

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

**PROSEDUR PENERIMAAN DANA ZAKAT INFAQ
SHODAQOH DAN WAKAF PADA YAYASAN YATIM
MANDIRI CAB. JOMBANG**



Oleh :

Nur Kholifah

1662093

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
(STIE) PGRI DEWANTARA
JOMBANG**

2020

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

**PROSEDUR PENERIMAAN DANA ZAKAT INFAQ
SHODAQOH DAN WAKAF PADA YAYASAN YATIM
MANDIRI CAB. JOMBANG**



Oleh :

Nur Kholifah

1662093

Jombang, 01 januari 2020

Mengetahui,

Pendamping Lapangan


(Muslichudin, S.Ag.)

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan


(Omi Pramiana, SE, M.Ak.)

Mengesahkan,

Ketua Program Studi

(Agus Taufik Hidayat, SE., MM.)


KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan petunjuk serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) di Yayasan Yatim Mandiri Jombang, Jln. Mayjend Sungkono Perum Firdaus Regency Blok F No. 9 Dsn. Sengon Kab. Jombang. Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan salah satu syarat wajib yang harus ditempuh dalam Program Studi Akuntansi di STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan KKM ini tidak berhasil tanpa bantuan dan bimbingan dari beberapa pihak. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih yang sbeesar besarnya kepada:

1. Ibu Dra. Yuniep Mujati Suaidah, M.Si. selaku Pimpinan STIE PGRI Dewantara Jombang
2. Bapak Agus Taufik Hidayat, SE., MM. selaku Ketua Program Studi Akuntansi STIE PGRI Dewantara Jombang
3. Ibu Omi Pramiana, SE, M.Ak. selaku Dosen Pembimbing Lapangan
4. Bapak Muslichudin selaku Pimpinan Yayasan Yatim Mandiri Jombang
5. Bapak Muslichudin, S.Ag. sebagai Pendamping Lapangan

Penulis menyadari bahwa Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini masih terdapat kekurangan karena keterbatasan dan kendala yang dihadapi. Namun demikian penulis berharap bahwa Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Jombang, 08 Januari 2020

Penulis

DAFTAR ISI

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)	i
LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	4
Gambar 1.4 Denah Lokasi	4
1.5 Jadwal Kuliah Kerja Magang	4
BAB II	5
TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	5
2.1 Sejarah Perusahaan/Instansi	5
2.1.1 Visi dan Misi	6
2.2 Struktur Organisasi Yatim Mandiri Jombang	7
Gambar 2.2 Struktur Organisasi	7
2.3 Kegiatan Umum Yayasan	7
PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	12
3.1 Pelaksanaan Kerja di tempat Magang	12
3.1.1 Prosedur Penerimaan Zakat Infaq Shodaqoh	12
3.2 Kendala yang di hadapi	15
3.3 Cara mengatasi kendala	16
BAB IV	17
PENUTUP	17
1.1 Kesimpulan	17
1.2 Saran	17

DAFTAR PUSTAKA	19
-----------------------------	-----------

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.4	Denah Lokasi.....	1
Gambar 2.2	Struktur Organisasi.....	2

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat Keterangan Telah Melakukan KKM.....	20
Lampiran 2	Formulir Penilaian KKM.....	21
Lampiran 3	Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa.....	22
Lampiran 4	Dokumentasi Pelaksanaan KKM.....	28

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Islam adalah agama yang paling banyak dianut oleh penduduk di Indonesia. Tentu saja masyarakat Indonesia tidak asing lagi dengan kegiatan berzakat, zakat merupakan salah satu rukun Islam yang ke-3 yang diwajibkan kepada semua umat muslim. Zakat, infaq dan shadaqah merupakan salah satu topik yang menarik karena dengan berbagai kegiatan tersebut kemiskinan dapat diatasi.

Sayangnya, kesadaran masyarakat Indonesia mengenai pentingnya ZISWAF (Zakat, Infaq, Shadaqah, dan Wakaf) masih belum sepenuhnya maksimal. Hal tersebut terbukti dari presentase kemiskinan pada Negara Indonesia yang masih tinggi.

Mengenai sosialisasi ZISWAF di Indonesia, saat ini sudah mengalami perkembangan yang cukup baik. Hal tersebut berdasarkan banyaknya keberadaan badan amil zakat serta lembaga-lembaga amil zakat yang tersebar diseluruh Indonesia. Kita tahu bahwa yang berhak untuk mengelola dana ZISWAF adalah badan ataupun lembaga amil zakat yang biasanya dikenal dengan BAZ dan LAZ. Menjamurnya BAZ dan LAZ sendiri diharapkan mampu mendongkrak instrumen zakat, infaq, shadaqah dan wakaf demi menyelesaikan masalah kemiskinan dan masalah sosial lainnya.

