studi yang ditekuninya. Kuliah Kerja Magang ini merupakan salah satu syarat yang harus dikerjakan oleh seluruh mahasiswa dalam meraih gelar Sarjana Manajemen (SM) dalam program Studi S1 Manajemen Pemasaran STIE PGRI Dewantara Jombang.

Menimbang selanjutnya dan juga sesuai dengan panduan Program Studi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang, maka saya selaku mahasiswa termotivasi untuk menjalankan Praktek Kuliah Kerja Magang di kantor PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang dengan tujuan agar dapat mengetahui dengan jelas mengenai kondisi dan seluk beluk perusahaan di dalam dunia perbankan khususnya pada bidang pemasaran Produk dengan strategi Pengembangan (Funding dan Landing) pada PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang.

## 1.2 Tujuan

### 1.2.1 Tujuan Umum

1. Mengetahui dan mengenal secara langsung dunia kerja yang sebenarnya.
2. Untuk mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh selama mengikuti kegiatan perkuliahan di STIE PGRI Dewantara ke dalam bentuk praktik di dunia kerja.

### 1.2.2 Tujuan Khusus.

3. Mengembangkan wawasan, pengetahuan, dan pengalaman tentang duniakerja yang sesungguhnya sesuai dengan bidangnya.
4. Mengetahui program *funding* dan *lending* yang ada di PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang.
5. Menciptakan hubungan yang harmonis, serta meningkatkan hubungankerjasama antara instansi dan perguruan tinggi.

### 1.3 Manfaat

Adapun manfaat dilaksanakannya KKM yaitu:

1. Mahasiswa dapat menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama mengikuti kegiatan perkuliahan pada Kuliah Kerja Magang, dengan harapan dapat membandingkan pengetahuan yang diterima dibangku perkuliahan dengan kondisi kerja yang ada.
2. Sebagai *feed back* dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di STIE PGRI Dewantara Jombang yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.
3. Sebagai sarana untuk menjembatani hubungan kerja sama antara STIE PGRI Dewantara Jombang dengan PT BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang di masa yang akan datang khususnya mengenai rekrutmen tenaga kerja.

### 1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang dilakukan PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang yang berlokasi di Jl. Supriadi No.43 Pandean, Ngoro, Kec. Ngoro, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61473.

### 1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Adapun pelaksanaan magang ini mulai dari tanggal 18 Oktober 2021–30 November 2021. Dengan waktu 5 hari kerja dari hari Senin-Jum'at. Dengan jam kerja di mulai pukul 08.00 - 15.00 WIB jam kerja 7 jam dengan istirahat 1 jam pukul 12.00-13.00 WIB.

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG**

#### **2.1 Sejarah Perusahaan**

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2009, PT. BPRS Kota Mojokerto merupakan lembaga keuangan syariah yang didirikan oleh Pemerintah Kota Mojokerto. Bank Perkreditan Rakyat atau yang biasa disebut BPR Syariah merupakan salah satu lembaga keuangan dengan sistem operasinya yang mengikuti prinsip syariah.

Bersumber pada Izin Prinsip No 13/ 66/ Dpbs serta Pesan Izin Operasional No 13/ 44/ KEP. GBI/ DPG/ 2011 dari Bank Indonesia, semenjak 1 Juli 2011 secara formal PT. BPRS Kota Mojokerto yang beralamat di Jalur Mojopahit No. 382 beroperasi dengan modal dibawah 8 milyar rupiah dengan modal dini yang sudah disetor 2 milyar rupiah di mana komposisi kepemilikannya terdiri atas Pemerintah Kota Mojokerto sebesar 99% serta perorangan sebesar 1%. Bersamaan dengan perkembangannya, PT. BPRS Kota Mojokerto lewat Peraturan Wilayah No 12 Tahun 2013 dicoba pergantian modal bawah dari 8 milyar rupiah jadi 32 milyar rupiah dengan setoran modal di dini 2 milyar rupiah, serta hingga dengan akhir tahun 2014 kini menjadi 11, 3 milyar rupiah serta hingga dengan riset ini, modal disetornya menjadi 13, 7 milyar rupiah.