Di antara banyaknya lembaga amil zakat atau LAZ, salah satu lembaga amil zakat nasional yang sudah profesional adalah Yatim Mandiri yang berkantor pusat di Surabaya. Dan salah satu cabangnya ada di kota Jombang yang mana menjadi salah satu tempat praktek pengelolaan zakat untuk mahasiswa.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Tujuan yang ingin dicapai dalam melakukan Kuliah Kerja Magang (KKM) adalah:

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa peserta magang untuk memperoleh pengalaman kerja sekaligus mempraktekkan konsep dan teori yang diperoleh selama masa perkuliahan dalam kegiatan praktek di perusahaan atau instansi secara nyata.
2. Untuk mengetahui lingkungan kerja yang sebenarnya dari suatu perusahaan atau instansi.
3. Untuk mempersiapkan diri dan menumbuhkan minat dan kaitannya dengan penyusunan tugas akhir.
4. Untuk mengetahui penerapan proses akuntansi yaitu pada bagian pengelolaan dana zakat, infaq, shodaqoh dan wakaf.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Berdasarkan tujuan diatas semoga kegiatan ini bisa memberi manfaat. Adapun manfaat yang diharapkan dari kegiatan magang ini antara lain:

1. Bagi Mahasiswa
 - a) Melatih pengetahuan, mampu mempraktekkan dan menerapkan ilmu perkuliahan secara langsung di lapangan.
 - b) Menambah wawasan, pengetahuan, serta pengalaman dalam lapangan kerja, sehingga nantinya akan menghasilkan lulusan yang memenuhi tuntutan pasar kerja.
 - c) Mahasiswa menjadi terbiasa dengan dunia kerja yang sebenarnya.
2. Bagi lembaga pendidikan (STIE PGRI Dewantara Jombang)
 - a) Bagi kepentingan perkembangan akademik, hasil magang mahasiswa diharapkan dapat dijadikan umpan balik bagi lembaga pendidikan STIE PGRI Dewantara Jombang, khususnya yang berkaitan dengan peningkatan wawasan pengetahuan tenaga pengajar, muatan kurikulum

lokal, serta variasi dan kedalaman materi perkuliahan secara keseluruhan.

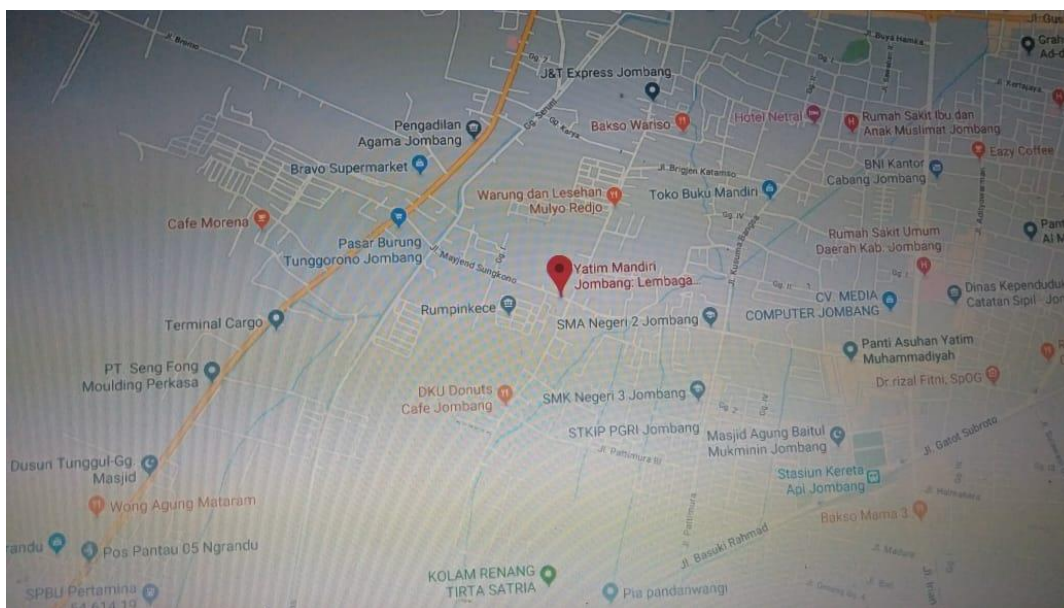
- b) Terjalannya kerjasama yang saling menguntungkan antara STIE PGRI Dewantara Jombang dengan perusahaan atau instansi.
- c) Nama STIE PGRI Dewantara Jombang akan menjadi lebih dikenal.
- d) Dapat meningkatkan kualitas lulusan dengan adanya program magang.

3. Bagi Instansi

- a) Terbangunnya kerjasama antara dunia pendidikan dan perusahaan atau instansi.
- b) Adanya kritikan-kritikan yang membangun dari perusahaan atau instansi maupun mahasiswa peserta magang.
- c) Perusahaan atau instansi akan mendapatkan bantuan tenaga mahasiswa peserta magang.
- d) Dapat melihat tenaga kerja yang potensial dikalangan mahasiswa sehingga apabila suatu saat membutuhkan karyawan bisa merekrut mahasiswa.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) dilaksanakan di:



Gambar 1.4 Denah Lokasi

Nama Perusahaan : Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri
Alamat Kantor : Jl. Mayjend Sungkono Perum Firdaus Regency Blok
F No. 09 Sengon Jombang
Kantor Pusat : Jl. Raya Jambangan No. 135-137, Jambangan Kota
Surabaya Telepon : (0321) 865879 / 0857 3231 8390
Email : jombang.yatimmandiri@gmail.com
Jumlah Kantor : 45 kantor cabang di 12 provinsi di Indonesia