Tahun 2013 telah beroperasi 4 BPR Syariah baru dan 1 konversi BPR Konvensional( BPR Mitra Agung Usaha). Bertambahnya jumlah bank syariah pula diiringi dengan akumulasi jaringan kantor bank syariah sebanyak 327 kantor yang tersebar di 23 provinsi di indonesia. Penyebaran BPRS yang belum menyeluruh dengan sebaran paling banyak terletak di pulau jawa membuka kesempatan untuk para investor yang mau membuka BPRS baru paling utama di 11 propinsi yang lain yang belum mempunyai BPRS membuka BPRS baru paling utama di 11 propinsi yang belum terdapat BPRS.

### 2.1.1 Visi

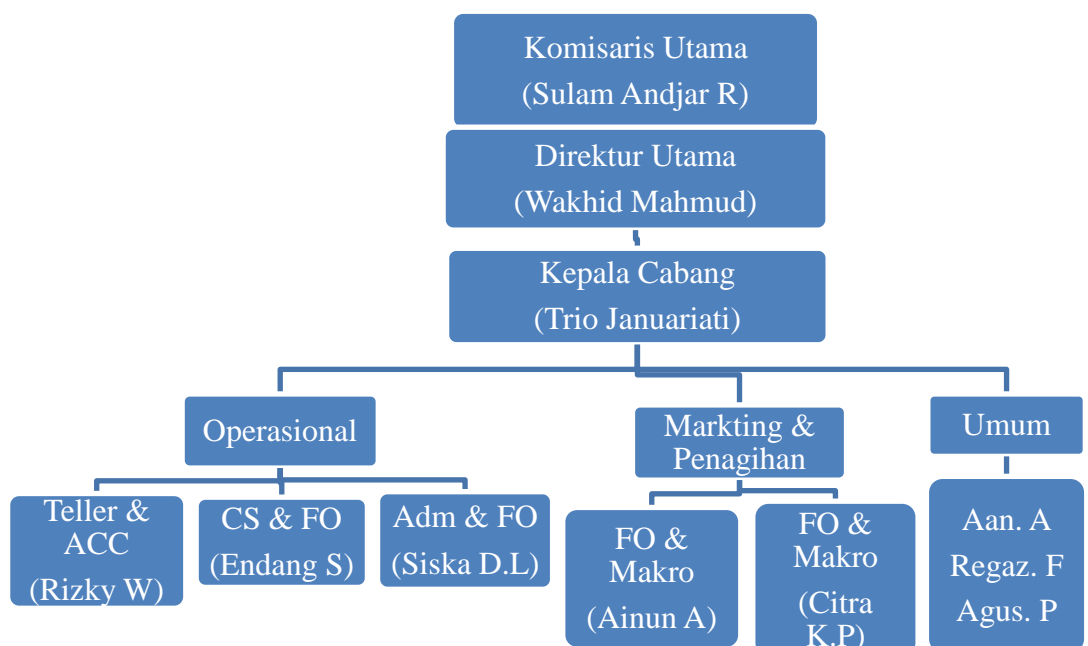
Menjadi BPRS yang terkemuk, profesional. Dan bisa memberikan kemaslahatan bagi masyarakat Mojokerto khususnya dan masyarakat Jawa Timur pada umumnya.

### 2.1.2 Misi

1. Untuk memberikan pelayanan perbankan syariah kepada masyarakat.
2. Memberdayakan ekonomi kerakyatan yang dapat memberikan kemaslahatan bagi masyarakat.
3. Menjadi perusahaan yang profesional.
4. Menguntungkan dan berkembang.
5. Meningkatkan kualitas pegawai yang profesional dan mengerti sepenuhnya aspek perbankan syariah.

### 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi

*Gambar 2.1 Struktur Organisasi*



### 2.2.1 Jobdesk (Gambaran Tugas)

Ringkasan tugas serta tanggung jawab dari struktur organisasi PT. BPR Syariah Kota Mojokerto sebagai berikut:

#### 1. Dewan Komisaris

Berperan selaku penentu garis-garis besar kebijaksanaan, melakukan pengawasan, pengendalian, serta pembinaan terhadap PT. BPR Syariah Kota Mojokerto. Dewan Komisaris terdiri dari sebagian komisaris yang dipandu oleh Komisaris Utama.

#### 2. Marketing/FO

- a. Mencari nasabah baru.
- b. Melakukan survei atau kunjungan kepada calon nasabah atau nasabah baru.
- c. Melakukan penagihan ke nasabah yang telah jatuh tempo.
- d. Melayani serta memproses segala bentuk pengajuan kredit calon nasabah.
- e. Menjemput menghimpun dana tabungan atau setoran pembiayaan para nasabah.

#### 3. Teller

- a. Memproses segala bentuk pelayanan nasabah yang berhubungan dengan penyetoran maupun pencairan kredit nasabah.
- b. Menproses segala bentuk angsuran dari Nasabah.
- c. Mengurus serta membuaat segala bentuk laporan keuangan.

#### 4. Admin

- a. Mengadministrasikan data para nasabah.
- b. Mendokumentasikan nasabah sesuai dengan kategori (lancar,

perhatian khusus, kurang lancar serta macet).

- c. Menghimpun atau menjumlah setoran pembiayaan setelah AO melakukan *Funding*.

#### 5. Bagian Umum

- a. Memimpin, mengawasi serta mengkoordinir bagian pembantu umum.
- b. Membantu sarana karyawan dalam menjalankan tugasnya.

### 2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Salah satu perkreditan Rakyat yang menganut komitmen syariah keliru satunya yaitu BPRS Kota Mojokerto. BPRS Kota Mojokerto adalah Bank Perkreditan Rakyat (BPR) yang berlokasi di kota Jombang yang melayani segala wujud kegiatan usaha yang berpedoman terhadap komitmen syariah. BPRS Kota Mojokerto didalam mobilisasi kegiatan atau kegiatannya tidak sedia kan jasa didalam pembayaran. BPRS Kota Mojokerto melayani segala wujud layanan simpan pinjam, deposito, kredit, dan juga pembiayaan bersama komitmen syariah. Beberapa kegiatan yang dikerjakan PT. BPRS Kota Mojokerto yaitu: :

1. Kegiatan Menghimpun dana (*Funding*) yang bersumber berasal dari penduduk yang berwujud deposito dan tabungan.
2. Kegiatan Menyalurkan dana (*Lending*) yang bersumber darri penduduk yang berwujud kredit.

## BAB III

### PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

#### 3.1 Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) dilakukan pada tanggal 18 Oktober 2021 - 29 November 2021 berlokasi di kantor PT. BPRS KOTA MOJOKERTO CABANG JOMBANG. Bergerak dibidang keuangan yang salah satu kegiatannya yaitu proses pengumpulan serta penyaluran dana. Pada pelaksanaan Kuliah Kerja Magang ini saya diposisikan pada bagian *Teller* serta *Marketing*.

Tugas dari penulis pada bagian Marketing ini yaitu membantu proses marketing yang dilakukan di BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang serta membantu proses menghimpun Dana (*Funding*) maupun Penyaluran dana (*Landing*) yang setiap harinya beroperasi di PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang. Untuk dan pada bagian *Teller*, penulis membantu dalam proses pelayanan para nasabah maupun calon nasabah dalam segala bentuk transaksi. Serta Penulis ikt serta membantu dalam proses menghitung uang nasabah, menyusun slip transaksi harian,mentelstruk slip transaksi serta membantu dalam penulisan aplikasi atau form pembukaan rekening nasabah baru. Berikut ini merupakan jadwal kerja di kantor PT. BPRS KOTA MOJOKERTO CABANG JOMBANG :