1.5 Jadwal Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang dilaksanakan dalam satu bulan, selama 31 hari kerja terhitung pada tanggal 01 Desember – 31 Desember 2019. Dengan jadwal masuk setiap hari senin sampai jumat mulai pukul 08.00 WIB – 16.00 WIB, dan pada hari sabtu dimulai pukul 08.00 WIB – 12.00 WIB. Untuk hari minggu libur.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Perusahaan/Instansi

Yatim Mandiri merupakan Lembaga Amil Zakat Nasional (LAZNAS) milik masyarakat Indonesia yang fokus pada upaya memandirikan anak yatim dhuafa melalui pengelolaan zakat, infaq, sedekah dan wakaf (ZISWAF). Yatim mandiri berdiri pada tanggal 31 Maret 1994 menggunakan nama Yayasan Pembinaan dan Pengembangan Panti Asuhan Islam dan Anak Purna Asuh (YP3IS). Berdirinya Yatim Mandiri berawal dari kegelisahan beberapa orang aktivis panti asuhan di Surabaya yaitu Sahid Has, Sumarno, Hasan Sadzili, Syarif Mukhodam dan Moch Hasyim yang melihat anak-anak yatim yang lulus SMA dipanti asuhan. Karena tidak semua panti asuhan mampu menyekolahkan para anak binaan sampai ke perguruan tinggi atau mampu mencarikan mereka lapangan pekerjaan, jadi sebagian besar anak-anak yatim dipulangkan kembali kepada orang tuanya yang masih ada. Setelah mereka pulang kembali maka kehidupan mereka akan kembali seperti semula. Melihat kondisi seperti ini, mereka berpikir bagaimana anak-anak ini bisa hidup mandiri tanpa bergantung pada orang lain. Dalam perjalanannya YP3IS semakin berkembang dengan baik berkat dukungan dana dari masyarakat dan semakin profesional untuk memandirikan anak yatim dhuafa melalui berbagai program. Setelah melalui banyak perubahan baik secara kepengurusan maupun secara manajemen dan untuk memperluas kemanfaatan memandirikan anak yatim maka melalui rapat, diputuskan untuk mengganti nama menjadi Yatim Mandiri. Pada tanggal 22 Juli 2008 Yatim Mandiri terdaftar di Depkumham dengan nomor AHU-2413.AH.01.02.2008. Dengan nama baru Yatim Mandiri diharapkan akan menjadi lembaga pemberdaya anak yatim yang kuat di negeri ini. Yatim Mandiri juga telah resmi terdaftar sebagai Lembaga Amil Zakat Nasional berdasarkan SK. Kemenag RI no 185 tahun 2016. Sampai saat ini Yatim Mandiri

sudah memiliki 45 kantor Cabang di 12 Propinsi di Indonesia. Dengan berbagai program kemandirian yang ada, harapannya Yatim Mandiri semakin berkembang lebih baik dan mampu menebar manfaat lebih luas. Untuk memperkuat brand positioning sebagai lembaga yang konsen pada upaya memandirikan anak yatim dan janda dhuafa melalui dana ziswaf, maka pada tahun 2012 ini Yatim Mandiri melakukan perubahan logo. Terinspirasi dari pesawat yang sedang take off. Mengarah kekanan atas, tak hanya menuju kebaikan tapi juga keberkahan. Digabungkan dengan bentuk seorang anak (jingga) yang bergerak meraih mimpi, dan sosok donatur (biru) yang senantiasa memberi dukungan.

2.1.1 Visi dan Misi

a) Visi

Menjadi lembaga terpercaya dalam membangun kemandirian yatim.

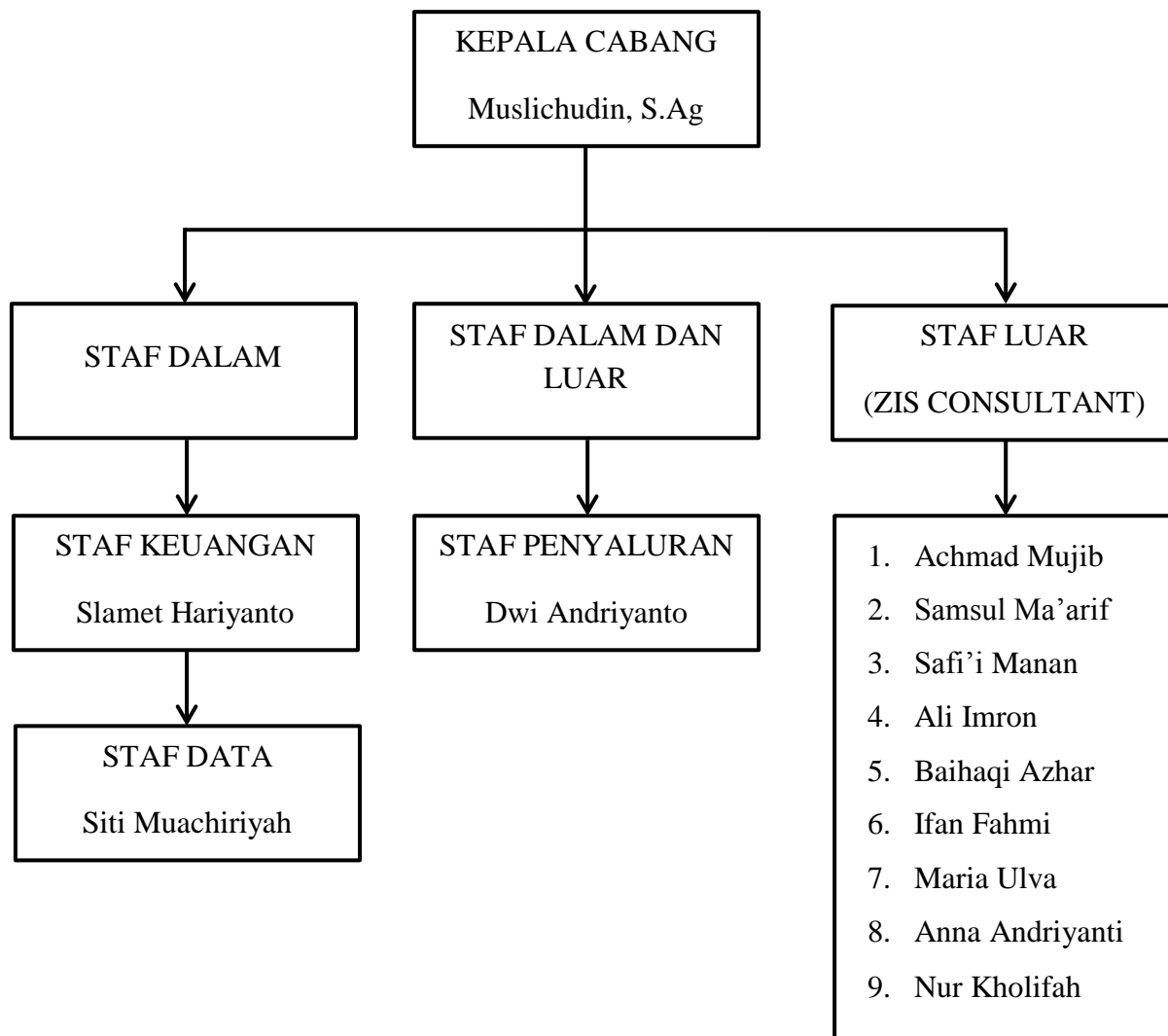
b) Misi

Membangun nilai-nilai kemandirian yatim dan dhuafa.

Meningkatkan partisipasi masyarakat dan dukungan sumber daya untuk kemandirian yatim dan dhuafa.

Meningkatkan capacity building organisasi.

2.2 Struktur Organisasi Yatim Mandiri Jombang



Gambar 2.2 Struktur Organisasi

2.3 Kegiatan Umum Yayasan

Berkaitan dengan fungsi utama didirikannya Lembaga Yatim Mandiri yaitu penghimpunan, pengelolaan, dan pendistribusian terutama dana ZISWAF (Zakat, Infaq, Shadaqah dan Wakaf). Lembaga Yatim Mandiri memiliki berbagai program dalam pendistribusian dananya. Adapun program Lembaga Yatim Mandiri yakni sebagai berikut:

1. Program Charity

a. Beasiswa Yatim Mandiri (BESTARI)

Bestari merupakan bantuan biaya pendidikan untuk yatim dhuafa tingkat SD-SMA yang diberikan dua kali dalam satu tahun, dengan harapan dapat memberikan semangat bagi anak-anak yatim dhuafa untuk berprestasi dan tidak putus sekolah.

b. Program Alat Sekolah (ASA)

Program Alat Sekolah (ASA) merupakan sebuah program bantuan untuk anak-anak yatim dhuafa berupa alat-alat sekolah seperti buku tulis, tas sekolah, dan alat tulis yang lainnya.

c. Layanan Kesehatan Keliling (KESLING)

Program layanan kesehatan keliling merupakan layanan kesehatan kepada anak-anak yatim dhuafa yang siap hadir di berbagai tempat tinggal mereka, panti asuhan, sekolah, dan kampung-kampung. Program ini memberikan layanan medis seperti kesehatan umum, gigi, dan mata serta pemberian gizi.

d. Super Gizi Qurban (SGQ)

Super Gizi Qurban merupakan program Yatim Mandiri untuk optimalisasi daging qurban. Supaya daging qurban tersebut tahan lama. SGQ ini diolah menjadi kornet dan sosis.

e. BLM (Bantuan Langsung Mustahiq)

Bantuan Langsung Mustahiq merupakan program layanan kepada masyarakat sebagai salah satu bentuk kepedulian Yatim Mandiri untuk membantu meringankan beban mustahiq. Bantuan ini diberikan secara insidental kepada yang memerlukan secara langsung.

f. Program Sosial dan Kemanusiaan (Bantuan Bencana)

Sesuai dengan salah satu akad yang terdapat dalam form donasi yaitu kemanusiaan menjadikan program ini tercipta. Program social dan kemanusiaan ini biasanya tersalurkan ketika ada bencana alam ataupun kepada kerabat-kerabat yang sedang menerima musibah.

g. Program Ramadhan

Setiap tahun Islam tentu saja kita sudah tidak asing lagi dengan bulan Ramadhan. Tidak ketinggalan pula dengan program yang diselenggarakan oleh Yatim Mandiri saat Ramadhan, diantaranya: Buka Puasa Ceria, Olimpiade Anak Sholeh, Pesantren Ramadhan Kreatif, Berbagi Ceria di Hari Raya, Berbagi Al-Qur'an dan Bina Lingkungan.