Tabel 3 1 Jadwal Kerja

HARI KERJA	JAM KERJA	KETERANGAN
SENIN – KAMIS	08.00 – 12.00 WIB	Jam Kerja
	12.00 – 13.00 WIB	<b>Istirahat</b>
	13.00 – 15.00 WIB	Jam Kerja



JUM'AT	08.00 – 12.00 WIB	Jam Kerja
	12.00 – 13.00 WIB	<b>Istirahat</b>
	13.00 – 15.00 WIB	Jam Kerja

### 3.1.1 Proses Kegiatan *Funding* (Menghimpun Dana)

Jenis simpanan dari kegiatan ini yang terdiri dari beberapa macam tabungan, yaitu:

a. Tabungan Sibarkah iB

Merupakan bentuk produk simpanan yang dikelola dan bersumber pada komitmen mudharabah al-mutalaqah dengan tujuan yang bersifat umum. Penyetoran dan penarikan juga dapat dikerjakan sewaktu waktu.

b. Tabungan Al-Madinah iB

Merupakan produk bersama dengan model tabungan yang difokuskan terhadap nasabah yang ingin melaksanakan ibadah haji sesuai dengan kemampuan dan juga jangka waktu yang diinginkan.

c. Tabungan Si Edu iB

Merupakan produk simpanan yang dikelola yang bersumber pada komitmen wadi'ah yad dammamah, dengan tujuan yaitu didalam pembiayaan terhadap bidang pendidikan.

d. TabunganKU Amanah iB

Merupakan produk simpanan yang dikelola sesuai dengan komitmen wadi'ah yad dammamah yang tujuannya untuk umum.

e. Tabungan Qurban iB

Merupakan produk simpanan yang dikelola sesuai dengan komitmen wadia'ah yad dammamah yang bertujuan didalam pembelian hewan qurban dibulan Dzulhijjah.

f. Deposito Ummah iB

Merupakan produk dana investasi yang berjangka dan dikelola didalam jangka waktu 1,3,6,12 bulan sesuai bersama dengan komitmen mudharabah al-mutlaqah.

### 3.1.2 Kegiatan Landing (Penyakuran Dana)

Jenis produk penyaluran dana terdiri atas beberapa macam produk yaitu:

a. Pembiayaan Al Amanah iB

Merupakan produk penyaluran dana bersama sistem menjual beli yang digunakan dalam memenuhi kebutuhan bisnis (Modal kerja dan Investasi : pengadaan barang modal seperti : mesin, peralatan, dll) maupun Pribadi (misalnya : pembelian kendaraan bermotor, tempat tinggal dll).

b. Pembiayaan Al-Syairkah Mudharabah iB

Merupakan produk pembiayaan yang berbentuk modal atau dana yang diberikan oleh Bank bersama dengan tujuan untuk dikelola dalam bisnis yang sudah disepakati bersama.

c. Pembiayaan Al-Syairkah Musyarakah iB

Merupakan produk kerjasam yang dilaksanakan pada nasabah bersama Bank dalam suatu bisnis yang dimana masing masing pihak berkesepakatan memberi tambahan kontribusi sesuai kesepakatan bersama kebutuhan modal usaha

d. Pembiayaan Ijarah Al-Faedah iB

Merupakan produk akad pada Bank bersama Nasabah bersama objek pembiayaan dimana bank dengan sejumlah dana talangan dalam segala bentuk aktivitas konsumtif.

### 3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

Bersumber pada hasil Kuliah Kerja Magang di PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang halangan ataupun permasalahan yang kerap dialami merupakan di dalam banyak aktivitas Funding (menghimpun dana), permasalahan yang kerap dialami merupakan nasabah kerap kekhawatiran hendak terbentuknya *fround* (Kecurangan) pada karyawan kala melaksanakan transaksi tabungan karena proses menghimpun dana masih dicoba secara manual. Didalam banyak aktivitas lending( penyaluran Dana), perkara yang dialami antara lain, di di dalam proses pembiayaan, kerap terjalin pembiayaan yang macet, di mana nasabah tidak mampu melanjutkan pembayaran tagihan kepada bank, perihal tersebut membuat menurun ataupun menyusutnya pemasukan bank sendiri.