2. Program Enpowerment

a. Sanggar GENIUS (Guru Excellent Yatim Sukses)

Sanggar GENIUS adalah program bimbingan belajar yatim dhuafa yang terfokus pada dua hal, yaitu matematika dan akhlak. Melalui program ini anak-anak yatim dhuafa diharapkan mampu bersaing dalam bidang akademiknya dan dapat mengembangkan potensi dirinya.

b. Duta Guru

Duta Guru adalah program pembinaan yatim dhuafa dalam bidang Al-Qur'an dan diniyah dengan didampingi oleh ustadz/ah pilihan. Melalui program ini diharapkan anak yatim dhuafa dapat membaca Al-Qur'an dengan tartil dan memiliki akhlak mulia.

c. Pembinaan Lulusan Ujian Sekolah (PLUS)

PLUS merupakan sebuah program pembinaan dan pembekalan untuk yatim dhuafa kelas 6 SD dalam menghadapi ujian nasional (UN) maupun Ujian Sekolah (US) agar dapat lulus dengan hasil yang

memuaskan. Program ini dilaksanakan setiap menjelang ujian nasional.

d. Program Supercamp

Program Supercamp adalah kegiatan untuk membentuk karakter kemandirian anak-anak yatim dhuafa, meliputi leadership, manajemen diri, dan sikap dasar muslim lainnya. Dengan mengikuti program ini diharapkan akan lahir calon-calon pemimpin masa depan.

e. Program Bunda Mandiri Sejahtera (BISA)

Bunda Mandiri Sejahtera atau yang biasa disebut BISA merupakan program pemberdayaan bunda-bunda yang sudah ditinggal oleh suaminya agar bisa mandiri dan mampu meningkatkan kualitas ekonomi dan rohaninya. Disamping itu, tujuan dari program ini adalah tak lain dan tak bukan untuk menjadikan seorang *mustahik* menjadi seorang *muzakki*.

3. Program Pendidikan

a. Insan Cendekia Mandiri Boarding School (ICMBS)

Insan Cendekia Mandiri Boarding School atau yang disingkat menjadi ICMBS merupakan program sekolah gratis yang berkualitas bagi adik-adik yatim berprestasi tingkat SMP dan SMA dibawah naungan Yatim Mandiri yang sedang mengembangkan konsep sekolah efektif. Sekolah ini menerima siswa dari dua jalur yaitu jalur beasiswa (yatim) dan jalur prestasi (siswa umum yang memenuhi syarat). Kegiatan pendidikan menitik beratkan pada pembinaan ke Islaman dan pengembangan karakter siswa, kepemimpinan serta prestasi ke akademik siswa, Insan Cendekia Mandiri memadukan kurikulum Diknas dan kurikulum khas yang terintegrasi secara utuh, sehingga diharapkan akan lahir lulusan yang berkarakter, ICMBS sendiri berlokasi di Jalan Raya Sarirogo, Sidoarjo, Jawa Timur.

b. Mandiri Enterpreneur Center (MEC)

Mandiri Enterpreneur Center (MEC) adalah program pendidikan serta pelatihan vokasi untuk anak yatim lulusan SMA atau sederajatnya. Tujuan program MEC adalah untuk memberikan keterampilan dan pengetahuan guna menciptakan tenaga yang ahli di bidangnya serta memiliki akhlak islami dan professional.

c. STAINIM

Tahun 2016 Sekolah Tinggi Agama Islam An-Najah Indonesia Mandiri (STAINIM) resmi dikelola oleh Yatim Mandiri yang beralamat Jl. Raya Sarirogo No.1 Sidoarjo Jawa Timur Indonesia, keberadaan STAINIM diharapkan berkontribusi besar terhadap masyarakat dalam mengakses pendidikan tinggi yang bermutu. STAINIM memiliki program beasiswa pendidikan tinggi untuk anak yatim dhuafa, bahkan yatim dhuafa yang datang dari berbagai daerah yang ada di Indonesia disiapkan asrama dan living *cost*-nya. Semua biaya pendidikan yatim dan dhuafa berasal dari LAZNAS Yatim Mandiri. Di STAINIM Sidoarjo gelar pengukuhan 88 wisudawan dan wisudawati untuk prodi Ekonomi Syariah dan Prodi Manajemen Pendidikan Islam (PAI).

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja di tempat Magang

Kuliah Kerja Magang dilaksanakan pada tanggal 01 Desember sampai 31 Desember 2019 di Kantor Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang. Selama satu bulan pelaksanaan kuliah kerja magang di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang penulis tidak hanya diberikan tanggung jawab pada satu unit kerja saja, tetapi penulis diberikan kesempatan untuk menambah pengalaman pada unit-unit kerja lain yaitu : 1. Bagian staf dalam (staf keuangan dan staf admin) 2. Bagian staf luar (ZIS consultant). Kuliah kerja magang diawali dengan mahasiswa melakukan proses penyesuaian di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang yang bertujuan mengenal, mengetahui, dan mempelajari kegiatan yang terdapat pada LAZ Yatim Mandiri Jombang. Kemudian mahasiswa melakukan observasi atau pengamatan mengenai sistem operasional lembaga tersebut mulai dari bagian staf dalam hingga bagian staf lapangan yang bertujuan agar mahasiswa mendapatkan suatu gambaran kegiatan yang dilakukan pada unit tersebut. Dalam hal ini kegiatan tersebut antara lain, pada bagian staf dalam yaitu pada bagian admin menginput data donatur melalui sistem Odoo, serta pada bagian keuangan menginput data kas masuk dan keluar melalui sistem Odoo. Sedangkan, bagian staf lapangan yaitu melakukan program kesehatan keliling dan penggalan dana dengan cara terjun langsung kepada masyarakat. Mahasiswa juga melakukan diskusi dengan semua karyawan mulai dari staf dalam hingga staf lapangan, selain itu mahasiswa juga dibekali materi oleh Kepala Cabang Yatim Mandiri selaku pembimbing lapangan.

3.1.1 Prosedur Penerimaan Zakat Infaq Shodaqoh

Penerimaan Zakat, Infaq, dan Shodaqoh bermula dari penjemputan

donasi ke rumah atau ke instansi-instansi yang dilakukan oleh bagian staf luar atau yang biasa disebut dengan ZISCO (konsultan zakat, infaq, shodaqoh dan wakaf) yang kemudian di setorkan ke perbankan untuk penyetoran ke rekening yayasan pusat, hal ini dilakukan untuk meminimalisir terjadinya risiko yang mungkin bisa terjadi kapan saja dengan cara membatasi jumlah kas kecil yang ada di cabang, kemudian setelah penerimaan bukti transfer ke rekening yayasan pusat, ZISCO akan mencatat di lembar bukti penerimaan kas (BKM) yang di laporkan di bagian keuangan cabang sebagai bukti bahwa zakat, infaq, shodaqoh dan wakaf telah di setor ke perbankan.

3.1.2 Penjelasan Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang

Pada bagian ini akan menjelaskan sub mengenai tugas-tugas yang dikerjakan mahasiswa pada saat melakukan kuliah kerja magang di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang.

1. Menginput data donatur Menginput data donatur dilakukan melalui sistem Odoo. Sistem Odoo merupakan system manajemen yang bersifat open source. Sistem Odoo yang digunakan dalam menginput data adalah sistem yang berbasis web. Menginput data dengan sistem Odoo bertujuan agar data yang diinput bisa dievaluasi atau dilihat kebenarannya oleh kantor Yatim Mandiri yang ada di pusat. Hal pertama yang dilakukan sebelum menginput data donatur adalah mengumpulkan form donatur dari karyawan zisco. Form donatur tersebut antara lain, form danatur rutin, form donatur insidental, form donatur perubahan, dan form donatur tak tertagih. Setelah semua form donatur terkumpul kemudian diinput ke web sistem Odoo.
2. Mencatat laporan keuangan Kegiatan ini merupakan proses pencatatan arus kas masuk dan arus kas keluar. Kas masuk

diperoleh dari uang donasi yang sudah disetorkan ke bank, setelah uang disetor ke bank kemudian akan mendapat kwitansi atas bukti dari hasil transfer uang donasi ke bank. Kwitansi tersebut kemudian dijadikan bukti sebagai arus kas masuk. Sedangkan arus kas keluar dicatat dari hasil pengeluaran uang donasi untuk keperluan program-program Yatim Mandiri yang lainnya, misalnya untuk pembelian paket gizi sebagai hadiah buat anak-anak yatim pada saat melakukan kesehatan keliling. Pencatatan laporan keuangan ini dicatat dalam bentuk jurnal, kemudian di akses ke web sistem Odoo. Pencatatan melalui sistem Odoo bertujuan agar pada saat ada audit dari Kantor Yatim Mandiri pusat, data yang diakses di web sesuai dengan aslinya, yaitu bukti pembayaran berupa kwitansi yang telah terkumpul. Selain mencatat laporan keuangan kas masuk dan kas keluar, mahasiswa kuliah kerja magang juga dibekali ilmu atau tata cara dalam melakukan proses pencatatan tutup buku. Pencatatan tutup buku dilakukan oleh semua karyawan ZISCO dan dilakukan pada saat akhir bulan. Pencatatan tutup buku merupakan mencatat atau merekap total keseluruhan hasil uang donasi yang telah didapat oleh ZISCO selama 1 (satu) bulan.

3. Melaksanakan KesLing (Kesehatan Keliling) Kesehatan keliling merupakan salah satu program Yatim Mandiri yang memberikan layanan kesehatan gratis kepada anak-anak yatim dhuafa. Program ini dilakukan selama 2 kali dalam sebulan. Kegiatan ini dilakukan di wilayah-wilayah atas permintaan para donatur. Program kesehatan keliling ini dibantu oleh dokter umum dan dokter gigi dari Surabaya. Sebelum diperiksa, tiap anak harus didata terlebih dahulu dan ditimbang berat badannya. Kemudian baru dilakukan pemeriksaan kesehatan fisik dan kesehatan gigi. Pemeriksaan fisik

meliputi muka, rambut, kulit, mata, telinga, tenggorokan, kelenjar, berat badan, dan tinggi badan. Setelah dilakukan pemeriksaan kesehatan pada anak-anak yatim, kemudian tiap anak-anak yatim diberikan paket gizi sebagai hadiah setelah melakukan pemeriksaan. Paket gizi tersebut terdiri dari, susu kotak, sosis dan kornet dalam bentuk kaleng, sabun mandi, pasta gigi, dan sikat gigi.