### 3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

Bersumber pada permasalahan diatas hingga bisa di simpulkan bahwa terdapat sebagian metode dalam menanggulangi permasalahan tersebut, antara lain ialah : Dengan melaksanakan pengawasan Internal yang bertujuan buat melindungi sebagian peninggalan ataupun kekayaan industri dari segala wujud kecurangan ataupun penyalahgunaan, menjamin tersedianya data industri yang akurat, dan membenarkan kalau seluruh syarat (Peraturan) hukum/ Undang- Undang dan kebijakan manajemen sudah dipatuhi ataupun dijalankan sebagaimana mestinya. Dengan pelaksanaan sistem pengendalian internal secara ketat hingga diharapkan segala aktivitas operasional industri bisa berjalan dengan baik mengarah tercapainya tujuan ataupun mengoptimalkan profit perusahaan.

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### 4.1 Kesimpulan

BPRS Kota Mojokerto merupakan salah satu Bank Perkreditan Rakyat (BPR) yang terdapat di Jombang. BPR ini merupakan bank yang melayani aktivitas usaha secara konvensional ataupun bersumber pada komitmen syariah yang di dalam kegiatannya tidak berikan bonus jasa di dalam lalu lintas pembayaran. BPRS Kota Mojokerto cabang Jombang menawarkan layanan simpan pinjam deposito berjangka ataupun tabungan, kredit serta pinjaman, pembiayaan serta penempatan dana bersumber pada komitmen syariah. Aktivitas universal PT BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang adalah meliputi funding serta lending. Dimana funding sendiri merupakan aktivitas mengumpulkan dana dari nasabah baik itu dana tabungan ataupun deposito. Lending merupakan aktivitas menyalurkan dana nasabah ke nasabah yang lain yang memerlukan.

Bersumber pada hasil kuliah kerja magang di PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang produk tabungan yang sangat diminati oleh konsumen merupakan produk tabungan Amanah iB dikarenakan seluruh golongan sanggup mengajukan pembukaan rekening baru hanya bersama dengan memiliki persyaratan yang dibutuhkan. Sebaliknya buat jenis penyaluran dana, yang sangat diminati oleh konsumen merupakan pembiayaan Angkatan Laut (AL) amanah iB sebab produk ini ialah product yang sanggup digunakan buat keperluan usaha (modal kerja) serta buat pengangsurannya sanggup diangsur cocok bersama dengan keahlian.

#### 4.2 Saran



Bersumber pada hasil Kuliah Kerja Magang yang telah dilaksanakan di PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang didalam perihal ini terdapat lebih dari satu wejangan buat mewujudkan tujuan industri ialah, buat

kedepannya lebih gencar didalam aktivitas sosialisasi tentang produk- produk PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang kepada penduduk agar penduduk lebih tau serta jelas tentang PT. BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang, agar lebih tambah besar kesempatan PT. BPRS Kota Mojokerto buat memperoleh nasabah dan menghancurkan rasa kesangsian nasabah didalam proses menghimpun dana. Serta didalam perihal penyaluran dana harus dilaksanakan pengawasan internal secara ketat biar tidak berjalan kecurangan dan tidak merugikan perusahaan.

## DAFTAR PUSTAKA

Rustam, R. R. (2013). *Manajemen Risiko Perbankan Syariah di Indonesia* .  
Jakarta: Salemba Empat.