4. Penggalian Dana (Fundraising) Penggalian dana (fundraising) adalah proses menghimpun dana sukarela dalam bentuk uang maupun sumber daya lain dengan cara meminta sumbangan kepada individu, perusahaan, atau lembaga pemerintah. Penggalian dana merupakan salah satu hal paling utama yang dilakukan di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang karena penggalian dana digunakan untuk membiayai program dan kegiatan operasional lembaga tersebut sehingga, LAZ Yatim Mandiri Jombang dapat mencapai misi dan tujuannya. Penggalian dana juga merupakan suatu proses untuk mempengaruhi masyarakat baik perorangan atau lembaga agar menyalurkan dana untuk keperluan sosial dari program dan kegiatan operasional suatu lembaga. Proses penggalian dana dilakukan dengan tujuan untuk memberitahukan, mengingatkan, mendorong, membujuk, merayu, atau mengiming-imingi agar seseorang bisa menyisihkan sebagian hartanya untuk mereka yang membutuhkan. Penggalian dana juga sangat berhubungan dengan kemampuan perorangan dalam sebuah organisasi atau lembaga untuk mengajak atau mempengaruhi orang lain sehingga menimbulkan kesadaran dan kepedulian mereka terhadap sesama.

3.2 Kendala yang di hadapi

Adapun kendala yang dihadapi adalah:

1. Tidak terjangkaunya mahasiswa kuliah kerja magang untuk mengikuti kegiatan penyaluran di wilayah bagian perbatasan Jombang.
2. Lokasi kantor Yatim Mandiri yang masuk dalam perumahan sehingga mempengaruhi kenyamanan dari muzaki.
3. Kantor yang pindah-pindah selama 2 tahun sekali, sehingga muzaki merasa kesulitan dalam menemukan kantor Yatim Mandiri.
4. Staf program yang hanya 1 orang menghambat proses penyaluran.

3.3 Cara mengatasi kendala

Dibawah ini cara mengatasi kendala yang terjadi yaitu:

1. Mahasiswa kuliah kerja magang seharusnya bisa selalu di ikut sertakan dalam kegiatan penyaluran program tanpa terkenda oleh transportasi atau medan.
2. Kantor Yatim Mandiri yang berpindah-pindah mempengaruhi kenyamanan dari muzaki seharusnya kontrak sewa kantor yang telah di sewa di perpanjang tanpa harus berpindah lokaasi.
3. Kantor Yatim Mandiri bisa mempertimbangkan lokasi yang akan di tempati terlebih dahulu dengan mempertimbangkan lingkungan dan kenyamanan dari muzaki.
4. Penambahan staf program agar lebih memudahkan untuk penyaluran.

BAB IV

PENUTUP

1.1 Kesimpulan

Dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yang telah dilaksanakan di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Kegiatan kuliah kerja magang adalah salah satu program untuk menerapkan ilmu yang diperoleh di bangku kuliah, dan membantu penulis untuk mengaplikasikan ilmu yang didapat di bangku kuliah.
2. Kuliah kerja magang dilakukan untuk membandingkan penerapan teori di jenjang akademik dengan praktik yang dilakukan di lapangan.
3. Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri memiliki fungsi, dan peran dalam meningkatkan pendidikan dan perekonomian kaum yatim dhuafa. Serta memiliki tugas mengelola dan menghimpun dana dari masyarakat untuk disalurkan kepada mereka yang membutuhkan.
4. Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang memiliki berbagai cara dalam melakukan penggalan dana, serta memberikan kemudahan bagi donatur dalam membayar ZISWAF.
5. Para karyawan Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang, memiliki tim kerja yang baik dan solid, saling membantu apabila karyawan lain membutuhkan bantuan. Selain itu, para karyawan juga bertanggung jawab terhadap sesuai bidang pekerjaan masing-masing.

1.2 Saran

Selama pelaksanaan kuliah kerja magang di Lembaga Amil Zakat Yatim Mandiri Jombang ada beberapa kekurangan seperti kurangnya etika para karyawan, misalnya pada saat pembacaan Al-Quran dan Al-Ma'tsurat, beberapa karyawan ada yang memainkan handphone. Maka perlu adanya ketegasan oleh

Kepala Cabang Yatim Mandiri Jombang. Selanjutnya, di lembaga tersebut sebaiknya menyediakan tempat khusus bagi mahasiswa kuliah kerja magang sehingga mahasiswa dapat dengan nyaman menjalankan tugas yang diberikan oleh lembaga.

DAFTAR PUSTAKA

STIE PGRI DEWANTARA. 2019. *Buku Pedoman Kuliah Kerja Magang*.
Jombang.

<https://www.yatimmandiri.org/>

SURAT KETERANGAN MAGANG

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muslichudin, S.Ag.
Jabatan : Pimpinan

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Nur Kholifah
NIM : 1662093
Prodi : Akuntansi
Perguruan Tinggi : STIE PGRI Dewantara Jombang

Telah melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) mulai tanggal 01 Desember 2019 sampai dengan tanggal 31 Desember 2019 di Yayasan Yatim Mandiri Jombang.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 16 Januari 2020


Yatimmandiri
Muslichudin, S.Ag.