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang

 **PT BPRS MOJO ARTHO**  
Kota Mojokerto (Perseroda) 

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**Nomor** : 010/07.082/BMA/JBG/SRT  
**Perihal** : Surat Keterangan Magang

Kepada Yth Kepala Prodi Manajemen  
STIE PGRI Dewantara  
Jl Prof. M. Yamin No 77  
Jombang

Assalamu'alaikum *Wr. Wb*  
Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

**Nama** : Endang Sri Wahyuni  
**NIK** : 2014026  
**Posisi** : PJs KC Jombang

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dengan data berikut ini :


**Nama** : Fikria Turrobiah  
**NIM** : 1861297  
**Prodi** : Manajemen

Telah melakukan kegiatan Kuliah Kerja Magang di BPRS Mojoartha Kota Mojokerto (Perseroda) KC Jombang terhitung mulai tanggal 18 Oktober 2021 sampai tanggal 30 November 2021.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan keadaan yang sebenarnya. Atas kerja samanya diucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum

Jombang, 01 Desember 2021  
Dibuat,

  
**Endang Sri Wahyuni**  
PJs Kacab Jombang









Kantor Cabang Jombang  
Jalan Supriadi No 43 Ngoro, Jombang  
e-mail : [bprskmcabjombang@gmail.com](mailto:bprskmcabjombang@gmail.com)  
Telp : +62321 6870804

CS Digital dengan CamScanner









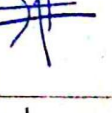

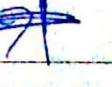
Lampiran 2 Formulir Kegiatan Harian




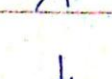


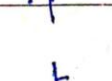



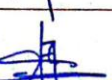
**FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA**


Nama : Fikria Turrobiah  
 NIM : 1861297  
 Program Studi : Manajemen  
 Tempat KKM : BPRS Kota Mojokerto Cabang Jombang  
 Bagian/Bidang : Marketing dan Teller

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	Senin, 18-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Penulisan aplikasi pembukaan rekening baru - Telstruk slip transaksi	
	Selasa, 19-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Rabu, 20-10-2021	<b>LIBUR</b>	
	Kamis, 21-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Jumat, 22-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
II	Senin, 25-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Penulisan aplikasi pembukaan rekening baru - Telstruk slip transaksi	
	Selasa, 26-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Rabu, 27-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Kamis, 28-10-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
			- Kegiatan Funding



	<b>Jumat, 29-10-2021</b>	(Menghimpun dana) - Penagihan ke nasabah yang telat pembayaran kredit. - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
<b>III</b>	<b>Senin, 01-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	<b>Selasa, 02-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	<b>Rabu, 03-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Penulisan aplikasi pembukaan rekening baru - Telstruk slip transaksi	
	<b>Kamis, 04-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	<b>Jumat, 05-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	<b>Senin, 08-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
<b>IV</b>	<b>Selasa, 09-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	<b>Rabu, 10-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Penulisan aplikasi pembukaan rekening baru - Telstruk slip transaksi	
	<b>Kamis, 11-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	<b>Jumat, 12-11-2021</b>	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
			- Kegiatan Funding

V	Senin, 15-11-2021	(Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Selasa, 16-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Rabu, 17-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Kamis, 18-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Penulisan aplikasi pembukaan rekening baru - Telstruk slip transaksi	
	Jumat, 19-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
VI	Senin, 22-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Penulisan aplikasi pembukaan rekening baru - Telstruk slip transaksi	
	Selasa, 23-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Rabu, 24-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Kamis, 25-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
	Jumat, 26-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
VII	Senin, 29-11-2021	- Kegiatan Funding (Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Penulisan aplikasi pembukaan rekening baru - Telstruk slip transaksi	
		- Kegiatan Funding	

	Selasa, 30-11-2021	(Menghimpun dana) - Pengecekan slip transaksi - Telstruk slip transaksi	
--	--------------------	---	---

Jombang, 1 Desember 2021  
Pendamping Lapangan,

  
  
Endang Sri Wahyuni

*Lampiran 3 Dokumentasi*

1. Proses Funding (menenghimpun Dana)



2. Penulisan aplikasi pembukaan tabungan baru



### 3. Proses pengecekan slip transaksi