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI - AKUNTANSI - AKREDITASI (B)
PROGRAM STUDI - MANAJEMEN - AKREDITASI (B)

Jl. Prof. Moh. Yamin No. 77 Telp. 0321-865180, Fax. 0321-853807 Jombang 61471
email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Nur KHOLIFAH
NIM : 1662093
Program Studi : AKUNTANSI KSI 2016
Tempat Magang : YAYASAN YATIM MANDIRI
Alamat Tempat Magang : Perum mayjend sungono blok F nag sengon Jombang
Bagian/Bidang : Keuangan

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	85
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	90
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	80
4.	Kreativitas dan ketrampilan	80
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	90
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	85
7.	Kemampuan berkomunikasi	90
8.	Produktivitas kerja*	80
Jumlah		680
Nilai Rata-Rata		85

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka





*Peserta magang menghasilkan produk/ karya








Catatan:





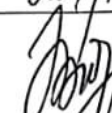
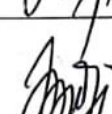

Jombang, 15 Januari 2020
Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai**,
Yatim mandiri
(..... Mustichudin S. Ag)








** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi

Nama : Nur Kholifah
 NIM : 1662093
 Program Study : Akuntansi
 Tempat KKN : Yayasan Yatim Mandiri
 Bagian/Bidang : Keuangan dan Consultant

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan
I	Senin 02 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengamati dan mengikuti kegiatan di Yatim Mandiri ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Pemberian materi oleh Bapak Muslichudin tentang sejarah Yatim Mandiri 	
	Selasa 03 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Membantu karyawan mempersiapkan data donatur ✓ Turun lapangan menemui donatur bersama salah satu karyawan (Anna Andriyanti) 	
	Rabu 04 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Mengikuti kegiatan safari dongeng di TK Dewi Sartika Dukuh Dimoro Mojoagung bersama salah satu karyawan (Bapak Samsul Ma'arif) 	
	Kamis 05 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Sharing dengan salah satu karyawan (Anna Andriyanti) mengenai Yatim Mandiri ✓ Turun lapangan untuk menemui donatur bersama salah satu karyawan (maria ulva) 	
	Jum'at	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama 	

	06 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Menginput data donatur ✓ Mengikuti kegiatan safari dongeng di TK Al Hikmah Badas Sumobito bersama salah satu karyawan (Bapak Ahmad Mujib) 	
	Sabtu 07 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Mengikuti kegiatan evaluasi karyawan Yatim Mandiri mengenai kinerja selama satu minggu dan strategi untuk minggu selanjutnya 	
	Minggu 08 Desember 2019	Libur	
II	Senin 09 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Membantu karyawan mempersiapkan data donatur ✓ Turun lapangan menemui donatur bersama salah satu karyawan (Anna Andriyanti) 	
	Selasa 10 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Membantu karyawan mempersiapkan data donatur ✓ Turun lapangan menemui donatur bersama salah satu karyawan (Maria Ulva) 	
	Rabu 11 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Menyetorkan donasi ke perbankan 	
	Kamis 12 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Menginput data donatur ✓ Mengikuti kegiatan safari dongeng di TK Al Hikmah Badas Sumobito bersama salah satu karyawan (Bapak Ahmad Mujib) 	
	Jum'at 13 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Menyetorkan donasi ke perbankan 	

	Sabtu 14 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Mengikuti kegiatan evaluasi karyawan Yatim Mandiri mengenai kinerja selama satu minggu dan strategi untuk minggu selanjutnya 	
	Minggu 15 Desember 2019	Libur	
III	Senin 16 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk menjemput donasi dari donatur 	
	Selasa 17 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk menjemput donasi dari donatur 	
	Rabu 18 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk menjemput donasi dari donatur 	
	Kamis 19 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk menjemput donasi dari donatur 	
	Jum'at 20 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk mengembangkan donatur yang ada di jombang 	
	Sabtu 21 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Mengikuti kegiatan evaluasi karyawan Yatim Mandiri mengenai kinerja selama satu minggu dan strategi untuk minggu selanjutnya 	
		Minggu 22 Desember 2019	Libur

IV	Senin 23 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk mengembangkan donatur yang ada di jombang 	
	Selasa 24 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk mengembangkan donatur yang ada di jombang 	
	Rabu 25 Desember 2019	Libur Hari Raya Natal	
	Kamis 26 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Menyetorkan donasi ke perbankan 	
	Jum'at 27 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk mengembangkan donatur yang ada di jombang ✓ Menginput data donatur 	
	Sabtu 28 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Mengikuti kegiatan evaluasi karyawan Yatim Mandiri mengenai kinerja selama satu minggu dan strategi untuk minggu selanjutnya 	
	Minggu 29 Desember 2019		
V	Senin 30 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk mengembangkan donatur yang ada di jombang ✓ Menginput data donatur ✓ Mengemas perlengkapan untuk kebutuhan kesehatan keliling 	
	Selasa 31 Desember 2019	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mengaji dan dzikir pagi bersama ✓ Terjun langsung untuk mengembangkan donatur yang ada 	

		di jombang ✓ Menginput data donatur ✓ Menginput setoran donasi karyawan	
--	--	---	--

Jombang, 31 Desember
2019

Pendamping Lapangan


Yatim Mandiri
(Muslichudin, S.Ag.)



